

# UNIVERSIDAD DE MURCIA

---

CLAUSTRO UNIVERSITARIO

PLAN DE ACTUACIONES DEL  
CURSO 2003-2004



## SUMARIO

Gerencia .....	5
Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo.....	37
Vicerrectorado de Extensión Cultural y Proyección Universitaria .....	67
Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías.....	97
Vicerrectorado de Estudios y Postgrado.....	149
Vicerrectorado de Profesorado y Formación .....	165
Vicerrectorado de Planificación e Infraestructuras .....	183
Vicerrectorado de Calidad y Convergencia Europea .....	201



# Gerencia

---



**Objetivo**                    **OBJETIVO: MODERNIZACIÓN DE LA PLANTILLA**

**Departamento  
Responsable**                    Gerencia

**Otros  
Departamentos  
implicados**                    Resto de Vicerrectorados

**Explicación del  
proyecto**                    Las plantillas de personal de la Universidad deben ir adaptándose a las necesidades que, en cada momento, se precisan para atender los servicios públicos de la enseñanza superior que tiene encomendados nuestra Universidad, por lo que hay que realizar actuaciones puntuales y paulatinas, según se especifica a continuación.

**Actuaciones**                    - Implantadas ya algunas de las actuaciones negociadas en la Comunidad Autónoma en cuanto a la estructura retributiva del P.A.S. ( en concreto la productividad variable en función del complemento de destino), procede ahora acometer lo acordado en dicha Comunidad respecto de la aplicación de la productividad variable en función del complemento específico en la cuantía ya pactada para su pago en los meses de junio y diciembre del próximo año.

-Preparación, publicación y resolución de la segunda convocatoria de concurso-oposición para las pruebas específicas de integración del personal laboral como funcionario, cumpliendo el acuerdo de funcionarización pactado con las organizaciones sindicales, una vez realizada la primera convocatoria que va a suponer la integración del 80% del personal laboral.

-Ejecución de la fase correspondiente al año 2004 de la homologación retributiva del PAS laboral y funcionario.

-Revisión de los “módulos” aplicables a la determinación del número de efectivos y nivel de destino de los Laboratorios, Departamentos y Secretarías de Centros.

-Tramitación administrativa de las evaluaciones del Profesorado a efectos de percepción de determinados complementos retributivos.

**Objetivo** **PLAN DE FORMACIÓN PARA EL PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS**

**Departamento Responsable** Gerencia

**Otros Departamentos implicados**

**Explicación del proyecto** Elaborado, negociado y en vigor el Plan de Formación del Personal de Administración y Servicios, tanto funcional como laboral, para el bienio 2003-2004, procede ahora perfilar y ajustar el Plan pactado para el año 2004, dentro de los parámetros acordados, en función de las necesidades detectadas en el año 2003.

**Actuaciones** Se han programado para el curso 2003-2004 las siguientes actividades:

- en primer lugar, el ajuste final de los cursos del año 2004.
- en segundo lugar la realización de las actividades habituales siguientes:
  - Preparación de documentación a repartir en los Cursos.
  - Contratación de Empresas para impartición de cursos y designación de profesorado externo e interno.
  - Realización de encuestas para ver el grado de satisfacción de los usuarios y corregir los defectos detectados e implantar mejoras sugeridas.
  - Prórroga de los Convenios suscritos con la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia sobre Formación continua y sobre intercambio de acciones formativas entre ambas instituciones.
  - Asistencia a Jornadas sobre Formación en otras Universidades para intercambio de experiencias en el tema.
  - Continuar con la formación del personal en la carrera de usuarios de la informática, según el diseño de ciclo básico y ciclo especializado diseñado en el Plan anterior.
  - Preparación de nuevas Aulas informáticas, dotadas de material y recursos adecuados.
  - Inclusión de Cursos específicos, con especial atención a la nueva normativa generada con la puesta en vigor de la Ley Orgánica de Universidades.

Objetivo	<b>AMPLIAR LAS PRESTACIONES DEL SERVICIO DE PREVENCIÓN</b>
Departamento Responsable	Gerencia
Otros Departamentos implicados	Vicerrectorado de Planificación e Infraestructuras
Explicación del proyecto	El Servicio de Prevención propio de esta Universidad, de acuerdo con la normativa vigente, realizará en el próximo Curso las actividades que permitan obtener el rendimiento adecuado para la prevención de riesgos laborales, enfermedades profesionales y accidentes de trabajo así como la colaboración en los de evacuación de Centros y Campus de esta Universidad.
Actuaciones	<ul style="list-style-type: none"><li>-Reuniones ordinarias del Comité de Seguridad y Salud (previstas 4 por año).</li><li>-Edición del Boletín de Información de Prevención (se prevén cuatro al año)</li><li>-Campañas de sensibilización en relación con los riesgos laborales, instrumentadas a través de la Página WEB del Servicio de Prevención y publicaciones periódicas y puntuales (cartelería, trípticos, etc.).</li><li>-Realización de reconocimientos médicos periódicos y específicos en relación con el puesto de trabajo de todo el personal de la UMU.</li><li>-Asistencia médica a trabajadores durante la jornada laboral y atención puntual a urgencias.</li><li>-Planificación de la actividad preventiva en las Facultades de Medicina y Veterinaria.</li><li>-Realización de diversas campañas sanitarias (campaña de promoción de la salud "Trabaja sin alcohol, vive sin alcohol", "Mira por tus ojos", "Te imaginas dejar de fumar" y educación sanitaria sobre hábitos saludables en relación con la alimentación, ejercicio, etc.).</li><li>-Programa de vacunaciones contra la gripe, tétanos, hepatitis, etc.</li><li>-Seguimiento de actuaciones de la Mutua de Accidentes de Trabajo y Enfermedades Profesionales concertada por la Universidad.</li></ul>



-Evaluación de riesgos en las Facultades de Ciencias Experimentales y demás centros de la Universidad de Murcia, según programación acordada por el Comité de Seguridad y Salud de esta Universidad.

-Seguimiento y actualización de la planificación de la prevención en aquellos centros universitarios que lo precisen.

-Plan específico de formación en prevención de riesgos laborales (incluido un Curso específico para responsables de prevención en centros universitarios).

-Acciones formativas en prevención de riesgos laborales encaminadas a trabajadores de nueva incorporación y para trabajadores con tareas específicas.

-Continuación con el Mapa de Riesgos laborales en los distintos servicios universitarios.

-Renovación del concierto de "Vigilancia de Salud-Medicina del Trabajo" con la Mutua a la que estemos asociados.

-Asistencia a Jornadas, Congresos, Cursos y reuniones del Instituto de Seguridad y Salud Laboral de la Región de Murcia (ISSLRM) y de la Comisión de Seguridad y Salud de las Universidades Españolas (CSSUE).

-Colaborar con el Servicio de Planificación, Infraestructura y Mantenimiento y el Servicio de Control de Accesos en la realización de simulacros en aquellos edificios en donde esté ya realizado el Plan de evacuación y emergencia.

-Realización de las actividades ordinarias y propias del Servicio de Prevención: Informes, visitas de inspección, acciones formativas, asesoramiento, etc.

-Programación de una Jornada Técnica de carácter nacional sobre prevención en el entorno universitario.

-Establecimiento de Planes de actuación y seguimiento de trabajadores especialmente sensibles

-Análisis e investigación de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales producidos en nuestra Universidad y realización de las Estadísticas trimestrales de siniestralidad.

-Programación de reuniones con Delegados de Prevención y responsables de prevención de otras instituciones, así como coordinación con la Mutua de Accidentes de Trabajo y Enfermedades Profesionales.

-Colaboración con la Inspección de Trabajo en las visitas y requerimientos que efectúe a la Universidad de Murcia.

**Objetivo** **PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DIVERSAS EN EL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS DE LA UNIVERSIDAD**

**Departamento Responsable** Gerencia

**Otros Departamentos implicados** Vicerrectorado de Planificación e Infraestructuras

**Explicación del proyecto** El Área de Recursos Humanos debe realizar anualmente una serie de actividades, muchas de las cuales son periódicas y repetitivas y que ya están debidamente atendidas. Se relacionan las mismas así como aquellas que obedecen a cuestiones concretas y específicas.

**Actuaciones**

- Reunión de la Mesa de Universidad para tratar la normativa de Ayudas Sociales y Ayudas (Becas) al estudio del personal de la Universidad y beneficiarios (hijos, tutelados, huérfanos, cónyuges, etc.) y preparación de los temas a través de las correspondientes Mesas Técnicas.
- Preparación, publicación y resolución de convocatorias de concursos-oposición para la promoción interna del PAS funcionario (incluidas Escalas Técnicas), según lo programado en el Acuerdo Marco para el año 2004.
- Preparación, publicación y resolución de convocatorias de concursos-oposición libres para cubrir las vacantes producidas como consecuencia del pase de las plazas laborales cubiertas por personal interino a la plantilla funcional.
- Negociación con las organizaciones sindicales de normas de gestión de las listas de espera.
- Preparación y realización de la segunda convocatoria de integración funcional del personal laboral (PAS), tal como está pactado.
- Continuar con las actuaciones ordinarias del Área:
  - Gestión del personal docente (altas, bajas, ceses, jubilaciones, hojas de servicio, contrataciones, procesos selectivos, etc.)
  - Gestión del personal de administración y servicios (PAS). Altas, bajas, ceses, etc.
  - Gestión y pago de nóminas (relaciones con Bancos, Cajas, Hacienda, Juzgados, etc.)
  - Gestión e ingreso de retenciones judiciales y del I.R.P.F.



Gestión y provisión de fondos relacionadas con las indemnizaciones por razón de servicio.

Gestión de las ayudas sociales (inclusión en nómina, celebración de Comisiones, etc.)

Gestión de los Seguros Sociales y relaciones con el INSS

Tramitación de expedientes de compatibilidad con el desempeño de actividades públicas y privadas.

Gestión de las convocatorias de plazas docentes y de PAS.

Preparación de los costes de Capítulo I del Presupuesto.

Informes sobre costes de personal y tramitación de modificaciones presupuestarias que afecten a créditos del Capítulo I.

Mejora de la informatización de la gestión de Recursos Humanos

Información y atención puntual a las consultas del personal de la Universidad

Objetivo	<b>MEJORA DEL SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LAS CONCESIONES UNIVERSITARIAS.</b>
Departamento Responsable	Gerencia
Otros Departamentos implicados	Vicerrectorado de Planificación e Infraestructuras
Explicación del proyecto	Alcanzado un nivel destacado en el desarrollo de las concesiones y contratos de la Universidad de Murcia, ésta se plantea de cara al futuro la implantación de indicadores de calidad en los servicios que se prestan mediante contrato. La implantación de tales indicadores serviría para conocer el grado de calidad del servicio percibido por los usuarios así como para subsanar carencias y deficiencias que de otro modo no se ponen de manifiesto por los usuarios salvo de manera esporádica.
Actuaciones	Establecimientos de mecanismos formalizados de supervisión basados, entre otras técnicas, en encuestas de satisfacción a usuarios, por parte de la Inspección de Servicios en coordinación con el Área de Contratación, Patrimonio y Servicios

Objetivo	<b>IMPLANTACIÓN GERENCIA DE RIESGOS</b>
Departamento Responsable	Gerencia.
Otros Departamentos implicados	Vicerrectorado de Planificación e Infraestructuras
Explicación del proyecto	Se pretende consolidar el seguimiento que se hace por parte de una sola unidad administrativa de los seguros de todo tipo que tiene concertados la Universidad de Murcia. Asimismo, y como consecuencia natural de este proceso de unificación también se pretende la designación de una sola compañía aseguradora o, en otro caso, de una correduría de seguros especializada como interlocutora única con la Universidad de Murcia, ya se trate de seguros de automóviles, profesionales, responsabilidad civil, accidentes o asistencia sanitaria a becarios.
Actuaciones	-Inventario de seguros existentes en la Universidad de Murcia, valoración de la oportunidad de incorporar al citado inventario otros nuevos y dar de baja alguno de los existentes y selección de una entidad aseguradora o correduría, de acuerdo con criterios de eficiencia económica, para la consecuencia de un único interlocutor. Esta selección se produciría por concurso público, lo que supondría la elaboración previa del Pliego de Condiciones y la tramitación de un expediente de contratación.

**Objetivo** **NORMALIZACIÓN DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS (1ª FASE).**

**Departamento Responsable** Gerencia

**Otros Departamentos implicados** Todos los Vicerrectorados y Secretaría General

**Explicación del proyecto** Publicada la Ley 30/1992 de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada posteriormente por la Ley 4/1999, teniendo en cuenta la Resolución del Rectorado de esta Universidad de 25 de agosto de 1995, por la que se adecuaban determinados procedimientos a la Ley mencionada, teniendo en cuenta la incorporación de medios telemáticos a muchos de los procedimientos propios de la Universidad, procede revisar la mencionada Resolución rectoral, como parte del actual objetivo de normalización de procedimientos. Este Proyecto se ha tenido que deslizar al Curso 2003/2004, por no haberse podido realizar en el Curso anterior.

**Actuaciones** Una vez publicados los Manuales de Procedimiento económico-administrativo y de Contratación Administrativa, procede ahora lo siguiente:

- 1.- Elaboración del proyecto de normalización de procedimientos administrativos de la Universidad de Murcia, incorporando un repertorio exhaustivo de todos los procedimientos.
- 2.- Descripción de cada uno de los procedimientos, diagrama de flujos, documentos que lo conforman, unidad responsable y unidades que intervienen.
- 3.- Agrupamiento o clasificación temática.
- 4.- Estudio jurídico y análisis informático que permita el seguimiento.

Objetivo	<b>GESTIÓN INTEGRADA DE SUGERENCIAS Y QUEJAS PRESENTADAS EN CUALQUIER CENTRO, DEPARTAMENTO, SERVICIO O UNIDAD DE LA UNIVERSIDAD A TRAVÉS DEL "LIBRO DE SUGERENCIAS Y QUEJAS" O DEL "BUZÓN DEL UNIVERSITARIO". DIFUSIÓN DEL CAUCE DE COMUNICACIÓN</b>
Departamento Responsable	Gerencia
Otros Departamentos implicados	Defensor del Universitario
Explicación del proyecto	El objetivo marcado para el curso pasado con relación a la gestión de iniciativas, sugerencias, comentarios y quejas, ha de continuar con las actuaciones tendentes a la integración en una única base de datos de todas ellas, mejorando el entorno informático, permitiendo el seguimiento de sus fases procedimentales, facilitando la distribución telemática entre las unidades afectadas, diseñando los informes de explotación y estableciendo los canales relacionales entre los gestores, complementándose con un programa de difusión del "Buzón del Universitario" y el establecimiento de incentivos para el estímulo a la presentación de iniciativas o propuestas de mejora.
Actuaciones	<ol style="list-style-type: none"><li>1.- Concluir la normalización e integración de las actuales "entradas" de iniciativas, sugerencias, comentarios o quejas (web/internet) de todos los Centros, Departamentos y Servicios de la Universidad.</li><li>2.- Supresión de los buzones "físicos" actuales que existen en los edificios de la Universidad.</li><li>3.- Desarrollo del sistema informático para incorporar en la base de datos única de las "entradas" en papel a través del "Libro de Sugerencias y Quejas".</li><li>4.- Completar el sistema actual de tráfico documental vía telemática.</li><li>5.- Mejora del entorno informático para la gestión.</li><li>6.- Actuaciones preventivas para reducir el número de quejas.</li><li>7.- Promover la colaboración de Centros, Departamentos y Servicios en el informe y respuesta de las quejas y sugerencias.</li></ol>

Objetivo	<b>OPTIMIZAR LAS PRESTACIONES DE LA APLICACIÓN "KRON"</b>
Departamento Responsable	Gerencia
Otros Departamentos implicados	
Explicación del proyecto	Mejorar la aplicación informática KRON, de seguimiento de jornada y horarios del Personal de Administración y Servicios, para avanzar en la definición de las peculiaridades de los diferentes puestos de trabajo de la Universidad, en el cumplimiento de las necesidades de servicio de cada puesto de trabajo, diseño de nuevos modelos e informes en explotación, establecer criterios para la valoración del absentismo laboral, etc.
Actuaciones	<ol style="list-style-type: none"><li>1.- Diseño de jornadas y horarios individualizados para aquellos puestos de trabajo que, para mejor atender las necesidades del servicio o por sus características propias, requieran una jornada y horario especial.</li><li>2.- Estudio de los canales y medios de gestión de licencias, permisos y ausencias en sus diferentes modalidades para diseñar sistemas de evaluación y seguimiento del absentismo laboral.</li></ol>

Objetivo	<b>ELABORACIÓN DE LA "CUENTA GENERAL" DE LA UNIVERSIDAD CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2003</b>
Departamento Responsable	Gerencia
Otros Departamentos implicados	
Explicación del proyecto	Elaboración y aprobación por los órganos competentes de la Universidad de la Cuenta General del ejercicio 2003. Para el próximo ejercicio además de mantener el objetivo, ya conseguido en los últimos ejercicios, de rendir la Cuenta para su aprobación por los órganos de gobierno de la Universidad antes del 30 de Abril de ejercicio siguiente, tal como establece el artículo 226 de los Estatutos de la Universidad, pretendemos mejorar algunos de los estados que la componen el apartado de la Memoria, como son los referentes a la composición de la plantilla de personal, y la variación del estado patrimonial de la Universidad.
Actuaciones	A lo largo del primer trimestre del 2004, se procederá a la elaboración material de la Cuenta General y la Memoria Económica a que se refiere el artículo 226 de los Estatutos.

Objetivo

**ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO DE 2004**

Departamento  
Responsable

Gerencia

Otros  
Departamentos  
implicados

Todos los Vicerrectorados

Explicación del  
proyecto

Definición de los escenarios presupuestarios y de las líneas que deben regir la elaboración de los Presupuestos de 2004 y aprobación por los órganos competentes antes de 31 de Diciembre de 2003.

Actuaciones

- A lo largo del último trimestre del 2003, dirigir las actuaciones que se instrumentarán a través de la Gerencia, para la elaboración material de los Estados de Gastos e Ingresos, y la Memoria, los cuales compondrían los Presupuestos del ejercicio, que serán acompañados por un nuevo Reglamento de Régimen Económico de la Universidad.
- Se continuará elaborando un CD multimedia de presentación de los Presupuestos 2004, para su difusión entre distintas instituciones.
- A tal fin, en el último trimestre de 2003 se ha puesto en marcha un módulo para la elaboración por fases del presupuesto para el 2004 y su integración en el Sistema "Justo".
- También se pretende incluir el proceso de elaboración del presupuesto en la página web del Área.

**Objetivo** **MEJORA DEL PLAN DE TESORERÍA DE LA UNIVERSIDAD**

**Departamento  
Responsable** **Gerencia**

**Otros  
Departamentos  
implicados**

**Explicación del  
proyecto** Una vez superadas las dificultades de liquidez debido al retraso en el cobro de las subvenciones de inversión y para evitar situaciones similares, esta Área se propone para el próximo ejercicio la profundización en el Plan de Tesorería con el desarrollo de un módulo específico que recoja una estimación de la liquidez a lo largo del ejercicio con vistas a establecer un calendario preciso de cobros y pagos.

**Actuaciones**

- Se elaborará un detallado Presupuesto de Caja que permita una planificación de la tesorería con simulaciones de la situación de liquidez con el fin de conformar una adecuada política de pagos; con ello será posible analizar las desviaciones respecto de las previsiones, así como depurar y actualizar las cuentas corrientes.
- Comunicaciones de pagos a proveedores por distintos medios, entre ellos correo electrónico y mensajes SMS.
- Incorporar utilidades avanzadas en el sistema de conciliación bancaria.
- Como objetivo derivado, no menos importante, se pretende el seguimiento individualizado de la situación de los deudores.

**Objetivo** **INFORMES DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DE LOS FONDOS FEDER**

**Departamento Responsable** Gerencia

**Otros Departamentos implicados** Vicerrectorado de Planificación e Infraestructura. Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías

**Explicación del proyecto** Se fija como tarea periódica la realización de informes cualitativos de la ejecución del presupuesto de inversiones subvencionadas con fondos FEDER, al objeto de facilitar la toma de decisiones de carácter económico-presupuestario en el transcurso del ejercicio.

**Actuaciones**

- Elaborar periódicamente un informe específico de la ejecución de las inversiones financiadas por la Comunidad Autónoma, fondos FEDER, incluyendo un análisis por unidades de gasto.
- Asimismo el documento incluirá un apartado de análisis de las modificaciones de créditos materializadas y un análisis de los cobros y pagos realizados.

**Objetivo** **POTENCIACIÓN DE LA UNIDAD DE APOYO ECONÓMICO A PROYECTOS**

**Departamento Responsable** Gerencia

**Otros Departamentos implicados** Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías

**Explicación del proyecto** Se plantea el diseño de un módulo en el Proyecto Justo que gestione las distintas convocatorias de subvenciones y que contenga las condiciones de ejecución, de manera que se haga un seguimiento eficaz de las mismas. Asimismo, se plantea el diseño e implantación de estados justificativos diferenciados para distintas líneas de subvenciones de Proyectos de Investigación que tienen estándares diversos según el organismo que las concede. Todo ello, como consecuencia de que año a año se vienen incrementando los trámites necesarios para la justificación de los Proyectos, por lo que se pretende implantar un sistema automatizado de los procesos de justificación de los mismos.

**Actuaciones**

- Análisis de las distintas convocatorias y forma de justificar las subvenciones.
- Redefinición de los listados necesarios para el seguimiento económico de los proyectos de investigación subvencionados.
- Realización de calendarios de justificaciones, remitiendo correos electrónicos a los responsables de los proyectos.
- Mecanización de las certificaciones que se deben remitir a las distintas entidades subvencionadoras.
- Potenciación de la digitalización de facturas, certificados económicos, así como sus soportes documentales.

Objetivo	<b>MEJORA DE LA GESTIÓN ECONÓMICA DE CONVENIOS</b>
Departamento Responsable	Gerencia
Otros Departamentos implicados	Secretaría General. Vicerrectorado de Extensión Cultural y Proyección Universitaria
Explicación del proyecto	En la actualidad se dispone de una aplicación (ARCON) que es capaz de recoger la información básica de convenios así como anexar documentación en forma de imágenes o documentos electrónicos; también permite determinar el flujo que ha de seguir un convenio y realizar búsquedas en éstos por un sistema de indexación de palabras significativas. Se trataría de ampliar las funcionalidades de dicha aplicación para contemplar los aspectos económicos de los diferentes convenios.
Actuaciones	<p>Determinar la información económica que sería conveniente recoger en la gestión de convenios y las posibles explotaciones que se deriven de ella.</p> <p>Estudiar posibles clasificaciones de la información relativa a convenios por distintos aspectos económicos no recogidos en la actualidad.</p> <p>Determinar y establecer un sistema de flujos de comunicaciones entre Gestión Económica y el Servicio de Relaciones Institucionales acerca de informaciones y actuaciones a realizar sobre convenios.</p> <p>Estudiar las posibles implicaciones de otras unidades afectadas en la tramitación de convenios.</p> <p>Montar un sistema de enlace de convenios con la gestión económica de la Universidad (JUSTO), de forma que se pueda:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>. Ligar convenios a sucesos económicos que de ellos se deriven.</li><li>. Poder consultar/imprimir la información de convenios a partir de documentos económicos.</li></ul> <p>Estudiar las necesidades de búsqueda de información sobre documentos antiguos. Ver con ello las posibilidades de:</p>

- 
- . Proceso de escaneado masivo de documentos.
  - . Extracción de información textual de imágenes.
  - . Proceso de optimización en la calidad de la imagen.
  - . Proceso de indexado inteligente que busque en la totalidad de documento destacando las palabras significativas.

**Objetivo** **RACIONALIZACIÓN DE LOS PROCESOS DE PAGO**

**Departamento  
Responsable** Gerencia

**Otros  
Departamentos  
implicados**

**Explicación del  
proyecto** Se trata de evitar el movimiento físico de facturas que quedarían archivadas en la correspondiente sección de tramitación. Desde la sección de tesorería únicamente se trabajaría con la información contenida en JUSTO para realizar las órdenes de pago. Con ello se estima que el ahorro de tiempo y papel sería notable.

**Actuaciones** Asociación dentro de cada unidad de los documentos contabilizados con su orden de pago correspondiente.

Generación de un documento electrónico residenciado en la Sección de Tesorería que, a la vista de las órdenes de pago pendientes y los señalamientos realizará una ordenación de los mismos en función de su importe, antigüedad, unidad de origen, etc.

Formación de un archivo de facturas en las distintas unidades.

Objetivo

## DESARROLLO Y MEJORA DE OPCIONES EN JUSTO

Departamento  
Responsable

Gerencia

Otros  
Departamentos  
implicados

Explicación del  
proyecto

En orden a conseguir una mayor eficiencia, transparencia y agilidad en todo el proceso económico-administrativo se plantea como objetivo completar el sistema de gestión económico-presupuestario (JUSTO) lanzando nuevos módulos y mejorando otros ya existentes.

Actuaciones

Utilidades de firma digital, flujo de validaciones y facturas electrónicas. Se trata de desarrollar toda una serie de utilidades relacionadas con la firma digital y documentos digitales, tales como:

- . Entorno de flujos de documentos
- . Gestión de repositorio central de documentos digitales.
- . Extracción de información de imágenes de documentos digitales.
- . Sistema de escaneado masivo.
- . Facturación electrónica.

Rediseño del módulo de ingresos. Módulo para la gestión avanzada de ingresos que contemple:

- . Nueva gestión más automatizada de ingresos por carnet inteligente.
- . Conexión con los ingresos de gestión académica.
- . Reorganización de tablas.
- . Gestión de devoluciones. Enlace con datos bancarios y generación automática de informes.
- . Enlaces con conciliación bancaria.

Ampliación del módulo de comisiones de servicio. Contemplaría los siguientes aspectos:

- . Conexión con pagos a tribunales de plazas.
- . Comisiones de servicio sin derecho a indemnización.
- . Conexión con pagos a proveedores y alumnos por parte del Servicio de Relaciones internacionales.

Elaboración de informes, gráficos y estados de situación:

- . Elaboración de estados de ejecución de proyectos finalistas.
- . Informe trimestral de modificaciones de crédito para el Consejo de Gobierno y el Consejo Social.
- . Análisis de gastos por unidades de gasto.
- . Estados de ejecución mensuales para responsables de unidades de gasto y vicerrectores.

