

COMISIÓN DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD

FECHA: 2 de octubre de 2020

HORA: 9 horas

Convocatoria virtual en sesión ordinaria

Asistentes:

José Fulgencio Angosto Sáez (*Presidente de la Comisión de Aseguramiento de la calidad de ISEN. Decano de ISEN*)

Luis Cruz Miravet (*Director General de Isen*)

Inmaculada Méndez Mateo (*Vicedecana de Calidad de ISEN*)

Begoña Alfageme González (*Vicedecana Calidad Facultad de Educación*)

Luis Hernández Abenza (*Vicedecano del Grado de Educación Primaria*)

Cecilia Ruiz Esteban (*Vicedecana del Grado de Educación Infantil*)

Alberto Pintado (*Coordinador adjunto del Grado en Seguridad ISEN*)

Carlos de Pro (*Coordinador adjunto en ISEN Máster EI/EP en ISEN*)

Germán Carrillo García (*Representante Grado en RRLL*)

Montserrat González Miranda (*Jefa de Secretaría*)

Rocío Reyes Deltell (*Representante Unidad de Calidad de la UMU*)

Belén García Manrubia (*Profesora de la titulación del Grado en Educación Primaria*).

Gloria Soto Martínez (*Representante del personal docente del Máster EI/EP en ISEN*)

María Marco Arenas (*Profesora de la titulación del Grado en Educación Infantil*)

Orden del día:

1. Informe de la Vicedecana de Calidad y, en su caso, de los Coordinadores de Titulación (Grado y Máster), incluyendo, si fuera procedente, la propuesta de acciones de mejora.

2. Aprobación, si procede, de modificación de representantes de la composición de la Comisión de Aseguramiento de la Garantía de ISEN.

Se adjunta como Anexo.

3. Informe del Plan de Orientación y Tutoría (PC04. Orientación a estudiantes y orientación profesional) del curso académico 2019-2020.

Se adjunta como Anexo.

4. Plan de Orientación y Tutoría (PC04. Orientación a estudiantes y orientación profesional) del curso académico 2020-2021.



Se adjunta como Anexo.

5. Aprobación, si procede, del Plan de Recogida de Opiniones para el curso académico 2020-2021 como parte del proceso PA03 (Satisfacción, expectativas y necesidades) así como análisis de los resultados del curso 2019/2020.

Se adjuntan como Anexos.

6. Informe y valoración de la gestión de incidencias (PA04) en el curso 2019/2020.

Se adjunta como Anexo.

7. Análisis y seguimiento de las propuestas de mejora del curso 2019/2020

8. Ruegos y preguntas.

*Nota. - Al tratarse de una comisión virtual, se estudiarán e integrarán las propuestas realizadas por los participantes en la documentación anexa ya que de ese modo el documento final será enviado junto con el acta, para que en el periodo de 5 días desde su envío, el acta quede aprobada.

Desarrollo de la sesión:

1. Informe de la Vicedecana de Calidad y, en su caso, de los Coordinadores de Titulación (Grado y Máster), incluyendo, si fuera procedente, la propuesta de acciones de mejora.

- En primer lugar, la Vicedecana de Calidad comenta que se ha realizado un informe sobre cómo se ha desarrollado la docencia no presencial (se adjunta como anexo).
- El 7 de julio se aprobó por el Consejo de Dirección de ISEN el Plan de Contingencia v3 de ISEN. Se dio difusión del mismo a través de la web del centro y del Aula Virtual (PC09. Información Pública y rendición de cuentas).
- De cara a la elaboración de las Guías Docentes se realizó una sesión por videoconferencia con el profesorado y se realizó un documento explicativo para facilitar la cumplimentación de las Guías Docentes en lo referente a los escenarios de semipresencialidad y de no presencialidad. No obstante, ha sido relevante la coordinación entre los tutores/ coordinadores, así como de los Vicedecanos implicados (Pc01 resultados de coordinación).
- La Coordinadora de la Comisión de Aseguramiento de la Calidad, Inmaculada Méndez informa de que se han revisado las Guías docentes publicadas en la web correspondientes al curso académico 2020/2021 y se han confirmado las mismas y, en su caso, se han anotado observaciones (PC01. Planificación y desarrollo de las enseñanzas. Evaluación del aprendizaje). A este respecto recuerda la importancia de que la web esté actualizada en lo que respecta a horarios, actividades... Y que dada la situación sanitaria actual por la COVID-19 es necesario que toda la información (protocolos, planes de contingencias...) sea publicada tanto en el Aula Virtual como en la página web de la Facultad para dar cumplimiento al proceso PC09. Información Pública y rendición de cuentas.
- Del mismo modo, cabe destacar que en la página web de la Facultad se ha actualizado lo relativo a la política y objetivos de la calidad para dar cumplimiento al PE01. Establecimiento, revisión y actualización de la política y los objetivos de la calidad.
- Los coordinadores de las diferentes titulaciones del centro (Grado en Educación Infantil, Grado en Educación Primaria, Grado en Seguridad Pública y Privada y del Máster Universitario en Investigación e Innovación en Educación Infantil y Educación Primaria) comentan que de cara al inicio del curso se han establecido reuniones de coordinación horizontal y vertical entre los docentes de las diferentes materias para evitar solapamientos. Sobre todo, para velar por el cumplimiento del Pc01 resultados de coordinación.
- Los Vicedecanos de los Grados de Educación Infantil y Primaria informan de que se han llevado a cabo reuniones de coordinación con la Vicedecana de prácticas escolares de la Facultad de Educación para agilizar el proceso de asignación de los centros de prácticas y velar por el seguimiento de dichas

- prácticas dada la situación sanitaria actual.
- La coordinadora de Calidad destaca que se han mantenido reuniones virtuales con la Vicedecana de calidad de la Facultad de Educación sobre todo de cara a la planificación de actividades dirigidas al alumnado, la planificación de encuestas de satisfacción... del curso 2020-2021.
 - Se destaca que se han desarrollado varias reuniones del equipo de dirección de cara a la planificación de la ordenación docente. Ha sido una planificación costosa sobre todo por el hecho de que las listas de los departamentos no eran actuales o los docentes no tenían un perfil afín a la docencia pendiente de cubrir. Esto ha supuesto un proceso de revisión de los perfiles más afines sobre todo de cara al proceso PA05 de gestión del personal académico.
 - Se comenta que tras la evaluación favorable de la segunda acreditación de ANECA al Máster Universitario en Investigación e Innovación en Educación Infantil y Educación Primaria, se han llevado a cabo los trámites que posibiliten la modificación del título, siendo una de las propuestas de mejora a las que se comprometió el título para su continuidad. Si bien las modificaciones fueron enviadas al Vicerrectorado por parte de la Comisión Académica y la Facultad de Educación, al mes de la recepción del informe de ANECA con la resolución, el Vicerrectorado lo ha mecanizado y enviado finalmente a ANECA, a principios del mes de septiembre, por lo que estamos a la espera de la respuesta de la Agencia (PE02. Ciclo de vida de las titulaciones).
 - Del mismo modo, el coordinador del título junto con el Decano de ISEN han preparado la documentación para el seguimiento del título del Grado en Seguridad Pública y Privada (ya se ha presentado la documentación a ANECA) y a la espera de recibir el informe por su parte (PE02. Ciclo de vida de las titulaciones).
 - Finalmente se destaca que dado el número de matriculaciones parecer ser viable que se pueda iniciar en el curso 2020-2021 la docencia en el grupo Bilingüe de Educación Primaria, así como en el doble título de Educación Infantil y Primaria.

2. Aprobación, si procede, de modificación de representantes de la composición de la Comisión de Aseguramiento de la Garantía de ISEN.

La Coordinadora comenta que actualmente el coordinador del Máster Universitario en Investigación e Innovación en Educación Infantil y Educación Primaria es José Ignacio Alonso Roque por lo que se actualiza dicho listado. Se adjunta como Anexo.

3. Informe del Plan de Orientación y Tutoría (PC04. Orientación a estudiantes y orientación profesional) del curso académico 2019-2020.

Se comenta en el informe los resultados del Plan de Orientación y Tutoría incluidas las actividades elaboradas por COIE durante el curso 2019/2020. Se adjunta como Anexo.



4. Plan de Orientación y Tutoría (PC04. Orientación a estudiantes y orientación profesional) del curso académico 2020-21

Se establece y se aprueba el Plan de Orientación y Tutoría para el curso 2020/2021 por todos los miembros asistentes. Se adjunta como Anexo.

5. Aprobación, si procede, del Plan de Recogida de Opiniones para el curso académico 2020-2021 como parte del proceso PA03 (Satisfacción, expectativas y necesidades) así como análisis de los resultados del curso 2019/2020.

Tras la propuesta del plan de recogida de opiniones para los títulos de ISEN, en el anexo que se adjunta, la comisión los analiza y los aprueba. La Coordinadora de Calidad destaca que en el curso 2020/2021 todas las opiniones se van a recoger de forma online (a través de la aplicación encuestas) e incluso se propone la realización de encuestas de satisfacción al finalizar el curso académico para que se agilice el proceso pidiendo la colaboración de los coordinadores y tutores. Se adjunta como Anexo.

La Coordinadora de Calidad destaca que las opiniones de los estudiantes, del profesorado, del personal de apoyo así como egresados del curso 2019/2020 se realizaron online. Se presenta un informe con los resultados más destacados. Se adjunta como Anexo.

6. Informe y valoración de la gestión de incidencias (PA04) en el curso 2019/2020.

Se analizan las sugerencias, reclamaciones, felicitaciones a nivel de centro, titulaciones y por asignaturas. Se adjunta como Anexo.

7. Análisis y seguimiento de las propuestas de mejora del curso 2019/2020

Se realiza un análisis y seguimiento de las propuestas de mejora del curso 2019/2020 (véase anexo).

8. Ruegos y preguntas.



Cartagena, a 2 de octubre de 2020

PRESIDENTE DE LA
COMISIÓN DE
ASEGURAMIENTO DE LA
CALIDAD DE ISEN

Fdo. José Fulgencio Angosto Sáez

COORDINADORA DE LA
COMISIÓN DE
ASEGURAMIENTO DE LA
CALIDAD DE ISEN

Fdo. Inmaculada Méndez Mateo

Firmante: MARIA INMACULADA MENDEZ MATEO. Fecha-hora: 03/10/2020 18:41:33. Emisor del certificado: C=ES,O=CCV,OU=PKI/CCV,CN=ACCVCA-720.

Firmante: JOSE FULGENCIO ANGOSTO SAEZ. Fecha-hora: 06/10/2020 08:29:28. Puesto/Cargo: DIRECTOR ACAD. ISEN FORMACIÓN UNIV. Y DIR. COL. MAYOR AZARBE (UNIVERSIDAD DE MURCIA). Emisor del certificado: CN=ISA SUB01,SERIALNUMBER=A82733262,OU=QUALIFIED CA,O=SISTEMAS INFORMATICOS ABIERTOS SOCIEDAD ANONIMA C=ES.



Código seguro de verificación: RUxFMnq+-oHggWEOj-KKde3Kjb-c9MFaiyJ

COPIA ELECTRÓNICA - Página 6 de 57

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento administrativo electrónico archivado por la Universidad de Murcia, según el artículo 27.3 c) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre. Su autenticidad puede ser contrastada a través de la siguiente dirección: <https://sede.um.es/validador/>

**ANEXOS****Anexo: REFLEXIONES DE ISEN CENTRO UNIVERSITARIO,
FACULTAD ADSCRITA A LA UNIVERSIDAD DE MURCIA,
SOBRE LA ADAPTACIÓN DE LA ACTIVIDAD ACADÉMICA
DURANTE LA PANDEMIA COVID-19****Introducción**

Este informe ha sido elaborado con la finalidad de recabar la información más relevante sobre cómo se ha adaptado la actividad académica en ISEN Centro Universitario, Facultad adscrita a la Universidad de Murcia, durante la pandemia COVID-19. La aprobación del R.D. Estado de Alarma (https://www.boe.es/diario_boe/txt.php?id=BOE-A-2020-3692) en todo el territorio nacional llevó implícita la suspensión de cualquier actividad académica presencial y del confinamiento de la población que no desempeñase una actividad profesional no esencial lo que supuso que la Universidad de Murcia y en concreto, ISEN Centro Universitario tomaran las medidas conducentes a adaptar la actividad docente, investigadora y de gestión al entorno no presencial haciendo un uso masivo de las tecnologías de la información y llevando a cabo procedimientos administrativos, desarrollos tecnológicos, programas de orientación y una amplia cobertura comunicativa para continuar desarrollando la actividad de forma ajustada a los principios generales de calidad de los que nuestra institución hace gala.

ANECA ha desarrollado un programa de seguimiento de la adaptación de las universidades que se divide, por el momento, en dos fases: (a) valoración de las medidas tomadas para garantizar la docencia y (b) valoración de los sistemas alternativos de evaluación y de su aplicación. La Universidad de Murcia ha recibido visto bueno de la agencia evaluadora en la valoración de la primera de estas fases.

El Consejo de Gobierno de nuestra universidad ha considerado pertinente llevar a cabo un análisis de todo este proceso, que sirva de base para la toma de decisiones futuras (en el caso de que se repitieran estas extraordinarias circunstancias) y para tener una valoración de cómo se encuentra de preparada nuestra universidad para el diseño de nuevos programas formativos en formatos no presencial o semipresencial.

En la Universidad de Murcia y en ISEN Centro Universitario se realizaron los pertinentes planes de contingencias. El primer plan de contingencias supuso la adaptación de las metodologías de enseñanza-aprendizaje a la modalidad virtual (elaborado el 13 de marzo del 2020). El segundo plan de contingencias fue elaborado con la finalidad de adaptar las evaluaciones de los instrumentos y procedimientos de

evaluación y revisión para su realización en modalidad no presencial (aprobado el 29 de abril en Consejo de Gobierno).

Este informe consta por lo tanto de un seguimiento de los siguientes grupos de interés: estudiantado, profesorado y personal de apoyo en lo referente a los grados y máster en ISEN en los siguientes aspectos de interés:

1. Adaptación de las metodologías de enseñanza-aprendizaje según lo indicado en el Plan de Contingencia 1

Debido a la necesidad de implementar de forma rápida las metodologías de enseñanza-aprendizaje recogidas en el Plan de Contingencia 1, se trató de una situación que requirió de adaptación por parte del alumnado y del profesorado. Ha supuesto, por ejemplo, la necesidad de que el profesorado se familiarizase con la docencia virtual y las herramientas informáticas disponibles. Se realizaron sesiones de coordinación con el profesorado para detallar las herramientas disponibles y se realizaron seguimientos a través de los coordinadores de curso y de los vicedecanos implicados (Pc01 resultados de coordinación).

La Comisión de Aseguramiento de la Calidad de ISEN reflexiona sobre las evidencias recabadas a través de las Encuestas de satisfacción (Véase en anexo), así como a través del análisis del proceso de SQRF. Se recabó información sobre la puesta en marcha de los planes de Contingencias 1 por parte de los coordinadores de cada curso en cada una de las titulaciones del centro. Las encuestas han permitido detectar que la puesta en marcha de dichos planes se llevó a cabo de forma coordinada entre el profesorado (M=4.63), así de forma generalizada se consideró que dicha adaptación se había realizado teniendo en cuenta el grado de consecución de las competencias reflejadas en las Guías Docentes (M=4.88), siendo en general una satisfacción adecuada por parte de los coordinadores con la puesta en práctica de dicho plan en el centro (M=4.75). Véase en la tabla las puntuaciones en una escala del 1 al 5.