Gestión automática de documentos de nóminas. Conexión con GESPER para la elaboración automática del documento de nómina y el documento de retención inicial y subsiguientes que tiren de él.

Rediseño del módulo de IVA. La finalidad de este rediseño es:

- . La consideración de la liquidación final de IVA negativa.
- . La integración de IVA normal e IVA intracomunitario en la misma liquidación de IVA.
- . La contemplación de nuevas directrices acerca de la gestión de IVA deducible sobre las subvenciones que recibe la Universidad.

Gestión de delegaciones. Gestión de responsables de unidades y de proyectos y delegaciones de responsabilidades. Enlace con GINVEST para la búsqueda de responsables.

Gestión de amortizaciones. Sistema de gestión de amortizaciones de bienes para tener en cuenta su repercusión en la situación contable-patrimonial, conectando con la gestión de inventario.

Objetivo	<b>REDEFINICIÓN DE LA ESTRUCTURA Y CONTENIDOS DEL AREA DE GESTIÓN ECONÓMICA DENTRO DE LA PÁGINA "WEB"</b>
Departamento Responsable	<b>Gerencia</b>
Otros Departamentos implicados	
Explicación del proyecto	Se trata de reestructurar e introducir de nuevos contenidos en la página Web del Área de Gestión Económica, que recoja información de las distintas materias específicas de la misma, incorporando la información, el diseño y la navegación que desarrolló la 'Carta de Servicios' del Área de Gestión Económica que consiguió el Premio a la Calidad en el Servicio convocado por el Consejo Social
Actuaciones	<p>Análisis de nuevos contenidos de la página y diseño de los mismos. Actualizando la información sobre el Área y la gestión económica en la Web de la UMU, como consecuencia de su integración en Gerencia.</p> <p>Transformación del formato de la Carta de Servicios, elaborada en 'Powerpoint' (ppt) en uno 'html' propio de las páginas Web.</p> <p>Puesta en funcionamiento de nuevas opciones: Buzón de suGerencias, Foro de debate, Consultas mas frecuentes, aún no activadas.</p>

**Objetivo** **AMPLIACIÓN Y EXTENSIÓN DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTO ECONÓMICO-ADMINISTRATIVO**

**Departamento Responsable** **Gerencia**

**Otros Departamentos implicados**

**Explicación del proyecto** Se plantea la actualización de las Normas de Régimen Económico-Administrativo adaptándolas a la nueva estructura orgánica y funcional de la Universidad. Asimismo, se tiene intención de completar (ampliándolo) el Manual de Procedimiento Económico-Administrativo, potenciando su carácter de documento en permanente actualización y adaptación a las modificaciones que vayan surgiendo en este ámbito.

**Actuaciones** Ampliación del Manual con procedimientos no tratados.

Actualización y adaptación de los procesos ya existentes.

Divulgación de las modificaciones entre los posibles afectados en cada procedimiento.

**Objetivo** **POTENCIACIÓN DE LA CALIDAD DEL ÁREA DE GESTIÓN ECONÓMICA**

**Departamento Responsable** Gerencia

**Otros Departamentos implicados** Vicerrectorado de Calidad y Convergencia Europea

**Explicación del proyecto** Con la actualización del Manual de procedimiento económico-administrativo, el Área de Gestión Económica estaría preparada para recibir la certificación de calidad por parte de entidades homologadas para ello, garantizando que los procedimientos de trabajo se realizan siguiendo los sistemas de calidad actualmente admitidos. Ello supondría una garantía, tanto ante los miembros de la propia universidad como ante agentes externos a ésta, de que se actúa de acuerdo a las normas de calidad. La posibilidad de introducir el modelo EFQM de excelencia es una herramienta práctica de autoevaluación que facilita un diagnóstico sistemático en todas las áreas de la organización a partir del cual es posible elaborar un plan de mejora.

**Actuaciones** Confección de la estructura Organico-funcional del Área.

Identificar y definir los procesos que se gestionan en cada una de las unidades que integran el Área.

Elaboración de procedimientos que permitan mejorar las relaciones, tanto con los clientes internos como externos, iniciando así la aplicación del modelo EFQM al Área de Gestión Económica.

Objetivo

**DESARROLLO DE UNA CONTABILIDAD ANALÍTICA.**

Departamento  
Responsable

**Gerencia**

Otros  
Departamentos  
implicados

Explicación del  
proyecto

La financiación de las Universidades por los distintos entes subvencionadores tiende a establecerse en función de objetivos de docencia e investigación relegando cada vez mas la técnica 'incrementalista' para la asignación de dotaciones; por ello es preciso dotarse de una herramienta, como es la Contabilidad Analítica, capaz de evaluar el coste y rendimiento de los distintos servicios que se prestan y sirva de apoyo a la gestión de la Universidad en el marco de la dirección estratégica y toma de decisiones para una mayor eficacia y financiación de la misma.

Actuaciones

Una vez elaborado el borrador que recoge los elementos, adaptados a la Universidad de Murcia, necesarios para el desarrollo e implantación de una Contabilidad Analítica, para el próximo ejercicio se plantea la formación de una comisión ad hoc que discuta el citado documento y, posteriormente, el desarrollo informático del modelo consensuado.

**Objetivo** **MODIFICACIÓN DE LA ESTRUCTURA DESCENTRALIZADA DE APOYO A LA GESTIÓN ECONÓMICA**

**Departamento Responsable** **Gerencia**

Otros Departamentos implicados

**Explicación del proyecto** El apoyo administrativo para la gestión económica de Centros, Departamentos y Proyectos de Investigación y Cursos de Postgrado se encuentra en la actualidad atomizada en los auxiliares administrativos asignados a estas Unidades, que generalmente comparten otras tareas muy diversas y hacen muy problemática su coordinación y especialización en tareas que, como en el caso de las funciones de Caja Pagadora para la gestión de Anticipos de Caja Fija o de Pagos 'a justificar', requieren de una continuidad y aprendizaje prolongados. En concreto, estas últimas funciones de pagaduría, podrían centralizarse en una Unidad administrativa interdepartamental, sin merma de la autonomía para proponer y realizar gastos de los responsables de las distintas Unidades y Proyectos de un determinado ámbito, consiguiéndose así una mayor eficiencia y eficacia en la gestión de los pagos y su justificación, además de paliar los problemas anteriormente apuntados.

**Actuaciones** - Para el próximo ejercicio se plantea la estructuración de una Caja Pagadora experimental, posiblemente encuadrada en la Secretaría de alguna Facultad o Escuela que voluntariamente se preste a ello, que centralice la gestión de Anticipos de Caja y Pagos a justificar de los distintos Departamentos, Proyectos de Investigación y Cursos cuyos responsables estén asignados a ella académicamente.

Diseño y análisis funcional de las modificaciones que requiere la aplicación de gestión económica para la gestión conjunta de Anticipos de Caja y Gastos a Justificar.

Determinación y estructuración de la Unidad 'piloto'.

Estudio de la descentralización para la elaboración de documentos contables y de las ordenes de pago a la Tesorería de la Universidad.

Análisis y diagnóstico de la gestión del cambio.

**Objetivo** **DESAROLLO DE UN PROGRAMA 'GESTOR DE TAREAS' EN EL ÁREA DE GESTIÓN ECONÓMICA**

**Departamento Responsable** Gerencia

**Otros Departamentos implicados** Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías

**Explicación del proyecto** Consiste en el desarrollo de una aplicación informática que permita la gestión automática de 'tareas' entre las distintas Unidades del Área de Gestión Económica, registrando las distintas que se asignen y realizando el seguimiento de su distribución y resolución por los responsables de ésta; permitiendo, con ello, una agenda de trabajo de los distintos puestos y el control de la carga de trabajo de los mismos.

**Actuaciones** Análisis funcional de la aplicación.  
  
Distribución y gestión de las actividades que se salen de la gestión ordinaria del área de gestión económica. Evaluación de resultado (eficacia y eficiencia).  
  
Acumulación de conocimiento en una base de buenas prácticas.  
  
Puesta en funcionamiento y prueba.

Objetivo	<b>COMPILACIÓN Y DESARROLLO DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS</b>
Departamento Responsable	Gerencia
Otros Departamentos implicados	
Explicación del proyecto	En línea con lo establecido en la LOU, se propone desarrollar las instrucciones de régimen económico-presupuestario de la UMU en una serie de normas publicables que cimenten los procesos y procedimientos. Este proyecto se completará con la elaboración de unos flujogramas de los procedimientos que acumulen la información disponible y posibiliten la mejora y agilización en la gestión y en la formación.
Actuaciones	<p>Desarrollo normativo de las instrucciones con normas de menor rango, publicables y con un trámite de modificación más ágil.</p> <p>Flujogramas de los procedimientos incluyendo fases en los procesos, actividades, tiempos, tráfico físico y tráfico electrónico.</p> <p>Impulso de un proceso integrado de aprobación de convenios, incluyendo mayor participación de investigadores (en su caso).</p>

Objetivo	<b>CONEXIÓN DE LOS PROYECTOS JUSTO Y CASIOPEA</b>
Departamento Responsable	<b>Gerencia</b>
Otros Departamentos implicados	Vicerrectorado de Estudios y Postgrado, Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías
Explicación del proyecto	A través del Proyecto Casiopea de Gestión de los Cursos del Servicio de Promoción Educativa, lo que se pretende es implantar una gestión eficaz de los ingresos que se generan por la realización de dichos cursos y su integración en Justo, así como un seguimiento económico de todos ellos. Para la puesta en marcha de Casiopea se han mantenido diversas reuniones con el fin de estudiar la implicación económica de dicho Proyecto.
Actuaciones	<p>Conexión de ambos proyectos, en particular con los módulos de ingresos y modificaciones presupuestarias.</p> <p>Emisión de informes para el seguimiento económico de los distintos cursos/seminarios/jornadas.</p> <p>Estudio y modificación de los sistemas de pago para la inscripción de dichos cursos.</p>



# Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo

---



Objetivo	<b>ATENCIÓN, ORIENTACIÓN Y ASESORAMIENTO PERSONAL; CUBRIENDO CON ELLO NECESIDADES DE TIPO PSICOLÓGICO, SOCIAL Y PEDAGÓGICO</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo
Otros Departamentos implicados	
Explicación del proyecto	Cubrir las demandas de la comunidad universitaria en relación a problemas académicos, familiares o sociales que interfieran en su dinámica personal.
Actuaciones	<p>Asesoramiento especializado ante situaciones de estrés, dificultades en las relaciones interpersonales y otros problemas relacionados con el rendimiento académico.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Atención individualizada de tipo psicológico y pedagógico.</li><li>2. Cursos específicos de autoayuda: Curso de control de ansiedad ante los exámenes Curso de técnicas de estudio para estudiantes universitarios Curso de habilidades sociales Curso de técnicas de relajación Curso de adaptación de estudiantes extranjeros Curso de técnicas de memorización</li></ol>

Objetivo	<b>FAVORECER LA INTEGRACIÓN ACADÉMICA EN LA UNIVERSIDAD DE MURCIA DE LOS ALUMNOS CON DISCAPACIDAD.</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo
Otros Departamentos implicados	
Explicación del proyecto	Proporcionar recursos que faciliten la mejora del rendimiento académico de los estudiantes con algún tipo de discapacidad en igualdad de oportunidades.
Actuaciones	<p>Atención, orientación y asesoramiento personal; cubriendo con ello necesidades de tipo psicológico, social y pedagógico.</p> <p>Asesoramiento especializado ante situaciones de estrés, dificultades en las relaciones interpersonales y otros problemas relacionados con el rendimiento académico.</p> <p>Aula de ayudas técnicas</p> <p>Programa de valoración y adaptaciones curriculares</p>

Objetivo	<b>ESTUDIO DE VIABILIDAD PARA LA CREACIÓN DE UNA UNIDAD DE ATENCIÓN A LA JUBILACIÓN Y A PERSONAS MAYORES PARA EL PERSONAL DE LA UNIVERSIDAD DE MURCIA</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo
Otros Departamentos implicados	
Explicación del proyecto	Identificación de necesidades relacionadas con el ámbito de la jubilación y las personas mayores en la Universidad de Murcia para la elaboración de un Proyecto Piloto previo a la creación de una Unidad de Atención a la Jubilación y a Personas Mayores.
Actuaciones	Elaboración de un protocolo de identificación de necesidades previas a la jubilación.  Recogida de información tras la aplicación del instrumento.  Análisis de los datos obtenidos.  Diseño del Proyecto Piloto "Unidad de Atención a la Jubilación y a Personas Mayores"

**Objetivo** **TRASCRIPTIÓN A BRAILLE DE LA GUÍA DE LA UNIVERSIDAD.**

**Departamento  
Responsable** Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo

**Otros  
Departamentos  
implicados**

**Explicación del  
proyecto** En la Guía de la Universidad de Murcia se recoge gran cantidad de información necesaria para el correcto desenvolvimiento académico de los alumnos. Los alumnos con déficit visual no disponen actualmente de acceso a la misma, por ello se hace necesario la transcripción de la guía a Braille para que estos alumnos dispongan de la información necesaria sobre la UMU, facilitando así su integración en la comunidad universitaria.

**Actuaciones** Transcripción de la Guía de la Universidad a Lenguaje Braille.  
  
Puesta a disposición de la Guía a través de la página web del SAOP para ser descargada y utilizada con programa informático de lector de voz por alumnos invidentes.

**Objetivo** **DISEÑO Y APLICACIÓN DE UN PROGRAMA DE OCIO Y TIEMPO LIBRE PARA ALUMNOS CON DISCAPACIDAD**

**Departamento Responsable** Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo

**Otros Departamentos implicados**

**Explicación del proyecto** Una de las principales dificultades para los alumnos universitarios con discapacidad en un entorno universitario son las relaciones sociales, por ello desde el SAOP se considera muy necesario el potenciar el adecuado desenvolvimiento social de estos alumnos con sus compañeros con el fin de favorecer su integración en la comunidad universitaria.

**Actuaciones** Identificación de carencias de ocio y tiempo libre en alumnos universitarios con discapacidad.

Curso de Mejora de las Habilidades Sociales para alumnos con discapacidad.

Realización de video-forum semanal sobre temas de discapacidad.

Aplicación de un programa de salidas de ocio en fines de semana entre alumnos universitarios (voluntarios) y compañeros con discapacidad.

Objetivo	<b>FOMENTO DE LOS FLUJOS INFORMATIVOS ENTRE EL SERVICIO DE INFORMACIÓN UNIVERSITARIO (SIU) Y LOS DISTINTOS ORGANOS DE REPRESENTACIÓN DE LOS ALUMNOS</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo (Servicio de Información Universitario)
Otros Departamentos implicados	Dirección de alumnos, CEUM y delegaciones de alumnos de los distintos centros.
Explicación del proyecto	Debido a la gran dispersión de centros y edificios en nuestra universidad y a que no es posible tener un centro de información en cada uno de ellos, se hace indispensable la colaboración con las delegaciones de alumnos, Dirección de alumnos y CEUM, así como servir también como vía de difusión natural de las actividades de las delegaciones hacia el exterior.
Actuaciones	Diseño y elaboración de página Web de acceso para el desarrollo del proyecto.  Lista de distribución para intercambio de notificaciones entre el SIU y las delegaciones de alumnos.  Creación de en formulario del alta de usuario del proyecto  Creación de formularios de consulta y seguimiento de consultas por parte de las delegaciones.  Campaña de difusión del proyecto con reuniones con las delegaciones y explicación del proyecto. Fase inicial de pruebas e implantación definitiva

Objetivo

## **DIFUSIÓN SELECTIVA DE INFORMACIÓN**

Departamento  
Responsable

Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo (Servicio de Información Universitario)

Otros  
Departamentos  
implicados

Explicación del  
proyecto

Dirigido a todos los miembros de la comunidad, es un sistema que ofrecerá información elaborada, personalizada, abierta e integrada con el resto de Sistemas de Información (WEB, Publicaciones en papel, Bases de Datos, Tablón de anuncios, etc.).

Actuaciones

Creación de perfiles de necesidades de información el usuario

Formulario de alta en el servicio de DSI.

Adaptación base de datos SABIO a la definición de estos perfiles

Complementar esta DSI con las bases de datos gestionadas desde ATICA

**Objetivo** **CREACIÓN DE LISTAS DE DISTRIBUCIÓN INFOSECUNDARIA / BUMU / GAUDEAMUS.**

**Departamento Responsable** Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo (Servicio de Información Universitario)

**Otros Departamentos implicados**

**Explicación del proyecto** Programa de actuación con el que se pretenden difundir los productos informativos que elabora el SIU y que actualmente se difunden en formato papel; asimismo, difundir todas aquellas actividades específicas de interés para los centros de secundaria que genera la Universidad de Murcia, a través de listas de distribución de correo electrónico. Estos productos de valor añadido se ponen a disposición de todos aquellos miembros de los citados centros, principalmente orientadores; el único requisito es que se facilite la cuenta de correo electrónico.

**Actuaciones** Difusión de las listas a través de la página de Infosecundaria.

Comunicación a los suscriptores en papel de BUMU y Gaudeamus la posibilidad de recibir la publicación electrónica, automáticamente y de manera inmediata a su edición.

Campaña de promoción de la lista de distribución, a través de las cuentas de los centros de secundaria de la Región.

Objetivo	<b>ELABORACIÓN Y CREACIÓN DE UNA HEMEROTECA DIGITAL CON RESUMEN DIARIO DE NOTICIAS DE LOS DIARIOS REGIONALES Y DE UN DOSSIER MENSUAL DE REVISTAS ELECTRONICAS EDITADAS POR LAS DISTINTAS UNIDADES DE LA UNIVERSIDAD DE MURCIA</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo (Servicio de Información Universitario)
Otros Departamentos implicados	Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (Biblioteca Universitaria)
Explicación del proyecto	<p>Este proyecto pretende que se disponga en la Universidad de Murcia de una hemeroteca digital con todas las noticias relacionadas con nuestra institución que aparecen en la prensa principalmente de ámbito regional, así como de aquellas otras noticias de interés universitario en general, con el fin de ponerlas a disposición de toda la comunidad universitaria y resto de la sociedad.</p> <p>A su vez, de manera mensual se distribuirá electrónicamente un dossier de revistas digitales editadas por la Universidad de Murcia.</p>
Actuaciones	<p>Búsqueda de las noticias relacionadas con la Universidad que aparezcan en la prensa regional y nacional. (Esta actuación ya se lleva a cabo para la elaboración de la página web "Noticias de prensa y para la lista de distribución siu-prensa).</p> <p>Captura de las noticias completas de las ediciones digitales de los periódicos, en formato HTML.</p> <p>Digitalización de aquellas noticias que no aparezcan en las ediciones digitales a través de un escáner.</p> <p>Creación de un formulario de petición de noticias, donde el que se el usuario podrá especificar qué noticias desea y cómo las desea recibir (correo electrónico, correo ordinario).</p> <p>Los textos completos de las noticias del mes inmediatamente anterior serán consultables a través del web. El resto se podrán solicitar a través del formulario y se enviarán de forma personalizada en el formato en que se solicite.</p> <p>Búsqueda y extracto de todas las revistas electrónicas editadas en la</p>

Objetivo	<b>DISEÑO Y EDICIÓN DE LA PÁGINA WEB DE LA UNIVERSIDAD DE MURCIA</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo (Servicio de Información Universitario)
Otros Departamentos implicados	Todos los Vicerrectorados
Explicación del proyecto	Diseño y elaboración de los distintos niveles del web, con nuevo formato en todos ellos, que permita una actualización dinámica y la localización de una manera más intuitiva.
Actuaciones	<p>Estudio de las funcionalidades web</p> <p>Estudio de presupuestos de las distintas empresas interesadas en participar en el proyecto.</p> <p>Trabajo conjunto en el diseño de los distintos borradores previos de página principal y primer nivel</p> <p>Desarrollo de los distintos niveles, centros, servicios y unidades de la Universidad de Murcia</p> <p>Elección de elementos dinámicos y páginas de bases de datos</p> <p>Determinación de los distintos formatos de páginas en función de su actualización: html, php, etc.</p>

Objetivo	<b>DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN DE LA IMAGEN DE LA UNIVERSIDAD DE MURCIA EN SALONES Y FERIAS DE ÁMBITO UNIVERSITARIO.</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo (Servicio de Información Universitario)
Otros Departamentos implicados	Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (OTRI, ATICA), Vicerrectorado de Planificación e Infraestructuras (SPIM), Vicerrectorado de Extensión Cultural y Proyección Universitaria (Unidad de Comunicación e Imagen).
Explicación del proyecto	Programa anual de actuación de la Universidad de Murcia, ya que a causa de la amplia oferta educativa existente en la actualidad, se hace cada vez más necesaria la asistencia a los distintos acontecimientos de carácter educativo que se desarrollan a nivel nacional, debido principalmente a la competencia entre universidades tanto públicas como privadas. Un factor determinante a la hora de hacer la elección de universidad es la información que tengamos de la misma, por lo que hay que potenciar la presencia en este tipo de acontecimientos para realizar una correcta difusión de nuestra oferta educativa, de forma programada y con el menor grado de improvisación.
Actuaciones	Actualización de las actuaciones realizadas anteriormente para asistencia a salones y ferias.  Elaboración de publicaciones para la totalidad de salones.  Reserva de espacios en los Salones a asistir y presencia durante el evento:  Salón del Estudiante AULA 2003, a celebrar en Madrid del 12 al 16 de Marzo.  Lorca2000, en Lorca, los días 27, 28 de febrero y 1 de marzo  Salón del Ensenyament, en Valencia, con fechas aún por confirmar, aproximadamente, principios de abril.  Resto de salones, ferias y demás actividades que se desarrollan a nivel local y regional (SICARM, Fiesta de la Ciencia, etc).

Objetivo	<b>CREACIÓN DE LA ASOCIACIÓN DE ANTIGUOS ALUMNOS DE LA UNIVERSIDAD DE MURCIA</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo
Otros Departamentos implicados	Todos los Vicerrectorados, Gerencia y Dirección de Alumnos.
Explicación del proyecto	Crear un nexo de unión permanente entre la Universidad de Murcia y sus egresados a través de la transmisión del conocimiento, la cultura y nuestra oferta de servicios institucionales
Actuaciones	<p>Elaboración de un censo de titulados por la Universidad de Murcia.</p> <p>Creación del carnet inteligente de antiguo alumno.</p> <p>Elaboración de una bolsa de ofertas (académicas, extracurriculares, deportivas y de servicios) universitarias para los antiguos alumnos.</p> <p>Ofertar una bolsa productos comerciales extrauniversitarios para los antiguos alumnos.</p> <p>Atraer a los antiguos alumnos hacia la participación activa en la vida diaria universitaria.</p>

**Objetivo** **DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN SOBRE AYUDAS E INICIATIVAS PARA ASOCIACIONES**

**Departamento Responsable** Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo (Dirección de Alumnos)

**Otros Departamentos implicados** Vicerrectorado de Extensión Cultural y Proyección Universitaria (Servicio Universitario de Voluntariado)

**Explicación del proyecto** Desde la Dirección de Alumnos se apoyará y fomentará la difusión de información a Asociaciones Estudiantiles acerca de subvenciones, cursos e iniciativas que vayan destinadas a facilitar la realización de proyectos propios de cada Asociación, la difusión de su trabajo diario y el conocimiento de las mismas por el colectivo universitario.

**Actuaciones** Informar a las asociaciones estudiantiles acerca de las posibilidades existentes en la Universidad de Murcia de organizar y realizar actividades extracurriculares para alumnos.

Facilitar información sobre becas y ayudas.

Transmisión de la información de becas y ayudas existentes en los distintos organismos y las correspondientes a los Boletines Oficiales.

Objetivo	<b>FOMENTO DEL ASOCIACIONISMO UNIVERSITARIO</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo (Dirección de Alumnos)
Otros Departamentos implicados	
Explicación del proyecto	Desarrollar el encuentro entre asociaciones, el intercambio de información, la organización y desarrollo de actividades de las asociaciones estudiantiles, así como la potenciación del asociacionismo en áreas nuevas.
Actuaciones	Uso asociativo del Centro Social Universitario. Elaboración de una Guía de Asociaciones Universitarias. Desarrollo de una feria de asociacionismo. Formación en gestión y dirección de asociaciones.

**Objetivo** **FACILITAR LA ESTRUCTURA REPRESENTATIVA ESTUDIANTIL DE LA UNIVERSIDAD DE MURCIA**

**Departamento Responsable** Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo (Dirección de Alumnos)

**Otros Departamentos implicados**

**Explicación del proyecto** Facilitar la estructuración de la representación estudiantil para capacitar la ampliación de su labor de atención y servicio al estudiante en sus más diversas necesidades.

**Actuaciones** Acercar los diferentes estamentos de representación estudiantil, potenciando la colaboración en el trabajo conjunto.

Definir las áreas de trabajo y servicio más demandadas.

Configurar equipos segmentados de representantes estudiantiles y colaboradores de acuerdo a las áreas más importantes para cubrir necesidades de los alumnos.

Facilitar los medios para su ejecución.

Formar a los equipos coordinadores en cada área.

**Objetivo** **FOMENTAR EL USO Y LAS ACTIVIDADES DEL CENTRO SOCIAL UNIVERSITARIO POR LAS ASOCIACIONES**

**Departamento Responsable** Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo (Dirección de Alumnos)

**Otros Departamentos implicados**

**Explicación del proyecto** Llevar a cabo una profunda estructuración de la metodología organizativa para el tratamiento de las tareas a realizar en el Centro Social Universitario, como principio fundamental para el fomento del uso y la creación de actividades de índole cultural, formativa y de recreo dentro de la estructura del Centro Social Universitario.

**Actuaciones** Acercar el Centro Social Universitario a las distintas asociaciones, grupos, y clubes que forman parte de la comunidad universitaria.

Incrementar el uso de las distintas infraestructuras localizadas en el edificio para crear focos de información, empleo y diversión.

Unificar los criterios informativos de los servicios universitarios y reunidos en un mismo edificio con distintas oficinas para difundir sus diferentes tareas.

Objetivo	<b>DIFUSIÓN DE LA UNIVERSIDAD Y VISITAS DE LOS CENTROS DE ENSEÑANZA SECUNDARIA</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo (Dirección de Alumnos)
Otros Departamentos implicados	
Explicación del proyecto	Difundir de forma activa y pasiva la información sobre la Universidad de Murcia a los potenciales y futuros estudiantes de los centros de enseñanza de la Región de Murcia. Incidir de forma específica en datos puntuales para publicitar la universidad fuera del propio recinto universitario y abrirlo a la sociedad a través de los colegios.
Actuaciones	<p>Incidir en actuaciones específicas como los exámenes de Selectividad y las visitas guiadas realizadas por las instituciones docentes de educación secundaria.</p> <p>Responder a las visitas guiadas de los centros de enseñanza secundaria obligatoria con visitas de la Universidad de Murcia a dichas instituciones.</p>

Objetivo	<b>MEDIDAS PARA LA MEJORA DEL TRANSPORTE UNIVERSITARIO</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo (Dirección de Alumnos)
Otros Departamentos implicados	
Explicación del proyecto	<p>Alcanzar un acuerdo entre la compañía de transportes públicos y la Universidad de Murcia para llegar a una solución satisfactoria de los problemas de transporte al Campus de Espinardo.</p> <p>Insistir en la creación de una línea que sea continua durante todo el año e intensificar el control para evitar los retrasos en las paradas establecidas en la ciudad de Murcia y en el anillo universitario.</p>
Actuaciones	<p>Intensificar las reuniones para lograr el acuerdo que evite las quejas realizadas en los meses de verano, debido a la falta de transporte hacia el Campus de Espinardo, así como la escasez de rigor en el cumplimiento de los horarios establecidos.</p>

Objetivo	<b>FOMENTO DE LAS ACTIVIDADES CULTURALES Y DE OCIO PARA ALUMNOS EN EL CENTRO SOCIAL UNIVERSITARIO</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo
Otros Departamentos implicados	Vicerrectorado de Planificación e Inversiones. Gerencia, Vicerrectorado de Extensión Cultural y Proyección Universitaria.
Explicación del proyecto	<p>Organizar diversos ciclos de cine, cursos, talleres, torneos y excursiones al aire libre que contribuyan al fomento del espíritu universitario y a la interrelación y conocimiento de los distintos sectores que conforman nuestra Universidad de Murcia por ser un punto de encuentro y convivencia para todos ellos.</p> <p>Ayudar a distintos miembros de la comunidad universitaria en el desarrollo de actividades organizadas por ellos en el centro (cursos, seminarios, exposiciones y congresos..)</p> <p>Dar a las asociaciones universitarias asesoramiento, infraestructura y apoyo a la hora de organizar cualquier evento.</p> <p>Mejorar el estado de la infraestructura del edificio así como el mobiliario, de modo que éste sea más operativo para realizar las actividades mencionadas.</p> <p>Adquisición de bienes y medios técnicos necesarios para el buen funcionamiento del centro.</p>
Actuaciones	<p>Proyección de ciclos de cine, cursos, y organización de diversos talleres, torneos y excursiones al aire libre.</p> <p>Colaboración con el desarrollo de varias actividades, cursos, seminarios, exposiciones y congresos, organizados por los miembros de la comunidad universitaria.</p> <p>Ampliar el tamaño y aforo del Aula Didáctica para dar cabida a cursos y seminarios con participación de 60 personas.</p> <p>Adecuación de las infraestructuras del centro a las necesidades de las actividades programadas.</p>

Objetivo	<b>FOMENTO DEL PROGRAMA "LA UNIVERSIDAD ORIENTA".</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo (Centro de Orientación e Información de Empleo).
Otros Departamentos implicados	
Explicación del proyecto	Desarrollar acciones convenientes para una mejor preparación de los universitarios a la hora de afrontar los retos del mundo del trabajo, consiguiendo así que los egresados de la Universidad de Murcia accedan al mercado laboral de una forma más ágil, tomando las decisiones adecuadas ante las múltiples elecciones que se les presentan.
Actuaciones	<p>Organización del primer SALÓN DE ORIENTACIÓN Y EMPLEO, UMUEMPLEO.</p> <p>Atención de la consulta individualizada sobre orientación profesional, autoempleo y asesoría jurídica en general.</p> <p>Organización de acciones formativas para el desarrollo de competencias personales y profesionales.</p> <p>Organización de jornadas sobre el mercado de trabajo y salidas profesionales y Autoempleo.</p> <p>Colaboración en la organización de seminarios sobre cultura y motivación empresarial.</p> <p>Publicación de un cuaderno de salidas profesionales.</p> <p>Participación en charlas dirigidas a los estudiantes de bachillerato sobre orientación profesional y elección de carrera.</p> <p>Participación en ferias y foros relacionados con la inserción profesional de los estudiantes y titulados universitarios.</p> <p>Proyecto "Alumno-Orientador" con el objetivo de optimizar la comunicación entre estudiantes y COIE</p>

Objetivo	<b>MEJORA DEL PROGRAMA DE PRÁCTICAS EN EMPRESAS.</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo (Centro de Orientación e Información de Empleo).
Otros Departamentos implicados	
Explicación del proyecto	Mediante la formalización de Convenios entre la Universidad y las Empresas, Instituciones u otras Entidades colaboradoras, facilitar una docencia más cercana a la empresa, para formar a los mejores profesionales del futuro.
Actuaciones	<p>Acciones de concienciación de alumnos y entidades sobre el valor añadido de las prácticas.</p> <p>Coordinación con las Facultades y Escuelas, sobre la generación, desarrollo y control de las prácticas.</p> <p>Difusión entre el empresariado murciano de la cultura de las prácticas.</p> <p>Agilizar la gestión de las prácticas.</p> <p>Implantar nuevos procedimientos informáticos que faciliten la relación entre los alumnos y el COIE.</p> <p>Añadir nuevas funcionalidades a la base de datos de gestión de prácticas que la hagan más atractiva para las empresas.</p>

Objetivo

**MAYOR DESARROLLO DE LA BOLSA DE TRABAJO**

Departamento  
Responsable

Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo (Centro de Orientación e Información de Empleo).

Otros  
Departamentos  
implicados

Explicación del  
proyecto

La Universidad de Murcia, consciente de la problemática en que se encuentran sus egresados, insiste en su objetivo de acercamiento entre el mundo empresarial y el universitario, ofreciendo a las empresas una base de datos de titulados que sea capaz de cubrir sus necesidades, a través de una buena y rápida selección de candidatos.

Actuaciones

Garantizar la dedicación de la Universidad a estos fines.

Insistir en la rapidez de respuesta ante la demanda de selección de candidatos.

Implicar a Instituciones externas a la Universidad en los procesos de búsqueda de empleo para titulados universitarios.

Dotar la base de datos de currícula de las funcionalidades necesarias para que las empresas puedan visualizar los currícula que les interese directamente desde internet.

Objetivo	<b>ELABORACIÓN Y PUBLICACIÓN DE LA GUIA SALIDAS PROFESIONALES DE LAS TITULACIONES DE LA UNIVERSIDAD DE MURCIA</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo (Centro de Orientación e Información de Empleo).
Otros Departamentos implicados	
Explicación del proyecto	Documento que recoge información diversa relacionada con las salidas profesionales de las titulaciones de la Universidad de Murcia, cuyo objetivo es transmitir a estudiantes, titulados, empresas y profesionales de la orientación, una visión real de las oportunidades laborales de los estudios universitarios.
Actuaciones	<p>Elaboración de los contenidos definitivos de la guía.</p> <p>Presentación de la Guía de salidas profesionales.</p> <p>Distribución y difusión de dicha guía dentro y fuera de la Universidad.</p> <p>Hacer uso de esta guía para informar permanentemente a empresas e instituciones, sobre las posibilidades profesionales de estudiantes y titulados de la Universidad de Murcia.</p>

Objetivo

**ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DE UMUEMPLEO, SALÓN DE ORIENTACIÓN Y EMPLEO.**

Departamento  
Responsable

Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo (Centro de Orientación e Información de Empleo).

Otros  
Departamentos  
implicados

Explicación del  
proyecto

Certamen universitario y empresarial cuyo objetivo prioritario es contribuir a la orientación e inserción laboral de los titulados de la Universidad de Murcia, así como incrementar las relaciones dentro del ámbito empresarial y social.

Actuaciones

Exposición multisectorial de empresas.

Participación de Servicios de empleo europeos.

Presentaciones de empresas.

Conferencias.

Mesa Redonda sobre autoempleo.

Mesas Redondas sobre salidas profesionales por Áreas de las diferentes carreras.

Talleres sobre revistas de orientación y entrevista de selección.

**Objetivo** **ACONDICIONAMIENTO, MANTENIMIENTO Y REMODELACIÓN DE INSTALACIONES DEPORTIVAS**

**Departamento Responsable** Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo (Servicio de Actividades Deportivas)

**Otros Departamentos implicados** Vicerrectorado de Planificación e Infraestructuras

**Explicación del proyecto** Obra civil de la sub-base e instalaciones (vestuarios, iluminación, fontanería, etc.) en el campo de fútbol.  
Instalación del césped artificial en el campo de fútbol.  
Reparación de las pistas de tenis 1, 2 y 3 y de las pistas polideportivas A y B.  
Establecer una zona de arena para la práctica deportiva, junto al campo de fútbol, para la oferta de deportes como futvoley, futbolplaya, voleyplaya, etc.

**Actuaciones** Elaboración del proyecto.  
Realización del mismo.

Objetivo	<b>FOMENTO ENTRE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA DE DIFERENTES MODALIDADES DE DEPORTE NAUTICO</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo (Servicio de Actividades Deportivas)
Otros Departamentos implicados	Vicerrectorado de Planificación e Infraestructuras
Explicación del proyecto	Ofrecer a la Comunidad Universitaria las siguientes actividades: buceo, moto aútica , esquí, windsurf, vela, etc.  Cursos de formación: vela ligera, windsurf, iniciación al buceo, etc.
Actuaciones	Contactar con la Gerencia de la Estación Náutica.  Concretar la oferta de actividades.  Iniciar una gama amplia de actividades nautico-deportivas destinadas a la comunidad universitaria.

Objetivo	<b>MEJORA DE LA OFERTA ASISTENCIAL DEL CENTRO DE MEDICINA DEL DEPORTE MEDIANTE LA INCLUSIÓN DE ASISTENCIA FISIOTERÁPICA EN LA ATENCIÓN AL DEPORTISTA UNIVERSITARIO.</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo (Servicio de Actividades Deportivas, COIE)
Otros Departamentos implicados	Vicerrectorado de Planificación e Infraestructuras
Explicación del proyecto	Ofrecer a la comunidad universitaria la posibilidad de ser atendido con carácter preventivo y de tratamiento de las alteraciones asociadas a la práctica deportiva.
Actuaciones	<p>Prestar atención, seguimiento y tratamiento fisioterápico a los deportistas de las Universidad de Murcia.</p> <p>Enseñar a los deportistas de la Universidad de Murcia los movimientos y ejercicios preventivos y necesarios para evitar lesiones musculares y ligamentosas.</p>



# **Vicerrectorado Extensión Cultural y Proyección Universitaria**

---



**Objetivo** **PROMOCIONAR LA CULTURA, EN CADA UNA DE SUS FACETAS, EN EL ÁMBITO UNIVERSITARIO Y SU INTERCONEXIÓN SOCIAL.**

**Departamento Responsable** Vicerrectorado de Extensión Cultural y Proyección Universitaria (Servicio de Actividades Culturales)

**Otros Departamentos implicados**

**Explicación del proyecto** El proyecto incluye no sólo el principal objetivo arriba indicado, sino también el de consolidar y desarrollar las actividades de las diferentes aulas, con el fin de completar la formación cultural de todos los universitarios en aquellos campos que sean motivo de su interés. Para ello, las específicas dependencias universitarias estarán igualmente abiertas a la sociedad en general, completando así la oferta cultural de Murcia.

**Actuaciones** Fundamentalmente las actuaciones se basarán en la realización de exposiciones de pintura, escultura, etc.; proyección de películas y videos educativos; recitales musicales y de poesía, así como representaciones teatrales, talleres de teatro, desarrollo de mesas redondas y foros de debate.

Objetivo

**PROMOCIONAR A LOS AUTORES NOVELES, ESTUDIANTES O LICENCIADOS EN BELLAS ARTES, Y POSIBILITARLES EL ACCESO AL MUNDO DE LAS ARTES PLÁSTICAS EN CUALQUIERA DE SUS ÁMBITOS.**

Departamento  
Responsable

Vicerrectorado de Extensión Cultural y Proyección Universitaria (Servicio de Actividades Culturales)

Otros  
Departamentos  
implicados

Explicación del  
proyecto

El proyecto tiene como principal objetivo el arriba mencionado, viéndose ampliado por quinto año consecutivo a la preparación de alumnos de bachillerato artístico para su futuro ingreso en las facultades de bellas artes, sin olvidar el reciclaje de postgraduados. La universidad de Murcia tiene en el taller de artes plásticas un espacio bien definido donde tienen cabida todos los interesados en el mundo del arte en cualquiera de sus facetas.

Actuaciones

La programación de exposiciones y las tertulias correspondientes en la sala "Luis Garay" del Colegio Mayor Azarbe conforman una de las actuaciones básicas para el funcionamiento de este aula, y, para la consecución del proyecto arriba expuesto; se ha elaborado además el plan de consolidación del Taller de Investigación en las Artes Visuales y Plásticas, en donde los estudiantes y postgraduados puedan acudir a perfeccionar sus técnicas artísticas. Mención destacada merece el incremento de la dotación del IV premio de pintura por parte de su patrocinador (Palacete de La Seda), hasta 6.000 €, convirtiendo este premio en el primero de la región, que el próximo año afrontará ya su quinta edición.

Objetivo

**FACILITAR A LOS ESTUDIANTES EL ACCESO AL MUNDO DEL CINE EN SU VERTIENTE Y CONTRIBUIR A LA FORMACIÓN E INICIACIÓN A LA CREATIVIDAD EN EL CINE, ES DECIR UN ACERCAMIENTO PRÁCTICO AL CINE Y SU USO.**

Departamento  
Responsable

Vicerrectorado de Extensión Cultural y Proyección Universitaria (Servicio de Actividades Culturales)

Otros  
Departamentos  
implicados

Explicación del  
proyecto

El interés de la comunidad universitaria por el cine y todo cuanto rodea a la realización cinematográfica y a su historia, se puso de manifiesto hace muchos años con la creación del pionero cine club universitario, donde tenían cabida tanto los jóvenes estudiantes de la universidad como todos aquellos interesados en el mundo de cine. Por ello, sus actividades son producto de una larga y experimentada trayectoria, que se vio reforzada con la implantación en los planes de estudios de asignaturas específicas de cine, dentro de la especialidad de historia del arte. El proyecto contempla asimismo la colaboración con distintas entidades públicas y financieras para la realización de cursos, foros de debate y ciclos de proyecciones.

Actuaciones

Las actuaciones principales se concretan en la proyección de películas en versión original de interés para la comunidad universitaria -realizadas en el Paraninfo de la Universidad-; videos educativos -sala Francisco Rabal del Colegio Mayor Azarbe, y Centro Social Universitario- y la realización de cursos y ciclos sobre realizadores y movimientos estéticos. Es de destacar la V edición del curso de Cortometraje en Video, que sigue teniendo una gran acogida por parte de numerosos miembros integrantes de la comunidad universitaria y público en general

Objetivo

**ESTABLECER CAUCES QUE ESTIMULEN LA REFLEXIÓN Y EL ANÁLISIS CRÍTICO EN TORNO A TODAS AQUELLAS CUESTIONES QUE AFECTAN A LA SOCIEDAD EN GENERAL Y A LA REGIÓN DE MURCIA EN PARTICULAR.**

Departamento  
Responsable

Vicerrectorado de Extensión Cultural y Proyección Universitaria (Servicio de Actividades Culturales)

Otros  
Departamentos  
implicados

Explicación del  
proyecto

Contribuir a proporcionar los resortes necesarios que ayuden a comprender los mecanismos y engranajes sociales, políticos e ideológicos de cualquier época, y al desarrollo de una opinión pública más objetiva, múltiple y crítica.

Actuaciones

Para la consecución de los objetivos organiza Debates presenciales y virtuales a través de Chat, mesas redondas, coloquios, presentación de libros y encuentros sobre temas de actualidad e interés general, como los dedicados a la Ciencia y Tecnología; En la resistencia habita la esperanza. Quincena solidaria con Argentina o las Jornadas en Homenaje a Miguel Rodríguez Llopis, Debate Virtual sobre Empleo y Formación Universitaria, etc...

Objetivo

**DAR A CONOCER EL ARTE DEL FLAMENCO, EN CUALQUIERA DE SUS FACETAS EN EL ÁMBITO UNIVERSITARIO, TRATANDO DE BUSCAR UNA INTERCONEXIÓN ENTRE LOS ESTUDIOSOS AFICIONADOS Y LOS UNIVERSITARIOS.**

Departamento  
Responsable

Vicerrectorado de Extensión Cultural y Proyección Universitaria (Servicio de Actividades Culturales)

Otros  
Departamentos  
implicados

Explicación del  
proyecto

La creación de este aula se produce paralelamente a la de la Asociación de Flamenco de la Universidad de Murcia, donde tienen cabida no sólo los aficionados al flamenco, sino también todos aquellos universitarios interesados por este arte. Este sería el camino más adecuado para despertar el interés de los universitarios y de la sociedad en general, y conocer las raíces y la historia de la música flamenca, gran desconocida en los ámbitos universitarios

Actuaciones

Para la consecución de los objetivos propuestos en el proyecto, el aula programa recitales de baile y cante, organiza encuentros y mesas redondas, proyecciones de video sobre las diferentes trayectorias del arte flamenco, y organiza ciclos de música de raíz, en busca de los orígenes del flamenco y su relación con otras músicas. Dentro de todas estas actuaciones, destacaremos las ediciones dedicadas a la Gala de Villancicos Flamencos y Tradicionales, su colaboración en el festival internacional de la unión, así como la profundización en el conocimiento del arte flamenco con el ciclo Grandes Maestros del Flamenco, dedicado en esta ocasión a Chano Lobato.

Objetivo	<b>FAVORECER LA FORMACIÓN INTEGRAL DE LOS UNIVERSITARIOS, DE MANERA QUE EL CONCEPTO DE HUMANIDADES SEA ESPECIALMENTE ÚTIL COMO CONFORMADOR DE TODO TIPO DE ACTIVIDADES QUE PROMUEVAN TANTO LA FORMACIÓN COMO LAS PRÁCTICAS INTERCULTURALES Y ARTÍSTICAS.</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Extensión Cultural y Proyección Universitaria (Servicio de Actividades Culturales)
Otros Departamentos implicados	
Explicación del proyecto	La promoción de las humanidades es uno de los fines más importantes de la universidad desde sus inicios. No cabe conformarse con un concepto de nuestra institución que se ciña a la formación de especialistas en distintas disciplinas, para su ulterior acomodo a las necesidades de la sociedad. La universidad no puede desatender el fenómeno histórico-cultural y un estudio permanente del presente y los posibles futuros de la cultura y las artes.
Actuaciones	Para lograr sus objetivos, el aula tiene prevista la organización de talleres, ciclos y encuentros con escritores, profesores, críticos, artistas de todos los ámbitos y expertos de las humanidades; programación de cursos desde una amplitud de miras y variedad de contenidos, unificados siempre por el concepto de las humanidades; convocar premios en géneros narrativos y ensayísticos; crear colecciones de literatura y pensamiento en las bibliotecas de campus, así como promocionar las artes interdisciplinarias y todas aquellas actividades que tradicionalmente no han hallado cauce o cobijo en el área universitaria.

Objetivo

**FACILITAR EL ACCESO DE LOS UNIVERSTIARIOS E INTERESADOS EN GENERAL AL MUNDO DE LA MÚSICA, ASÍ COMO PROMOCIONAR A LOS CONCERTISTAS NOVELES**

Departamento  
Responsable

Vicerrectorado de Extensión Cultural y Proyección Universitaria (Servicio de Actividades Culturales)

Otros  
Departamentos  
implicados

Explicación del  
proyecto

El objetivo arriba indicado se lleva a cabo a través de tres vías: 1º.- Coral Universitaria, donde los estudiantes con unos mínimos conocimientos vocales adquieren una formación más completa; 2º.- El Festival Internacional de Orquestas de Jóvenes, que posibilita el intercambio y comunicación de jóvenes músicos de diferentes países, y lleva a distintos lugares de la región de Murcia sus ciclos de conciertos; y 3º.- La propia actividad del aula, con la organización de conciertos, audiciones, cursos y seminarios.

Actuaciones

Todo lo anteriormente expuesto es posible gracias a que se da una considerable importancia a la música de cámara centrada en la promoción de formaciones de ámbito regional; promoción de grupos de rock, pop, folk y otras músicas de Murcia y su región. Igualmente, la programación de cursos de disciplina instrumentales, teórico-musicales y metodológicas, conferencias, conciertos y audiciones, así como el incentivo de actividades musicales producidas por universitarios, tienen una importancia preponderante. También se tiene una especial dedicación la promoción e intercambio con otras universidades, y la realización de conciertos en diferentes lugares del país, tanto por parte de la coral universitaria como en la organización del Festival Internacional de Orquestas de Jóvenes (ya en su XXIII edición). Destacada mención merece la actividad a realizar en colaboración con la Fundación Liceo de Barcelona, bajo el título "Opera Abierta", que persigue la difusión de la opera entre la comunidad universitaria.

**Objetivo** **DAR A CONOCER LAS NUEVAS TENDENCIAS POÉTICAS Y FOMENTAR LA CREACIÓN POÉTICA ENTRE LOS UNIVERSITARIOS E INTERESADOS EN GENERAL.**

**Departamento Responsable** Vicerrectorado de Extensión Cultural y Proyección Universitaria (Servicio de Actividades Culturales)

**Otros Departamentos implicados**

**Explicación del proyecto** La consolidación del aula de poesía es ya un hecho fehaciente en nuestra universidad, a pesar del "vacío" social a que se somete el ámbito poético, debido a que su conocimiento y estudio se reduce a un grupo de especialistas. Dar salida a todas aquellas inquietudes poéticas que los universitarios y otros jóvenes interesados sean capaces de plantear es su fin primordial y, por ello, el proyecto se enfoca en una doble dirección: conocimiento de la técnica poética de los grandes poetas, y promoción de los jóvenes autores.

**Actuaciones** Para la consecución de lo anteriormente expuesto, se hace imprescindible la programación de recitales de poesía específicos para promoción de autores noveles, la realización de cursos como el titulado VII Curso de Poesía: la poesía árabe. Poetas italianos contemporáneos, así como el inicio y consolidación de la labor de publicación poética, plasmada en la colección de libros de poesía, y la edición del tercer número de la revista de poesía Dáctilo.

Mención especial merece la instauración del Premio de Poesía "Dionisia García" que este año alcanza su cuarta edición y ha duplicado su importe a 3.000 euros.

Objetivo

**PROMOCIONAR Y FACILITAR EL CONOCIMIENTO Y ACCESO DE LOS UNIVERSITARIOS Y DE LA SOCIEDAD EN GENERAL, AL MUNDO DEL TEATRO.**

Departamento  
Responsable

Vicerrectorado de Extensión Cultural y Proyección Universitaria (Servicio de Actividades Culturales)

Otros  
Departamentos  
implicados

Explicación del  
proyecto

El aula de teatro cuenta con una larga trayectoria y experiencia en la actividad teatral, de manera que su reconocimiento tanto a nivel nacional como en ámbitos universitarios internacionales, despierta el interés de gran número de estudiantes para formar parte de la misma.

El aula proyecta la formación de los universitarios en todos los campos relacionados con el arte de hacer teatro, con el fin de que adquieran una sólida formación, -complementaria a sus estudios universitarios-, o bien obtengan una nueva perspectiva en sus futuras dedicaciones profesionales.

Actuaciones

Para conseguir todo lo anteriormente expuesto, el aula de teatro lleva a cabo la realización de festivales nacionales e internacionales de teatro universitario, en colaboración con otras universidades del país y del extranjero, y otras entidades educativas específicas del mundo teatral como son las escuelas superiores de arte dramático; cursos de Formación y montajes de obras de teatro clásico y contemporáneo, bajo la dirección de profesores de teatro de diferentes instituciones y universidades; intercambio de miembros del aula, etc... En concreto, para el presente curso tiene prevista la realización del VIII Festival de Teatro Universitario, en colaboración con la Escuela Superior de Arte Dramático de Murcia, en donde tendrán cabida además del grupo de la Universidad de Murcia, entre otros los de las Universidades de Extremadura, Almería, Alicante..., así como el grupo de la Universidad de Puerto Rico. Las representaciones teatrales de dichos grupos se verán completados con la realización de mesas redondas, conferencias, explicación e intercambio de experiencias en diferentes montajes, etc...

De forma paralela, la proyección hacia el exterior mediante la exhibición de sus montajes, tanto en la Sala Isidoro Máiquez como en diferentes puntos de la Región y de otras universidades españolas.

Objetivo	<b>DIFUNDIR Y CANALIZAR LOS INTERESES DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA EN EL MARCO DEL VOLUNTARIADO Y LOS SERVICIOS SOCIALES</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Extensión Cultural y Proyección Universitaria (Servicio Universitario de Voluntariado)
Otros Departamentos implicados	
Explicación del proyecto	Desarrollo y difusión de proyectos específicos en las áreas de minorías socialmente desfavorecidas y voluntariado universitario.
Actuaciones	<p>Realizar cursos de formación del voluntariado a nivel específico y general.</p> <p>Llevar a cabo programas de intervención social con colectivos determinados en colaboración con otras organizaciones u ONG's</p> <p>Difundir y promocionar la actividad del voluntario y de las organizaciones solidarias</p> <p>Informar a la comunidad universitaria acerca de las actuaciones sociales que se realizan a nivel regional, nacional e internacional y en las que estas pueden colaborar.</p>

Objetivo

**CONSOLIDAR Y MEJORAR LOS PROGRAMAS DE PROMOCION DEL VOLUNTARIADO CON LA INFANCIA Y ADOLESCENCIA**

Departamento  
Responsable

Vicerrectorado de Extensión Cultural y Proyección Universitaria (Servicio Universitario de Voluntariado)

Otros  
Departamentos  
implicados

Explicación del  
proyecto

Continuación del Proyecto de Refuerzo Escolar en Familia con Menores de Contextos Sociales Desfavorecidos a través del voluntariado universitario, así como del Proyecto de Habilidades Sociales en Institutos de Enseñanza Secundaria para la Integración Social y Escolar de Alumnos de la ESO. Mejora de estos programas, potenciando la formación y el seguimiento de los voluntarios.