Ha existido una adecuada comunicación entre el profesorado y el alumnado durante todo el proceso lo que ha permitido ir gestionando adecuadamente las incidencias que se iban detectando. En la tabla del anexo podemos apreciar los valores sobre la satisfacción del alumnado con respecto a la titulación durante el Estado de Alarma (M=2.13), así como la satisfacción con la información incluida en los Planes de Contingencia (M=2.53).

De las encuestas al profesorado cabe destacar que la coordinación docente ha permitido el desarrollo de los planes de contingencias (M=4.62), se ha asegurado la adquisición de las competencias de las Guías Docentes impartidas (M=4.73) y con un grado de satisfacción general alto con la titulación durante el estado de alarma (M=4.46). Véase en la tabla del anexo las puntuaciones en una escala del 1 al 5.

El personal de apoyo ha brindado una labor importante en la gestión de la atención telefónica y por correo electrónico tanto de incidencias detectadas por el profesorado como por parte del alumnado. Así, pueden evidenciarse los datos de la encuesta de





satisfacción al personal de apoyo sobre los planes de contingencias. El grado de satisfacción del personal de apoyo sobre la atención prestada al alumnado y al profesorado de forma virtual ha sido satisfactorio ($M=4.67$), así como el grado de satisfacción con el seguimiento de los estudiantes y del profesorado durante los planes de contingencias ($M=4.56$). Finalmente, el grado de satisfacción del personal de apoyo con la organización de los planes de contingencias ha sido óptimo ($M=4.44$) tal y como puede verse en la tabla. Cabe destacar que fue necesario el préstamo de 3 equipos informáticos al personal de apoyo del centro.

De forma general podemos apreciar que, a pesar de la situación sanitaria, el profesorado mostró una adecuada coordinación en pro del cumplimiento de los Planes de contingencias, así como para la consecución de las competencias recogidas en las Guías Docentes (Pc01 resultados de coordinación). Asimismo, el personal de apoyo brindó un apoyo fundamental en la atención al alumnado, así como en la gestión de la web de la Facultad y de las redes sociales para promover los canales de comunicación con el alumnado para dar cumplimiento al proceso PC09. Información Pública y rendición de cuentas. Si bien es cierto que el alumnado mostró situaciones de incertidumbre, sobre todo, sobre los sistemas de evaluación y por ser sistemas extraordinarios que no permitían la presencialidad. No obstante, se fueron gestionando dichas dificultades a través de los representantes de estudiantes para canalizar dichas dudas y asegurar el cumplimiento de los Planes de Contingencias y el seguimiento de la docencia virtual.

En lo que respecta a las prácticas curriculares es reseñable que se diseñaron actividades para ser acometidas en un contexto no presencial. Fue necesario elaborar anexos a los planes de contingencias para facilitar el proceso de seguimiento del alumnado y minimizar las posibles dudas que pudiesen surgir. No obstante, de cara al curso 2020-2021 se espera que, en colaboración con la Facultad de Educación, se pueda disponer de un plan de prácticas que de no poder ser implementado en los centros escolares al menos pueda contar con la colaboración de los tutores de los centros educativos para el enriquecimiento de los estudiantes.

La Secretaría Académica de ISEN y la dirección estuvieron, desde el primer día de laboral en confinamiento (16 de abril), en contacto permanente con los estudiantes y profesores de ISEN mediante llamadas telefónicas aleatorias a los estudiantes de todos los grados y cursos, y en contacto con los profesores de los que se recibieron alguna reclamación para intentar resolver todas las incidencias. La mayoría de las incidencias y reclamaciones se produjeron en la primera quincena del confinamiento: incidencias relativas al mal funcionamiento de la red; al desconocimiento del funcionamiento de la plataforma; al exceso de tareas y trabajo propuesto por algunos profesores, que se fueron resolviendo pasada el 13 de abril, una vez finalizadas las vacaciones de la Semana Santa de 2020.

La Secretaría Académica de ISEN y la dirección se interesaron y ocuparon de saber en todo momento las condiciones en las que estudiantes y profesores realizaban el trabajo y con el propósito de resolver también incidencias de conexión, entrega de equipos informáticos, salvoconductos, etc.



Durante el confinamiento se realizaron dos claustros de profesores y se instruyó a profesores y estudiantes sobre las características que deben regir la modalidad de enseñanza en red, en la consideración de que somos, de manera predominante, una institución de educación superior presencial.

2. Adendas a las guías docentes (PC-2)

Con respecto a las Guías Docentes cabe destacar que los Planes de Contingencias permitieron la consecución de las competencias recogidas en las Guías Docentes, así como la implantación de los sistemas de evaluación recogidos (véase en anexo la satisfacción). Para asegurar la difusión entre los estudiantes se aseguró la coordinación docente (Pc01 resultados de coordinación) para que los tutores y coordinadores informasen a los estudiantes de los Planes de Contingencias tanto en el Aula Virtual como en la web de la Facultad con la ayuda del personal de apoyo para dar cumplimiento al proceso PC09. Información Pública y rendición de cuentas. Del mismo modo, los representantes de estudiantes mantuvieron un contacto asiduo con los coordinadores e inclusive con el equipo Directivo y el equipo Decanal en pro de las posibles dificultades que pudiesen encontrarse.

3. Medidas de apoyo institucional al alumnado

En primer lugar, cabe destacar que la Universidad de Murcia puso en marcha una amplia serie de medidas de apoyo al estudiantado para ayudarles a hacer frente a los efectos de la pandemia Covid-19 como, por ejemplo:

1.- Información práctica sobre la pandemia y su incidencia en la vida universitaria en <https://www.um.es/web/universidad/contenido/coronavirus>

La información contenida en dicha página web permitió que el alumnado conociese de forma práctica y fiable información sobre la pandemia en lo que respecta al ámbito universitario (planes de contingencias, comunicados oficiales...).

2.- Actuaciones relacionadas con las becas del Ministerio de Educación.

3.- Convocatoria de becas de ayudas a quienes no hayan recibido la beca del ministerio en el presente curso.

Se considera que ha sido de interés informar a los estudiantes sobre las becas y ayudas que podían solicitar.

4.- Modificaciones en la matrícula de las asignaturas de prácticas externas y de los acuerdos de movilidad nacional e internacional.

En lo que respecta a las asignaturas de prácticas externas así como a los acuerdos de movilidad, puede apreciarse en el punto 7 las actuaciones efectuadas desde ISEN para asegurar que los estudiantes podían adaptarse a los Planes de Contingencias.



En el caso de estudiantes que se encontraban en algún tipo de movilidad y que tuvieron que regresar a su lugar de origen, se efectuaron los cambios en sus matrículas para seguir las asignaturas atendiendo a los Planes de Contingencias de ISEN.

5.- Anulación extraordinaria del cumplimiento del número mínimo de créditos superados establecido en el Reglamento de Progresión y Permanencia.

En el caso de ISEN no ha sido tramitada la anulación extraordinaria del cumplimiento del número mínimo de créditos superados establecido en el Reglamento de Progresión y Permanencia.

6.- Aplazamientos de pagos.

En el caso de ISEN no se han efectuado el aplazamiento de pagos de matrícula. Cabe destacar que no tenemos constancia de que los estudiantes de ISEN hayan necesitado solicitar becas por causas económicas sobrevenidas.

7.- Actuaciones relacionadas con los programas de movilidad internacional.

El Vicerrectorado de Investigación e Internacionalización elaboró un documento informativo dirigido específicamente a los estudiantes que participan en los programas de movilidad internacional ('incoming' y 'outcoming'), que se han visto doblemente afectados en este período de emergencia sanitaria, tanto por la suspensión de la actividad académica como por el cierre de las fronteras y la paralización casi absoluta del transporte aéreo de pasajeros. Este documento puede consultarse en <https://www.um.es/documents/1642032/16143328/PLAN-CONTINGENCIA-INTERNACIONALIZACION.pdf/0ab7050b-281d-4a4e-a948-e55e1982a354> Asimismo, la Secretaría General emitió una actualización de este documento el 21 de marzo con instrucciones e información de contacto (<https://www.um.es/documents/1073494/16819020/comunicado+13+coronavirus+vic+internacionales.pdf/1da5d36a-1ce0-440f-96e0-bf448a4f94b5>).

En primer lugar, en lo que respecta a la movilidad SICUE (Sistema de Intercambio entre Centros Universitarios de España), ISEN ha mantenido un contacto continuo con los estudiantes que se encontraban en algún programa de movilidad.

Así, dos estudiantes estaban en la Universidad de Granada y se ha realizado un contacto telefónico periódico. Los estudiantes pudieron regresar a Cartagena (lugar de residencia) y seguir los Planes de Contingencias fijados por la Universidad de destino.

Un estudiante procedente de la Universidad de Granada ha podido seguir los Planes de Contingencias fijados en ISEN durante el confinamiento que lo llevó a cabo en su lugar de residencia (Granada).

En segundo lugar, en lo que respecta a la movilidad ERASMUS, cabe destacar que dos estudiantes de ISEN han estado de estancia en la República Checa y en Lituania. Ambas han completado satisfactoriamente su estancia académica en los países de destino. Debido a la situación generada por la COVID, la mayor parte de las asignaturas se impartieron de forma online y los exámenes también los realizaron de forma online.

Por otro lado, respecto a las dos alumnas que recibimos en el segundo cuatrimestre procedentes de la Universidad de Hamburgo, su estancia se vio afectada por la situación generada por la COVID. Las estudiantes regresaron a su país y siguieron los planes de contingencia establecidos en ISEN para cada asignatura.

En tercer lugar, dentro del convenio de prácticas escolares en el extranjero, un estudiante realizó sus prácticas de la Mención de Inglés en el colegio Bright Horizons – International British School of Zagreb, en Zagreb, Croacia. Debido a la situación sanitaria, el alumno volvió a España y pudo finalizar sus prácticas según el Plan de Contingencias de ISEN.

No se han registrado incidencias ni en la movilidad nacional ni en la movilidad internacional. La Comisión de Aseguramiento de la Calidad de ISEN valora adecuado el seguimiento realizado a los estudiantes entrantes y salientes en cualquier modalidad de movilidad.

8.- Facilidad para desplazamientos a residencias para disponer de material de estudio (salvoconductos).

Desde ISEN fue necesario tramitar 5 salvoconductos para facilitar al alumnado el desplazamiento a sus residencias habituales para poder disponer de material de estudio.

9.- Préstamo de equipos informáticos en el periodo de confinamiento.

En el caso de ISEN cabe destacar que fue necesario el préstamo de equipos informáticos durante el periodo de confinamiento. Así, con respecto al estudiantado se prestaron en total 16 equipos informáticos.

10.- Actuaciones de refuerzo de los servicios del Aula Virtual.

Desde el Vicerrectorado de Estrategia y Universidad digital junto a ATICA se llevaron a cabo actuaciones de refuerzo para los servicios del Aula Virtual. La Comisión de Aseguramiento de la Calidad valora de forma positiva las herramientas y recursos disponibles para el profesorado y para el alumnado.



11.- Página de recursos remotos de la Universidad de Murcia.

El personal de ATICA puso a disposición de los centros de forma remota el acceso a recursos y herramientas necesarias para la continuidad de la docencia. Asimismo, ha sido positivo el nivel de respuesta dado por el personal de ATICA ante las incidencias informáticas, así como su resolución de forma remota.

De forma global, la comisión de Aseguramiento de la Calidad de ISEN considera que las medidas dirigidas al alumnado han sido exitosas tanto por parte de la Universidad de Murcia como del propio centro. Se llevó a cabo un seguimiento asiduo de los estudiantes a través de los representantes de estudiantes y de forma individualizada según el caso y las dificultades que pudiesen darse para seguir la docencia en modalidad no presencial. Concretamente, en ISEN se dispuso el préstamo de equipos informáticos y/o de tarjetas SIM a quienes no tuviesen acceso a internet. Desde los servicios de ATICA se ha dado respuesta a todas las dificultades informáticas, dudas, incidencias... que iban surgiendo para que el alumnado pudiese seguir la docencia no presencial.

4. Apoyo adecuado al profesorado

La Universidad de Murcia, consciente del tremendo cambio que representa para su profesorado trasladar al entorno de docencia online toda su actividad docente ha ido poniendo en marcha, de forma paulatina, las siguientes iniciativas de apoyo:

- 1.- En la página de información práctica sobre el Coronavirus se han publicado infografías elaboradas por la Cátedra Terra Próspera de Prevención de Riesgos Laborales y por el Servicio de Psicología Aplicada.
2. El Vicerrectorado de Estudios publicó la página web “10 consejos para continuar la docencia mientras #laUMUsequedaencasa” <https://www.um.es/web/universidad/10-consejos>.
3. El Centro de Formación y Desarrollo Profesional organizó el webinar “Cuando la docencia presencial no es posible” con la participación de especialistas en docencia no presencial de la Facultad de Educación. <https://eventos.um.es/50201/detail/webinar-cuando-la-docencia-presencial-no-es-posible..html>
- 4.- El Centro de Formación ha organizado cinco sesiones más de formación para el profesorado denominadas “Buenas prácticas en evaluación no presencial para el PDI” (<https://eventos.um.es/50672/detail/buenas-practicas-en-evaluacion-no-presencial.html>), También ha aportado materiales para buenas prácticas en docencia no presencial.
- 5.- El Vicerrectorado de Estudios elaboró la página web “10 consejos para los sistemas de evaluación alternativos mientras la #UMUsequedaencasa” con los consejos necesarios para el diseño de las adendas a las guías docentes <https://www.um.es/web/estudios/10-consejos>

6.- ATICA puso en marcha la página web “Desde cualquier lugar, en cualquier momento” destinada a apoyar al trabajo y estudio en remoto. <https://www.um.es/noticia/trabajo/pdi.htm>. Igualmente, se puso en marcha un Centro de Atención al Usuario (CAU) para apoyar al profesorado en su adaptación al entorno de trabajo semipresencial.

7.- El Vicerrectorado de Estrategia y Universidad Digital ha elaborado una guía para el proceso de evaluación (<https://www.um.es/web/atika/evaluaciondigital>) dirigida al profesorado. El contenido se divide en seminarios, vídeos y las lecciones breves del Aula Virtual.

8.- ATICA elaboró unas infografías destinadas a informar a los estudiantes sobre los posibles riesgos de seguridad en el estudio online. <https://www.um.es/documents/1896321/16825848/seguridad.pdf/b76b3f4f-a3ea-41ca-ab69-aefe567c042a>

9.- Se ha aprobado un Reglamento extraordinario para la urgente adaptación de los instrumentos y procedimientos de evaluación, para su realización en modalidad no presencial en las convocatorias de junio y julio.