Actuaciones

Difusión de los programas a través de los medios de comunicación

Captación y sensibilización de los voluntarios universitarios

Selección de los candidatos en función de la demanda

Formación de los voluntarios a través de un curso de formación general y varios cursos específicos

Seguimiento de los casos

Organización de convivencias y actos de reconocimiento a los voluntarios

Evaluación final de los programas

Objetivo	<b>DESARROLLAR EL PROYECTO DE PROMOCION DEL VOLUNTARIADO UNIVERSITARIO CON LA MUJER VICTIMA DE LA VIOLENCIA DOMESTICA</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Extensión Cultural y Proyección Universitaria (Servicio Universitario de Voluntariado)
Otros Departamentos implicados	
Explicación del proyecto	Consolidar el Programa de apoyo y ayuda a Mujeres Maltratadas que se encuentran en la Casa de Emergencia gestionada por la Secretaría Sectorial de la Mujer y la Juventud. El programa se desarrolla ya desde hace dos años, y este curso, el Servicio Universitario de Voluntariado se propone mejorar la calidad del mismo, poniendo en marcha un nuevo modo de gestionarlo en colaboración con la asociación Solidaridad Universitaria y el personal de la Casa de Emergencia.
Actuaciones	<p>Mejora del programa a través de la incorporación de una persona del Servicio Universitario de Voluntariado para la planificación de los horarios de los voluntarios y las actividades que ellos desarrollan.</p> <p>Dotar a los voluntarios de formación suficiente, así como de material para el desarrollo de la acción voluntaria.</p> <p>Seguir el desarrollo de la acción voluntaria y organizar una clausura o acto de reconocimiento de la misma.</p>

**Objetivo** **CONTINUAR Y CONSOLIDAR EL PROGRAMA DE ALOJAMIENTOS COMPARTIDOS ENTRE UNIVERSITARIOS Y PERSONAS MAYORES**

**Departamento Responsable** Vicerrectorado de Extensión Cultural y Proyección Universitaria (Servicio Universitario de Voluntariado)

**Otros Departamentos implicados**

**Explicación del proyecto** Este programa de ayuda mutua surge en el curso 95-96 fruto de un convenio de colaboración entre el Ayuntamiento y la Universidad con el fin de proporcionar alojamiento gratuito en el Municipio de Murcia a aquellos estudiantes que lo requieran y para paliar los problemas de soledad y aislamiento de las personas mayores.

**Actuaciones** Continuación del Programa de convivencia durante el curso 2003 /2004. Se intentará abrir el programa a los alumnos Erasmus, a los mayores que viven en pedanías y promocionar que las mujeres alojadoras alojen a los alumnos y no solo a las alumnas de la UMU.

Objetivo	<b>DESARROLLAR EL PROGRAMA UNITE'S DE VOLUNTARIOS DE NACIONES UNIDAS</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Extensión Cultural y Proyección Universitaria (Servicio Universitario de Voluntariado)
Otros Departamentos implicados	
Explicación del proyecto	El programa UNITE'S es un programa de voluntariado de Naciones Unidas que surge con el objetivo de llevar las nuevas tecnologías a países en vías de desarrollo a través de la labor del voluntariado universitario.
Actuaciones	Continuación de programa UNITE'S durante el curso 2003-2004 con el objetivo de incrementar e número de voluntarios susceptibles de salir a desarrollar el programa en otros países.

Objetivo	<b>AMPLIAR Y CONSOLIDAR LOS PROGRAMAS DE VOLUNTARIADO UNIVERSITARIO.</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Extensión Cultural y Proyección Universitaria (Servicio Universitario de Voluntariado)
Otros Departamentos implicados	
Explicación del proyecto	<p>Al haber aumentado la demanda de plazas de voluntariado por parte de nuestros estudiantes, así como la demanda de voluntarios por parte de las asociaciones y ONG's, se van a poner en marcha durante el curso académico 2003/2004, los siguientes programas:</p> <p>Programa de Acompañamiento a Mayores en la Residencia el Amparo de Santo Angel</p> <p>Programa de Voluntariado Penitenciario</p> <p>Programa de Voluntariado Hospitalario</p> <p>Programa de Acompañamiento con Niños Sharauis Enfermos</p> <p>Programa de Refuerzo Escolar con los Niños de la Asociación Gitana de Espinardo</p>
Actuaciones	<p>Puesta en marcha de estos programas delimitando la colaboración con las entidades que participan, a través de las siguientes actuaciones:</p> <p>Difusión de los programas a la comunidad universitaria</p> <p>Captación de voluntarios</p> <p>Puesta en marcha de proyectos piloto de cada programa</p>

Objetivo

**PROPONER Y REALIZAR PUBLICACIONES INSTITUCIONALES.**

Departamento  
Responsable

Vicerrectorado de Extensión Cultural y Proyección Universitaria (Servicio  
Universitario de Voluntariado)

Otros  
Departamentos  
implicados

Explicación del  
proyecto

Reedición del libro institucional con abundante información de la Universidad y  
elaboración del catálogo institucional destinada a promocionar la imagen de la  
universidad en todos los eventos en los que participe

Actuaciones

Elaboración del libro y del catálogo.

**Objetivo** **APOYO A LA PRESENCIA INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE MURCIA**

**Departamento Responsable** Vicerrectorado de Extensión Cultural y Proyección Universitaria

**Otros Departamentos implicados**

**Explicación del proyecto** Apoyo en actos protocolarios, Salones universitarios y otros acontecimientos organizados por los distintos vicerrectorados con presencia institucional de la Universidad.

**Actuaciones** Instalación de los distintos fotomontajes institucionales y otras actuaciones

Objetivo	<b>PONER EN FUNCIONAMIENTO EL PROGRAMA SEMBLANZAS</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Extensión Cultural y Proyección Universitaria (Servicio de Comunicación y Proyección Universitaria).
Otros Departamentos implicados	
Explicación del proyecto	La Universidad de Murcia se ha convertido en auténtico foco cultural y científico a nivel internacional al que acuden los más prestigiosos investigadores, artistas o escritores. Con este programa se pretende llevar a cabo la realización y registro sistemático de entrevistas a personalidades que nos visiten al objeto de crear un banco de voces e imágenes de cuantas personas de especial relevancia pasen por la universidad. A título de ejemplo, tendrían cabida en el programa artistas, científicos, escritores, altos cargos académicos, etc.
Actuaciones	Registro sistemático de entrevistas a personalidades que nos visiten al objeto de crear un banco de voces e imágenes de cuantas personas relevantes pasen por la universidad.

Objetivo	<b>POTENCIAR LA IMAGEN CORPORATIVA UNIFICADA DE LA UNIVERSIDAD DE MURCIA</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Extensión Cultural y Proyección Universitaria
Otros Departamentos implicados	Secretaría General.
Explicación del proyecto	Concienciar a la comunidad universitaria de que cualquier acción repercute en la imagen de la Universidad, siendo por tanto muy importante la observación escrupulosa de las normas de Imagen Corporativa.
Actuaciones	Difundir desde la Unidad de Comunicación las instrucciones del libro de Imagen Corporativa, aclarar dudas a los usuarios, enviar normativas a quienes lo soliciten y hacer seguimiento del uso inadecuado de las normas de imagen corporativa.

Objetivo	<b>MEJORAR LA ATENCIÓN QUE PRESTA EL SERVICIO DE RELACIONES INTERNACIONALES ASÍ COMO SU DIFUSIÓN</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Extensión Cultural y Proyección Universitaria (Servicio de Relaciones Internacionales e Institucionales)
Otros Departamentos implicados	
Explicación del proyecto	Debido a la creciente actividad internacional e institucional que la UMU está experimentando en los últimos años se hace necesario una conexión e interrelación entre los servicios que generan la actividad y los departamentos de la UMU que se ven afectados por la misma
Actuaciones	<p>Reunión con equipos directivos de Centros/Servicios para difusión y explicación de las distintas vías de actividad internacional e institucional</p> <p>Reunión de coordinación con los responsables de los servicios administrativos que se ven afectados por la actividad internacional e institucional tales como Gestión Económica, Gestión Académica, ATICA, ...</p> <p>Mayor coordinación entre las unidades de gestión del SRII e interconexión entre la actividad que se genera</p> <p>Planificación de gastos e ingresos: Programación anual de nuestro presupuesto con ajuste de actividades posibles a realizar</p> <p>Confección de un listado de las acciones que se realizan y su priorización</p> <p>Conclusión y puesta en marcha de un Manual de Procedimiento interno del Servicio de Relaciones Internacionales</p> <p>Confección de la Carta de Servicios del servicio de relaciones internacionales y su difusión entre nuestros usuarios para mejor conocimiento de nuestros compromisos.</p> <p>Coordinación, control y seguimiento de acciones referentes a la difusión de nuestra actividad</p>

Objetivo	<b>ACTUALIZAR Y DIFUNDIR LA NORMATIVA RELATIVA AL PROCEDIMIENTO DE FORMALIZACIÓN DE CONVENIOS</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Extensión Cultural y Proyección Universitaria (Servicio de Relaciones Internacionales e Institucionales)
Otros Departamentos implicados	Secretaría General
Explicación del proyecto	Tras más de ocho años de vigencia de la actual normativa es preciso proceder a su revisión y actualización. Una vez actualizada la norma por la que se regula el procedimiento de formalización de convenios se considera oportuno estructurar los pasos a seguir de una manera clara y operativa para que sean conocidos por todo el personal de la UMU
Actuaciones	<p>Abrir un debate que permita revisar la actual normativa y alcanzar un consenso entre todos los estamentos implicados.</p> <p>Operatividad completa del módulo web para usuarios donde, entre otras explotaciones, se pueda hacer un seguimiento del estado de los convenios así como consultas múltiples relacionadas con los mismos</p> <p>Difusión mediante tríptico, web, ...,de los procesos fundamentales que debe seguir el trámite de un convenio</p> <p>Informar públicamente mediante estadísticas, gráficos y memoria de la actividad institucional a través de convenios al resto de la UMU al final de cada ejercicio académico</p>

**Objetivo** **MEJORAR LA ACTIVIDAD EN EL MARCO DEL PROGRAMA SÓCRATES-ERASMUS**

**Departamento Responsable** Vicerrectorado de Extensión Cultural y Proyección Universitaria (Servicio de Relaciones Internacionales e Institucionales)

**Otros Departamentos implicados**

**Explicación del proyecto** Este objetivo está claramente ligado al anteriormente expuesto sobre la mejora de la comunicación, conexión y coordinación con el resto de la UMU. El gran volumen de actividad internacional generada en estos últimos años, nos hace plantearnos una reflexión para poner el acento en la calidad de nuestros intercambios en el marco de la Unión Europea más que en la cantidad.

**Actuaciones** Estudio y revisión de la situación actual.

Reuniones con Coordinadores Internacionales y Tutores Erasmus sobre temas concretos para homogeneizar criterios de actuación (revisión de convenios, plazas, procedimientos, normativa, ...)

Nueva política de aplicación de fondos: establecimiento de nuevos criterios de distribución del uso de las ayudas financieras en acciones del programa Sócrates-Erasmus con el fin de conseguir implicación por parte de nuevos profesores

Nuevas aplicaciones en la Base de Datos Erasmus: página de convenios en módulo web para mantenimiento de los mismos por los propios centros, pago informatizado de las ayudas financieras a los desplazamientos del profesorado

Reconocimiento institucional a la actividad que realiza el Tutor (descarga lectiva, remuneración, ...)

Estrechar la relación con los Tutores Erasmus para una mejor colaboración: ampliación y nuevo formato de la Guía de Buenas Prácticas del Tutor Erasmus

Unificación de criterios internos, reparto de funciones y apoyo a la gestión Erasmus

Implicación en proyectos de ámbito europeo en el marco de Sócrates (PROG, MOD, Minerva, Comenius, etc.)

Objetivo	<b>INCREMENTAR Y MEJORAR LA MOVILIDAD EN OTROS PROGRAMAS INTERNACIONALES Y NACIONALES</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Extensión Cultural y Proyección Universitaria (Servicio de Relaciones Internacionales e Institucionales)
Otros Departamentos implicados	
Explicación del proyecto	La UMU ha experimentado en los últimos años un gran avance en el número de estudiantes y profesores que se han implicado en programas de movilidad. Independientemente de que tengamos como objetivo el dotar de calidad estos intercambios, pensamos que, por el potencial de la UMU y por el número de personas que en ella trabajan, el número de intercambios debería ser mayor; nuestra propuesta de incremento pasa por aumentar los intercambios existentes, promover la implicación del profesorado, proporcionar oportunidades de movilidad al personal de administración y abrir nuevos campos de relaciones internacionales
Actuaciones	<p>Información pública al personal docente y de administración de la UMU de las diferentes posibilidades de implicación en programas de movilidad</p> <p>Implicación y difusión en programas específicos de movilidad de personal de administración a través de las redes universitarias de las que somos miembros</p> <p>Apertura de nuestras relaciones con países asiáticos: Asia-Link, Convocatoria Abierta y Permanente de la AECl, y estímulo para la creación de nuevos cursos de Cultura y Lengua española</p> <p>Búsqueda y apoyo financiero para implicación en actividades internacionales</p> <p>Difusión de la actividad internacional de la UMU mediante la participación en Ferias y eventos internacionales</p> <p>Utilización de los convenios bilaterales para promover la movilidad de estudiantes y profesores hacia países iberoamericanos y asiáticos</p> <p>Puesta en marcha del Proyecto ILA de movilidad por convenios con América Latina</p>



Participación en proyectos europeos de movilidad de estudiantes y profesores con EE.UU. y Canadá.

Promoción de los convenios bilaterales para el intercambio de profesores con EEUU

Mejora y sistematización de nuestra participación en el programa de movilidad nacional SICUE-Séneca

Formación lingüística del personal de la UMU continuando con los cursos de idiomas, mejorando la oferta. Apoyo a la consolidación y puesta en marcha del SIUM (Servicio de Idiomas de la Universidad de Murcia)

Implicación y participación en programas para promover la movilidad de estudiantes en la realización de practicas en empresas tales como el Programa europeo Leonardo Da Vinci y Programa Faro.

Objetivo

**FAVORECER Y APOYAR LA COOPERACIÓN INTERNACIONAL**

Departamento  
Responsable

Vicerrectorado de Extensión Cultural y Proyección Universitaria (Servicio de Relaciones Internacionales e Institucionales)

Otros  
Departamentos  
implicados

Explicación del  
proyecto

Desde el Servicio de Relaciones Internacionales y como objetivo inherente a nuestra actividad, nos vemos implicados continuamente en proyectos de cooperación internacional. Es por eso por lo que tenemos una unidad interna que se encarga de la información, gestión, coordinación y ejecución de proyectos. La UMU, como un actor más de la cooperación al desarrollo en educación, tiene el deber y la obligación de dar respuesta a esta acción.

Actuaciones

Plan de información del proceso de implicación en proyectos de Cooperación

Reforzar la cooperación con las universidades iberoamericanas a través de los diferentes programas tanto europeos (ALBAN, @LIS, ALFA) como nacionales (PCI, PCHB, Becas MAE) y propios (ILA) con el fin de promover la movilidad estudiantil y docente

Fomento de la participación de la UMU en proyectos de cooperación con países de Asia y del Pacífico

Fomentar la iniciación y desarrollo de programas de doctorado compartido con el soporte de las nuevas tecnologías como la herramienta SUMA- Campus Virtual

Potenciación de la actividad mediante la formación en cuestiones de Relaciones Internacionales y Cooperación: Desarrollo y puesta en marcha de un curso de Especialista Universitario.

Concreción de la ESCUDE en la UMU como política institucional de Cooperación Universitaria

Desarrollo y mejora del convenio con la CARM: Mayor coordinación con la Secretaría de Acción Exterior y mejora de los criterios de convocatoria y apoyo institucional y económico a las acciones de cooperación



Valoración y priorización de nuestra participación en programas/proyectos tales como ALFA, Tempus, ...

Valoración de nuestra implicación en redes universitarias

Incrementar nuestra cooperación con países asiáticos.

**Objetivo** **PONER EN FUNCIONAMIENTO EL SERVICIO DE IDIOMAS DE LA UNIVERSIDAD DE MURCIA.**

**Departamento Responsable** Vicerrectorado de Extensión Cultural y Proyección Universitaria.

**Otros Departamentos implicados**

**Explicación del proyecto** Durante el curso pasado se aprobó la creación y el reglamento del Servicio de idiomas de la Universidad de Murcia. El reto para el presente curso es dar todos los pasos que hagan posible su efectiva puesta en funcionamiento en los términos que se especifican en el Reglamento

**Actuaciones** En primer lugar, se procederá a la constitución formal del Servicio, cuya primer paso es la elección del Director y del Secretario. Todo ello permitirá que sea este servicio el que realice la próxima programación de actividades



# **Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías**

---



Objetivo	<b>DESARROLLAR UNA INFRAESTRUCTURA DE RED EN NUEVOS CENTROS Y NUEVAS AULAS DE INFORMÁTICA</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (ATICA)
Otros Departamentos implicados	Vicerrectorado de Planificación e Infraestructuras
Explicación del proyecto	Durante el curso 2003-2004 se pondrá en marcha los edificios de Facultad de Informática y Facultad de Psicología en el Campus Norte de Espinardo. Es preciso dotar a estos edificios de una infraestructura de red interior tanto cableada como inalámbrica que soporte las conexiones de los puestos de trabajo del centro así como de los laboratorios y aulas de informática. Asimismo es preciso establecer una conexión troncal Gigabit Ethernet con el resto de la red de la UM mediante la conexión de fibra óptica con el nodo central de Atica.
Actuaciones	Implementaron de troncal de fibras de alta disponibilidad para conectar con Atica.  Contratación de red interior UTP y troncales de fibra internos de cada edificio.  Adquisición y configuración de equipamiento de networking (conmutadores y routers)  Instalación de equipamiento  Pruebas y ensayos.  Puesta en marcha de red en los centros.

Objetivo

**DESARROLLAR UNA INFRAESTRUCTURA DE RED INALAMBRICA PARA DAR SOPORTE A LOS SERVICIOS DE LA RED (PROYECTO RADIOLAN)**

Departamento  
Responsable

Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (ATICA)

Otros  
Departamentos  
implicados

Vicerrectorado de Planificación e Infraestructuras, Decanatos y responsables de Centros.

Explicación del  
proyecto

Se trata de establecer una red inalámbrica (no cableada) basada en el estándar 802.11 que permita llevar los servicios de red a todas las áreas de los campus y edificios universitarios con un triple objetivo: docente (impartición de clases, practicas de laboratorios, exposiciones) de apoyo a investigadores y para permitir una conexión abierta de los alumnos a la red de ALA's y sus servicios desde cualquier punto.

Actuaciones

Contratación de equipamiento inalámbrico necesario: puntos de acceso y tarjetas adaptadoras para ordenadores.

Instalación y despliegue de nodos inalámbricos

Puesta en marcha de servicio de conexión inalámbrica para docentes en aulas.

Puesta en marcha de sistema de reservas de tarjetas inalámbricas para alumnos.

Difusión del uso de servicio y fomento del uso de ordenadores portátiles con conexión inalámbrica.

Objetivo

**DESARROLLAR LA PRIMERA IMPLANTACIÓN DE UN SISTEMA DE TELEFONÍA BASADO EN LA RED IP DE LA UNIVERSIDAD DE MURCIA (PROYECTO TIP)**

Departamento  
Responsable

Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (ATICA)

Otros  
Departamentos  
implicados

Gerencia

Explicación del  
proyecto

El coste y las escasas funcionalidades de la telefonía tradicional y la convergencia que se produce en las redes actuales, hacen preciso migrar a un sistema nuevo de telefonía que aporta mayor funcionalidad en el servicio y se soporta sobre una única red de comunicaciones, lo que hace más fácil su gestión. Con motivo de la puesta en marcha del nuevo edificio de ATICA, se va a implantar un sistema de telefonía IP para los usuarios de este edificio y que servirá de banco de pruebas para el posterior desarrollo de esta tecnología en la red de la UM, con la consiguiente mejora en la calidad de servicio de la red de voz y el ahorro de coste que supone la gestión y operación de una sola red.

Con motivo de la puesta en marcha del edificio Atica se dispone de un sistema central de telefonía IP compuesto por dos servidores de llamadas, dos gateways conectados al sistema actual de telefonía Ibercom y un servidor de mensajería unificada que van a constituir los servidores centrales de la plataforma IP.

La primera experiencia con usuarios se desarrollará con el personal de Atica a lo largo de este curso y servirá para el lanzamiento del servicio al resto de unidades y centros de la UM, prestando especial atención a los nuevos edificios que se construyen a partir de ahora.

Actuaciones

Instalación servidor, gateway y 100 terminales IP en Atica

Configuración de la plataforma.

Evaluación del servicio a nivel técnico: medidas tiempos de respuesta, calidad de servicio.

Evaluación del servicio a nivel funcional: encuestas a usuarios, análisis de averías, etc.

Informe sobre prestaciones y viabilidad del desarrollo posterior del proyecto.

**Objetivo** **MEJORA DE LA SEGURIDAD Y ALTA DISPONIBILIDAD EN SISTEMAS TELEMÁTICOS (PROYECTO STAR)**

**Departamento Responsable** Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (ATICA)

**Otros Departamentos implicados** Todos los Vicerrectorados

**Explicación del proyecto** Los servicios telemáticos (correo, www, listas distribución) se han convertido en herramientas básicas de trabajo de los miembros de la comunidad universitaria. El proyecto STAR (Seguridad y Alta disponibilidad en Sistemas Telemáticos) pretende elevar los niveles de seguridad y calidad en la red de la Universidad de Murcia, tanto a nivel de networking como a nivel de servicios telemáticos. El proyecto contemplará varias líneas de actuación diferenciadas: seguridad integral en la red, servicio de redes privadas virtuales, priorización y gestión de anchos de banda y tolerancia a fallos en servidores telemáticos

**Actuaciones** Contratación de elementos de seguridad y redundancia: firewall, gestor ancho banda, detector de intrusiones, balanceador de carga de servidores y sistema de almacenamiento en red NAS.

Instalación de elementos

Pruebas y ensayos

Puesta en marcha.

Objetivo	<b>OFRECER SERVICIO DE CORREO ELECTRÓNICO A ALUMNOS CON NIVELES AVANZADOS DE CALIDAD. ESTABLECER UNA POLITICA DE USO DE LOS SERVICIOS TELEMATICOS</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías
Otros Departamentos implicados	Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo
Explicación del proyecto	<p>Se trata de implementar una serie de medidas tendentes a mejorar el nivel de calidad y las prestaciones del servicio de correo de la comunidad universitaria en general, y de los alumnos en particular con la incorporación de nuevas funcionalidades como la asignación de una unidad de disco personal con cuota para almacenamiento de mensajes y ficheros, la autenticación en el envío de mensajes, una nueva pasarela webmail más rápida y funcional, un nuevo gestor de listas de correo, entre otras. También se incorpora el servicio de correo electrónico al sistema de alta disponibilidad de servidores telemáticos para ofrecer este servicio básico de forma continuada y en las mejores condiciones.</p> <p>También se debe aprobar por el Consejo de Gobierno las normas que regulen el uso de los servicios telemáticos en general y del correo electrónico, en particular, por parte de la comunidad universitaria.</p>
Actuaciones	<p>Adquisición, instalación y puesta en marcha del sistema de almacenamiento masivo para ofertar unidades de disco permanentes a los usuarios.</p> <p>Soporte IMAP para buzones.</p> <p>Mejoras en el rendimiento de la pasarela WWW (webmail)</p> <p>Autenticación en el envío de mensajes</p> <p>Cifrado de conexiones de descarga POP, IMAP</p>

**Objetivo** **CREAR UNA RED DE SALAS DE VIDEOCONFERENCIAS.  
PROYECTO VIAVIDEO**

**Departamento  
Responsable** Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (ATICA)

**Otros  
Departamentos  
implicados** Vicerrectorado de Planificación e Infraestructuras, Vicerrectorado de  
Profesorado y Formación

**Explicación del  
proyecto** Con el fin de evitar desplazamientos entre campus y para favorecer la  
comunicación entre los miembros de la comunidad universitaria, se va a crear  
una red de salas de videoconferencia entre los tres campus principales de la  
UMU: Espinardo, Rectorado y La Merced.

Estas salas permanecerán conectadas ininterrumpidamente a través de la red  
de la UMU (coste cero en comunicaciones) con el fin de poder establecer  
sesiones entre campus.

Estas salas también servirán para la realización de sesiones de  
videoconferencia con nodos remotos (fuera de la UMU)

**Actuaciones** Adquisición de equipos de sala  
Adquisición de unidad multipunto central (MCU)  
Puesta en marcha de equipamiento  
Lanzamiento del servicio

**Objetivo** **EMITIR CONTENIDOS AUDIOVISUALES DOCENTES POR UNIMURNET**

**Departamento Responsable** Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (ATICA)

**Otros Departamentos implicados** Centro de Recursos Audiovisuales. Vicerrectorado de Profesorado y Formación

**Explicación del proyecto** Emisión de contenidos docentes en vivo y bajo demanda dentro del proyecto SUMA. Se trata de establecer canales fijos de emisión de eventos (clases, congresos, exposiciones) y contenidos grabados de apoyo a la docencia. Es preciso contar con equipamiento para el almacenamiento del vídeo bajo demanda y con software de emisión (streaming)

**Actuaciones** Adquisición de sistema de almacenamiento y software de streaming  
Instalación y configuración de equipos  
Pruebas y ensayos  
Lanzamiento del servicio

**Objetivo** Normalización de metodología de desarrollo y documentación en Proyectos "NORMADOC" y "MÉTODO"

**Departamento Responsable** Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías

**Otros Departamentos implicados**

**Explicación del proyecto** Proyecto METODO: Establecer una única metodología de desarrollo para cada uno de los entornos actuales de aplicativos (cliente/servidor y web), tanto para el diseño como para el desarrollo y mantenimiento del software.

Proyecto NORMADOC: Lograr en un medio plazo una normalización completa de toda la documentación generada en el Servicio de Desarrollo, Aplicaciones y Metodología, en una primera fase, así como de la mayor parte de la documentación de alcance global de ÁTICA, en una segunda fase.

**Actuaciones**

Definición de la metodología de desarrollo por entornos.

Efectuar el seguimiento de su implantación en nuevos proyectos.

Mantenimiento de una plataforma de innovación para la investigación en nuevas herramientas metodológicas y de ayuda al desarrollo y para la continua comunicación de éstas a los equipos de desarrollo.

Revisión de la documentación existente.

Establecimiento de estándares a seguir en cada uno de los entornos de desarrollo. Definición de plantillas y elaboración de documentos de normas.

Diseño del plan de actuaciones para adecuación a la normativa desarrollada.

Objetivo	<b>DESARROLLAR EL Proyecto ISO9000.</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (ÁTICA)
Otros Departamentos implicados	Vicerrectorado de Calidad y Convergencia Europea
Explicación del proyecto	La finalidad principal del proyecto es lograr a medio plazo la base necesaria para construir sobre ella la Gestión de la Calidad del software. Se seguirán como referentes las normas O e iso 9004:2000. No se descarta la posibilidad de obtener el sello de calidad para el proceso de desarrollo de software, aunque no forma parte de los fines del proyecto..
Actuaciones	Redacción del Manual de Calidad de ÁTICA o, al menos, del Servicio de Desarrollo Aplicaciones y Metodologías.  Definición del estándar para el Modelo de Calidad del software deseado, así como del estándar para la elaboración de los planes de garantía de calidad del software.

Objetivo

**PROMOCIONAR MOVILCAMPUS COMO UNA NUEVA VÍA ADICIONAL DE COMUNICACIÓN POR PARTE DE LA UNIVERSIDAD DE MURCIA**

Departamento  
Responsable

Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (ÁTICA)

Otros  
Departamentos  
implicados

Todos los Vicerrectorados

Explicación del  
proyecto

Notificaciones personales de la universidad al universitario a través de su teléfono móvil, tanto en la modalidad PULL (a demanda del usuario), como en la modalidad PUSH (de forma automática).

La inscripción en dicho proyecto para modalidad PULL (y modalidad PUSH de mensajes genéricos universidad) por parte del universitario (alumno, PAS o PDI) es voluntaria gratuita y puede realizarse a través de la matrícula (sólo en el primer caso), secretarías virtuales y SUMA.

La inscripción en MOVILCAMPUS CUMLAUDE, que permite recibir mensajes PUSH personalizados de forma automática, es gratuita durante este curso académico para los poseedores de tarjeta universitaria financiera, ya que el coste de los mensajes es subvencionado por CAM y CajaMurcia. En otro caso, existe la posibilidad de suscripción voluntaria con un coste de 6 Euros para el presente curso 2003/2004.

Actuaciones

Incorporar servicios PULL y PUSH, por eventos que se produzcan en las distintas aplicaciones universitarias, de acuerdo con los responsables de los servicios: Gestión Académica, Gestión de Investigación, Gestión de Doctorado, Recursos Humanos, Promoción Educativa, Relaciones Internacionales, Estudiantes y Empleo, Pruebas de Acceso, Planificación e Infraestructuras, etc.

Desarrollar entorno para envío de mensajes genéricos a colectivos concretos por parte de las unidades administrativas.

Objetivo	<b>PROMOCIONAR ACCESO A SERVICIOS GENERALES, CON O SIN PAGO, A TRAVÉS DE SECRETARÍAS VIRTUALES (TPS) Y CAMPUS VIRTUAL (SUMA)</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (ÁTICA)
Otros Departamentos implicados	Todos los Vicerrectorados
Explicación del proyecto	La incorporación a las secretarías virtuales (TPS) y finalmente al campus virtual SUMA del máximo número de servicios, con o sin pago, permite eliminar barreras espacio temporales y facilitar al máximo las gestiones a todos los colectivos universitarios.
Actuaciones	<p>Proyecto TPS ayuda on line: Ayuda por videoconferencia para las secretarías virtuales (TPS).</p> <p>PDA: Acceso a secretaría virtual desde dispositivo PDA..</p> <p>Incorporación de todos los servicios disponibles actualmente a través de las secretarías virtuales a SUMA, ya sean servicios con pago (SESTERTIUM/TPV Virtual) o sin pago.</p> <p>Incorporación de nuevos servicios informativos y de gestión, tanto en secretaría virtual como en SUMA de acuerdo con los responsables de gestión de las distintas unidades implicadas.</p>

**Objetivo** DESARROLLAR Tarjeta con/sin contacto, proyecto FREEDOOR

**Departamento  
Responsable** Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (ÁTICA)

**Otros  
Departamentos  
implicados**

**Explicación del  
proyecto** Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (ÁTICA)

**Actuaciones** Proyecto FREEDOOR piloto a implantar en ÁTICA

Objetivo

## IMPLANTACIÓN GENERAL DEL PROYECTO GENTE

Departamento  
Responsable

Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (ÁTICA)

Otros  
Departamentos  
implicados

Secretaría General, Gerencia

Explicación del  
proyecto

El proyecto GENTE, iniciado años atrás, tiene como objetivos generales por una parte la unificación de códigos que se utilizan en las distintas aplicaciones de la Universidad de Murcia y, por otro, la eliminación de duplicidades e inconsistencias existentes sobre datos personales y datos de entidades jurídicas en las distintas bases de datos.

Para ello se ha definido un esquema único de base de datos donde se recogen tanto los códigos de uso general como los datos básicos de afiliación personal y jurídica, debiendo todas las aplicaciones de utilizar estos datos y no otros propios.

El proceso de actualización de estos datos debe adaptarse desde todas las aplicaciones, ajustándose a los criterios de prioridades y mecanismos automatizados de comunicación de solicitud de cambio de información aprobado por Secretaría General y la Inspección de Servicios.

Actuaciones

Migración a GENTE afiliaciones personales de las aplicaciones pendientes de adaptación al interfaz (GINVEST, CAP, Aula de Mayores).

Definición de prioridades para afiliaciones jurídicas y mecanismos automatizados de comunicación de solicitud de cambio de datos.

Implantación general del uso de interfaz GENTE afiliaciones jurídicas, en todas las aplicaciones.

**Objetivo** **MIGRACIÓN DE LAS APLICACIONES EXISTENTES EN MODO CARÁCTER (FORMS 3.0)**

**Departamento Responsable** Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (ÁTICA)

**Otros Departamentos implicados** Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (Servicio de Gestión de la Investigación), Vicerrectorado de Estudios y Postgrado (Servicio de Promoción Educativa), Vicerrectorado de Profesorado y Formación, Instituto de Ciencias de la Educación.

**Explicación del proyecto** Migración a entorno Cliente/Servidor, Oracle 8.i y desarrollo Developer 2000 de las actuales aplicaciones existentes que fueron desarrolladas sobre Oracle 6.x, Forms 3.0 y RW.

En este momento, no existe soporte técnico del proveedor de software de base, y existe un sistema de ÁTICA dedicado en exclusividad a estas aplicaciones (entornos de desarrollo y explotación).

**Actuaciones** Migración de aplicación de gestión del Curso de Adaptación Pedagógica CAP  
Migración de aplicación de gestión de Aulas de Mayores.

Objetivo

**NUEVAS AULAS DE INFORMÁTICA**

Departamento  
Responsable

Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (ATICA)

Otros  
Departamentos  
implicados

Vicerrectorado de Planificación e Infraestructuras

Explicación del  
proyecto

Durante el curso 2003-2004 se pondrá en marcha las ADLAs del Pabellón Docente en el Campus Sanitario de la Arrixaca, la del Centro Social Universitario y del edificio ATICA.

Actuaciones

Durante el curso 2003-2004 se pondrá en marcha las ADLAs del Pabellón Docente en el Campus Sanitario de la Arrixaca, la del Centro Social Universitario y del edificio ATICA.

**Objetivo** **RENOVACION DE EQUIPOS EN DIVERSAS AULAS INFORMATICAS.**

**Departamento  
Responsable** Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (ATICA)

**Otros  
Departamentos  
implicados**

**Explicación del  
proyecto** Se trata de renovar los equipos de las ALAs Merla, Gavilán, Verderón, Ispidina, Estornino y Abarán. Los equipos de estas aulas están totalmente desfasados y tienen un exceso de averías, ninguna de ellas tiene el número original de ordenadores porque en todas ellas se han retirado más de tres ordenadores por avería irreparable. La actuación es, pues, de suma urgencia.

**Actuaciones** Contratación de equipamiento inalámbrico necesario: puntos de acceso y tarjetas adaptadoras para ordenadores.

Instalación y despliegue de nodos inalámbricos

Puesta en marcha de servicio de conexión inalámbrica para docentes en aulas.

Puesta en marcha de sistema de reservas de tarjetas inalámbricas para alumnos.

Difusión del uso de servicio y fomento del uso de ordenadores portátiles con conexión inalámbrica.

Objetivo	<b>MIGRACION DEL SISTEMA OPERATIVO Y APLICACIONES DE MANTENIMIENTO Y GESTION DE ALAs DE WINDOWS NT4 A VERSIONES MAS ACTUALIZADAS.</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (ATICA)
Otros Departamentos implicados	Vicerrectorado de de Estudiantes y Empleo
Explicación del proyecto	La evolución tecnológica, tanto en hardware como en software, ha llegado a un punto en el que los sistemas actuales han dejado de ser válidos y nos enfrentamos a un problema de obsolescencia. Los nuevos dispositivos, como tarjetas de video, memorias USB, etc son totalmente incompatibles con el sistema que tenemos en funcionamiento. Este hecho será cada vez más acusado conforme avance la tecnología.
Actuaciones	<p>Migración de clientes y servidores a versiones más actuales tanto en sistema operativo servidor como en sistema operativo cliente.</p> <p>Adaptación de aplicaciones, de desarrollo propio, de gestión y administración de ALAs al nuevo entorno.</p> <p>Adaptación o actualización del sistema de clonación de discos duros de ALAs.</p> <p>Adaptación del sistema de reservas.</p> <p>Adaptación del entorno de usuario.</p> <p>Verificación de funcionamiento de las más de 600 aplicaciones de usuario final.</p>

**Objetivo** **IMPLANTACION DE UN SISTEMA DE TOLERANCIA A FALLOS Y ALTA DISPONIBILIDAD EN SERVIDORES DE AULAS DE INFORMATICA.**

**Departamento Responsable** Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (ATICA)

**Otros Departamentos implicados** Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo

**Explicación del proyecto** Consiste en la sustitución de los servidores actuales por un sistema de clustering con cuatro ordenadores formando dos clusters para aplicaciones y herramientas de gestión. Adicionalmente se dispondrá un sistema de discos NAS para ofrecer cuotas de disco a todos los usuarios de las ALAs.

**Actuaciones** Convocatoria de concurso público para adquisición del material necesario. Instalación y montaje por parte de la empresa adjudicataria. Configuración, pruebas y puesta en explotación por personal de la Sección.

Objetivo	<b>MIGRACION DE SERVIDORES NOVELL A UN SISTEMA DE ALTA DISPONIBILIDAD Y TOLERANTE A FALLOS.</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (ATICA)
Otros Departamentos implicados	Vicerrectorado de Profesorado. Vicerrectorado de Estudiantes.
Explicación del proyecto	<p>Migración del actual sistema de servidores independientes a un sistema de clustering formado por dos clusters, ambos tolerantes a fallos.</p> <p>Migración del actual sistema operativo de red Novell 5.0 a Novell 6.x, necesario para que los nuevos equipos trabajen en clustering, puesto que las versiones anteriores a la 6.0 no soportan el funcionamiento en cluster.</p> <p>Migración del sistema de mantenimiento remoto Zenworks de la versión actual a la 4.x.</p>
Actuaciones	Adquisición del hardware necesario para implantar el sistema de alta disponibilidad mediante concurso público, instalación, pruebas y migración de usuarios al nuevo sistema.

**Objetivo** **MIGRACION DE CORREO NETSCAPE 4.5 A 7.0, SEGUNDA FASE.**

**Departamento  
Responsable** Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (ATICA)

**Otros  
Departamentos  
implicados** Gerencia.

**Explicación del  
proyecto** Finalización del proceso de migración, iniciado el curso anterior.

**Actuaciones** Migración de usuarios que quedan por cambiar agente de correo.

Objetivo	<b>MIGRACION DEL SISTEMA DE BASES DE DATOS DOCUMENTALES DEL VIEJO SISTEMA WINFRAME A METAFRAME.</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (ATICA)
Otros Departamentos implicados	Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (Servicio de Bibliotecas).
Explicación del proyecto	Cambiar el SO de acceso a bases de datos en red por obsolescencia del anterior.
Actuaciones	Instalación del nuevo sistema.

Objetivo	<b>AUMENTAR Y CONSOLIDAR LA CAPACIDAD DE ALMACENAMIENTO SECUNDARIO DE LOS SERVIDORES CORPORATIVOS DE LA UNIVERSIDAD</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (ÁTICA)
Otros Departamentos implicados	
Explicación del proyecto	El proyecto pretende aumentar la capacidad de almacenamiento de los servidores corporativos de la UM dotándoles de conectividad a una nueva Red de Almacenamiento (SAN) que permita optimizar la gestión del almacenamiento secundario racionalizando el gasto futuro en este tipo de tecnología.
Actuaciones	Adquisición, instalación e implantación de una SAN de alcance global para los servidores corporativos con capacidad inicial de un Terabyte, junto con los dispositivos y mecanismos de gestión de copias a cinta magnética.

Objetivo	<b>DOTAR A LOS SERVIDORES CENTRALES CRÍTICOS DE SOLUCIONES DE ALTA DISPONIBILIDAD</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (ÁTICA)
Otros Departamentos implicados	
Explicación del proyecto	El volumen de adquisición de los servidores centrales corporativos de la UMU impidió en los momentos iniciales de implantación la adopción de medidas de redundancia y alta disponibilidad suficientes para afrontar con garantías cualquier eventualidad. Con la evolución de las tecnologías, actualmente podemos dotar, para casos de emergencia, de soluciones de este tipo al servidor corporativo central basándonos en servidores satélites utilizados habitualmente para otros menesteres.
Actuaciones	Adecuación de los servidores satélites, adquisición de software de Alta Disponibilidad, instalación y configuración de hardware y software.

Objetivo	<b>INTRODUCCIÓN DE SOLUCIONES BIOMÉTRICAS DE IDENTIFICACIÓN EN LOS DISPOSITIVOS DE CONTROL DE ACCESO (TICA)</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (ÁTICA)
Otros Departamentos implicados	
Explicación del proyecto	Con el fin de minimizar el riesgo de fraude y de aumentar la comodidad para el usuario, se prevé la implantación en los dispositivos de control de acceso de dispositivos de identificación biométrica, preferiblemente lectores de huella dactilar
Actuaciones	Estudio de costes de adquisición de dispositivos biométricos de control de acceso.  Estudio de costes de adecuación de los dispositivos actuales a la identificación biométrica.  Toma de decisión e implantación del nuevo control de acceso.

Objetivo	<b>MODERNIZACIÓN DE LA AUTORIDAD DE CERTIFICACION DE LA UMU</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (ÁTICA)
Otros Departamentos implicados	Secretaría General, Gerencia.
Explicación del proyecto	Los últimos avances tecnológicos en criptografía, así como la aparición de nuevas tendencias en el software de gestión de Infraestructuras de Clave Pública (PKI), unido a la cada vez mayor demanda de certificados digitales para su utilización en la firma digital de documentos, imponen la actualización del software de la Autoridad de Certificación de la UMU.
Actuaciones	Estudio de alternativas de software de gestión de Autoridades de Certificación. Análisis de las diferentes opciones. Toma de decisión y, posiblemente, adquisición de la solución idónea. Instalación, configuración y pruebas. Puesta en servicio.

Objetivo	<b>DESARROLLO DE UN PROGRAMA DE FORMACIÓN DE USUARIOS DIRIGIDO A ALUMNOS Y A PERSONAL DOCENTE E INVESTIGADOR</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (Servicio de Biblioteca Universitaria)
Otros Departamentos implicados	
Explicación del proyecto	Teniendo en cuenta el incremento en la adquisición de información científica y electrónica, la Biblioteca Universitaria considera necesario llevar a cabo un plan de formación de usuarios destinado al desarrollo de las habilidades de alumnos y PDI en el acceso y consulta de este tipo de información. Con este tipo de actuaciones se garantiza que la información adquirida se difunda ampliamente a toda la Comunidad Universitaria
Actuaciones	Desarrollo de sesiones formativas relacionadas con la consulta del Catálogo Automatizado (OPAC), y revistas electrónicas disponibles en la Biblioteca Universitaria, haciendo especial incidencia en EJS de EBSCO y ScienceDirect de Elsevier. También se formará en el uso de bases de datos de distinta temática accesibles desde la Web de la Biblioteca Universitaria. En algunos casos se procurará que las sesiones se celebren en los distintos Centros Universitarios.

Objetivo	<b>FOMENTAR EL USO DEL SERVICIO DE PRÉSTAMO INTERBIBLIOTECARIO PARA MEJORAR EL ACCESO AL DOCUMENTO PRIMARIO</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (Servicio de Biblioteca Universitaria)
Otros Departamentos implicados	
Explicación del proyecto	El incremento en los últimos años de la información científica disponible, imposibilita que se pueda adquirir la mayor parte de la información publicada en cada una de las Áreas de Investigación. Una de las posibles soluciones para solventar este problema, y acercar el documento primario al usuario, es la potenciación del Servicio de Préstamo Interbibliotecario, medida que favorece el ahorro en la adquisición de información a la vez que facilita el acceso a la misma mediante el Préstamo entre diferentes instituciones.
Actuaciones	Que todos los usuarios de la Comunidad Universitaria conozcan las ventajas de este Servicio mediante su difusión por diferentes vías. Por otra parte, se tratará de conseguir que los documentos se soliciten a otras instituciones en el menor tiempo posible y que aumente el número de artículos disponibles en formato electrónico.

Objetivo

**PROMOCIONAR LOS SERVICIOS DE LAS HEMEROTECAS DE LA BIBLIOTECA UNIVERSITARIA Y CUANTIFICAR SUS ACTIVIDADES.**

Departamento  
Responsable

Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (Servicio de Biblioteca Universitaria)

Otros  
Departamentos  
implicados

Explicación del  
proyecto

Las hemerotecas de la Biblioteca Universitaria son servicios altamente cualificados que desarrollan una labor importante como apoyo a la investigación científica y técnica. Con este proyecto se pretende optimizar el uso de las mismas mediante la habilitación de otras prestaciones como escaneo de documentos y servicio de documentos primarios en pdf para Préstamo Interbibliotecario. También es necesario conocer de forma cuantitativa y cualitativa, las actividades que se están llevando a cabo en estos servicios con objeto de adaptarlos a las nuevas necesidades impuestas por los nuevos formatos electrónicos.

Actuaciones

Se intentará promover el escaneo de documentos para servicio al PDI con unas condiciones restrictivas de número de documentos por usuario y precio por artículo servido. Esta actividad se hará extensible al Préstamo Interbibliotecario. Al mismo tiempo se medirá la actividad de las hemerotecas mediante la aplicación del programa ABACUS (Actividades Básicas Cuantificadas de Hemerotecas) contabilizando, entre otras prestaciones, el uso de las revistas por parte de los usuarios y las respuestas de información.

Objetivo	<b>FINALIZAR LA INFRAESTRUCTURA DE LA BIBLIOTECA DEL PABELLÓN DOCENTE DE CIENCIAS DE LA SALUD</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (Servicio de Biblioteca Universitaria)
Otros Departamentos implicados	Vicerrectorado de Planificación e Infraestructuras (SPIM)
Explicación del proyecto	La Biblioteca del Pabellón Docente de Ciencias de la Salud, situada en la Ciudad Sanitaria de La Arrixaca, debe habilitarse definitivamente con algunos espacios destinados a la infraestructura física del edificio y a mobiliarios y equipos. Esta puesta a punto afecta fundamentalmente a las dependencias destinadas a depósito y hemeroteca.
Actuaciones	Adquisición de mobiliario destinado al depósito que albergará las colecciones retrospectivas de revistas retrospectivas de Medicina y proceder seguidamente a la disposición física de las colecciones. Poner en funcionamiento el espacio destinado a hemeroteca donde se ubique el fondo bibliográfico de revistas de Ciencias de la Salud, suscritas actualmente por la Universidad, remodelando el espacio destinado a este fin.

Objetivo	<b>INCREMENTO DE LA INFORMACIÓN ELECTRÓNICA DISPONIBLE, ESPECIALMENTE EN LAS ÁREAS DE HUMANIDADES Y CIENCIAS SOCIALES.</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (Servicio de Biblioteca Universitaria)
Otros Departamentos implicados	Vicerrectorado de Planificación e Infraestructuras (SPIM)
Explicación del proyecto	El objeto de este proyecto es fomentar el acceso a la información científica y electrónica en las Áreas de Ciencias Sociales y Humanidades, ya que la Biblioteca Universitaria ha detectado que los usuarios de estas Áreas temáticas necesitan que se lleve a cabo una política equitativa de adquisiciones de recursos electrónicos que potencie estos Áreas de investigación. Esta acción se complementaría con el acceso a libros electrónicos disponibles en cualquier área temática que dentro del ámbito universitario..
Actuaciones	Adquisición de información electrónica en las Áreas de Ciencias Sociales y Humanidades mediante solicitud de ayudas y subvenciones de apoyo a la investigación. Formación de una colección de libros electrónicos que se corresponda con las distintas titulaciones y líneas de investigación de la Universidad de Murcia.

Objetivo	<b>CONTINUACIÓN CON EL PROGRAMA DE CONSERVACIÓN Y DIGITALIZACIÓN DEL FONDO ANTIGUO DE LA UNIVERSIDAD DE MURCIA</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (Servicio de Biblioteca Universitaria)
Otros Departamentos implicados	Vicerrectorado de Planificación e Infraestructuras (SPIM)
Explicación del proyecto	Dar a conocer estos fondos especiales es el objetivo último de este proyecto, acciones por las cuales pretendemos hacer llegar a los investigadores y generaciones futuras el patrimonio bibliográfico custodiado por la Universidad de Murcia. Mediante la conservación tendemos a paliar lo efectos del paso del tiempo y de las condiciones climatológicas, de modo que se pueda garantizar la integridad física de estos fondos. Mediante el tratamiento informático ponemos a disposición del usuario la información contenida en los documentos, preservando de este modo el documento original.
Actuaciones	Continuación con las tareas de preservación física y digitalización del Fondo Antiguo. Nuestro objetivo para el año próximo es finalizar la limpieza de toda la colección del XV al XVIII así como el escaneo de sus correspondientes portadas, y avanzar en el escaneado de los libros del siglo XIX, tarea más ambiciosa que precisará de varios años para su finalización.

Objetivo	<b>CONTINUACIÓN CON LA RECONVERSIÓN RETROSPECTIVA DE LOS REGISTROS BIBLIOGRÁFICOS DE LA BIBLIOTECA UNIVERSITARIA.</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (Servicio de Biblioteca Universitaria)
Otros Departamentos implicados	
Explicación del proyecto	Desde el año 1995 la Biblioteca Universitaria está desarrollando un plan de reconversión de los registros bibliográficos del catálogo de la Biblioteca Universitaria. Esta reconversión ha alcanzado actualmente el 82% de la totalidad de la colección aunque nuestro objetivo es que se llegue a completar todo el proceso alcanzando el 100%.
Actuaciones	Contratación de personal destinado a la reconversión retrospectiva, procurando que se alcance el una cifra aproximada de 6.000 registros que se alcanzarían con este grupo de personas trabajando durante seis meses, a una media de 58,58 registros procesados por día.

Objetivo	<b>CONTINUACIÓN DEL PROYECTO LIBRE ACCESO AL DOCUMENTO (L.A.D.) DE LA BIBLIOTECA ANTONIO DE NEBRIJA, SECCIÓN DE HUMANIDADES.</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (Servicio de Biblioteca Universitaria)
Otros Departamentos implicados	
Explicación del proyecto	Se pretende continuar con la ordenación por materias de los 120.000 libros que se encuentran en libre acceso en la Biblioteca Antonio de Nebrija, Sección de Humanidades, según modelo acordado con la Facultad de Letras y que está basado en la Clasificación Decimal Universal (C.D.U.)
Actuaciones	La meta es trabajar con cada biblioteca de Área aisladamente, añadiendo a cada ficha del catálogo topográfico la signatura CDU que el libro llevará en su colocación definitiva. Esta tarea se llevará a cabo con los miembros de la Asociación Juvenil de Estudiantes de la Facultad de Ciencias de la Documentación (JUDOC).

Objetivo	<b>FINALIZAR EL PROCESO DE EVALUACIÓN DE LA BIBLIOTECA UNIVERSITARIA.</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (Servicio de Biblioteca Universitaria)
Otros Departamentos implicados	Vicerrectorado de Calidad y Convergencia Europea
Explicación del proyecto	Para el año 2004 se pretende elaborar el Informe Final de Evaluación de la Biblioteca, después de haber procedido durante el año 2003 a realizar el Informe de Autoevaluación y la Evaluación Externa. Para el año próximo se intentará solicitar la Certificación en la próxima convocatoria de la ANECA para los Servicios de Bibliotecas Universitarias.
Actuaciones	Reunir al comité de evaluación para la redacción del informe final y dar por concluida las actividades de Evaluación de la Biblioteca Universitaria. Formar un grupo de trabajo que se encargue de llevar a cabo las propuestas de mejora recogidas en el informe final, y participar en la convocatoria oficial de la ANECA.

Objetivo	<b>PROMOVER CONSORCIOS PARA LA ADQUISICIÓN DE INFORMACIÓN CIENTÍFICA Y TÉCNICA.</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (Servicio de Biblioteca Universitaria)
Otros Departamentos implicados	
Explicación del proyecto	Desde el año 2002 la Biblioteca de la Universidad de Murcia ha mantenido contactos con Bibliotecas Universitarias Públicas, de las Comunidades Valenciana y Murciana, con objeto de adquirir conjuntamente fuentes de información científica tanto en formato impreso como en electrónico. Con ello se pretende incrementar las fuentes de información accesibles y propiciar una disminución del gasto en las suscripciones de publicaciones periódicas y bases de datos.
Actuaciones	Establecer cauces para la adquisición conjunta mediante la firma de contratos por parte de todas las Universidades participantes de la Regiones de Valencia y Murcia. Desarrollo de un marco normativo para el funcionamiento de un futuro consorcio dentro de este ámbito que elabore políticas comunues de acceso y uso de la información científica y técnica.