Los docentes tuvieron que hacer frente en poco tiempo a la docencia no presencial. Utilizando metodologías docentes que eran desconocidas para algunos de ellos. Inclusive en algunos casos no contaban con equipos informáticos en sus hogares o adecuada conexión a internet. En el caso de ISEN fue necesario prestar equipos informáticos a 3 docentes.

La Comisión de Aseguramiento de la Calidad de ISEN considera que estas acciones dirigidas al profesorado han sido exitosas. Medidas que consideramos que deberían mantenerse durante el curso académico 2020-2021 en el cual se presten acciones específicas de formación al profesorado sobre las metodologías docentes en contextos no presenciales, así como de los sistemas de evaluación. Del mismo modo, sería recomendable promover acciones encaminadas al manejo del estrés del profesorado para gestionar de forma adecuada la no presencialidad ya que supone un cambio de escenario que puede conllevar un aumento del estrés docente.

5. Prácticas curriculares

Los vicerrectorados de Empleo, Emprendimiento y Sociedad y de Estudios elaboraron una guía de actuación para resolver la evaluación de la asignatura “Prácticas Curriculares” presente (con mayor o menor duración) en la casi totalidad de planes de estudios.

<https://www.um.es/documents/1073494/16819020/Gui%CC%81a+pra%CC%81cticas2020DEF.pdf/d0016791-00be-443a-8566-120d430999de>.



Siguiendo las modificaciones de los Planes de Prácticas, así como los Planes de Contingencias en coordinación con el Vicedecanato de Prácticum de Magisterio de la Facultad de Educación, se llevaron a cabo dichas modificaciones de los Planes de Prácticas en ISEN. Estos planteamientos seguían las recomendaciones de la guía de actuación que los Vicerrectorados de Empleo, Emprendimiento y Sociedad y de Estudios elaboraron para resolver la evaluación de la asignatura 'Prácticas Curriculares' de los planes de estudios de la Universidad de Murcia para dar solución administrativa al alumnado.

Como se ha comentado anteriormente, la Comisión de Aseguramiento de la Calidad considera que de cara al curso 2020-2021 se espera que, en colaboración con la Facultad de Educación, se pueda disponer de un plan de prácticas que de no poder ser implementado en los centros escolares al menos pueda contar con la colaboración de los tutores de los centros educativos para el enriquecimiento de los estudiantes.

No obstante, cabe destacar que en ISEN se ha posibilitado la opción de que aquellos estudiantes que lo solicitasen pudiesen realizar las prácticas curriculares en el curso 2020-2021 sin coste adicional para el alumnado, concretamente 3 estudiantes de la Mención de Inglés, 5 estudiantes de la Mención de Pedagogía Terapéutica, 2 estudiantes de la Mención de Recursos Educativo para la escuela y el Tiempo libre y un estudiante de la Mención de Educación Física.

6. Evaluación (Planes de Contingencia versión 2)

La Universidad de Murcia, a partir de las indicaciones recibidas desde ANECA y el Consejo Interuniversitario de la Región de Murcia, tomó la decisión de finalizar el período lectivo de clases de forma no presencial y en la fecha prevista para ello (15 de mayo). Esta información fue comunicada a los centros por el Vicerrectorado de Estudios junto con las siguientes indicaciones:

- La evaluación, al igual que la docencia, deberá adaptarse a la no presencialidad. Se recomendó la evaluación continua y el empleo del Aula Virtual.
- Los calendarios académicos se podrían retrasar 15 días en las convocatorias de junio y julio (grados y másteres).
- Se introduce, con carácter general, un periodo extraordinario de resolución de incidencias en los primeros días del mes de septiembre para aquellas situaciones donde resulte imposible la evaluación online.
- Se prestará especial atención a la evaluación de las prácticas, siguiendo a este respecto las instrucciones generales de la UMU (<https://www.um.es/documents/1073494/16819020/Gui%CC%81a+pra%CC%81cticas2020DEF.pdf/d0016791-00be-443a-8566-120d430999de>).

En ISEN se ha llevado a cabo esta ingente tarea en un plazo muy ajustado de tiempo, la mayoría de ellos durante el período vacacional de Semana Santa y Fiestas de Primavera. Se hizo la entrega de toda esta información el día 20 de abril.

La Comisión de Aseguramiento de la Calidad de ISEN valora de forma positiva la implicación del personal docente y de apoyo para el cumplimiento de los planes de contingencias. Así, puede verse en el anexo que ha sido adecuada la satisfacción del personal docentes con la docencia virtual (M=4.12) y con la organización de los Planes de Contingencias (M=4.38).

Cabe destacar que para los **Planes de Contingencia v.2** existió una adecuada coordinación entre el profesorado, los tutores/coordinadores y los vicedecanos implicados (Pc01 resultados de coordinación). Esto permitió que se pudiesen cumplir los plazos solicitados. Asimismo, toda la información de dicho Plan de Contingencias fue remitida a los estudiantes a través del Aula Virtual y en la web de la Facultad con la ayuda del personal de apoyo para dar cumplimiento al proceso PC09. Información Pública y rendición de cuentas.

El alumnado mostraba dificultades sobre la cantidad de trabajo solicitado por el equipo docente (M=2.03) así como con los sistemas de evaluación empleados (M=2.34). Por lo que fue necesario llevar a cabo varias sesiones de videoconferencias con los representantes de estudiantes y con los coordinadores de curso e inclusive con el equipo Directivo y el equipo Decanal en pro de las posibles dificultades que pudiesen encontrarse en los sistemas de evaluación (dudas sobre las herramientas necesarias para los sistemas de evaluación, etc.).

7. TFG /TFM

En lo que respecta a la presentación, defensa y evaluación de los TFG/TFM es destacable que se han adaptado al entorno de evaluación online. Todas estas adaptaciones se encuentran incluidas en los denominados **Planes de Contingencia v.2**. Todos los documentos sobre los TF del centro fueron expuestos en la página web, así como en el Aula Virtual para la transparencia de dicha información y su conocimiento por los implicados para dar cumplimiento al proceso PC09. Información Pública y rendición de cuentas.

Asimismo, la labor de los coordinadores de los TF en ISEN ha permitido la gestión adecuada para velar por el cumplimiento de los planes de contingencias elaborados. Cabe destacar que en el caso de los TFG de Educación ha existido una coordinación continua entre el coordinador del TFG del Grado en Educación Infantil y la coordinadora del TFG del Grado en Educación Primaria para velar precisamente por el cumplimiento de los planes. Así, fue necesario anexar un documento aclaratorio al Plan de contingencias sobre todo por la diversidad de opciones en las líneas y de cara a clarificar los sistemas de evaluación para los miembros de los tribunales. Para su elaboración se llevaron a cabo reuniones de coordinación entre los coordinadores de TF así como entre los vicedecanos implicados. Del mismo modo, se han realizado reuniones virtuales de información dirigidas al alumnado y sobre todo para resolver



dudas, así como orientaciones a los tutores y miembros de los tribunales sobre los sistemas de evaluación en los TF del centro (Pc01 resultados de coordinación). Por lo tanto, no caben destacar incidencias reseñables en el desarrollo de los TF del Centro.

En el caso de los TFM se dieron pautas concretas al alumnado e incluso se llevaron a cabo sesiones de orientación virtuales sobre el proceso de defensa y las autograbaciones.

Finalmente, es reseñable la labor del personal de apoyo en la gestión de cambio de línea a petición del alumnado de TF, siempre dentro de los plazos establecidos.

ANEXO.

Tabla. Satisfacción de los coordinadores de cada curso con el cumplimiento del Plan de Contingencias en ISEN

Satisfacción de los coordinadores de curso con el cumplimiento del Plan de Contingencias de ISEN	Valor medio
1. La planificación y el desarrollo de la enseñanza se ha llevado en los plazos establecidos	4,75
2. La coordinación docente ha permitido el desarrollo del plan de contingencia	4,63
3. Los docentes han adaptado los contenidos teóricos y prácticos atendiendo a lo establecido en el plan de contingencias	4,63
4. Se ha asegurado la adquisición de las competencias de las Guías docentes	4,88
5. Se ha dispuesto de tutorización virtual	5,00
6. Se ha tenido en cuenta la adecuación temporal de la carga de trabajo del estudiante	4,50
7. En caso de haberse modificado el plan de contingencia de una materia se ha notificado al coordinador	4,83
8. En general, tu satisfacción con la puesta en práctica del plan de contingencias del centro	4,75

Tabla. Satisfacción del alumnado con el cumplimiento del Plan de Contingencias en ISEN

Satisfacción del alumnado con el cumplimiento del Plan de Contingencias de ISEN	Valor medio
1. La información disponible del Plan de Contingencia en la WEB	2,97
2. La facilidad de acceso a la información sobre nuevos horarios, calendario de exámenes, etc.	2,82
3. La utilidad de la información incluida en los Planes de Contingencia de los Centros	2,53
4. Las herramientas usadas en la docencia virtual	2,29
5. Las nuevas metodologías docentes empleadas en las diferentes asignaturas de la Titulación	2,08
6. Respecto a la satisfacción con la cantidad de trabajo en las diferentes asignaturas estoy	2,03
7. Respecto a los sistemas de evaluación empleados en las diferentes asignaturas de la Titulación estoy	2,34
8. En general, tu grado de satisfacción con la organización del Plan de Contingencia	2,24
9. En general, tu grado de satisfacción con los recursos y las herramientas virtuales disponibles	2,18
10. En general, tu grado de satisfacción con el profesorado en la docencia virtual	2,24
11. En general, tu grado de satisfacción con las soluciones dadas por la Titulación en el Estado de Alarma	2,13



Tabla. Satisfacción del profesorado con el cumplimiento del Plan de Contingencias en ISEN

Satisfacción del profesorado con el cumplimiento del Plan de Contingencias de ISEN	Valor medio
1. La planificación y el desarrollo de la enseñanza se ha llevado a cabo en los plazos establecidos	4,69
2. La coordinación docente ha permitido el desarrollo de los planes de contingencia	4,62
3. He sabido adaptar los contenidos teóricos y prácticos atendiendo a lo establecido en el plan de contingencias	4,80
4. He asegurado la adquisición de las competencias de las Guías docentes de las asignaturas que imparto	4,73
5. Respecto a la satisfacción con la cantidad de trabajo en las diferentes asignaturas	3,96
6. He tenido en cuenta la adecuación temporal de la carga de trabajo del estudiante	4,81
7. En general, tu grado de satisfacción con la organización del Plan de Contingencia	4,38
8. En general, tu grado de satisfacción con los recursos y las herramientas virtuales disponibles	4,42
9. En general, tu grado de satisfacción con el alumnado en la docencia virtual	4,12
10. En general, tu grado de satisfacción con las soluciones dadas por la Titulación en el Estado de Alarma	4,46



Tabla. Satisfacción del personal de apoyo con el cumplimiento del Plan de Contingencias en ISEN

Satisfacción del personal de apoyo con el cumplimiento del Plan de Contingencias de ISEN	Valor medio
1. La información publicada en la página web del Título sobre los planes de contingencias	4,67
2. La atención prestada al alumnado y al profesorado de forma virtual	4,67
3. La tramitación de las incidencias, sugerencias, etc. surgidas durante los planes de contingencias	4,56
4. Satisfacción con el seguimiento de los alumnos y del profesorado durante la aplicación de los planes de contingencias	4,56
5. En general, tu grado de satisfacción con la organización del Plan de Contingencia	4,44

ANÁLISIS DEL PROCESO DE CALIDAD SQRF (Sugerencias-Quejas-Reclamaciones-Felicitaciones) EN ESTE PERIODO

Este informe se ha realizado tras la finalización del periodo de exámenes para valorar en su conjunto las SQRF de los diferentes títulos del centro.

Desde el inicio del estado de alarma hasta finales del mes de julio las reclamaciones recibidas han sido en su gran mayoría sobre reclamaciones de exámenes o para la solicitud de revisión de calificaciones.

Cabe destacar que en el Grado en Educación Primaria se han recibido dos quejas formalizadas por dos estudiantes. En un caso, el representante de estudiantes puso una queja aludiendo de que no se habían realizados las revisiones del TFG del Grado en Educación Primaria. Sin embargo, tras todas las comprobaciones pertinentes en los anuncios y mensajes del Aula Virtual desde la coordinación del TFG se evidenció que no existían fundamentos para admitir dicha queja puesto que se habían cumplido escrupulosamente con el Reglamento de convocatoria, evaluación y actas de la Universidad de Murcia.

Del mismo modo, en el Grado en Educación Primaria se recibió una queja de una estudiante solicitando la segunda evaluación de una asignatura. Tras comprobar que en dicha actividad práctica se había cometido plagio de otra estudiante, se desestimó la queja por parte del estudiante.

Tabla. Resumen de las reclamaciones/quejas durante el estado de alarma hasta el 30 de julio

QUEJAS/ RECLAMACIONES	DESCRIPCIÓN	RECIBIDAS	ESTIMADAS	DESESTIMADAS	SIN RESOLVER
GRADO EN EDUCACIÓN PRIMARIA	Reclamación revisiones del TFG	1	0	1	0
GRADO EN EDUCACIÓN PRIMARIA	Reclamación segunda evaluación de una asignatura	1	0	1	0



La Comisión de Aseguramiento de la Calidad de ISEN considera que apenas se han recibido quejas o reclamaciones formales lo que puede deberse a la labor de coordinación docente (Pc01 resultados de coordinación) para canalizar dudas o dificultades, así como al hecho de que los sistemas de evaluación de los **Planes de Contingencia v.2.** fuesen comunicados a través del Aula Virtual, así como de la web del centro (PC09. Información Pública y rendición de cuentas).

En este sentido, la Comisión de Aseguramiento de la Calidad de ISEN valora el hecho de que el personal docente mostró reiteradas quejas sobre el hecho de que el estudiantado no visualizaba los contenidos ni los vídeos disponibles en el Aula Virtual lo que hace atender al hecho de que en casos aislados existía una baja participación por parte del alumnado al seguimiento de la docencia no presencial.

Del mismo modo, se obtuvieron quejas del profesorado sobre la copia o plagio de trabajos de prácticas entre los estudiantes lo que indicaba precisamente que en algunos casos puntuales los estudiantes habían mostrado una conducta inapropiada, esta conducta fue penalizada por los docentes en los sistemas de evaluación atendiendo a lo recogido en sus Guías Docentes.

Finalmente, se valoran las quejas de algunos docentes sobre estudiantes que sin motivos justificados (inventarse una infección por el COVID-19, inventarse estar trabajando durante el estado de alarma...) habían solicitado un retraso de los plazos de entrega de las tareas.

Tras lo expuesto, la Comisión valora el hecho de que se hace preciso una mayor concienciación al alumnado sobre sus derechos y deberes como universitarios y que han de atenerse a las normas y protocolos que se establezcan debido a situaciones excepcionales como la acontecida por la COVID-19.

De otro lado, cabe atender al hecho de que se han recibido varias felicitaciones por parte del alumnado. Sobre todo, las felicitaciones han sido sobre el proceso de tutorización y evaluación de los TFG y TFM de varias titulaciones (Véase en la Tabla).



Tabla. Felicitaciones recibidas por parte del alumnado en varias titulaciones

FELICITACIONES	DESCRIPCIÓN	RECIBIDAS
GRADO EN EDUCACIÓN PRIMARIA	Proceso de tutorización y evaluación del TFG	6
GRADO EN EDUCACIÓN INFANTIL	Proceso de tutorización y evaluación del TFG	1
MÁSTER UNIVERSITARIO EN INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN EN EDUCACIÓN INFANTIL Y EDUCACIÓN PRIMARIA.	Proceso de coordinación, tutorización y evaluación del TFM	5

**Anexo: MIEMBROS DE LA COMISIÓN DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD
2019/2020**

Cargo/ representantes	Nombre y apellidos	E-mail
Presidente de la Comisión de Aseguramiento de la calidad de ISEN. Decano de ISEN.	José Fulgencio Angosto Sáez	jfas@um.es
Director General ISEN	Luis Cruz Miravet	lcruz@um.es
Vicedecana Calidad de ISEN	Inmaculada Méndez Mateo	inmamendez@um.es
Vicedecana Calidad Facultad de Educación	Begoña Alfageme González	alfageme@um.es
Jefa de Secretaría	Montserrat González Miranda	mgonzalez@um.es
Vicedecano/a Coordinadores/as Calidad de las Titulaciones	Luis Hernández Abenza (G.P) Cecilia Ruiz Esteban (G.I.). Germán Carrillo García (G. RRLL)(Título en extinción) Alberto Pintado (G.S) José Ignacio Alonso Roque (Máster EI/EP, UMU e ISEN) Carlos de Pro (Coordinador adjunto en ISEN Máster EI/EP)	abenza@um.es cruiz@um.es gcarrillo@um.es alberto.pintado@um.es jjalonso@um.es cpro@um.es
Profesores de las Titulaciones	Belén García Manrubia (G.P) María Marco Arenas (G.I) Gloria Soto Martínez (Máster EI/EP) Germán Carrillo García (G. RRLL)(Título en extinción) Susana Morales (G.S.)	mariabelen.garcia4@um.es maria.marco1@um.es gloriasm@um.es gcarrillo@um.es susana.morales1@um.es
Alumno/a por cada Titulación	Alejandro Coma Mesones (G.Seguridad) Noel Cánovas Férez (Delegado Centro) M ^a Victoria Casales Sánchez de	alejandro.comam@um.es n.canovasferez@um.es



	Bustamante(Máster)	mariavictoria.casales@um.es
Representante Unidad de Calidad de la UMU	Rocío Reyes Deltell	rreyes@um.es
Miembro del PAS	Víctor Navarro Mateos	vnavarro@isen.es
Dos profesionales en ejercicio	Felipe Ruiz Conesa Francisco Pagán Martín-Portugués	felipe.ruiz@murciaeduca.es franciscopmp@um.es



Anexo: Informe del Plan de Orientación y Tutoría (PC04. Orientación a estudiantes y orientación profesional) del curso académico 2019-2020.

En lo referente a la satisfacción del alumnado de primer curso con el Plan de Acogida cabe destacar que la satisfacción global con las acciones de acogida fue de una media 4.1 para todo el alumnado de primer curso. En la cumplimentación de dichas encuestas participaron 60 estudiantes de primer curso del Grado en Educación Infantil (55%), Grado en Educación Primaria (25%) y del Grado en Seguridad (20%). De las actividades programadas en el programa de acogida del Centro cabe destacar que los estudiantes valoraron de forma adecuada cada una de las acciones, siendo la presentación de los proyectos de voluntariado la actividad mejor valorada (4.27 sobre 5). Véase en la tabla.

Actividades de las jornadas del programa de acogida del Centro	Valor medio
Acogida y presentación del Equipo de Dirección	3.90
La información proporcionada sobre el Plan de prácticas curriculares y extracurriculares	3.97
La información sobre movilidad y servicios de Idiomas de ISEN.	3.80
Proyectos de voluntariado promovidos por ISEN.	4.27
Charlas sobre orientación profesional del COIE	3.92

Según los datos proporcionados por el COIE, en la tabla siguiente puede apreciarse las actividades desarrolladas para el Grado en Educación Infantil y la satisfacción del alumnado para cada una de ellas. Siendo la media de satisfacción de 4.6.

GRADO EN EDUCACIÓN INFANTIL

- Actividades desarrolladas en el marco del Proyecto de colaboración entre el Servicio de Orientación y Empleo (COIE) y las Facultades de la UM, para el desarrollo de actividades de orientación. Curso 2019/2020².

Actividades solicitadas por la Facultad	Nº asistentes				Total	Satisfacción (media, 1-5)	Temas de mayor interés indicados por el alumnado
	1º	2º	3º	4º			
Cómo superar el curso: técnicas de estudio	17				17	4.6	Conocer salidas profesionales Conocer la oferta formativa Prácticas en empresas Aprender a buscar empleo Planificar mi carrera profesional
Cómo definir objetivos y planificar tu carrera	21				21	4.0	
Estrategias de búsqueda de empleo				5	5	4.8	
Oposiciones y búsqueda de empleo				11	11	4.9	
Prácticas extracurriculares en empresas e instituciones				4	4	4.7	

En la tabla siguiente puede apreciarse las actividades desarrolladas para el Grado en Educación Primaria y la satisfacción del alumnado para cada una de ellas. Siendo la media de satisfacción de 4.5 (Datos proporcionados por el COIE).

GRADO EN EDUCACION PRIMARIA

- Actividades desarrolladas en el marco del Proyecto de colaboración entre el Servicio de Orientación y Empleo (COIE) y las Facultades de la UM, para el desarrollo de actividades de orientación. Curso 2019/2020².

Actividades solicitadas por la Facultad	Nº asistentes				Total	Satisfacción (media, 1-5)	Temas de mayor interés indicados por el alumnado
	1º	2º	3º	4º			
Cómo superar el curso: técnicas de estudio	23				23	4.6	Desarrollar mis competencias profesionales Conocer salidas profesionales Conocer la oferta formativa (Máster, cursos, etc.) Aprender a buscar empleo
Anticipate. Preparando la búsqueda de empleo			36		36	4.3	
Cómo definir objetivos y planificar tu carrera	29				29	4.6	
Estrategias de búsqueda de empleo				6	6	5.0	
Prácticas extracurriculares en empresas e instituciones		12			12	4.7	
Salidas profesionales y movilidad laboral			36		36	4.3	

- Participación del alumnado del centro en otras actividades desarrolladas por el COIE.

Actividades	Nº asistentes	Satisfacción (media, 1-5)
Cursos de Desarrollo de Competencias profesionales	2	4,5
Cursos de Competencias Digitales	1	5,0

En la tabla siguiente puede apreciarse las actividades desarrolladas para el Grado en Seguridad y la satisfacción del alumnado para cada una de ellas. Siendo la media de satisfacción de 4.4. (Datos proporcionados por el COIE).



GRADO EN SEGURIDAD

- Actividades desarrolladas en el marco del Proyecto de colaboración entre el Servicio de Orientación y Empleo (COIE) y las Facultades de la UM, para el desarrollo de actividades de orientación. Curso 2019/2020².

Actividades solicitadas por la Facultad	Nº asistentes					Satisfacción (media, 1-5)	Temas de mayor interés indicados por el alumnado
	1º	2º	3º	4º	Total		
Cómo definir objetivos y planificar tu carrera	2				2	4.5	Desarrollar mis competencias profesionales Prácticas en empresas
Prácticas extracurriculares en empresas e instituciones		3			3	4.3	Conocer la oferta formativa (Máster, cursos, etc.) Planificar mi carrera profesional

En lo que respecta a la satisfacción del alumnado con las actividades de orientación académico profesional se obtuvo de forma general una satisfacción media de 3.47 y de 3.61 (sobre 5) en lo referente a las actividades de atención y de orientación a los estudiantes por parte de los tutores y coordinadores. En la tabla pueden apreciarse las medias y desviaciones típicas en función de la titulación.

Tabla. Satisfacción del alumnado con las actividades del POT

Titulación	Satisfacción del con las actividades de orientación profesional	Satisfacción con apoyo a la formación (tutorías)
Grado en Educación Infantil	3.65 (1.22)	3.22(1.44)
Grado en Educación Primaria	3.96(0.96)	3.71(1.24)
Grado en Seguridad Pública y Privada	5.00(0.00)	5.00(0.00)
Máster Universitario en Investigación e Innovación en Educación Infantil y Educación Primaria.	3.18(0.60)	2.93(1.27)





Anexo: Plan de Orientación y Tutoría (PC04. Orientación a estudiantes y orientación profesional) del curso académico 2020-2021.

PROGRAMA DE ORIENTACIÓN Y TUTORÍA (POT) de los títulos oficiales (Grado y Postgrado)

**ISEN CENTRO UNIVERSITARIO , FACULTAD
ADSCRITA A LA UNIVERSIDAD DE MURCIA**

CURSO 2020/2021

Introducción

Como establece la LOMLOU y los reales decretos que la desarrollan, todas las titulaciones oficiales de todas las Universidades han de someterse a un proceso de acreditación, tanto en el momento de presentar la propuesta de desarrollo de la titulación, como una vez está completamente implantada.

El hecho de que la Facultad disponga de un Sistema de Aseguramiento Interno de la Calidad (SAIC) facilita la verificación y, sobre todo, el seguimiento y la acreditación de los títulos oficiales de grado y máster que se imparten en el centro, dado que el SAIC atiende a los requerimientos normativos para superar los procesos de evaluación.

En ISEN Centro Universitario, la estructura de coordinación refleja la complementariedad entre los procesos de coordinación académica y de orientación a los estudiantes en el marco de cada una de las Titulaciones de las que es responsable el centro, motivo por el cual recogemos ambas dimensiones en este Programa de Orientación y Tutoría para las Titulaciones de Grado y Postgrado del curso académico 2020-2021.

Ambos procesos son parte de nuestro Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad (SAIC): por un lado, el PC01 (Planificación y desarrollo de las enseñanzas y evaluación del aprendizaje) que afecta, singularmente, a la coordinación docente o académica para el correcto desarrollo de la enseñanza antes planificada en las Guías Docentes y, por otro, el PC04 (Orientación a estudiantes), de las Titulaciones de Grado y Postgrado, que engloba tanto las actividades de acogida y de orientación profesional como las referidas a la tutoría académica a grupos o individuos.

Se trata, en suma, de concertar medios y esfuerzos para una acción común que persigue siempre mantener o mejorar la calidad de nuestras enseñanzas: velar porque la oferta docente y las actividades a realizar permitan a los estudiantes conseguir los objetivos que persigue cada titulación.

El Programa de Orientación y Tutoría, en el caso de ISEN Centro Universitario consta de:

1. Programa de Acogida a estudiantes de nuevo ingreso.
2. Programa de Orientación y Formación Profesional.
3. Programa de Apoyo a la Formación (Coordinación y Tutoría).

En el caso del Postgrado, está formado por:

1. Programa de Acogida a estudiantes (específicamente para alumnado que no haya cursado estudios de Grado en la Universidad de Murcia)
2. Programa de Orientación y Formación Profesional.





3. Programa de Apoyo a la Formación (Coordinación y Tutoría).

La planificación, la gestión de la implementación y el seguimiento del Programa de Acogida es responsabilidad del Coordinador de Calidad del Centro, contando con la inestimable colaboración del Equipo de Dirección de ISEN, los coordinadores/tutores de curso, coordinadores de prácticas escolares, coordinador de voluntariado y del servicio de Idiomas además del Personal de Administración y Servicios del centro.

Por el propio dinamismo de este documento muchos de los programas se irán organizando y desarrollando a lo largo del curso académico. Por lo tanto, cualquier otra información que se considere que forma parte de este Plan de Orientación y Tutoría de ISEN Centro Universitario se irá añadiendo a lo largo del curso académico haciéndose pública en la web correspondiente y/o siendo notificada a los estudiantes en el Aula Virtual o correos electrónicos a través de los coordinadores o tutores.

Firmante: MARIA INMACULADA MENDEZ MATEO. Fecha-hora: 03/10/2020 18:41:33. Emisor del certificado: C=ES,O=CCV,OU=PKI/CCV,CN=ACCVCA-720.
Firmante: JOSE FULGENCIO ANGO STO SAEZ. Fecha-hora: 06/10/2020 08:29:28. Puesto/Cargo: DIRECTOR ACAD. ISEN FORMACIÓN UNIV. Y DIR. COL. MAYOR AZARBE (UNIVERSIDAD DE MURCIA). Emisor del certificado: CN=ISA SUB01.SERIALNUMBER=A82733262.OU=QUALIFIED CA.O=SISTEMAS INFORMATICOS ABIERTOS SOCIEDAD ANONIMA C=ES.



1. PROGRAMA DE ACOGIDA A ESTUDIANTES DE NUEVO INGRESO

El Programa de Acogida abre el periodo lectivo del curso académico y está pensado para atender a los estudiantes de nuevo ingreso y facilitarles su integración en nuestro centro, ISEN Centro Universitario, donde inician sus estudios y por extensión, su adaptación a la vida universitaria. Su planificación se realiza entre julio y septiembre, y cuenta con la colaboración del Vicerrectorado de Estudiantes (con su propuesta de jornada o actividades de Información Universitaria –JIU-) así como del Centro de Orientación e Información de Empleo (COIE). La planificación, la gestión de la implementación y el seguimiento del Programa de Acogida es responsabilidad del Coordinador de Calidad del Centro, contando con la inestimable colaboración del Equipo de Dirección de ISEN, los coordinadores/tutores de curso, coordinadores de prácticas escolares, coordinador de voluntariado y del servicio de Idiomas además del Personal de Administración y Servicios del centro. Con excepción de la Jornada de Información Universitaria que es organizada por el Vicerrectorado de Estudiantes de la Universidad de Murcia.

En el curso académico 2020-2021 y debido a las limitaciones por la situación sanitaria ocasionada por la COVID-19, se llevará a cabo un programa que proporcionará información sobre diferentes aspectos relevantes a lo largo de los primeros meses de estancia del estudiante en la Universidad (ver Anexo 1). Así, el Programa de Acogida integrará las siguientes sesiones o jornadas:

- a) **Jornada de Información Universitaria:** sesión organizada por el Vicerrectorado de Estudiantes de la Universidad de Murcia y donde se explicarán algunos servicios universitarios. Se llevará a cabo durante la semana del 13 al 16 de octubre una Feria de Servicios virtual con actividades en directo, sorteos, concursos, etc. en las redes sociales y a través del enlace <https://www.um.es/web/visita-virtual/>
- b) **Presentación institucional (del centro)** por parte del Equipo de dirección, el día 15 de octubre. Ese día se realizará la bienvenida a ISEN Centro Universitario y se facilitará al alumnado un folleto Informativo con el título “Presentación institucional del Equipo directivo de ISEN Centro Universitario” disponible en la página web del centro. En dicho folleto sucintamente se dará cuenta de aspectos académicos y administrativos básicos para un estudiante de nuevo ingreso. La sesión irá destinada a que los estudiantes conozcan: sus derechos y deberes como estudiantes de la Universidad de Murcia, cuestiones relativas a la titulación, salidas profesionales, servicios del centro, etc.
- c) **Jornada de voluntariado:** organizada por el Coordinador de Calidad del Centro junto al Coordinador de Voluntariado de ISEN Centro Universitario. En dicha sesión se explicará al alumnado los proyectos en los que participa el centro y cómo se pueden implicar en ellos. Se realizará en el horario de complemento



académico que todo el alumnado tiene establecido en el horario de clases, un miércoles del mes de octubre, en horario de mañana (12:00 a 14:00). Dada la situación sanitaria actual por la COVID-19 se llevará a cabo por videoconferencia.