Objetivo	<b>MEJORA EN LAS INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTOS DEL ARCHIVO UNIVERSITARIO.</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (Servicio de Biblioteca Universitaria)
Otros Departamentos implicados	Vicerrectorado de Planificación e Infraestructuras (SPIM)
Explicación del proyecto	El Archivo Universitario presenta un crecimiento exponencial en los dos últimos años debido a la ampliación de sus prestaciones. En principio, el espacio destinado a albergar la colección de documentos correspondía al Archivo Histórico de la Universidad de Murcia. Estas necesidades han cambiado y ahora se plantea la necesidad de albergar parte de la documentación administrativa de la Institución generada en otras Áreas y Servicios.
Actuaciones	Adquisición de mobiliario de la fase II del Archivo Universitario con objeto de poder satisfacer las demandas de traslado de documentos de otros Servicios. Inventario y Clasificación de esta documentación en el Archivo Universitario, situado en la Biblioteca General de Espinardo.

**Objetivo** **AMPLIACIÓN DE PRESTACIONES, EQUIPAMIENTO Y ADECUACIÓN DE LOS SERVICIOS A LA DEMANDA INVESTIGADORA**

**Departamento Responsable** Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (Servicio de Apoyo a las Ciencias Experimentales)

**Otros Departamentos implicados** Vicerrectorado de Planificación e Infraestructuras (SPIM)

**Explicación del proyecto** Durante el curso académico 2003-2004, el SACE va a continuar con la labor de años precedentes en lo que respecta a la mejora de sus instalaciones y a la prestación de servicios al usuario.

**Actuaciones** Además de las actividades habituales del SACE que tiene como finalidad principal facilitar el trabajo de los diversos Grupos de Investigación de la Universidad de Murcia, así como de los organismos públicos y empresas privadas que lo solicitan, obteniendo el máximo rendimiento de los recursos disponibles, el Servicio también tiene previsto realizar las siguientes actividades:

Para el curso 2003-2004 se prevé que continuen y finalicen las obras de construcción de un edificio anexo al SACE denominado Centro de Apoyo a la Investigación y Desarrollo (CAID) donde se ubicarán los Talleres de Apoyo a la Investigación, las dependencias del Servicio de Experimentación Agrícola y Forestal y el Laboratorio Integrado de Biología Molecular

También se espera que finalice el proceso de redacción del Informe de Autoevaluación del SACE enmarcado dentro del Segundo Plan de Calidad de las Universidades, que comenzó en febrero de 2003 y está previsto finalice febrero de 2004.

El SACE colabora también en este curso con la OTRI en la preparación del stand de la Feria de Ciencia y Tecnología. (Noviembre-2003).

Objetivo

**POTENCIAR EL SERVICIO DE ANÁLISIS DE IMAGEN**

Departamento  
Responsable

Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (Servicio de Apoyo a las Ciencias Experimentales)

Otros  
Departamentos  
implicados

Explicación del  
proyecto

Actuaciones

Participación en el VII Curso en Cultivo de Células Animales: Conceptos Básicos y Técnicas Aplicadas.

Organización de los cursos de promoción educativa sobre Esterología:

Curso de Iniciación a la Esterología. Cálculo de volumen (del 19 de 23 de enero de 2004)

Curso de Iniciación : Cálculo de parámetros, superficie, longitud, densidad numérica (23-27 febrero de 2004)

Realización de cursos:

Curso de Microscopía Fotónica. Del 13-16 de octubre. Organiza Departamento de Inmunología y Oncología. Universidad Autónoma de Madrid.

Curso de Microscopía Optimizada por Ordenador. Del 16 al 17 de octubre. Organiza Departamento de Inmunología y Oncología. Universidad Autónoma de Madrid.

**Objetivo** **DESARROLLAR EL SERVICIO DE ANIMALES DE LABORATORIO**

**Departamento Responsable** Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (Servicio de Apoyo a las Ciencias Experimentales)

**Otros Departamentos implicados**

**Explicación del proyecto**

**Actuaciones** Prácticas de alumnos de las Facultades de Medicina, Biología y Veterinaria  
Visitas de alumnos de los últimos cursos de Bachillerato.  
  
Prórroga del Convenio de Colaboración entre la Consejería de Sanidad y Política Social y la Universidad de Murcia para la mejora y adecuación de instalaciones a su uso en materia de investigación sobre xenotrasplantes de órganos. Aportaciones: 84.142 euros.  
  
Adquisición de nuevas cepas transgénicas de ratones.  
  
Automatización del sistema de bebida para primates no humanos.  
  
Adquisición de equipo informático y escáner de imágenes a cargo del Convenio anteriormente mencionado.  
  
Adquisición de Turbinas extractoras para sala de limpieza.  
  
Adquisición de caseta modular para maquinaria.

Objetivo

## DESARROLLO DEL SERVICIO DE CÁLCULO CIENTÍFICO

Departamento  
Responsable

Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (Servicio de Apoyo a las Ciencias Experimentales)

Otros  
Departamentos  
implicados

Explicación del  
proyecto

Actuaciones

Adquisición de equipamiento informático para renovar las instalaciones del Servicio enfocado principalmente al cálculo científico intensivo. La finalidad de la contratación es dotar a la Universidad de Murcia de un equipamiento informático capaz de acometer cálculos científicos y programas de gran envergadura que no pueden ser absorbidos por los ordenadores personales, bien sea por la gran capacidad de cálculo necesaria o bien por la necesidad de disponer de una gran cantidad de memoria principal. Por otro lado, se trata de renovar el equipamiento actual existente en servicio que ha quedado totalmente obsoleto dada la evolución tan rápida que sufre el mercado informático y las necesidades cada vez mayores de recursos informáticos dedicados a la investigación.

Objetivo

**POTENCIAR EL SERVICIO DE CULTIVO DE TEJIDOS**

Departamento  
Responsable

Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (Servicio de Apoyo a las Ciencias Experimentales)

Otros  
Departamentos  
implicados

Explicación del  
proyecto

Actuaciones

Realización de la 7ª edición del curso de postgrado "Cultivo de células animales: conceptos básicos y técnicas aplicadas". (noviembre 2003)

Colaboración con el Instituto de Formación Profesional "Ramón y Cajal" para que un alumno de la especialidad de anatomía patológica realice su periodo de formación de prácticas en centros de trabajo en el Servicio de Cultivo de Tejidos. (enero-junio 2004).

Colaboración en prácticas de alumnos de las Licenciaturas de Biología, Veterinaria y Bioquímica.

Colaboración con el Area de Conocimiento de Toxicología y Fisiología animal de la Facultad de Veterinaria para impartir seminarios o clases teóricas en relación con los métodos alternativos a la experimentación animal. (febrero-junio 2004).

#### NUEVAS PRESTACIONES PREVISTAS

Separación de células y poblaciones heterogéneas por citometría de flujo

Experimentación con cultivos celulares y material radiactivo

**Objetivo** **POTENCIAR EL SERVICIO DE EXPERIMENTACIÓN AGRÍCOLA Y FORESTAL**

**Departamento Responsable** Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (Servicio de Apoyo a las Ciencias Experimentales)

**Otros Departamentos implicados** Vicerrectorado de Planificación e Infraestructuras (SPIM)

**Explicación del proyecto**

**Actuaciones** Conclusion edificio CAID y nuevas instalaciones SEAF.  
Adquisición aparataje para SEAF-Biomasa, en CAID:  
Sistema de agitacion orbital  
Centrifiga clarificadora de biomasa  
Homogenizador de laboratorio  
Spray -Dryer  
Unidad de fermentacion para autótrofos y heterótrofos.  
Conclusion y entrada en funcionameintos de nuevos invernaderos inteligentes.  
Entrada en funcionamiento de nuevo servicio universitario de estacion meteorológica.

Objetivo

**POTENCIAR EL SERVICIO UNIVERSITARIO DE INSTRUMENTACIÓN CIENTÍFICA**

Departamento  
Responsable

Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (Servicio de Apoyo a las Ciencias Experimentales)

Otros  
Departamentos  
implicados

Explicación del  
proyecto

Actuaciones

ACTUACIONES PREVISTAS:

Colaboración en visitas de alumnos y de instituciones

Colaboración en las prácticas que las Facultades de Ciencias Experimentales y de la Salud nos requieran.

NUEVAS PRESTACIONES

El ICP-MS comenzará a dar servicio durante el curso 2003-2004.

Objetivo

**POTENCIAR EL SERVICIO UNIVERSITARIO DE INSTRUMENTACIÓN PSICOLÓGICA**

Departamento  
Responsable

Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (Servicio de Apoyo a las Ciencias Experimentales)

Otros  
Departamentos  
implicados

Explicación del  
proyecto

Actuaciones

Colaboración en el Congreso Nacional de Psicología Oncológica a celebrar en Murcia.

Colaboración con Proyecto de Intervención en Adolescentes con Fobia Social Generalizada.

Colaboración con Proyecto de Investigación sobre el perfil psicológico y variables psicofisiológicas que intervienen en mujeres que sufren maltrato.

Colaboración con Proyecto de Investigación sobre la Impulsividad de Género, aspectos cognitivos, emocionales, sociales y psicofisiológicos.

Colaboración con Proyecto de Investigación sobre la valoración de calidad de vida, diagnóstico y validación terapéutica de las siestas en sujetos afectados de Síndrome de Parkinson.

Colaboración con Proyecto sobre los hábitos que tiene la población juvenil murciana de 13 a 17 años. Análisis polisomnográfico, de nutrición, capacidad cognitiva y de personalidad.

Realización de cursos de formación por el personal del servicio (Formación del PAS y otros).

Colaboración en prácticas y cursos de doctorado.

Objetivo

## SERVICIO DE RADIOPROTECCIÓN Y RESIDUOS

Departamento  
Responsable

Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (Servicio de Apoyo a las Ciencias Experimentales)

Otros  
Departamentos  
implicados

Explicación del  
proyecto

Actuaciones

Implantación de nuevas técnicas con radiactividad y cultivos celulares.

Organización de cursos de protección radiológica y residuos.

Colaboración en clases prácticas para alumnos de diversas licenciaturas, así como en cursos de doctorado.

Impartición de clases teóricas en el curso para responsables de la prevención en centros universitarios del Plan de Formación del Personal de Administración y Servicios de la Universidad de Murcia.

Acondicionar el almacén de residuos peligrosos con un suelo descontaminable y arqueta de contención de líquidos.

Objetivo

**POTENCITAR TALLERES DE APOYO A LA INVESTIGACIÓN**

Departamento  
Responsable

Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (Servicio de  
Apoyo a las Ciencias Experimentales)

Otros  
Departamentos  
implicados

Explicación del  
proyecto

Actuaciones

Como actividad a destacar en los Talleres de Apoyo a la Investigación para el curso 2003-2004 está el traslado, cuando finalicen las obras, al edificio CAID, así como la instalación del equipamiento adquirido con fondos FEDER.

**Objetivo** **POTENCIAR EL LABORATORIO INTEGRADO DE BIOLOGÍA MOLECULAR**

**Departamento Responsable** Vicerrectorado de Investigación y Nuevas

**Otros Departamentos implicados**

**Explicación del proyecto**

**Actuaciones** Puesta en marcha del Laboratorio (nueva creación)

Realización del curso titulado "SAXS/SWAXS- Training Course", a celebrar en Graz, Austria, en Octubre de 2003.

Objetivo

## MEJORAS DEL SERVICIO DE GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN

Departamento  
Responsable

Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (Servicio de Gestión de la Investigación)

Otros  
Departamentos  
implicados

Explicación del  
proyecto

Actuaciones

Elaboración y publicación de la Memoria de Investigación 2003, tanto en papel como en versión electrónica, en la que se plasmen los logros de nuestros investigadores durante el citado año.

Modificación del Programa Propio de Ayudas a la Investigación para el año 2004, en aquellos puntos que sean susceptibles de ser mejorados con inclusión de nuevas convocatorias, si se considera pertinente, al objeto de adecuarlo a las necesidades actuales de los investigadores. Edición e impresión del texto correspondiente, tanto en papel como en versión electrónica para su incorporación a la web.

Estudio y evaluación, en colaboración directa con el Área de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones Aplicadas, de las mejoras a introducir, necesarias para una mejor gestión de la investigación, en la aplicación GINVEST. Creación de nuevas aplicaciones que pudieran ser de interés para la comunidad investigadora.

Actualización, en colaboración con ATICA y SIU de la página web de investigación, haciéndola más operativa y atractiva.

Evaluación de la calidad en la gestión de la investigación, en colaboración directa con la Gerencia y la Secretaría General, al objeto de mejorar, en la medida de lo posible, el servicio prestado a la comunidad investigadora de nuestra universidad, según directrices del Plan Nacional de Evaluación de la Calidad de las Universidades. Se continuará el proceso de Autoevaluación iniciado el curso pasado.

Gestión y seguimiento de las distintas becas, tanto las convocadas por la Universidad de Murcia como por otras instituciones, con actualización de las bases en el caso de las becas propias de acuerdo con la situación actual y el Estatuto del Becario, pendiente de aprobación..



Estudio, gestión y seguimiento de los objetivos estratégicos y socioeconómicos previstos en el nuevo Plan Nacional de Investigación Científica, Desarrollo e Innovación Tecnológica (2003-2006), pendiente de aprobación.

Gestión de Convocatorias como la de Técnicos de Apoyo a la Investigación, nuevas convocatorias Ramón y Cajal u otras similares o aquellas financiadas con fondos FEDER.

Convocatorias de Premios de Investigación, en colaboración con distintas instituciones, para jóvenes investigadores.

Intensificación de los contactos, tanto con la administración regional como con la estatal, al objeto de perfilar las necesidades de nuestros investigadores.

Difusión de aquella información que pueda redundar en el aumento de la capacidad investigadora de nuestra Universidad.



# Vicerrectorado de Estudios y Postgrado

---



Objetivo	<b>NUEVAS TITULACIONES.</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Estudios y Postgrado.
Otros Departamentos implicados	Vicerrectorado de Profesorado y Formación, Secretaría General.
Explicación del proyecto	Implantación de nuevas titulaciones
Actuaciones	<p>Continuación de la implantación del 1º Ciclo Común de la Licenciatura en Ciencias Políticas y de la Administración y de la Licenciatura en Sociología. Programación de la implantación de las nuevas titulaciones aprobadas por el Consejo Interuniversitario de Julio de 2003:</p> <p>Diplomado en Logopedia.</p> <p>Diplomado en Terapia Ocupacional.</p> <p>Maestro: Especialidad en Audición y Lenguaje.</p> <p>Licenciado en Antropología Social y Cultural. (2º ciclo).</p> <p>Licenciado en Criminología. (2º ciclo).</p> <p>Licenciado en Traducción e Interpretación.</p>

Objetivo	<b>ELABORACIÓN DEL CALENDARIO Y DE LA OFERTA DE ENSEÑANZAS. PUBLICACIÓN DE LA OFERTA DE ENSEÑANZAS EN LA GUÍA DE TITULACIONES Y LAS NORMAS DE MATRÍCULA Y PLANES DE ESTUDIOS.</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Estudios y Postgrado.
Otros Departamentos implicados	Vicerrectorado de Profesorado y Formación, Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo, Secretaría General.
Explicación del proyecto	Seguimiento de la implantación de los Planes de Estudios. Confección de un calendario en el que se fijen las fechas y plazos para la elaboración, por parte de los Departamentos y los Centros y "Oferta de Enseñanzas" para el curso 2004-2005. Elaboración, por parte de los Centros, de la Oferta de Enseñanzas para el curso 2004-2005: Grupos Teóricos, Oferta de Optativas y Oferta de Libre Configuración.
Actuaciones	Una vez culminada la reforma de los planes de estudios, seguimiento de su implantación, de la extinción de los planes anteriores y del proceso de adaptación de los alumnos. Solicitud a los Centros para que realicen su oferta de enseñanzas: grupos teóricos, oferta de optativas y libre configuración. El objetivo es conseguir que a finales de mayo de 2004 se haya aprobado en Consejo de Gobierno la Oferta de Enseñanzas para el curso 2004-2005. Elaboración y publicación de la oferta de enseñanzas de la Universidad de Murcia en las Normas de Matrícula y Planes de Estudios 2004-2005.

Objetivo	<b>POTENCIACIÓN DE LA OFICINA DE DISEÑO CURRICULAR.</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Estudios y Postgrado.
Otros Departamentos implicados	Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo, Servicio de Información Universitario.
Explicación del proyecto	La Oficina de Diseño Curricular proseguirá con sus actividades de difusión y de asesoría de la oferta académica y profesional de la Universidad de Murcia, dirigidas al alumnado. La labor de las distintas unidades de información existentes en la Universidad de Murcia va a ser fundamental en los próximos años con la próxima modificación de los estudios existentes en el sistema universitario actual, que afectará a los actuales tres ciclos.
Actuaciones	Jornadas informativas sobre los planes de estudio, dirigidas a nuevos alumnos de la Universidad de Murcia, que les ayuden a conocer todas las posibilidades académicas que aquéllos brindan, tales como aplicación de créditos por equivalencia, obtención de créditos de libre configuración, etcétera. Jornadas informativas sobre continuación de estudios, dirigidas a alumnos de último curso de carrera. En ellas, se les da a conocer las posibilidades de continuar con un segundo ciclo para así obtener una segunda titulación en sólo dos años más, o de optar por seguir con un Tercer Ciclo y adentrarse en el mundo de la investigación, o de realizar cursos y masters en las Escuelas de Práctica Profesional de nuestra Universidad. Por último, pretendemos que la Oficina funcione como una asesoría permanente sobre la oferta académica y para ello incluiremos en la página web de la Universidad los correspondientes enlaces para que la búsqueda de la información demandada sea ágil y rápida.

Objetivo	<b>LA UNIVERSIDAD DE MURCIA HACIA EL ESPACIO EUROPEO DE EDUCACIÓN SUPERIOR.</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Estudios y Postgrado
Otros Departamentos implicados	Vicerrectorado de Calidad y Convergencia Europea, Secretaría General (Servicio de Gestión Académica).
Explicación del proyecto	Realización de actividades que difundan las características de la próxima reforma de las titulaciones, con vistas a su adaptación al Espacio Europeo de Educación Superior. En este momento nos encontramos en pleno desarrollo legislativo. Junto a los borradores de algunos Reales Decretos, ya se ha aprobado y publicado el Real Decreto por el que se establece el procedimiento para la expedición por las Universidades del Suplemento Europeo al Título (BOE, 11 sept. 2003) y el Real Decreto por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones en las titulaciones universitarias de carácter oficial y validez en todo el territorio nacional.(BOE, 18 sept. 2003). Antes de comenzar la nueva reforma es necesario realizar una amplia campaña de difusión de las nuevas normativas. Además, la Universidad de Murcia, a través de sus distintos Centros está participando en las Convocatorias de la Aneca sobre Diseño de Planes de Estudio y Títulos de Grado
Actuaciones	La nueva reforma de las enseñanzas universitarias, promovida dentro de lo que se conoce como Espacio Europeo de Educación Superior, obliga a que la Universidad proporcione a todos sus integrantes la obtención de toda la información necesaria para afrontar dicha reforma con las mayores posibilidades de éxito. Para ello, en coordinación con el Vicerrectorado de Calidad y Convergencia Europea, instaremos a la realización de Jornadas Informativas sobre los Nuevos Títulos de Grado y Jornadas Informativas sobre los Estudios de Masters y Postgrado. Por otra parte, desde el Vicerrectorado se continuará con la participación en jornadas informativas organizadas por el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte y la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación, con el fin de conocer de cerca las directrices oficiales y mantener un estrecho contacto con el resto de Universidades Españolas.

Objetivo	<b>DESARROLLO INFOSECUNDARIA.</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Estudios y Postgrado
Otros Departamentos implicados	Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo, Servicio de Información Universitario.
Explicación del proyecto	Continuación del Programa Infosecundaria, que surgió hace unos años para mantener un contacto estrecho con los Centros de Educación Secundaria.
Actuaciones	Continuación de la campaña institucional de presentación de los Centros de la Universidad de Murcia y sus Titulaciones, al objeto de proporcionar toda la información necesaria, demandada tanto por los propios Centros de Secundaria como individualmente por sus propios alumnos. Participación en los foros educativos y profesionales en los que se da a conocer la oferta académica y profesional de nuestra Universidad. Realización de jornadas informativas en las que participen los Centros y los Servicios Universitarios para informar a los representantes de los Centros de Educación Secundaria sobre las normas de acceso y los estudios que se imparten en nuestra Universidad.

**Objetivo** CONTINUACIÓN DE LA IMPLANTACIÓN DEL AULA DE MAYORES EN LA SEDE DE LORCA

**Departamento Responsable** Vicerrectorado de Estudios y Postgrado

**Otros Departamentos implicados**

**Explicación del proyecto** El Aula de Mayores es una oferta de estudios de la Universidad de Murcia destinada a todas aquellas personas mayores de 50 años, que tengan interés en adquirir una formación nueva y actualizada sobre diversas ramas del saber, así como participar de las distintas actividades de la vida universitaria. Consta de tres cursos académicos y de un plan de estudios previamente aprobado en el Consejo de Gobierno. Además incluye muy diversas actividades, dependiendo de las asignaturas que curse el alumno, como son las visitas a empresas relacionadas con la materia en estudio, asistencia a conciertos, representaciones teatrales, visitas tuteladas a museos, exposiciones, monumentos, etc., tanto de Murcia como de otras ciudades de España. La culminación de estos estudios, con la superación tras las respectivas evaluaciones por parte de los profesores responsables de cada asignatura, permite al alumno convalidar su Título de Estudios Aula de Mayores por las Pruebas de Acceso a la Universidad de Murcia de Mayores de 25 años.

**Actuaciones** En el curso 2002-2003 se implantó el Aula de Mayores en la ciudad de Lorca. Se llevarán a cabo actividades de convivencia entre los alumnos del Aula de Mayores de las Sedes de Murcia y Lorca.

Objetivo	<b>INTERCAMBIO INTERNACIONAL ENTRE ALUMNOS DE PROGRAMAS UNIVERSITARIOS PARA MAYORES</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Estudios y Postgrado (Aula de Mayores de Murcia)
Otros Departamentos implicados	Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo
Explicación del proyecto	En el curso académico 2002-2003 se firmó un convenio con la Universidad de Nantes (Francia) para el intercambio de alumnos de programas universitarios de mayores. Los alumnos de la Universidad de Murcia viajaron a Nantes en el mes de mayo y los franceses visitarán Murcia en el mes de noviembre. Fomentar actividades de convivencia entre alumnos mayores a través del intercambio, concretamente entre la Universidad de Murcia y la Universidad de Nantes. (Francia).
Actuaciones	Actividades para fomentar la convivencia entre alumnos mayores de ambas Universidades, que les permitan conocer el desarrollo de los programas de mayores en ambos países.

**Objetivo** **INTERCAMBIO ENTRE ALUMNOS DE PROGRAMAS UNIVERSITARIOS PARA MAYORES CON OTRAS UNIVERSIDADES**

**Departamento Responsable** Vicerrectorado de Estudios y Postgrado

**Otros Departamentos implicados** Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo

**Explicación del proyecto** Se trata de fomentar actividades de convivencia entre alumnos mayores de distintas Universidades de España a través del intercambio .

**Actuaciones** Está previsto establecer un convenio con la Universidad Complutense de Madrid para desarrollar este tipo de actividades. Se desarrollará la primera parte del intercambio con la acogida por parte de la Universidad de Murcia de los alumnos mayores de la Universidad Complutense de Madrid. Se realizarán actos de convivencia entre alumnos de ambas universidades, incluyendo las Sedes de Murcia y Lorca, fomentando el conocimiento del desarrollo de la docencia de ambas instituciones.

Objetivo	<b>APROBACIÓN DE NUEVOS INSTITUTOS UNIVERSITARIOS PROPIOS</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Estudios y Postgrado.
Otros Departamentos implicados	
Explicación del proyecto	<p>Continuación de la tramitación de algunos Institutos Universitarios Propios.</p> <p>La creación de los Institutos Universitarios Propios permite fomentar actividades conjuntas de profesores e investigadores pertenecientes a distintas áreas de conocimiento pero que comparten inquietudes y objetivos tanto en docencia como en investigación.</p>
Actuaciones	<p>Al mismo tiempo, se iniciará una labor de seguimiento de las actividades desarrolladas por los Institutos ya creados, recabando de los mismos informes sobre tales actividades en el ámbito de sus competencias. El desarrollo de la LOU y la aprobación de los Estatutos de la UMU harán que también deban ser revisados, en su caso, los Reglamentos ya aprobados y se elaboren nuevas normas para la creación de tales Institutos.</p>

**Objetivo** **FOMENTO Y DIFUSIÓN DE LAS DISTINTAS ACTIVIDADES DE POSTGRADO**

**Departamento Responsable** Vicerrectorado de Estudios y Postgrado

**Otros Departamentos implicados**

**Explicación del proyecto** La UMU trabaja por contribuir decididamente a la sociedad del conocimiento impulsando la formación de Doctores tanto para la propia Universidad, como, y sobre todo, para la sociedad, propiciando los programas interdepartamentales, interuniversitarios y compartidos con Universidades extranjeras. Asimismo, trabaja por una formación continua y renovada de los propios alumnos como de los titulados que la universidad va capacitando cada año para la vocación profesional y social, animando las actividades formativas organizadas desde las Escuelas de Práctica Profesional, desde los Cursos de Postgrado y los Cursos de Promoción Educativa, y desde los Institutos Universitarios Propios.

**Actuaciones** Asistencia a reuniones nacionales para planificar la entrada en vigor de la norma legal reguladora de los estudios de Master y Doctorado.

Difusión de las actividades de Postgrado: estudios de tercer ciclo, cursos de formación y postgrado, actividades de las Escuelas de Práctica Profesional y de los Institutos Universitarios.