- d) **Charlas de Orientación académica y profesional** organizadas por el Coordinador de Calidad del Centro junto al Centro de Orientación e Información de Empleo (COIE). En dichas sesiones se explicarán a los estudiantes de nuevo ingreso aspectos fundamentales para la planificación de la carrera y del proyecto profesional. Se realizarán un miércoles del mes de octubre, en horario de mañana (12:00 a 14:00). Dada la situación sanitaria actual por la COVID-19 se llevará a cabo por videoconferencia.

Para la evaluación del Programa de Acogida se controlará la asistencia de los estudiantes y se realizará una encuesta de satisfacción lo que supondrá una evidencia para el Sistema de Aseguramiento de Calidad del Centro. La encuesta se ha diseñado para permitir su cumplimentación on-line por medio de la aplicación "Encuestas" que será difundida entre los estudiantes de primer curso.

La asistencia del alumnado a todas las sesiones planteadas en el Programa de Acogida en el Centro ISEN Universitario les permitirá solicitar un reconocimiento de 1 crédito CRAU.

En el caso del Postgrado, el Programa de Acogida a estudiantes de nuevo ingreso se destina a aquel alumnado que no haya cursado estudios de Grado en la Universidad de Murcia. En este sentido, se realizará una sesión informativa sobre los servicios de la Universidad de Murcia y de ISEN Centro Universitario para facilitar a los alumnos los estudios que van a cursar. Esta sesión se realizará en los meses de octubre o noviembre, es decir, una vez que la matrícula de los estudiantes esté cerrada. Se establecerá una fecha de acuerdo con el coordinador del máster.



2. PROGRAMA DE ORIENTACIÓN Y FORMACIÓN PROFESIONAL

Este programa se plantea con el objetivo de fomentar la realización de actividades de orientación, encaminadas a mejorar los resultados obtenidos por los Centros, en el proceso clave PC04: Orientación a estudiantes y orientación profesional, así como mejorar la capacidad de los estudiantes y egresados, para afrontar el enorme reto del acceso al empleo.

En él se integran las actividades de orientación académica y profesional que se van ofertando por parte de ISEN Centro Universitario a lo largo de todo el curso académico, para todo el alumnado del centro, y que, en su mayor parte son organizadas junto al Centro de Orientación e Información de Empleo (COIE) (véase en Anexo 2). También se realizarán a lo largo del curso seminarios, cursos, jornadas, etc., que pueden contribuir a la orientación y formación profesional de los estudiantes. Dada la situación sanitaria actual por la COVID-19 la gran mayoría se realizarán por videoconferencia.

Los alumnos de Postgrado pueden asistir, al igual que el resto de los alumnos de ISEN Centro Universitario, a la oferta de actividades que se realizan a lo largo del curso académico, así como a cualquier otra actividad cultural o formativa organizada desde el centro.

La información ira haciéndose pública en la web correspondiente y/o siendo notificada a los estudiantes a través del Aula Virtual o correos electrónicos a través de los coordinadores o tutores.

3. PROGRAMA DE APOYO A LA FORMACIÓN (COORDINACIÓN Y TUTORÍA)

El Plan de Acción Tutorial (PAT), también denominado Plan de Apoyo a la Formación, del centro está dirigido fundamentalmente a facilitar al estudiante su integración en la vida universitaria, el desarrollo de su formación integral facilitando su aprendizaje así como también proporcionar asesoramiento para una favorable futura inmersión laboral.

Así, los recursos de la coordinación vertical y horizontal y de la tutoría en ISEN Centro Universitario vienen representados en las figuras que se enuncian y se describen a continuación: Coordinador de Título, Coordinador de Curso, Tutor de Grupo y Coordinador de Asignatura (Véase Figura 2).

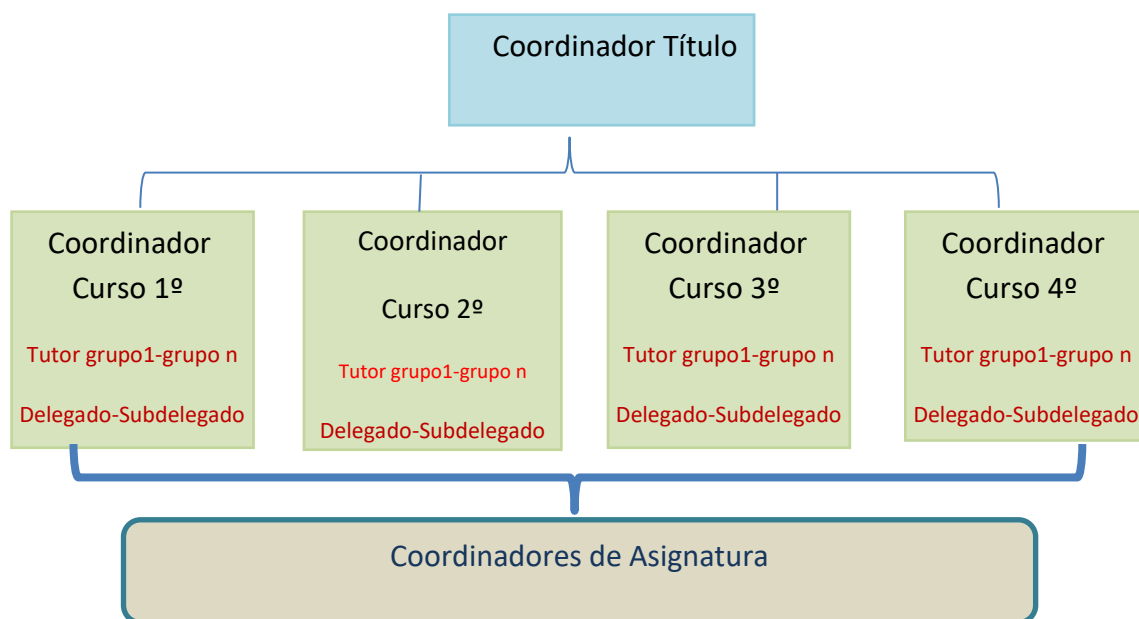


Figura 2. Organigrama del Programa de Apoyo a la Formación.

La coordinación del curso 2020/2021 de los Grados y postgrados será publicada debidamente en la página web del centro. De las reuniones formales, los coordinadores/tutores levantarán acta dejando constancia escrita de lo tratado y/o decidido (ver Anexo 3: Modelo de Acta). Ello supondrá un seguimiento y una evaluación de mejora de la calidad sustentada en evidencias para la toma de decisiones.

El centro expedirá una certificación oficial en la que se acreditará el desempeño de las labores de Coordinador/tutor.

COORDINADOR DE TÍTULO



Será un profesor con dedicación a tiempo completo de la Universidad de Murcia perteneciente a áreas de conocimiento con docencia en los estudios del centro, a propuesta de cada una de las Facultades que los tutelen.

Las funciones a desarrollar son las que siguen:

- a) Organizar y dirigir las actividades de coordinación docente o académica en el ámbito específico de la titulación, así como aquellas otras funciones que el Director académico en ISEN Centro Universitario delegue en él. Particular relevancia tendrá la adopción de criterios respecto a:
 - i) distribución de grupos de trabajo;
 - ii) normas de realización de trabajos, fechas de entrega;
 - iii) horarios para tutorías;
 - iv) realización y temporalización de pruebas de evaluaciones parciales;
 - v) atención a la diversidad del alumnado;
 - vi) solapamientos de contenidos de asignaturas.
- b) Realizar o colaborar, según el caso, en aquellas tareas que son propias de la gestión académica del título y participar en actividades de representación en el ámbito del mismo que le sean encomendadas desde el Equipo Directivo, tales como:
 - i) calificación y validación de asignaturas;
 - ii) difusión de anuncios y convocatoria de actividades de interés para los estudiantes;
 - iii) elecciones de delegados y subdelegados de clase;
 - iv) actos de Graduación entre otros.
- c) Formar parte de la Comisión de Aseguramiento de Calidad del centro e informar a la misma de todas las cuestiones que afecten a la titulación, colaborando con el Coordinador de Calidad en aquellas actividades que son propias de la mejora de la calidad de las titulaciones (por ejemplo, la programación, implementación y seguimiento de acciones vinculadas al Plan de Orientación y Tutoría, o al seguimiento y la renovación de la acreditación de la titulación que lleva a cabo la ANECA, así como facilitarle información para cumplir con los procesos del Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad de ISEN Centro Universitario).
- d) Proponer el nombramiento, ratificación o, en su caso, revocación de los Coordinadores de Curso y los Coordinadores/Tutores de Grupo, informando de ello al Equipo de Dirección de Centro Universitario.
- e) Convocar las reuniones de coordinación e información que sean precisas, levantando de cada una de ellas acta de la sesión.
- f) Velar por la correcta cumplimentación en tiempo y forma de las Guías Docentes de la titulación, informando a los docentes u otros agentes



responsables de la elaboración, publicación o visibilidad de las mismas así como de la existencia de posibles deficiencias que hayan de ser subsanadas diligentemente.

- g) Colaborar con el Coordinador de Calidad, los Coordinadores de Curso y los Coordinadores/Tutores de Grupo de la titulación, en la evaluación del nivel de satisfacción de los “grupos de interés” respecto de las acciones de su ámbito de competencia.
- h) Responsabilizarse de la redacción de un informe que deje constancia de las actuaciones de coordinación llevadas a cabo, así como de las conclusiones y propuestas derivadas del trabajo realizado por los Coordinadores de Curso.

Con vistas al desempeño efectivo de las funciones señaladas, se establece un mínimo de dos reuniones con los coordinadores de curso y/o coordinadores/tutores de grupo a lo largo del curso académico: la primera se celebrará al comienzo de este a efectos de presentación, información y planificación; la siguiente podrá llevarse a cabo durante el curso, para hacer un seguimiento de este, o al finalizar el mismo, para llevar a cabo su evaluación. La evaluación del curso también podrá ser llevada a cabo en la reunión preparatoria del siguiente.

En lo que respecta a los Títulos oficiales de Posgrado o Másteres Universitarios de ISEN Centro Universitario, cada título tendrá un coordinador, como se puede ver en la página web del centro, que son a la vez los representantes del título en la Comisión de Aseguramiento de Calidad.

COORDINADOR DE CURSO

Será un profesor de ISEN Centro Universitario que, preferentemente, imparta docencia en alguna de las asignaturas obligatorias del curso correspondiente. Será nombrado por el Equipo Directivo. La duración del nombramiento estará fijada en un curso académico mínimo, prorrogable por periodos de igual duración.

Las funciones a desarrollar son las que siguen:

- a) Convocar a las reuniones de coordinación de Curso a los profesores del curso (incluyendo aquí a los Coordinadores de asignatura), a los Tutores de Grupo y a los delegados de grupo cuando sea necesario u oportuno, levantando la correspondiente acta de ellas, que será elevada al Coordinador del Título. Se podrán acordar pautas para la realización de estas reuniones.
- b) Asistir a las reuniones convocadas por la coordinación de la titulación.
- c) Elevar acta de reuniones e informar al Coordinador de Título de incidencias o necesidades que afecten al buen desarrollo de la docencia y al equipo docente del curso.



- d) Colaborar en la evaluación que periódicamente se realiza del nivel de satisfacción existente de las acciones de su ámbito de competencia junto con el Coordinador de Título y al Coordinador de Calidad.

En general, el Coordinador de Curso desempeña un papel de apoyo al Coordinador del Título, asistiéndole en el cumplimiento de sus funciones en el ámbito del curso correspondiente y en aquellos cometidos específicos que le sean encomendados. Más en particular, es el encargado de asegurar la coordinación horizontal de la planificación docente del curso y del desarrollo de la enseñanza por el profesorado de las diferentes asignaturas del curso, cuidando de que las actividades previstas aseguren una dedicación continuada del estudiante (medio) que se ajuste en lo posible a lo establecido (40 horas semanales).

TUTOR DE GRUPO

Será un profesor de ISEN Centro Universitario que, preferentemente, imparta docencia en una asignatura obligatoria y en el grupo completo. Será nombrado por el Equipo de Dirección del centro. La duración del nombramiento estará fijada en un curso académico mínimo prorrogable por periodos de igual duración.

Las funciones como Tutor de Grupo a desarrollar con los estudiantes son las que siguen:

- Atender y orientar al alumnado ante cualquier dificultad relacionada con el desarrollo del curso.
- Asistir a las reuniones convocadas por la coordinación de la titulación o la coordinación del curso.
- Comunicarse periódicamente con los estudiantes del grupo para:
 - informar de medidas o actividades organizadas por ISEN Centro Universitario que fueran de su interés y dar difusión a las mismas;
 - informar y responder a preguntas sobre los aspectos académicos del plan de estudios (las clases, los exámenes, los carnés, los créditos de libre configuración/CRAU...);
 - recoger sus demandas e inquietudes;
 - hacer un seguimiento de los progresos realizados en el curso y los problemas o dificultades encontrados.
- Elaborar, en caso de ser necesario, informes sobre posibles incidencias o necesidades durante el curso académico, proponiendo las acciones de mejora oportunas.
- Elaborar y elevar al Coordinador de Curso actas de las reuniones o contactos mantenidos a lo largo del curso académico, en las que sinteticen temas abordados y decisiones tomadas.



Al Tutor de Grupo le correspondería, pues, recoger las demandas de los estudiantes, e informar y orientar con respecto a las mismas. En este sentido, habría que clarificar y potenciar a un tiempo el importante papel a desempeñar por los Delegados de Grupo. Salvo que hubiera situaciones urgentes, especiales o imprevistas que demanden respuesta, podría celebrarse, por cuatrimestre, una reunión con los delegados. Por lo demás, sería conveniente mantener contactos personales de carácter informal y comunicación periódica a través del Aula Virtual y/o correo electrónico.

Cabe destacar que la Tutoría de Grupo no debe ser confundida con la orientación que, individualmente o en grupo, pueden recibir los estudiantes por parte del profesor responsable de cada asignatura en su horario de atención respectivo. Puede resultar conveniente clarificar a los estudiantes de su grupo las diferencias y relaciones entre la tutoría de grupo y las tutorías académicas vinculadas a cada una de las asignaturas que cursan y que son responsabilidad de los profesores que imparten las mismas.

COORDINADOR DE ASIGNATURA

Será un profesor de ISEN Centro Universitario que imparta docencia en la asignatura correspondiente. Será nombrado por el Equipo de Dirección del centro y registrado en Ormuz. La duración del nombramiento estará fijada en un curso académico mínimo prorrogable por periodos de igual duración.

Las funciones a desarrollar son las que siguen:

- asistir a las reuniones de coordinación de curso y representar a los profesores responsables de la asignatura, transmitiéndoles, a su vez, las decisiones adoptadas;
- elaborar y actualizar la Guía Docente de la asignatura en colaboración con el resto de los docentes que la imparten cada curso académico, cuidando de que las competencias, contenidos, actividades y evaluación se ajusten a lo establecido en la Memoria del título;
- cumplimentar e introducir la Guía Docente de la asignatura en el Aula Virtual;
- realizar un seguimiento de la asignatura para verificar el ritmo (temporalización) y grado de cumplimiento de la Guía Docente en todos los grupos, informando, en su caso, al Coordinador del título.

En suma, el Coordinador de Asignatura es el profesor que coordina el contenido de la Guía Docente y, finalmente, cumplimenta ésta para que comience el proceso de validación. Esta labor ha de realizarse, cuando hay más de un grupo por curso, con la colaboración de los profesores (responsables de impartir la asignatura).

Como excepción a la norma general, en el caso de las asignaturas de TFG (Trabajo Fin de Grado) y Prácticas Curriculares, los Coordinadores serán nombrados e introducidos en Ormuz por el Equipo de Dirección





EVALUACIÓN DEL PLAN DE ORIENTACIÓN Y TUTORÍA

El seguimiento y evaluación del Plan de Orientación y Tutoría se concibe como un proceso de recogida y análisis de información relevante que fundamente tomar decisiones que mejoren la coordinación y la tutoría de cada uno de los títulos en futuros cursos académicos y, consiguientemente, la calidad de la experiencia formativa de nuestros estudiantes.

En este sentido, se aplicará una encuesta de satisfacción tras el programa de acogida para los estudiantes de primer curso y tras la finalización del curso académico una encuesta de satisfacción online para estudiantes de todas las titulaciones y para todos los cursos que responde a un modelo facilitado por la Unidad para la Calidad y adaptado cada curso por el Coordinador de calidad del centro. Asimismo, disponemos de los informes anuales que elabora el COIE de la evaluación que realiza su personal en cada una de las actividades de orientación profesional que se llevan a cabo en el centro. Debido a la situación sanitaria actual por la COVID-19 la gran mayoría se llevarán a cabo de manera síncrona. Además, se recogen los informes y actas generadas por los procesos de coordinación y tutoría.

En conjunto, todos los datos de la evaluación constituyen un elemento clave para la reflexión que, sobre la coordinación docente y la orientación a los estudiantes se acometa en el seno de la Comisión de Aseguramiento de Calidad, de la que forman parte, todos los Coordinadores de Título.

**ANEXO 1. CRONOGRAMA DEL PROGRAMA DE ACOGIDA A
ESTUDIANTES DE NUEVO INGRESO DE GRADO
ISEN CENTRO UNIVERSITARIO, FACULTAD ADSCRITA A LA
UNIVERSIDAD DE MURCIA**

Sesión	Horario	Actividad	Responsables
13-16 octubre 2020 Feria de Servicios virtual Universidad de Murcia	Online en la página web https://www.um.es/web/visita-virtual/	Jornadas de Información Universitaria (JIU): información de los servicios universitarios.	Vicerrectorado de Estudiantes
15 de octubre 2020 Videoconferencia.	9:00-9:20	Presentación institucional UMU	Video de bienvenida institucional con intervención: Rector, Vicerrectorado de Estudiantes y Defensor Universitario
	9:20-10:20	Presentación institucional del Centro y del Equipo Decanal de ISEN	Equipo Decanal de ISEN
	10:20- 11:00	Información delegación de estudiantes	Video de bienvenida del CEUM. Delegación de estudiantes del centro
16 octubre 2020 Videoconferencia	12:00-14:00	Jornada de voluntariado	Coordinador de Voluntariado
21 octubre 2020 Videoconferencia	12:00-14:00	Orientación académica y profesional	Centro de Orientación e Información de Empleo (COIE)

*La asistencia del alumnado a todas las sesiones planteadas en el Programa de Acogida en el Centro ISEN les permitirá solicitar un reconocimiento de 1 crédito CRAU.





**ANEXO 2. CRONOGRAMA DEL PROGRAMA DE ORIENTACIÓN Y FORMACIÓN PROFESIONAL DEL COIE DIRIGIDO A ESTUDIANTES DE GRADO Y POSTGRADO
ISEN CENTRO UNIVERSITARIO, FACULTAD ADSCRITA A LA UNIVERSIDAD DE MURCIA**

CURSO	CHARLAS*	FECHA Y HORA
ACTIVIDADES DIRIGIDAS A ESTUDIANTES DE PRIMER CURSO	o Cómo definir objetivos y planificar tu carrera. o Elaboración de tu proyecto profesional	21 de octubre 12 a 14 horas
ACTIVIDADES DIRIGIDAS A ESTUDIANTES DE SEGUNDO CURSO	oPrácticas extracurriculares en empresas/instituciones.	28 de octubre 13 a 14 horas
ACTIVIDADES DIRIGIDAS A ESTUDIANTES DE TERCER CURSO	o Salidas profesionales y movilidad laboral. o Anticípate. Preparando la búsqueda de empleo.	4 de noviembre 12 a 14 horas
ACTIVIDADES DIRIGIDAS A ESTUDIANTES DE CUARTO CURSO	o Orientada a oposiciones y búsqueda de empleo en colegios privados/concertados.	11 de noviembre 13-14 horas
ACTIVIDADES DIRIGIDAS A ESTUDIANTES DE MASTER	Acceso al doctorado y carrera investigadora en la Universidad	18 de noviembre 17-18 horas

*Debido a la situación sanitaria actual, todas las charlas serán organizadas mediante videoconferencia.

Firmante: MARIA INMACULADA MENDEZ MATEO. Fecha-hora: 03/10/2020 18:41:33. Emisor del certificado: C=ES,O=ACCV,OU=PKIACCV,CN=ACCYCA-120.
 Firmante: JOSE FULGENCIO ANGO STO SAEZ. Fecha-hora: 06/10/2020 08:29:28. Puesto/Cargo: DIRECTOR ACAD. ISEN FORMACIÓN UNIV. Y DIR. COL. MAYOR AZARBE (UNIVERSIDAD DE MURCIA). Emisor del certificado: CN=ISA SUB01, SERIALNUMBER=A82733265,OU=QUALIFIED CA,O=SYSTEMAS INFORMATICOS ABIERTOS SOCIEDAD ANONIMA C=ES.





ANEXO 3. MODELO DE ACTA COORDINACIÓN-TUTORÍA ISEN CENTRO UNIVERSITARIO, FACULTAD ADSCRITA A LA UNIVERSIDAD DE MURCIA

ACTA

Grado:

REUNIÓN DE

COORDINACIÓN

TUTORÍA

CURSO

GRUPO

Asistentes:

ORDEN DEL DÍA:

CONCLUSIONES/ACUERDOS TOMADOS:

Nº DE ESTUDIANTES o PROFESORADO QUE HAN PARTICIPADO: __

Fecha de realización

Fdo.Coordinador / Tutor

Firmante: MARIA INMACULADA MENDEZ MATEO. Fecha-hora: 09/10/2020 18:41:33. Emisor del certificado: C=ES,O=ACCV,OU=PKI/ACCV,CN=ACCYCA-1201
Firmante: JOSE FULGENCIO ANGO STO SAEZ. Fecha-hora: 06/10/2020 08:29:28. Puesto/Cargo: DIRECTOR ACAD. ISEN FORMACIÓN UNIV. Y DIR. COL. MAYOR AZARBE (UNIVERSIDAD DE MURCIA). Emisor del certificado: CN=ISA SUB01,SERIALNUMBER=A82733265,OU=QUALIFIED C.A.O.=SISTEMAS INFORMATICOS ABIERTOS SOCIEDAD ANONIMA C=ES;





Anexo: Plan de Recogida de Opiniones para el curso académico 2020-2021 como parte del proceso PA03 (Satisfacción, expectativas y necesidades)

PROPÓSITO	GRUPO DE INTERÉS	ALCANCE	MODALIDAD	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLE
Satisfacción con el Programa de Acogida	Estudiante de nuevo ingreso	Todas las titulaciones de Grado (Curso 1º)	Encuesta online	Octubre	Coordinador de Calidad, Coordinadores de Grado y Tutores
Satisfacción con la Titulación de Grado (Incluido satisfacción con el TFG, prácticas curriculares, movilidad...)	Estudiante de Grado	Todas las titulaciones de Grado	Encuesta On-line	Junio – Julio	Coordinador de Calidad, Coordinadores de Grado, Tutores y Profesores
	Profesores de la Titulación	Todas las titulaciones de Grado	Encuesta On-line	Junio – Julio	Coordinador de Calidad y Coordinadores de Grado
	Egresados	Todas las titulaciones de Grado	Encuesta On-line	Octubre – Noviembre	Coordinador de Calidad y Secretaría del Centro
	Empleadores	Todas las titulaciones de Grado	Encuesta On-line	A lo largo del curso, según el caso	Coordinador de Calidad y Coordinadores de título de Grado
	Personal de Apoyo	Todas las titulaciones de Grado	Encuesta On-line	Junio – Julio	Coordinador de Calidad y Coordinadores de Grado
Satisfacción con la Titulación de Máster	Estudiantes de Máster	Máster Universitario en IIEIEP	Encuesta online	Mayo – Julio	Coordinador de Calidad y Coordinador del Máster
	Personal de Apoyo	Máster Universitario en IIEIEP	Encuesta On-line	Junio – Julio	Coordinador de Calidad y Coordinador del Máster
	Profesores de Máster	Máster Universitario en IIEIEP	Encuesta online	Mayo - Julio	Coordinador de Calidad y Coordinador del Máster
	Egresados	Máster Universitario en IIEIEP	Encuesta On-line	Octubre – Noviembre	Coordinador de Calidad, Coordinador del Máster y Secretaría del Centro

Máster Universitario en IIEIEP: Máster Universitario en Investigación e Innovación en Educación Infantil y Educación Primaria.

Firmante: MARIA INMACULADA MENDEZ MATEO. Fecha-hora: 03/10/2020 18:41:33. Emisor del certificado: C=ES,O=ACCV,OU=PKIACCV,CN=ACCVA-120.
 Firmante: JOSE FULGENCIO ANGO STO SAEZ. Fecha-hora: 06/10/2020 08:29:28. Puesto/Cargo: DIRECTOR ACAD. ISEN FORMACIÓN UNIV. Y DIR. COL. MAYOR AZARBE (UNIVERSIDAD DE MURCIA). Emisor del certificado: CN=ISA SUB01,SERIALNUMBER=A8273326E,OU=QUALIFIED CA,O=SISTEMAS INFORMATICOS ABIERTOS SOCIEDAD ANONIMA C=ES.





Anexo: Análisis de los resultados curso 2019/2020 del proceso PA03 (Satisfacción, expectativas y necesidades)

En este punto se analizan los datos proporcionados por las encuestas de satisfacción con la titulación de diferentes grupos de interés, correspondientes al curso académico 2019-2020. Sobre todo, se han tenido en cuenta las medias ponderadas y las desviaciones típicas.

En primer lugar, en lo que respecta al alumnado cabe destacar que se obtuvieron 77 encuestas cumplimentadas: 22 estudiantes del Grado en Educación Infantil; 29 del Grado en Educación Primaria, 5 del Grado en Seguridad Pública y Privada y 20 del Máster Universitario en Investigación e Innovación en Educación Infantil y Educación Primaria. Siendo el 74% mujeres y el resto hombres. El 93.5% del alumnado había asistido a clase con regularidad. El 92.2% habían elegido la titulación como primera opción. Con respecto a la satisfacción global con la titulación cabe destacar que se obtuvo una media global de 3.58 (en una escala de 1 a 5). Pueden apreciarse las medias y las desviaciones típicas en la tabla. Podemos destacar de la tabla que entre las titulaciones aparece una mayor satisfacción en el Grado en Seguridad Pública y Privada y en el Grado en Educación Infantil.

En lo referente al Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos en ISEN debido a que se trata de una titulación a extinguir no se disponen de datos de encuestas por lo que fue más útil realizar un grupo focal para conocer el grado de satisfacción del alumnado. En este sentido, se trata de un grado de satisfacción óptimo.

Tabla. Satisfacción del alumnado con la titulación, con el profesorado y con los recursos disponibles

Titulación	Satisfacción del con la titulación	Satisfacción con el profesorado	Satisfacción con los recursos disponibles
Grado en Educación Infantil	4.14(0.91)	4.14(0.79)	3.81(1.12)
Grado en Educación Primaria	3.96(0.96)	3.71(1.24)	3.39(1.18)
Grado en Seguridad Pública y Privada	4.20(0.84)	4.20(0.84)	4(1.00)
Máster Universitario en Investigación e Innovación en Educación Infantil y Educación Primaria.	2.30(1.46)	2.50(1.57)	2.85(1.18)

En segundo lugar, en lo que respecta a los datos de profesorado se recopilaron en total 40 encuestas (57.5% mujeres). El 42.5% del profesorado contaba con una experiencia de 1 a 5 años, el 45% contaba con una experiencia de 6 a 15 años de docencia, el 2% más de 15 años y el restante contaba con menos de 1 año. La satisfacción global del profesorado para todas las titulaciones fue de 4.43 en una escala de 1 a 5. En la tabla puede apreciarse la satisfacción por cada titulación.

Firmante: MARIA INMACULADA MENDEZ MATEO. Fecha-hora: 03/10/2020 18:41:33. Emisor del certificado: C=ES,O=ACCYD,OU=PKIACCYD,CN=ACCYDCA-120.
 Firmante: JOSE FULGENCIO ANGO STO SAEZ. Fecha-hora: 06/10/2020 08:29:28. Emisor del certificado: CN=ISA SUB01, SERIALNUMBER=A8273326E,OU=QUALIFIED CA,O=SYSTEMAS INFORMATICOS ABIERTOS SOCIEDAD ANONIMA C=ES.
 Puesto/Cargo: DIRECTOR ACAD. ISEN FORMACION UNIV. Y DIR. COO. MAYOR AZARBE (UNIVERSIDAD DE MURCIA).





Tabla satisfacción del profesorado con la titulación.

Titulación	Curso 2019-2020
	Media (dt)
Grado en Educación Infantil	4.33(0.49)
Grado en Educación Primaria	4.31(0.55)
Grado en Seguridad Pública y Privada	4.33(0.49)
Máster Universitario en Investigación e Innovación en Educación Infantil y Educación Primaria	4.50(0.54)

En lo referente al Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos en ISEN debido a que se trata de una titulación a extinguir no se disponen de datos de encuestas por lo que fue más útil realizar un grupo focal para conocer el grado de satisfacción con los docentes implicados. En este sentido, se trata de un grado de satisfacción óptimo.

En tercer lugar, los datos del personal de apoyo indican que se recopilaban datos de 8 de ellos que colaboran en todas las titulaciones del centro (Grado en Educación Infantil, Grado en Educación Primaria, Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos, Grado en Seguridad Pública y Privada y en el Máster Universitario en Investigación e Innovación en Educación Infantil y Primaria). La media de satisfacción general con la titulación fue de 4.63 en una escala de 1 a 5.