Objetivo

**PARTICIPACIÓN EN EL ESTUDIO Y PLANIFICACIÓN A NIVEL NACIONAL DE LA FUTURA NORMATIVA SOBRE LOS ESTUDIOS DE POSTGRADO EN APLICACIÓN DEL DESARROLLO NORMATIVO DE LA LOU**

Departamento  
Responsable

Vicerrectorado de Estudios y Postgrado

Otros  
Departamentos  
implicados

Explicación del  
proyecto

El desarrollo de la LOU está promoviendo una reforma muy importante en los estudios de Tercer Ciclo, siguiendo las directrices europeas al respecto. Esta reforma trae por extensión consecuencias de calado a los Estudios de Postgrado en general, pues reserva el nombre de Master para los dos primeros años del mencionado Tercer Ciclo. Este hecho unido al alcance que se le dé llevará a revisar la actual organización de los Cursos de Postgrado que tiene la Universidad de Murcia y que se distribuye entre Master, Especialista y Curso de Formación, según sea su duración, así como articular las propuestas a que diere lugar. La actividad estará necesariamente marcada por los próximos desarrollos legislativos de la LOU. Durante el próximo curso deberemos implantar lo previsto en el próximo Real Decreto sobre Estudios de Postgrado y Doctorado. Por la capital importancia de esta reforma, será necesario elaborar el (los) reglamento (s) propios que desarrollen los futuros Estudios de Postgrado y Master así como la normativa para la realización y defensa de las Tesis Doctorales y obtención de Título de Doctor.

Actuaciones

Será necesario mantener numerosas reuniones informativas con los profesores y personal de administración, recabar los informes necesarios para que una comisión creada al efecto proceda a redactar el nuevo reglamento y someterlo a aprobación de los órganos competentes. Asistencia a reuniones nacionales para planificar la entrada en vigor de la norma legal reguladora de los estudios de Master, Postgrado y Doctorado.

Participación en las Comisiones de Trabajo Especializadas en el desarrollo legislativo de los Estudios de Postgrado. Difusión entre la comunidad universitaria de las conclusiones que se vayan obteniendo.

Discusión en los órganos de gobierno correspondientes de una Propuesta Propia de Desarrollo Normativo de Postgrado de la Universidad de Murcia.

Objetivo	<b>ELABORAR UN CATÁLOGO DE PRECIOS PÚBLICOS PARA LOS CURSOS DE POSTGRADO Y PROMOCIÓN EDUCATIVA</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Estudios y Postgrado
Otros Departamentos implicados	Gerencia.
Explicación del proyecto	La LOU prevé que las Universidades deben hacer públicos los precios que van a cobrar por sus actividades. Esto obliga a la elaboración de un catálogo de precios públicos de Cursos de Postgrado (Masters, Especialistas y Cursos de Formación) y Cursos de Promoción Educativa que la Universidad de Murcia ofrecerá cada curso académico en dos ediciones semestrales.
Actuaciones	Análisis estadístico de los precios públicos de los cursos ofertados en los dos últimas ediciones. Obtención de tablas de frecuencia. Relación de los datos obtenidos con los criterios tipificados, número de horas, de alumnos, coste de la hora del profesor, tipo de área, etc. Establecimiento de un coste por crédito y definición cualitativa y cuantitativa de las variables que se habrá de tener en cuenta. Elaboración de un catálogo de precios a partir del coste por crédito.

Objetivo	<b>INFORMATIZACIÓN INTEGRADA DE LA GESTIÓN DE LOS CURSOS DE POSTGRADO, PROMOCIÓN EDUCATIVA, AULA DE MAYORES Y UNIVERSIDAD INTERNACIONAL DEL MAR.</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Estudios y Postgrado.
Otros Departamentos implicados	Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías y Gerencia.
Explicación del proyecto	Puesta en marcha del programa "Casiopea" de gestión telemática de todas las enseñanzas extracurriculares de la Universidad de Murcia. Incluye su puesta a punto definitiva y su aplicación a todo el proceso que implica dicha gestión: presentación de los cursos, validación de los mismos en el Servicio de Promoción Educativa, certificación en los órganos universitarios de gobierno correspondientes, ejecución académica y económica y su posterior seguimiento por los servicios correspondientes.
Actuaciones	Tras las reuniones necesarias de los Servicios implicados se ha ultimado la puesta a punto del programa "Casiopea". Curso de formación al personal del Servicio de Promoción Educativa sobre el manejo del programa de gestión telemática. Reuniones informativas para la presentación del programa en el Campus de la Merced y el Campus de Espinardo. Desarrollo del programa "Casiopea" para la gestión de los cursos a partir de la convocatoria de octubre de 2003. Desarrollo del programa "Casiopea" para las actividades de la Universidad Internacional del Mar y del Aula de Mayores.

Objetivo	<b>PROGRAM DE CONVERGENCIA EUROPEA: PROYECTO PARA EL DISEÑO DE PLANES DE ESTUIDO Y TITULOS DE GRADO</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Estudios y Postgrado.
Otros Departamentos implicados	Todos los Vicerrectorados.
Explicación del proyecto	Impulsar la realización de estudios y supuestos para el diseño de los títulos oficiales, para su progresiva adaptación al Espacio Europeo de Educación Superior.
Actuaciones	Participar en la convocatorias que promueva la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación, que se refieran a los procesos de Convergencia Europea.

# Vicerrectorado de Profesorado y Formación

---



Objetivo	<b>PROPICIAR EL DESARROLLO NORMATIVO EN MATERIA DE PROFESORADO COMO CONSECUENCIA DE LA APLICACIÓN DE LOS NUEVOS ESTATUTOS Y DE LA RECIENTE LEGISLACIÓN ESTATAL Y AUTONÓMICA</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Profesorado y Formación
Otros Departamentos implicados	
Explicación del proyecto	Tanto la L.O.U. como el Decreto Regional sobre Régimen Jurídico y Retributivo del Profesorado Contratado han supuesto importantes novedades en materia de profesorado algunas de las cuales plantean grandes interrogantes que, en parte, encontrarán respuesta en nuestros futuros Estatutos. Sin embargo, será necesario un desarrollo normativo más detallado que, previsiblemente, corresponderá al Consejo de Gobierno.
Actuaciones	Confección de documentos de trabajo que puedan ser sometidos al Consejo de Gobierno y que permitan el desarrollo normativo de los Estatutos en materia de profesorado.

**Objetivo** **APLICAR MEDIDAS EN MATERIA DE PROFESORADO QUE MEJOREN LA CALIDAD DE LA DOCENCIA**

**Departamento Responsable** Vicerrectorado de Profesorado y Formación

**Otros Departamentos implicados** Vicerrectorado de Calidad y Convergencia Europea

**Explicación del proyecto** La consecución del equilibrio docente de las diversas áreas de conocimiento, junto con la potenciación de las figuras de profesorado contratado a tiempo completo y las medidas que, dentro de las posibilidades contenidas en el actual marco legal, doten de estabilidad en el puesto de trabajo a los profesores contratados que vayan cumpliendo los necesarios requisitos académicos, junto con la movilidad bidireccional de docentes e investigadores han de ser piezas fundamentales de la política de profesorado de nuestra Universidad.

**Actuaciones** Dentro de las disponibilidades presupuestarias, se pretende realizar las siguientes acciones:

La dotación de profesorado en las áreas de conocimiento que, con los criterios que se determinen, resulten deficitarias.

La adopción de medidas que permitan continuar en su puesto de trabajo a los profesores contratados cuyos contratos finalicen próximamente. Esta actuación únicamente será posible en los casos en que se cumplan los requisitos exigidos por la normativa vigente y a expensas del resultado de la negociación colectiva.

Propiciar que los actuales profesores contratados cumplan los requisitos que permitan su contratación bajo las figuras contractuales previstas en la L.O.U.

Favorecer el paso a tiempo completo del profesorado contratado a tiempo parcial con elevada cualificación, siempre que en el área de conocimiento correspondiente existan necesidades docentes.

Convocar plazas de Profesores Visitantes y facilitar la estancia de los nuestros en otros centros de investigación y docencia, con objeto de mejorar la calidad global de nuestras enseñanzas.

Objetivo	<b>OFERTAR LA IMPARTICIÓN DE DIVERSAS ASIGNATURAS DE ENSEÑANZA REGLADA COMO ASIGNATURAS DE LIBRE CONFIGURACIÓN U OPTATIVAS, MEDIANTE TELEENSEÑANZA</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Profesorado y Formación
Otros Departamentos implicados	Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías y Vicerrectorado de Estudios y Postgrado.
Explicación del proyecto	Una de las aplicaciones de SUMA es su empleo como plataforma en docencia virtual. En este sentido se pretende que diversas asignaturas que actualmente se vienen impartiendo de forma presencial en la UMU, se oferten como asignaturas de libre configuración o como asignaturas optativas siguiendo la metodología de enseñanza no presencial (virtual).
Actuaciones	<p>Plantear esta iniciativa en las instancias correspondientes para que den el visto bueno a esta actuación.</p> <p>Contactar con profesores de la UMU que posean experiencia en teleenseñanza, para solicitar su colaboración en este Proyecto.</p> <p>Evaluar los costes derivados del desarrollo del Proyecto.</p> <p>A través del grupo de apoyo a la teleenseñanza y en relación con el ICE, colaborar en el desarrollo de contenidos de las asignaturas preseleccionadas, así como en la formación de los profesores en la metodología de teleenseñanza y en el empleo de la plataforma SUMA.</p>

Objetivo	<b>INTRODUCIR ACTAS DE ASIGNATURAS DE TERCER CICLO POR PARTE DEL PDI DESDE SUMA</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Profesorado y Formación
Otros Departamentos implicados	Vicerrectorado de Estudios y Postgrado, Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías y Secretaría General.
Explicación del proyecto	Desde la convocatoria de junio del curso 2002-03 es posible cumplimentar las Actas de las asignaturas regladas que se imparten en la UMU empleando para ello una aplicación de SUMA. Con este Proyecto se pretende ampliar el campo de utilidad de esta herramienta, incluyendo en la oferta las asignaturas de tercer ciclo que se imparten en la UMU. De esta forma se puede facilitar el trabajo tanto al profesorado como a las secretarías de los Centros, empleando un entorno seguro y fácil de manejar.
Actuaciones	El equipo de desarrollo de SUMA debe desarrollar la herramienta adecuada a tal fin, o adaptar la que ya existe para su empleo con asignaturas de tercer ciclo.  Es necesario adoptar la gestión académica del proceso al entorno SUMA.

Objetivo	<b>AUMENTAR Y MEJORAR LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN SUMA</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Profesorado y Formación
Otros Departamentos implicados	Vicerrectorado de Profesorado y Formación y Vicerrectorado de Investigación y nuevas Tecnologías (ATICA).
Explicación del proyecto	SUMA, como Campus Virtual de la Universidad de Murcia, debe contar con la información más relevante y que pueda resultar de interés a los miembros de la comunidad universitaria. En este sentido, SUMA debe ser un espacio vivo en continuo proceso de mejora y en progreso. Por ello un objetivo que debe estar siempre presente es mejorar la usabilidad del entorno y dar cabida a aquella información que pueda ser de interés a los diversos estamentos que constituyen la comunidad universitaria.
Actuaciones	<p>Recabar información, a través de entrevistas con personas que posean diferentes perfiles en el ámbito universitario, de posibles aspectos que no estén recogidos adecuadamente en SUMA.</p> <p>Establecer contacto con personas que utilicen SUMA con asiduidad, y con expertos en el manejo de plataformas docentes, para que nos den ideas sobre posibles mejoras que se puedan incorporar en el entorno para mejorar su usabilidad.</p> <p>Desde el equipo de desarrollo de SUMA, contemplar las modificaciones que se puedan realizar y que resulten un verdadero avance y supongan una mejora en el entorno SUMA.</p>

Objetivo	<b>FOMENTAR EL EMPLEO DE SUMA POR PARTE DEL PDI, COMO COMPLEMENTO DE LA ENSEÑANZA REGLADA</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Profesorado y Formación
Otros Departamentos implicados	Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías(ATICA).
Explicación del proyecto	SUMA, como Campus Virtual de la UMU, posee información que puede resultar de gran relevancia para el PDI, en cuanto a la docencia reglada impartida. Asimismo posee aplicaciones que pueden complementar la enseñanza presencial. Es por ello que el objetivo que se persigue con este Proyecto es dar a conocer al PDI las posibilidades que presenta el empleo de SUMA.
Actuaciones	Promover la impartición de cursos sobre el empleo y utilidades de SUMA. Estos cursos se impartirán en colaboración con el equipo de desarrollo de SUMA y con el ICE, y podrán ser de carácter presencial, virtual, o mixtos.

Objetivo	<b>CREACIÓN DE CONTENIDOS PARA ASIGNATURAS DE TELEENSEÑANZA.</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Profesorado y Formación
Otros Departamentos implicados	Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (ATICA).
Explicación del proyecto	Uno de los objetivos para el presente curso es preparar al profesorado para la posible impartición de cursos de teleenseñanza. Un aspecto importante en este sentido es el desarrollo de contenidos adecuados a este tipo de enseñanza. De esta forma se pretende que desde el grupo de apoyo a la teleenseñanza y desde el ICE se colabore con los profesores que así lo soliciten en el desarrollo de contenidos adecuados para la impartición de cursos no presenciales.
Actuaciones	Impartición de algún curso cuya finalidad sea iniciar al profesorado en el desarrollo de contenidos para teleenseñanza.  Contactar con miembros del PDI que hayan realizado dicho curso, y prestar apoyo y colaboración en el desarrollo de contenidos de asignaturas por ellos impartidas.

Objetivo	<b>PROMOCIONAR EL USO DE LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS EN EL AMBITO DOCENTE</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Profesorado y Formación
Otros Departamentos implicados	Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (ATICA).
Explicación del proyecto	El proyecto consiste en dar a conocer a los colectivos de nuestra Universidad (profesores y alumnos) las posibilidades que se ofrecen en el ámbito docente, con el uso de las nuevas tecnologías.
Actuaciones	El proyecto incluye sesiones, seminarios, presentaciones y todas aquellas actuaciones dirigidas tanto a profesores como alumnos, para el conocimiento y manejo de las nuevas tecnologías, haciendo especial mención a la plataforma de docencia virtual de la Universidad de Murcia: SUMA.

Objetivo	<b>FAVORECER Y FOMENTAR EL USO DE SUMA COMO PLATAFORMA DOCENTE Y MEJORAR LA CALIDAD Y EL NÚMERO DE LOS CONTENIDOS OFERTADOS</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Profesorado y Formación
Otros Departamentos implicados	Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (ATICA).
Explicación del proyecto	<p>Con este proyecto se creará un servicio que permitirá dar apoyo al profesorado interesado en editar y desarrollar material docente susceptible de ser empleado en procesos de enseñanza no presencial o bimodal a través de SUMA, en el tramo de formación reglada y no reglada. Se dará apoyo en la fase de desarrollo de contenidos y en la fase de aplicación a través de SUMA, tanto en lo que se refiere al uso de la plataforma, como al de herramientas de comunicación o software para el desarrollo. Además de la mejora en la calidad de contenidos, se conseguirá incidir en la formación continua del profesorado en el ámbito de las TIC.</p> <p>Con todo este trabajo, y en la línea del programa eLearning de la Unión Europea, las experiencias acumuladas servirán para determinar prácticas y resultados transferibles y para promover la creación de grupos de colaboración, todo ello con el fin último de aprovechar sinergias y mejorar la calidad y el número de los contenidos ofertados a través de SUMA. Se trata, pues, de una vez hechas las aulas virtuales, dotarlas de contenidos de calidad mediante un apoyo técnico especializado.</p>
Actuaciones	<p>Dado que se trata de un proyecto técnico e informático, se solicitará presupuesto a través de PAPYS para dotar al proyecto de recursos y medios humanos. En este sentido, el personal de ATICA viene realizando labores de apoyo concretas que se pretenden canalizar y ordenar creando de manera estable y permanente un servicio de apoyo a la teleenseñanza.</p> <p>Una vez puesta en marcha la iniciativa se harán públicos los mecanismos de comunicación y de solicitud de apoyo, se llevará a cabo una labor informativa sobre los servicios ofertados y se mantendrá una página web sobre la materia, todo lo cual permitirá dar un apoyo óptimo y ordenado. Asimismo, se establecerán líneas de trabajo y colaboración con los proyectos y servicios más activos en el ámbito de la teleenseñanza en la Universidad de Murcia, y con cuya colaboración se avance en la consecución de los objetivos propuestos.</p>

Objetivo	<b>ADECUAR LOS PROGRAMAS DE GESTIÓN DE LAS PRUEBAS DE ACCESO (SIVA y MINERVA) A LA NUEVA LEGISLACIÓN Y PLANES DE ESTUDIO DE BACHILLERATO</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Profesorado y Formación
Otros Departamentos implicados	Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (ATICA).
Explicación del proyecto	La modificación en la estructura del Bachillerato que este año afecta a segundo curso y la extinción de las pruebas de acceso a la Universidad para alumnos de COU motivó un cambio en la legislación nacional sobre pruebas de acceso que implica una profunda reestructuración de los procedimientos y programas informáticos
Actuaciones	Diseñar el nuevo modelo de pruebas de acceso y los nuevos programas informáticos, adecuándolos a las nuevas tecnologías disponibles y a los nuevos sistemas de examen.

Objetivo	<b>ADECUAR LA ESTRUCTURA Y LOS PROGRAMAS DE GESTIÓN DE LAS PRUEBAS DE ACCESO PARA MAYORES DE 25 AÑOS A LA NUEVA LEGISLACIÓN</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Profesorado y Formación
Otros Departamentos implicados	Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (ATICA).
Explicación del proyecto	La modificación en la legislación nacional sobre pruebas de acceso para mayores de 25 años implica una reestructuración de los procedimientos y programas informáticos
Actuaciones	Adecuar los procedimientos al nuevo modelo de pruebas de acceso y crear y/o adaptar nuevos programas informáticos

**Objetivo** **OFRECER FORMACIÓN Y APOYO A LA DOCENCIA DE PROFESORES NOVELES DE LA UNIVERSIDAD DE MURCIA**

**Departamento Responsable** Vicerrectorado de Profesorado y Formación (Unidad de Formación Inicial del Profesorado del I.C.E)

**Otros Departamentos implicados**

**Explicación del proyecto**

**Actuaciones** Nueva edición del Plan de Formación Inicial de Profesores de la Universidad de Murcia (FIPRUMU)

Organización de un servicio dirigido a las unidades organizativas universitarias, para que revitalicen sus reflexiones y actuaciones referidas a la docencia, a los equipos docentes, la mejora de la calidad ya alcanzada, la evaluación de sus resultados, la innovación educativa, etc., ante la demanda de apoyo, asesoramiento o auditoría acerca de situaciones problemáticas detectadas por Departamentos o Centros o iniciativas que requieren de un apoyo externo a sus propios recursos.

Oferta específica formativa dirigida a quienes están en la función de dirección de Departamento o Centro o pueden estarlo acerca de las funciones que puede y debe cumplir la estructura departamental en la mejora de la docencia, en la formación de equipos docentes, en la promoción de recursos para la mejora y coordinación de la docencia en el mismo, etc.

Intentar, mediante extensión del Convenio existente, prolongar nuestras acciones en el campo de la Formación Inicial y Permanente a la Universidad Politécnica de Cartagena. Asimismo, se podría incluir el apoyo y asesoramiento del programa de textos-guía.

Objetivo

**IMPULSAR EL USO PEDAGOGICO DE LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS EN DIFERENTES ÁMBITOS DE LA DOCENCIA UNIVERSITARIA**

Departamento  
Responsable

Vicerrectorado de Profesorado y Formación (Unidad de formación a Distancia y Recursos Didácticos del I.C.E.)

Otros  
Departamentos  
implicados

Explicación del  
proyecto

Actuaciones

Para el curso 2003/2004 se pretende sacar una nueva convocatoria de ayudas para la creación de materiales para el Campus Virtual, para lo cual se seguirá contando con el apoyo del GAT. A la vez se hará el seguimiento de la experiencia de los materiales que ya han sido elaborados y que se utilizarán con los alumnos durante este año académico. Este seguimiento incluye la evaluación de producto y la evaluación de procesos, por lo que se ha comenzado ya con la fase inicial (entrevistas a profesores, cuestionarios a alumnos y análisis descriptivo de materiales). Relacionado con este mismo proyecto, uno de los objetivos que planteamos para este curso es organizar un seminario de trabajo en el cual participen los profesores de ambas convocatorias y puedan intercambiar sus experiencias.

Además de ello se pretende continuar con la línea ya iniciada el curso pasado de utilización de la videoconferencia como recurso docente. Para ello este curso se realizará una experiencia de difusión de las videoconferencias a través de la red para cualquier usuario que desee acceder a ella (streaming) y que pueda interactuar enviando preguntas para el ponente.

Se pretende asimismo comenzar a editar en CDROM los materiales de trabajo de los talleres así como revitalizar la web del ICE incorporando a ella documentación, informes y materiales de interés general que contribuyan a la difusión de la actividad del ICE y a un mayor aprovechamiento de sus actividades de formación.

Objetivo	<b>OFRECER AL PROFESORADO UNIVERSITARIO UN CONJUNTO DE OPORTUNIDADES FORMATIVAS RELACIONADAS CON DISTINTOS TEMAS DE LA DOCENCIA Y LA SITUACIÓN ACTUAL DE LA UNIVERSIDAD</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Profesorado y Formación (Unidad de Docencia Universitaria del I.C.E)
Otros Departamentos implicados	
Explicación del proyecto	
Actuaciones	<p>Nueva convocatoria de Talleres de Perfeccionamiento Docente</p> <p>Convocatoria, asesoramiento, corrección y publicación de Textos Guía</p> <p>Publicación de catálogo de todos los textos guía realizados hasta ahora, así como de colección Minor del I.C.E.</p> <p>Colaborar con la Unidad de Formación Inicial del Profesorado en la gestión del Convenio para prolongar nuestras acciones en el campo de la Formación Inicial y permanente a la Universidad Politécnica de Cartagena.</p>

Objetivo	<b>IMPULSAR RELACIONES DE COLABORACIÓN EN MATERIA DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO CON LA ADMINISTRACIÓN REGIONAL, OTRAS INSTITUCIONES Y AGENTES EDUCATIVOS</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Profesorado y Formación (Unidad de Formación Permanente del Profesorado del I.C.E)
Otros Departamentos implicados	
Explicación del proyecto	
Actuaciones	<p>Recuperar el Convenio de Cooperación en materia de formación inicial y permanente del profesorado que ejerce en los niveles anteriores a la Universidad entre la Consejería de Educación y Cultura de la CARM y la UMU.</p> <p>Colaborar con la Unidad de Investigación e Innovación Educativa en la próxima convocatoria del Programa III del anterior Convenio "Cooperación en proyectos de innovación educativa entre Departamentos Universitarios, Institutos Universitarios y otros centros del Sistema Educativo Regional o Centros Directivos de la Consejería de Educación y Cultura de la CARM", para seguir potenciando la convocatoria de proyectos de innovación didáctica y educativa, facilitando la relación entre los ámbitos universitarios y los centros docente.</p> <p>Realizar contactos con instituciones de formación permanente del profesorado para potenciar las relaciones de colaboración y comunicación con entidades e instituciones que trabajan en el ámbito de la formación permanente del profesorado de cara a buscar espacios de colaboración para la realización de proyectos formativos.</p> <p>Realizar unas jornadas de trabajo e intercambio de información entre profesores de los niveles no universitarios y de la universidad sobre temas básicos que afectan a la calidad de la educación.</p>

Objetivo	<b>ELABORAR INFORME DE INVESTIGACIÓN Y EVALUACIÓN SOBRE DIVERSOS ÁMBITOS DEL I.C.E. Y LA EDUCACIÓN EN LA REGIÓN DE MURCIA</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Profesorado y Formación (Unidad de Investigación e Innovación Educativa del I.C.E.)
Otros Departamentos implicados	
Explicación del proyecto	
Actuaciones	<p>Nueva convocatoria de concurso para la selección de Proyectos de Investigación e Innovación educativa, del Convenio de cooperación en materia de formación inicial y permanente del profesorado que ejerce en los niveles anteriores a la Universidad (Programa III)</p> <p>Coordinar con la Unidad de Formación Inicial del Profesorado la organización de un servicio dirigido a las unidades organizativas universitarias, para que revitalicen sus reflexiones y actuaciones referidas a la docencia, a los equipos docentes, la mejora de la calidad ya alcanzada, la evaluación de sus resultados, la innovación educativa, etc., ante la demanda de apoyo, asesoramiento o auditoría acerca de situaciones problemáticas detectadas por Departamentos o Centros o iniciativas que requieren de un apoyo externo a sus propios recursos.</p>

# Vicerrectorado de Planificación e Infraestructuras

---



Objetivo	<b>INCREMENTAR LA PROMOCIÓN DEL SERVICIO DE PUBLICACIONES MEDIANTE LA PRESENCIA EN FERIAS NACIONALES E INTERNACIONALES A TRAVÉS DE DISTRIBUIDORES, PROPAGANDA EN DIARIOS DE DIFUSIÓN NACIONAL E INTERNACIONAL, Y PRESENTACIÓN DE LIBROS EN EL EXTRANJERO</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Planificación e Infraestructuras (Servicio de Publicaciones)
Otros Departamentos implicados	
Explicación del proyecto	Este servicio está incrementando su actividad de promoción mediante su presencia en ferias del libro nacionales e internacionales (Liber-Madrid, Barcelona, Valencia, Murcia, Buenos Aires, Guadalajara-México, Puerto Rico, etc.). Se está en relación con la distribuidora catalana Amadó y Pujol, para tener presencia en las librerías Hispanoamericanas. Posible acuerdo con la AEUE para la inserción de propaganda de nuestro servicio en los culturales de El País, ABC, y El Mundo. Acuerdo con el Instituto Cervantes de París para la presentación de nuestras ediciones en la capital francesa. Convenio con el Servicio de Publicaciones de la Universidad de Valencia, para la venta de nuestras publicaciones en la librería por ellos creada.
Actuaciones	Presentación de libros en el Instituto Cervantes de París.  Acuerdos con la distribuidora Amadó y Pujol, y con la librería del Servicio de Publicaciones de la Universidad de Valencia. Inserción de Propaganda en los Culturales de El País, ABC, El Mundo.