En lo referente al proceso PC07. Prácticas externas cabe destacar que de los tutores de prácticas escolares de ISEN así como de empleadores se recopilaban 69 encuestas de los diferentes títulos del centro. De forma global, la satisfacción global sobre de los tutores/ empleadores fue 4.62 (en una escala de 1 a 5). De forma global, la satisfacción con los conocimientos y habilidades alcanzados por el estudiante en la titulación en relación con las funciones a desempeñar en el centro fue de 4.59. La satisfacción global con el sistema de prácticas de 4.54. La satisfacción global sobre la formación/competencias de los titulados que llegan a la institución/empresa fue de 4.46. En la tabla pueden apreciarse las medias para cada titulación del centro.

Firmante: MARIA INMACULADA MENDEZ MATEO. Fecha-hora: 03/10/2020 18:41:33. Emisor del certificado: C=ES,O=ACCV,OU=PKIACCV,CN=ACCVCA-120.
 Firmante: JOSE FULGENCIO ANGO STO SAEZ. Fecha-hora: 06/10/2020 08:29:28. Puesto/Cargo: DIRECTOR ACAD. ISEN FORMACION UNIV. Y DIR. COL. MAYOR AZARBE (UNIVERSIDAD DE MURCIA). Emisor del certificado: CN=ISA SUB01,SERIALNUMBER=A82733265,OU=QUALIFIED CA,O=SISTEMAS INFORMATICOS ABIERTOS SOCIEDAD ANONIMA C=ES.





Tabla. Satisfacción de los tutores/ empleadores con la titulación, con la formación/ competencias de los titulados

Titulación	Satisfacción del con la titulación	Satisfacción con las competencias de los titulados que llegan a su empresa/institución	Satisfacción con los conocimientos y habilidades alcanzados por el estudiante en la Titulación, en relación con las funciones a desempeñar en su centro
Grado en Educación Infantil	4.59 (0.50)	4.62 (0.55)	4.38 (0.65)
Grado en Educación Primaria	4.59 (0.63)	4.27 (1.01)	4.55 (0.63)
Grado en Seguridad Pública y Privada	4.67 (0.52)	4.83 (0.41)	4.60 (0.55)
Grado en RR.LL RR.HH.	5 (0.00)	5 (0.00)	5 (0.00)
Máster Universitario en Investigación e Innovación en Educación Infantil y Educación Primaria.	5 (0.00)	5 (0.00)	5 (0.00)

En lo que respecta a los alumnos egresados de las diferentes titulaciones se ha podido disponer de información de 32 estudiantes (65.5% mujeres). La media de satisfacción general fue de 4.16 (en una escala de 1 a 5). En la tabla puede apreciarse el nivel de satisfacción de los egresados con la titulación. En lo referente al proceso PC08 sobre la inserción laboral de los egresados, es reseñable que 7 de los que cumplieron el cuestionario se encontraban trabajando en puestos relacionados con su titulación como por ejemplo, de docentes en centros educativos o en enseñanza universitaria.

Tabla. Satisfacción de los egresados con la titulación

Titulación	Satisfacción del con la titulación
Grado en Educación Infantil	4.18(0.75)
Grado en Educación Primaria	4.1(0.83)
Grado en RR.LL RR.HH.	4.67(0.58)
Máster Universitario en Investigación e Innovación en Educación Infantil y	4 (0.82)

Firmante: MARIA INMACULADA MENDEZ MATEO. Fecha-hora: 03/10/2020 18:41:33. Emisor del certificado: C=ES,O=ACCYD,OU=PKI,ACCYD,CN=ACCYDCA-120. Puesto/Cargo: DIRECTOR ACAD. ISEN FORMACIÓN UNIV. Y DIR. COL. MAYOR AZARBE (UNIVERSIDAD DE MURCIA). Emisor del certificado: CN=ISA SUB01, SERIALNUMBER=A82733265,OU=QUALIFIED CA.O=SYSTEMAS INFORMATICOS ABIERTOS SOCIEDAD ANONIMA C=ES.





Educación Primaria.

De forma general, se estima que se tratan de valores adecuados en lo que respecta a la satisfacción de los diferentes grupos de interés implicados en ISEN.

Anexo: Informe y valoración de la gestión de incidencias (PA04) en el curso 2019/2020

En el informe elaborado sobre el análisis del proceso de calidad SQRF (Sugerencias-Quejas-Reclamaciones- Felicitaciones) en el periodo desde el estado de alarma hasta la finalización del curso académico 2019-2020 se registraron dos quejas formalizadas en el Grado en Educación Primaria. En un caso, el representante de estudiantes puso una queja aludiendo de que no se habían realizados las revisiones del TFG del Grado en Educación Primaria. Sin embargo, tras todas las comprobaciones pertinentes en los anuncios y mensajes del Aula Virtual desde la coordinación del TFG se evidenció que no existían fundamentos para admitir dicha queja puesto que se habían cumplido escrupulosamente con el Reglamento de convocatoria, evaluación y actas de la Universidad de Murcia. En otro caso, se recibió una queja de una estudiante solicitando la segunda evaluación de una asignatura. Tras comprobar que en dicha actividad práctica se había cometido plagio de otra estudiante, se desestimó la queja por parte del estudiante.

En el curso 2019-2020 se recibieron en el Centro 5 sugerencias, de las que se aceptaron y se ha tramitaron 5.

SUGERENCIAS	DESCRIPCIÓN	RECIBIDA	ADMITIDA
CENTRO	Poner más enchufes	1	1
CENTRO	Mejorar el trato del personal de secretaria	2	2
CENTRO	Mejorar la limpieza de las aulas	2	2

En lo que respecta a las quejas/reclamaciones se han basado sobre todo en reclamaciones de trabajos Fin de Grado o de los sistemas de evaluación de una asignatura. Por lo tanto, del total de quejas/reclamaciones se han aceptado y tramitado el 100% de las mismas (Véase tabla). En el caso del TFG del Grado en Educación Primaria se trataba de una queja de los estudiantes de un tribunal, pero tras ser admitida la queja se comprobó que se había cumplido escrupulosamente con el Reglamento de convocatoria, evaluación y actas de la Universidad de Murcia en lo referente al proceso de revisión de las calificaciones y que por lo tanto no fue necesario adoptar otras medidas oportunas.

En el caso del Grado en Educación Infantil, en el primer cuatrimestre se recibieron quejas de 6 estudiantes sobre el procedimiento de evaluación seguido por la docente de la asignatura. Se estimaron dichas quejas y se llevo a cabo la revisión de dichas calificaciones atendiendo exclusivamente a lo establecido en la Guía Docente de dicha asignatura. Por lo tanto, fue atendida y resuelta dicha queja.

Tabla. Resumen de las reclamaciones/quejas durante todo el curso 2019-2020

Firmante: MARIA INMACULADA MENDEZ MATEO. Fecha-hora: 03/10/2020 18:41:33. Emisor del certificado: C=ES,O=ACCV,OU=PKIACCV,CN=ACCVCA-120.
 Firmante: JOSE FULGENCIO ANGO STO SAEZ. Fecha-hora: 06/10/2020 08:29:28. Puesto/Cargo: DIRECTOR ACAD. ISEN FORMACIÓN UNIV. Y DIR. COO. MAYOR AZARBE (UNIVERSIDAD DE MURCIA). Emisor del certificado: CN=ISA SUB01,SERIALNUMBER=A82733265,OU=QUALIFIED CA,O=SYSTEMAS INFORMATICOS ABIERTOS SOCIEDAD ANONIMA C=ES.





QUEJAS/ RECLAMACIONES	DESCRIPCIÓN	RECIBIDAS	ESTIMADAS	DESESTIMADAS	SIN RESOLVER
GRADO EN EDUCACIÓN PRIMARIA	Reclamación revisiones del TFG	1	0	1	0
GRADO EN EDUCACIÓN PRIMARIA	Reclamación segunda evaluación de una asignatura	1	0	1	0
GRADO EN EDUCACIÓN INFANTIL	Reclamación sobre el sistema de evaluación empleado	6	6		

En lo que respecta a las sugerencias se han basado sobre todo en recomendar que se modifiquen los planes de prácticas. Lo que obviamente se hará de cara al curso 2020-2021 atendiendo al escenario que la situación sanitaria actual permita.

Sin embargo, otro tipo de sugerencias como el hecho de no hacer exámenes virtuales, no hacer trabajos o memorias, retrasar más el periodo de examen para tener más tiempo para el desarrollo del TFG o no obligar a tener la cámara encendida para la realización de los exámenes, son sugerencias que han sido desestimadas (Véase tabla).

Tabla. Resumen de las sugerencias durante todo el curso 2019-2020

SUGERENCIAS	DESCRIPCIÓN	RECIBIDAS	ESTIMADAS	DESESTIMADAS	SIN RESOLVER
GRADO EN EDUCACIÓN PRIMARIA	Mejorar los planes de prácticas escolares	3	3	0	0
GRADO EN EDUCACIÓN PRIMARIA	No hacer exámenes online	2	2	1	0
GRADO EN	Excesiva carga de	2		2	





EDUCACIÓN PRIMARIA	trabajo				
GRADO EN EDUCACIÓN PRIMARIA	No obligatoriedad de conectar las cámaras para los exámenes virtuales	1		1	
GRADO EN EDUCACIÓN PRIMARIA	Retrasar más los exámenes para no solapar con TFG	1		1	
GRADO EN EDUCACIÓN INFANTIL	Mejorar los planes de prácticas escolares	1	1		

Finalmente, cabe destacar que se han realizado a través de las encuestas de satisfacción la felicitación al profesorado del centro con un total de 12 recibidas. Sobre todo, dirigidas al profesorado durante la dirección de los TF y a los coordinadores de los TF dadas las circunstancias (véase en la Tabla).

FELICITACIONES	DESCRIPCIÓN	RECIBIDAS
GRADO EN EDUCACIÓN PRIMARIA	Proceso de tutorización y evaluación del TFG	6
GRADO EN EDUCACIÓN INFANTIL	Reclamación segunda evaluación de una asignatura	1
MÁSTER UNIVERSITARIO EN INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN EN EDUCACIÓN INFANTIL Y EDUCACIÓN PRIMARIA.	Proceso de coordinación, tutorización y evaluación del TFM	5

Firmante: MARIA INMACULADA MENDEZ MATEO. Fecha-hora: 03/10/2020 18:41:33. Emisor del certificado: C=ES,O=ACCV,OU=PKIACCV,CN=ACCVCV-120.
 Firmante: JOSE FULGENCIO ANGO STO SAEZ. Fecha-hora: 06/10/2020 08:29:28. Puesto/Cargo: DIRECTOR ACAD. ISEN FORMACIÓN UNIV. Y DIR. COO. MAYOR AZARBE (UNIVERSIDAD DE MURCIA). Emisor del certificado: CN=ISA SUB01,SERIALNUMBER=A82733265,OU=QUALIFIED CA,O=SISTEMAS INFORMATICOS ABIERTOS SOCIEDAD ANONIMA C=ES.





Anexo. Informe seguimiento de PROPUESTAS DE MEJORA CURSO 2019/2020

En la siguiente tabla se pueden observar las tareas llevadas a cabo para cada una de las acciones de mejora planteadas para el curso 2018-2019. A pesar de que la situación sanitaria actual por la COVID 19 ha supuesto que muchas de las acciones de pospongan o que se realicen en formato virtual pero cabe destacar que se ha llevado a cabo una consecución de las propuestas de mejora planteadas.

<p>Revisión de los títulos del centro.</p>	<p>-El Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos se extingue y por lo tanto se está llevando a cabo dicho proceso de forma satisfactoria.</p> <p>-Se ha llevado a cabo el proceso re acreditación del Máster Universitario en Investigación e Innovación en Educación Infantil y Primaria para lo cual ha sido necesaria la colaboración con la Facultad de Educación para la propuesta de modificación del título.</p> <p>- Se ha recibido el informe favorable de las modificaciones del Grado en Educación Infantil que se presentaron en ANECA.</p> <p>- Se está mecanizando para su envío a ANECA un Modifica del Grado de Educación Primaria tras los requerimientos del Vicerrectorado de la reducción de optativas en las menciones.</p> <p>- El coordinador del título junto con el Decano de ISEN han preparado la documentación para el seguimiento del título del Grado en Seguridad Pública y Privada (ya se ha presentado la documentación a ANECA) y a la espera de recibir el informe por su parte. Esto ha supuesto darle una revisión al título y seguro que se han mejorado algunos aspectos.</p>
<p>Reuniones intercentros.</p>	<p>Se han realizado reuniones intercentros sobre la coordinación entre los diferentes títulos (21 de octubre del 2019/ 24 de febrero del 2020) presencialmente con diferentes miembros de los equipos académicos de ambos centros. Igualmente se han realizado reuniones de coordinación entre ambos decanos y reuniones de coordinación entre las Vicedecanas de calidad de ambas Facultades. Así, la Vicedecana de calidad de la Facultad de Educación ha asistido a las reuniones de la comisión de aseguramiento de la Calidad de ISEN y a su vez, la Vicedecana de Calidad de ISEN ha asistido a las reuniones de dicha comisión en la Facultad de Educación.</p> <p>Del mismo modo se han realizado reuniones de coordinación sobre las practicas escolares entre la Vicedecana de Prácticum de Magisterio de la UMU y las coordinadoras de las prácticas de Educación Infantil y Primaria en ISEN (29 de julio del 2020).</p> <p>No obstante, se han realizado reuniones de seguimiento entre la coordinadora de Calidad de la Facultad de Educación y la coordinadora de calidad de ISEN con una regularidad mensual para tratar aspectos comunes (planificar el PAT, encuestas de los grupos de interés...).</p>
<p>Creación y de gestión de actividades</p>	<p>- Se han propuesto diferentes actividades culturales, de innovación y formativas dirigidas a alumnado de todos los cursos y titulaciones del centro. Por ejemplo,</p>

Firmante: MARIA INMACULADA MENDEZ MATEO. Fecha-hora: 03/10/2020 18:41:33. Emisor del certificado: C=ES,O=ACCYD,OU=PKI,OU=ACCYD,OU=ACCYD-120.
 Firmante: JOSE FULGENCIO ANGO STO SAEZ. Fecha-hora: 06/10/2020 08:29:28. Puesto/Cargo: DIRECTOR ACAD. ISEN FORMACIÓN UNIV. Y DIR. COL. MAYOR AZARBE (UNIVERSIDAD DE MURCIA). Emisor del certificado: CN=ISA SUB01, SERIALNUMBER=A8273326C,OU=QUALIFIED CA,O=SYSTEMAS INFORMATICOS ABIERTOS SOCIEDAD ANONIMA C=ES.