Objetivo	<b>ADECUAR EL ESPACIO PARA EL SERVICIO DE PUBLICACIONES Y LOGRAR UNA MEJOR GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS EN LA ATENCIÓN AL PÚBLICO</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Planificación e Infraestructuras (Servicio de Publicaciones)
Otros Departamentos implicados	
Explicación del proyecto	El constante aumento de la actividad de este Servicio, así como la distribución de las tareas entre los distintos trabajadores, necesita una redistribución del espacio en el Servicio, que repercute favorablemente en una mejor atención al público
Actuaciones	Adecuación de espacios para la Dirección Técnica.  Creación de una nueva dependencia para el Área Administrativa.  Creación de un nuevo espacio por segregación de despacho para ubicación de fotocopiadora y otros medios de apoyo.  Lograr mejor distribución del almacén.

Objetivo	<b>POTENCIAR, ACTUALIZAR Y DIVULGAR LAS COLECCIONES Y EL SIGNIFICADO DEL MUSEO DE LA UNIVERSIDAD DE MURCIA</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Planificación e Infraestructuras. (Museo de la Universidad de Murcia)
Otros Departamentos implicados	
Explicación del proyecto	Digitalización de las fichas de inventario de los objetos que componen las Colección permanente del Museo. Difusión de las Salas de Exposición Permanente mediante un proyecto docente eminentemente didáctico para un público básicamente escolar, Primaria Superior, ESO y Bachillerato. Programas específicos para público en general y universitarios.
Actuaciones	Toma de contacto con los centros escolares, Colegios, Institutos, etc., del área de Murcia capital y municipios adyacentes. Se ofrecerá un servicio de visita guiada a las Salas de Exposición Permanente del Museo, así como cursos y/o seminarios donde se analicen los distintos ámbitos - científico, técnico ó histórico-artístico que cubren las colecciones del Museo de la Universidad . Del mismo modo se incidirá en la explicación de la historia, antecedentes y realidad de la Universidad de Murcia hoy día.

Objetivo	<b>DIFUSIÓN SOCIAL DEL MUSEO DE LA UNIVERSIDAD DE MURCIA</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Planificación e Infraestructuras. (Museo de la Universidad de Murcia)
Otros Departamentos implicados	Vicerrectorado de Extensión Cultural y Proyección Universitaria.
Explicación del proyecto	Dotar de contenidos mediante una programación equilibrada la Sala Temporal de Exposiciones del Museo de la Universidad de Murcia.
Actuaciones	<p>Durante el curso académico 2003-2004 están previstas las siguientes exposiciones temporales</p> <p>La Torre de Babel. Mito y realidad.</p> <p>Centenario de la aviación. Exposición en colaboración con la Academia General del Aire.</p> <p>La Expresión Plástica de la Natividad en la Belenística Murciana.</p> <p>Exposición de Fotografía de Dña. Carmen del Castillo Elejabeitia.</p> <p>Velázquez. El arte de mirar.</p> <p>Exposición de Acuarelas y Dibujos de D. Francisco Ortuño Izquierdo.</p> <p>Exposición de los Premios de la Facultad de Bellas Artes de Murcia.</p> <p>La Máscara como elemento mágico-religioso en las sociedades de primitivos actuales.</p> <p>El caballo en el mundo ibérico. Una aproximación a la religiosidad en las culturas prerromanas en España.</p>

Objetivo	<b>FINALIZACIÓN DE LA INSTALACIÓN Y APERTURA AL PÚBLICO DEL ACUARIO DE LA UNIVERSIDAD DE MURCIA</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Planificación e Infraestructuras. (Museo y Acuario de la Universidad).
Otros Departamentos implicados	
Explicación del proyecto	Finalización de las obras de infraestructura pendientes. Decoración y adecuación de los tanques. Llenado de los tanques y puesta en marcha de los sistemas de filtración. Aclimatación e introducción de los organismos vivos (peces e invertebrados en los tanques).
Actuaciones	Supervisión de los trabajos de infraestructura pendientes para dar por finalizada dicha actuación y poder comenzar los trabajos directamente relacionados con el Acuario. En el periodo más corto posible se procederá al llenado de los tanques y puesta en marcha de los sistemas de filtración para la adecuación y maduración del agua. Se procederá a la adquisición y aclimatación del material vivo (peces e invertebrados) en las instalaciones del Grupo de Acuariología del Campus de Espinardo, para ir progresivamente trasladando los organismos aclimatados a las instalaciones del Acuario Público. Finalmente se preparará la sala y medios necesarios (rotulación, guías, sistemas multimedia, etc.) para la inauguración y apertura al público de la instalación.

Objetivo	<b>MEJORA DE LA CALIDAD AMBIENTAL. IMPLANTACION DE ENERGIAS RENOVABLES, AHORRO ENERGETICO Y GESTION DE RESIDUOS</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Planificación e Infraestructuras (Servicio de Planificación, Infraestructuras y Mantenimiento. Área de Contratación, Patrimonio y Servicios).
Otros Departamentos implicados	
Explicación del proyecto	Realización de actuaciones referidas a una mayor eficiencia energética y gestión ambiental en el entorno de los Campus de la Universidad de Murcia, así como recuperación de aguas residuales, tratamienmto y reutilización de las mismas para riego de zonas ajardinadas.
Actuaciones	<p>Realización de la Obra de la Estación Depuradora de Aguas Residuales, en Molina de Segura.</p> <p>Realización de prueba piloto de sistema simbiotico de depuración.</p> <p>Realización de pozo de bombeo así como enlaces y tramos de tuberías hasta nueva E.D.A.R.</p> <p>Señalización y marcación de zona de contenedores.</p> <p>Instalación de aerogeneradores de pequeña potencia como prueba piloto de 100 Kwa.</p> <p>Estudio de viabilidad de un parque eólico de 4-5 megawatios.</p> <p>Estudio de viabilidad de instalaciones fotovoltaicas en cubiertas de aparcamientos.</p> <p>Campus verde: mejora de las plantaciones en los diversos campus.</p> <p>Proyecto sombra: plantación de árboles en los paseos y zonas de aparcamiento.</p>

Objetivo	<b>MODERNIZACIÓN DE LAS APLICACIONES INFORMÁTICAS EXISTENTES Y AVANCES EN NUEVOS DESARROLLOS INFORMÁTICOS</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Planificación e Infraestructuras. (Servicio de Planificación, Infraestructuras y Mantenimiento).
Otros Departamentos implicados	Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (ATICA).
Explicación del proyecto	<p>La aplicación Mano se está quedando obsoleta, por lo que se hace necesario adaptarla a la tecnología informática actual facilitando así la solicitud, presentación de informes y gestión.</p> <p>Ampliar las posibilidades que ofrece el programa LUCI, ampliando el ámbito del mismo para dar respuesta a las necesidades que se produzcan fueran de la Convocatoria de Infraestructura en materia de equipamiento, obras y mejora de instalaciones.</p> <p>Estando próxima la finalización de la codificación de todos los espacios universitarios, se pretende adaptar las aplicaciones informáticas del Vicerrectorado a la existencia de dicho código, y tenerlo en cuenta tanto en las solicitudes, plantillas e informes que se emitan.</p> <p>Con todo esto se conseguirá disponer de una nueva herramienta de trabajo, para solicitud de avisos de averías, mejora de instalaciones y obras, que permitirá una mayor eficacia en la resolución de las distintas solicitudes y facilitará una mejor gestión de las distintas actuaciones realizadas. Por otra parte, ampliará el programa existente para atender solicitudes de gestión de espacios y del servicio de publicaciones y permitirá realizar el control de calidad.</p>
Actuaciones	<p>Paso de un entorno Cliente/Servidor a un entorno Web en Mano, unificando así los entorno de trabajo de las aplicaciones Mano y LUCI.</p> <p>Adaptar las aplicaciones Mano y LUCI a los nuevos Códigos que cada espacio tiene en la Universidad, tanto en las solicitudes, como en los informes, facilitando así la gestión.</p>

Objetivo

## **ACTUACIONES EN NUEVOS CAMPUS**

Departamento  
Responsable

Vicerrectorado de Planificación e Infraestructuras (Área de Contratación, Patrimonio y Servicios. Servicio de Planificación, Infraestructuras y Mantenimiento).

Otros  
Departamentos  
implicados

Explicación del  
proyecto

Realización de proyectos y dotaciones de Servicios urbanos a los nuevos Campus.

Actuaciones

Finalización del Plan Especial del Campus de Ciencias de la Salud.  
Vallado y cierre de parcelas.  
Dotación de plazas de aparcamiento (más plazas y cubiertas).  
Estudios sobre otros posibles campus

**Objetivo** **ACTUACIONES DE MEJORA Y REHABILITACION EN LOS DIFERENTES CAMPUS**

**Departamento Responsable** Vicerrectorado de Planificación e Infraestructuras (Área de Contratación, Patrimonio y Servicios. Servicio de Planificación, Infraestructuras y Mantenimiento).

**Otros Departamentos implicados**

**Explicación del proyecto** Mejora de dependencias e instalaciones en las edificaciones de los distintos Campus como renovación para nuevas necesidades y actualización de las mismas.

**Actuaciones**

- Realización de Obras de mejora y rehabilitación del Aulario de la Merced.
- Realización de obras de adecuación y mejora en el Paraninfo.
- Realización de obras de adecuación y mejora en el Anexo de Servicios Generales.
- Mejora de instalaciones eléctricas de Medicina.
- Desdoblamiento del anillo de Media Tensión actual en Espinardo.
- Adecuaciones de los entornos de la Piscina -área de Fiestas, edificio ATICA y edificio "D".
- Contratación del Mantenimiento de las instalaciones de baja tensión de todos los edificios.
- Construcción y adecuación de nuevas aulas.
- Incremento de mobiliario y de medios audiovisuales.

**Objetivo** **MEJORA DE LA SEGURIDAD EN LOS EDIFICIOS E INSTALACIONES**

**Departamento Responsable** Vicerrectorado de Planificación e Infraestructuras (Área de Contratación, Patrimonio y Servicios. Servicio de Planificación, Infraestructuras y Mantenimiento).

**Otros Departamentos implicados** Gerencia (Area de Recursos Humanos, Servicio de Prevención).

**Explicación del proyecto** Aplicación de las normativas diferentes en materias de :  
Seguridad y Salud, Normativa contra incendios y Prevención y control de la legionelosis.  
Coordinar las actuaciones de seguridad.

**Actuaciones** Tratamientos específicos en aguas potables, depuradas y riego.  
Tratamiento en torre de refrigeración.  
Realización de manuales de autoprotección de diferentes edificios.  
Mejorar los sistemas de detección contra incendios y señalizaciones.  
Planos de evacuación de edificios.  
Mejora de seguridad en laboratorios.  
Inicio de manuales de mantenimiento de edificios.  
Coordinación con el Servicio de Prevención para lograr una Seguridad Integrada.

Objetivo	<b>GESTION DE APARCAMIENTOS, AMPLIACION DE LOS MISMOS Y SEGURIDAD VIAL</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Planificación e Infraestructuras (Área de Contratación, Patrimonio y Servicios. Servicio de Planificación, Infraestructuras y Mantenimiento).
Otros Departamentos implicados	
Explicación del proyecto	Adecuación de nuevos espacios de aparcamientos, mejora de accesos y viales.
Actuaciones	Adecuación zona de aparcamiento entorno edificio ATICA. Adecuación zona de aparcamiento y balizamiento Aulario Norte . Adecuación de zona de aparcamiento disuasorio Vial Principal Ampliación Norte. Puesta en Marcha Proyecto Parking. Repintado y señalización de viales. Ordenación del aparcamiento del Centro Social. Actualización de Directorios Generales. Televigilancia en los Campus. Nuevo edificio para control de accesos en Campus de Espinardo El Puntal.

Objetivo

## REALIZACION DE NUEVAS EDIFICACIONES

Departamento  
Responsable

Vicerrectorado de Planificación e Infraestructuras (Área de Contratación, Patrimonio y Servicios. Servicio de Planificación, Infraestructuras y Mantenimiento).

Otros  
Departamentos  
implicados

Explicación del  
proyecto

Creación de nuevos edificios para diferentes Estudios y grupos de Investigación.

Actuaciones

Proyecto Básico y de Ejecución del Centro de Investigación de Optica y Nanofísica.

Construcción Facultad de Psicología.

Construcción Facultad de Informática.

Construcción Facultad de Bellas Artes.

Construcción y rehabilitación de espacios para talleres y almacenes.

Anteproyecto de Edificio Docente de Óptica

Proyecto Básico y de Ejecución del Centro de Apoyo a la Investigación en Ciencias de la Salud

Objetivo

**AVANZAR EN LA GESTIÓN DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO A TRAVÉS DE LA INTERCONEXIÓN DE LOS PROGRAMAS INVENTA Y CONTRA Y CONEXIÓN DE LAS APLICACIONES INFORMÁTICAS ORMUZ E INVENTA**

Departamento  
Responsable

Vicerrectorado de Planificación e Infraestructuras (Área de Contratación, Patrimonio y Servicios).

Otros  
Departamentos  
implicados

Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (ATICA)

Explicación del  
proyecto

La finalidad del proyecto es la actualización automática del patrimonio inmobiliario de la Universidad de Murcia a través del conocimiento directo de las obras, tanto de nueva planta, como de mejora, ampliación, etc., que impliquen aumento del valor de los inmuebles.

Por otra parte Uno de los módulos que conforman la aplicación ORMUZ consiste en la gestión de los espacios docentes, facilitando información de cuántos de dichos espacios tiene la Universidad, sus características y capacidad. Por otro lado, la aplicación INVENTA contiene el desglose de todas las dependencias universitarias (espacios docentes y no docentes). Actualmente son dos aplicaciones diferentes, y ambas tratan sobre espacios universitarios, requiriendo cada una de ellas su propio mantenimiento. Este proyecto, ya en marcha, pretende canalizar la actualización de la información en una de ellas (INVENTA), y que ORMUZ se nutra de ella.

Actuaciones

Para realizar el proyecto está previsto realizar diversas modificaciones en las aplicaciones INVENTA y CONTRA, por el Servicio de Informática, bajo la coordinación de las Secciones de Contratación y de Patrimonio.

Identificación de cada uno de los espacios de ORMUZ y establecer la relación con el correspondiente de INVENTA. Una vez relacionados los espacios en ambos módulos, el mantenimiento de los datos se llevará a cabo desde INVENTA, lo que simplifica considerablemente la gestión de actualización de espacios.

Objetivo	<b>IMPLANTACIÓN DE LA NUEVA HERRAMIENTA "MANO" WEB. (RESPECTO A LA UNIDAD DE SERVICIOS).</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Planificación e Infraestructuras (Área de Contratación, Patrimonio y Servicios. Servicio de Planificación, Infraestructuras y Mantenimiento).
Otros Departamentos implicados	Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (ATICA) y Gerencia.
Explicación del proyecto	Gestionar desde una aplicación fácil de usar los avisos de trabajo y partes concernientes a los Servicios dependientes del Área de Contratación, Patrimonio y Servicios (Servicio de Mudanzas y Transportes, Servicio de Almacén, Servicio de Limpieza, Servicio de Comedores y Servicio de Correos), con la finalidad de optimizar los recursos (humanos, materiales y presupuestarios) y conseguir una gestión eficaz.
Actuaciones	Una vez perfilada la herramienta, su implantación en el Área requiere resolver su aplicación en la gestión de los servicios que no la han usado hasta ahora, el aprendizaje de los trabajadores que los atienden y, en general, distribuir las tareas y las distintas responsabilidades.

Objetivo	<b>IMPLANTACIÓN DEL SISTEMA INFORMATIZADO DE GESTIÓN PATRIMONIAL Y PUESTA EN MARCHA DEL ALMACEN LOGÍSTICO DE LA UNIVERSIDAD</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Planificación e Infraestructuras (Área de Contratación, Patrimonio y Servicios. Servicio de Planificación, Infraestructuras y Mantenimiento).
Otros Departamentos implicados	Vicerrectorado de Investigación y Nuevas Tecnologías (ATICA) y Gerencia.
Explicación del proyecto	Se trata de poner en marcha la gestión del patrimonio de la Universidad usando para ello la potente herramienta informática diseñada y desarrollada durante los ejercicios de 2002 y 2003. Las actuaciones más relevantes a acometer en el próximo ejercicio son la actualizar el conocimiento que se tiene del patrimonio universitario y finalizar con la implantación de la aplicación informática con la participación de todos los usuarios. Como elemento fundamental para la gestión patrimonial se encuentra la creación de un almacén logístico en el Campus de Espinardo, el de mayor extensión y capacidad de la Universidad.
Actuaciones	<p>Selección de los equipos internos de trabajo para la actualización patrimonial y formación en la técnica de la misma.</p> <p>Realización de la tarea bajo la dirección del Área de Contratación, Patrimonio y Servicios.</p> <p>Creación de un almacén único de la Universidad con funciones logísticas y establecimiento de protocolo de trabajo del mismo.</p>

Objetivo	<b>REDACCIÓN Y PUBLICACIÓN DE LA SEGUNDA PARTE DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DEL ÁREA DE CONTRATACIÓN, PATRIMONIO Y SERVICIOS</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Planificación e Infraestructuras (Área de Contratación, Patrimonio y Servicios. Servicio de Planificación, Infraestructuras y Mantenimiento).
Otros Departamentos implicados	Gerencia.
Explicación del proyecto	Una vez elaborado y difundido el Manual de Procedimientos del Área de Contratación Patrimonio y Servicios, durante el próximo año 2004 está previsto la realización y publicación de la segunda parte de dicho Manual, que consistirá en la recopilación de los modelos tipo utilizados en el Área para el inicio y tramitación de todos sus procesos tanto en temas de Contratación como Patrimoniales.
Actuaciones	Identificación por el Área de los diferentes procesos de acuerdo con el Manual de procedimientos que ya se encuentra publicado.  Identificación de las fases de cada proceso que se reflejan en un documento.  Recopilación de los modelos existentes en la actualidad, unificando su estructura y contenidos.  Edición y publicación de los modelos tipo.

# Vicerrectorado de Calidad y Convergencia Europea

---



**Objetivo** **EVALUACIÓN DE LA DOCENCIA DEL PROFESORADO DE LA UNIVERSIDAD**

**Departamento Responsable** Vicerrectorado de Calidad y Convergencia Europea (Unidad para la Calidad)

**Otros Departamentos implicados**

**Explicación del proyecto** De acuerdo con lo dispuesto en los Estatutos de la Universidad en materia de evaluación docente, la Unidad para la Calidad evalúa el grado de satisfacción de los estudiantes con la actuación docente de sus profesores. Para ello se realiza una encuesta a los alumnos, en todas las asignaturas que imparte, en horas de clase y en el Aula correspondiente. El resultado es un informe personal para los profesores, un Informe por Departamentos, un Informe por Centro y un informe conjunto de la Universidad.

**Actuaciones** En primer lugar se elabora una relación de profesores y asignaturas que imparte cada uno de ellos, teniendo en cuenta que cada dos años se evalúa al 100 por cien del profesorado. Esta relación se completa en el Aula donde se imparten las asignaturas y se distribuye en dos periodos: Diciembre/Enero para administrar las encuestas correspondientes a asignaturas del primer cuatrimestre y Abril/Mayo para realizar las encuestas de asignaturas anuales y de segundo cuatrimestre. Se realizan dos convocatorias de becas, una para cada período de realización de encuestas.

Objetivo	<b>CONCLUIR LA EVALUACIÓN DE TITULACIONES Y SERVICIOS EN EL MARCO DEL II PLAN DE CALIDAD DE LAS UNIVERSIDADES</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Calidad y Convergencia Europea (Unidad para la Calidad)
Otros Departamentos implicados	El resto de Vicerrectorados
Explicación del proyecto	La evaluación en el marco del II Plan de Calidad de las Universidades consiste en la aplicación de una metodología elaborada por el Consejo de Coordinación Universitaria, que da como resultado un informe de autoevaluación elaborado por un Comité Interno, el cual es valorado y contrastado por un Comité de Evaluación Externa que elabora su propio informe, y concluye con un informe final elaborado por el Comité de la titulación que se evalúa. Este Comité como resultado de la autoevaluación realizada presenta un Plan de Mejoras para la titulación. Las titulaciones que se encuentran en distintas fases del proceso de evaluación se encuentran en los siguientes Centros: Facultad de Educación (8 títulos); Facultad de Letras (7 títulos); Facultad de Veterinaria (2 títulos); Facultad de Derecho (2 títulos); Facultad de Ciencias del Trabajo (1 título). En el campo de los Servicios Generales se realiza una metodología similar, estando en fase de autoevaluación los siguientes: Servicio de Gestión Académica; Centro Orientación e Información sobre Empleo (C.O.I.E); Servicio de Bibliotecas; Servicio de Apoyo a las Ciencias Experimentales (S.A.C.E.)
Actuaciones	Dependiendo de la fase en la que se encuentre cada una de las titulaciones las actuaciones serán las siguientes: Comprobación de que el informe de autoevaluación se ajusta a las especificaciones de la Guía; exposición pública del autoinforme; preparación de audiencias y coordinación de la visita Comité Externo; pago gastos Comité Externo; revisión de conformidad del informe final titulación; difusión de estos a la comunidad universitaria. En la Facultad de Veterinaria el informe de autoevaluación de las dos titulaciones está en fase de información pública hasta el 24 de octubre; el resto en fase de elaboración del autoinforme.

Objetivo	<b>REALIZAR EL PROGRAMA DE EVALUACIÓN INSTITUCIONAL (P.E.I.) DE LAS TITULACIONES APROBADAS EN LA CONVOCATORIA DE LA A.N.E.C.A.</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Calidad y Convergencia Europea (Unidad para la Calidad)
Otros Departamentos implicados	El resto de Vicerrectorados.
Explicación del proyecto	La evaluación institucional de las titulaciones depende de la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación, como proceso previo a la Acreditación de éstas. Dicha evaluación se realiza con la metodología de la Agencia, con la que la Universidad formaliza un contrato para realizar la evaluación en el plazo establecido con la entrega de una fianza para mejor asegurar las obligaciones de la Universidad. Esta evaluación consta de la elaboración de un informe de autoevaluación, un informe de evaluación externa y un informe final elaborado por la ANECA, con un estudio transversal de la misma titulación en distintas universidades. Las titulaciones admitidas a evaluación son: Ldo. en Química; Ingeniero Químico; Ldo. en Bioquímica; Diplomado en Enfermería.
Actuaciones	Formación y participación en los Comités de Autoevaluación de las titulaciones; elaboración documentación necesaria para los informes (tablas; diseño, aplicación y resultados de encuestas a alumnos, P.D.I., P.A.S., egresados, etc.), preparación y coordinación visita Comité Externo; en general todas las tareas de apoyo hasta la elaboración del Plan de Mejoras en la titulación que favorecerá la posición de ésta a la hora de abordar, posteriormente, el proceso de Acreditación.

Objetivo	<b>PROYECTO PILOTO 2003-2004, PROGRAMA DE ACREDITACIÓN</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Calidad y Convergencia Europea (Unidad para la Calidad)
Otros Departamentos implicados	El resto de Vicerrectorados.
Explicación del proyecto	La Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación ha realizado la convocatoria pública, de un proyecto piloto 2003-2004 para participar en el programa de acreditación que tiene por objeto validar la metodología propuesta para la futura y obligatoria acreditación de titulaciones (Guía, tablas, documentación, indicadores, estándares...)
Actuaciones	Formación y participación en los Comités de Valoración Interna de las titulaciones de Ingeniero en Informática, Ingeniero Técnico en Informática de Gestión e Ingeniero Técnico en Informática de Sistemas; elaboración documentación necesaria para los informes (tablas; diseño de encuestas P.D.I., P.A.S. alumnos y egresados, revisión de indicadores y estándares, etc.), preparación y coordinación visita de los Auditores Externos; en general todas las tareas de apoyo hasta la finalización del proceso.

Objetivo	<b>INFORMAR SOBRE LOS PROCESOS DE CONVERGENCIA EUROPEA A TODA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Calidad y Convergencia Europea (Unidad para la Calidad)
Otros Departamentos implicados	El resto de Vicerrectorados.
Explicación del proyecto	El proyecto trata de dar una información directa a la comunidad universitaria de los programas y actividades encaminadas a la construcción del Espacio Europeo de la Educación Superior, con la participación de las personas e instituciones que tienen la competencia sobre los distintos programas.
Actuaciones	Se llevarán a cabo jornadas informativas, seminarios, debates y talleres de trabajo referidos a los procesos indicados en el contenido de este objetivo, teniendo en cuenta además la normativa que se vaya publicando.

Objetivo	<b>PROMOCIONAR LA CULTURA DE LA CALIDAD EN TODOS LOS ÁMBITOS DE LA UNIVERSIDAD</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Calidad y Convergencia Europea (Unidad para la Calidad)
Otros Departamentos implicados	El resto de Vicerrectorados.
Explicación del proyecto	Recoger indicadores de satisfacción y opinión de la comunidad universitaria, así como de todos los colectivos que, de una u otra forma, se relacionan con el ámbito universitario (egresados, empresas en general y aquellas que colaboran en prácticas de alumnos en particular, becarios erasmus/socrates, etc), al objeto de incorporarlos en los resultados de los Planes de Mejora derivados del Plan de Evaluación Institucional.
Actuaciones	Cursos, jornadas y seminarios de formación y difusión de la cultura de calidad. Diseño, elaboración y resultados de encuestas de satisfacción en colaboración con los Servicios encargados de la gestión de los distintos procesos universitarios

Objetivo	<b>PARTICIPAR EN LOS PROGRAMAS PARA LA OBTENCIÓN DE LA MENCIÓN DE CALIDAD EN LOS PROGRAMAS DE DOCTORADO CONVOCADOS POR LA ANECA</b>
Departamento Responsable	Vicerrectorado de Calidad y Convergencia Europea (Unidad para la Calidad)
Otros Departamentos implicados	Vicerrectorado de Estudios y Postgrado
Explicación del proyecto	La Orden ECD/2002 de 18 de noviembre de 2002 de la Dirección General de Universidades, introdujo la convocatoria de Mención de Calidad para Programas de Doctorado en las Universidades públicas. La Mención de Calidad constituye un reconocimiento a la solvencia científico/técnica y formadora del programa de doctorado, así como de los grupos o departamentos que hayan presentado la solicitud y participen en dicho programa.
Actuaciones	Participar en las convocatorias que promueva la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación y apoyo a los distintos Departamentos y Grupos que consideren presentarse a las próximas convocatorias.

|