culturales y de innovación así como formativas

- Conferencia. Buque- Escuela Juan Sebastián de Elcano: Embajador y Navegante. La Undécima Vuelta al Mundo. Invitado: D. Santiago de Colsa Trueba. Capitán de Navío y Comandante del buque-escuela Juan Sebastián de Elcano. 25 de septiembre de 2019.
- Presentación del libro “Defensa: Estado y Sociedad, El Caso de España”. Invitados: Antonio Núñez García-Saúco, Embajador de España. Pedro Bernal Gutiérrez, Teniente General del Ejército del Aire. Lorenzo Jiménez Bastida, General de División del Ejército del Aire. Jesús Argumosa Pila, General de División Ejército de Tierra. EIIS European Institute of International Studies. Isen Centro Universitario. 26 de septiembre de 2019.
- Jornadas de voluntariado. Isen Centro Universitario. 09 de octubre de 2019.
- Visita a las instalaciones de la Sala del 112 de la Región de Murcia. Grado en Seguridad Pública y Privada. 18 de octubre de 2019.
- Conferencia: Reflexiones sobre la Unión Europea y el euro. Paolo Savona. Isen Centro Universitario. 19 de octubre de 2019.
- Visita al Museo Escolar de Pusol. Grado en Educación Primaria. 28 de octubre 2019.
- Seguridad Práctica: Cómo afrontar situaciones terroristas. Impartido por: Alejandro García Terror. 05 de noviembre de 2019.
- La Mujer en la toma de decisiones de la Semana Santa de Cartagena dentro de las actividades del XV Aniversario de la Asociación de Mujeres Cofrades de Cartagena. 14 de noviembre de 2019.
- Visita a la Asamblea Regional. Grado en Educación Primaria. 14 de noviembre de 2019.
- Visita Geoda. Cuevas Pulpí. Grado en Educación Primaria. 14 de noviembre de 2019.
- Visita al ESPAC Parque de seguridad de la Policía Local y los Bomberos de Cartagena. Grado en Seguridad Pública y Privada. 15 de noviembre de 2019.
- Campaña de donación de sangre. Centro de Hemodonación de la Región de Murcia. 18 de noviembre de 2019
- Curso lengua de signos. Nivel A1. Imparte: ASORCAR Asociación de personas sordas Cartagena. 19 de noviembre de 2019.
- Jurado joven FICC48. Festival Internacional de Cine de Cartagena. 24-30 de noviembre de 2019.
- Conferencia: Mar Menor y los niños. D. Paco Ruiz, Profesor de La

Firmante: MARIA INMACULADA MENDEZ MATEO. Fecha-hora: 03/10/2020 18:41:33. Emisor del certificado: C=ES,O=ACCV,OU=PKIACCV,CN=ACCVCA-120.
 Firmante: JOSE FULGENCIO ANGO STO SAEZ. Fecha-hora: 06/10/2020 08:29:28. Puesto/Cargo: DIRECTOR ACAD. ISEN FORMACIÓN UNIV. Y DIR. COL. MAYOR AZARBE (UNIVERSIDAD DE MURCIA). Emisor del certificado: CN=ISA SUB01, SERIALNUMBER=A82733265,OU=QUALIFIED CA,O=SISTEMAS INFORMATICOS ABIERTOS SOCIEDAD ANONIMA C=ES.



Esta es una copia auténtica imprimible de un documento administrativo electrónico archivado por la Universidad de Murcia, según el artículo 27.3 c) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre. Su autenticidad puede ser contrastada a través de la siguiente dirección: <https://sede.um.es/validador/>



Firmante: MARIA INMACULADA MENDEZ MATEO. Fecha-hora: 03/10/2020 18:41:33. Emisor del certificado: C=ES,O=ACCV,OU=PKIACCV,CN=ACCYCA-I20.
 Firmante: JOSE FULGENCIO ANGO STO SAEZ. Fecha-hora: 06/10/2020 08:29:28. Puesto/Cargo: DIRECTOR ACAD. ISEN FORMACION UNIV. Y DIR. COL. MAYOR AZARBE (UNIVERSIDAD DE MURCIA). Emisor del certificado: CN=ISA SUB01, SERIALNUMBER=A8273326C,OU=QUALIFIED CA,O=SISTEMAS INFORMATICOS ABIERTOS SOCIEDAD ANONIMA,C=ES.

	<p>Asomada. Grado en Educación Primaria. 21 de noviembre de 2019.</p> <ul style="list-style-type: none"> • ISEN FlashMob en la plaza del Ayuntamiento de Cartagena. Grado en Educación Infantil. 22 de noviembre de 2019. • Lecto escritura con el método Montessori. Imparte: Isen Centro Universitario. 23 de noviembre de 2019. • Visita al dispositivo de seguridad del Centro Comercial Thader en Murcia. Grado en Seguridad Pública y Privada. 27 de noviembre de 2019. • Programas de movilidad. Jornadas informativas de Movilidad internacional. Área de Relaciones Internacionales de la Universidad de Murcia. Vicerrectorado de Internacionalización. 28 de noviembre de 2019. • Práctica coordinada con Protección Civil y Emergencias. Grado en Seguridad Pública y Privada. 26 de noviembre al 03 de diciembre de 2019 • Mandarache/hache. Vuelven las palabras. Ayuntamiento de Cartagena. Diciembre de 2019. • Presentación de Proyecto: Tu recurso en 180 segundos. Grado en Educación Primaria. 19 de diciembre de 2019. • Presentación proyecto de colaboración: Los Cocineros y las Cocineras. En colaboración con el CEIP Pérez Galdós de Leganés. Grado en Educación Infantil. 20 de diciembre de 2019. • “Si aún no lo sabes, ven...” Sesiones formativas sobre Salidas Profesionales. Presentación y difusión del Grado en Seguridad Pública y Privada en sus dos modalidades. COIE. 23 de enero de 2020. • Presentación Proyecto Erasmus+ “All Hand On Deck”. Invitados: Dña. Senena Corbalán, Vicerrectora de Investigación e Internacionalización de la Universidad de Murcia. D. Aniceto Rosique Nieto. Almirante Jefe del Arsenal Militar de Cartagena. 20 de enero de 2020. • Lidera tu vida: hábitos y cambios desde la inteligencia emocional. Mestros Mundi-Masterclass- Isen Centro Universitario. 23 de enero de 2020. • Conferencia “La primera guardiamarina a bordo del Juan Sebastián de Elcano”. Invitada: Dña. Ester Yáñez González-Irún, Capitán de Fragata de la Armada Española. 24 de enero de 2020. • I curso de Dirección y Gestión de Centros Educativos de Infantil y Primaria. Isen Centro Universitario. 03 de febrero al 30 de mayo de
--	--



Esta es una copia auténtica imprimible de un documento administrativo electrónico archivado por la Universidad de Murcia, según el artículo 27.3 c) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre. Su autenticidad puede ser contrastada a través de la siguiente dirección: <https://sede.um.es/validador/>



2020.

- III Jornadas AACC Gifted Talent Investigación Desarrollo e Innovación. Coordinado: CONFAPA. 08 de febrero de 2020.
- Presentación del Voluntariado Internacional en Ecuador. Proyecto ecuador. Maestros Mundi. 05 de febrero de 2020.
- Taller de iniciación: Primeros auxilios. Imparte: CRUZ ROJA. 26-27 de febrero de 2020.
- Mesa Redonda: "El crecimiento económico analizado desde una doble perspectiva". ODS 8: Trabajo Decente y Crecimiento Económico. Objetivos y Metas de Desarrollo Sostenible. ODS Universidad de Murcia. 13 de febrero de 2020.
- Cine Fórum "En busca de la felicidad". ODS 8: Trabajo Decente y Crecimiento Económico. Objetivos y Metas de Desarrollo Sostenible. ODS Universidad de Murcia. 20 de febrero de 2020.
- Exposición fotográfica "Trabajo (in)decente". ODS 8: Trabajo Decente y Crecimiento Económico. Objetivos y Metas de Desarrollo Sostenible. ODS Universidad de Murcia. 22 de febrero de 2020.
- Taller herramientas de cálculo matemático y estrategias de resolución en educación primaria. Imparte: Isen Centro Universitario. 24 de febrero al 13 de marzo de 2020.
- Día Internacional. Síndrome de Asperger. SUMANDO-Isen Centro Universitario. 09 de marzo de 2020.
- Curso de defensa personal policial. Imparte: FYTNESS GYM. 09-13 de marzo de 2020.
- Taller de ortografía y redacción. Imparte: Isen Centro Universitario. 13 de febrero al 11 de marzo de 2020.
- Seminarios-Taller de Comunicación Política en las Instituciones Públicas con Funciones Ejecutivas. Impartido: Isen y CPAUM (Departamento de Ciencia Política y de la Administración de la Universidad de Murcia). Marzo de 2020.
- Conferencia: El nuevo y el viejo Mundo en el contexto de la primera circunnavegación. Invitado: D. Juan José Sánchez Baena, catedrático de Historia de América y director de la Cátedra de Historia y Patrimonio Naval. 23 de marzo de 2020.
- Conferencia: La Primera Vuelta al Mundo. Invitado: D. Agustín Ramón Rodríguez González, Profesor de Instituto y de la Universidad San Pablo-CEU de Madrid. 26 de marzo de 2020.
- Seguridad e Inteligencia estratégica: visión de futuro ante COVID-

Firmante: MARIA INMACULADA MENDEZ MATEO. Fecha-hora: 03/10/2020 18:41:33. Emisor del certificado: C=ES,O=ACCV,OU=PKI/ACCV,CN=ACCYCA-120.
 Firmante: JOSE FULGENCIO ANGO STO SAEZ. Fecha-hora: 06/10/2020 08:29:28. Puesto/Cargo: DIRECTOR ACAD. ISEN FORMACIÓN UNIV. Y DIR. COL. MAYOR AZARBE (UNIVERSIDAD DE MURCIA). Emisor del certificado: CN=ISA SUB01, SERIALNUMBER=A8273326C,OU=QUALIFIED CA,O=SYSTEMAS INFORMATICOS ABIERTOS SOCIEDAD ANONIMA C=ES.





Firmante: MARIA INMACULADA MENDEZ MATEO. Fecha-hora: 03/10/2020 18:41:33. Emisor del certificado: C=ES,O=ACCV,OU=PKIACCV,CN=ACCYCA-1201
 Firmante: JOSE FULGENCIO ANGOSTO SAEZ. Fecha-hora: 06/10/2020 08:29:28. Puesto/Cargo: DIRECTOR ACAD. ISEN FORMACIÓN UNIV. Y DIR. COL. MAYOR AZARBE (UNIVERSIDAD DE MURCIA). Emisor del certificado: CN=ISA SUB01, SERIALNUMBER=A82733265,OU=QUALIFIED CA,O=SYSTEMAS INFORMATICOS ABIERTOS SOCIEDAD ANONIMA C=ES

19. Webinar. Ponentes: Mtro. Jesús de Miguel. Profesor de la Universidad ANAHUÁC Mexico. Dra. Magdalena Alcocer. Coordinadora de la licenciatura estratégica de la Universidad ANAHUÁC México. Dr. Jose Angosto. Decano de ISEN Centro Universitario. Lic. Julieta Becerril. Coordinadora académica en Universidad ANAHUÁC México. Dr Salvador Marín. Presidente de la European Federation of Accountants and Auditors for SMEs y Profesor de la Universidad de murcia. Organiza: ANÁHUAC México-Universidad de Murcia-Isen. 11 junio de 2020.

- El uso del museo como recurso didáctico. De la salida escolar a su tratamiento transversal en el aula. Webinar. Ponente: Dr. ^a Ainoa Escribano-Miralles. 02 de julio de 2020.
- Presentación del International Summer Camp ISEN. Anfitrión: D. Luis Cruz Miravet, Director General de Isen Centro Universitario. 20 de julio de 2020.
- Bilingual tools to teach parents. International Summer Camp ISEN. Invitada: Ellie Murphy. Profesora del Departamento de Idiomas de Isen Centro Universitario. 20 de julio de 2020.
- DIY sanitizing gel. International Summer Camp ISEN. Invitada: Dña. María Monllor. Profesora del Ciclo de Grado Superior de Farmacia y Parafarmacia de Isen Formación Profesional. 20 de julio de 2020.
- Spanish for foreigners. International Summer Camp ISEN. Departamento de Idiomas de Isen Centro Universitario. 20 de Julio de 2020.
- Introductory master class related to the Security Module of the Summer Course: TBD. International Summer Camp ISEN Global Security Challenges. Invitado: D. Javier Rupérez. Embajador del Reino de España en los Estados Unidos de América. 20 de julio de 2020.
- To tech or not to tech. International Summer Camp ISEN. Invitado: Eduardo Haz Gómez. Profesor de Isen Centro Universitario. 21 de julio de 2020.
- It's the time: Let's control our exercise!. International Summer Camp ISEN. Invitada: Fuensanta Caballero García. Profesora de Isen Centro Universitario. 21 de julio de 2020.
- The relations Spain – USA. International Summer Camp ISEN Global Security Challenges. Invitado: Fernando Nogales Álvarez. Subdirector General de. América del Norte Ministerio Asuntos Exteriores de la Unión Europea MAUC. 21 de julio de 2020.
- Spanish for foreigners. International Summer Camp ISEN. Departamento de Idiomas de Isen Centro Universitario. 21 de julio





de 2020.

- Towards a more integrated European Defense: CSDP and NATO. International Summer Camp ISEN Global Security Challenges. Invitada: Dña. Miriam Álvarez de la Rosa Rodríguez, Subdirectora de la Escuela Diplomática de España. 22 de julio de 2020.
- Speaking without freaking. International Summer Camp ISEN. Invitada: Sara Albaladejo Albaladejo. Profesora de Isen Centro Universitario. 22 de julio de 2020.
- Meet Cartagena, a city of a thousand cultures. International Summer Camp ISEN. Invitada: María Teresa Abad. Profesora del Ciclo de Grado Superior de Farmacia y Parafarmacia de Isen Formación Profesional. 22 de julio de 2020.
- Spanish for foreigners. International Summer Camp ISEN. Departamento de Idiomas de Isen Centro Universitario. 22 de julio de 2020.
- Math manipulatives. International Summer Camp ISEN. Belen García, Profesora de Isen Centro Universitario. 23 de julio de 2020.
- Essential time management resources. International Summer Camp ISEN Invitada: Carolina Ramírez Gutiérrez. Profesora de Isen Centro Universitario. 23 de julio de 2020.
- Spanish National Security Policy: threats and challenges for the coming decade. International Summer Camp ISEN Global Security Challenges. Invitado: Juan Carlos Martin Torrijos, Coronel del Ejército del Aire y Graduado en Derecho. 23 de julio de 2020.
- International development cooperation as an instrument of global security. International Summer Camp ISEN Global Security Challenges. Invitado: Fernando Noguera Gómez, Comandante del Ejército del Aire y Profesor en CUD-AGA. 23 de julio de 2020.
- Spanish for foreigners. International Summer Camp ISEN. Departamento de Idiomas de Isen Centro Universitario. 23 de julio de 2020.
- DIY teaching resources. International Summer Camp ISEN. Invitado: Carmelo Soriano Ruiz. Profesor de Isen Centro Universitario. 24 de julio de 2020.
- Gamification deserves a thumb up!. International Summer Camp ISEN. Invitada: Carmen Belén Macías Corredera. Profesora de la Universidad de Murcia. 24 de julio de 2020.
- Despedida y entrega de Diplomas. Anfitrión: D. Luis Cruz Miravet, Director General de Isen Centro Universitario. 24 de julio de 2020.

Firmante: MARIA INMACULADA MENDEZ MATEO. Fecha-hora: 03/10/2020 18:41:33. Emisor del certificado: C=ES,O=ACCV,OU=PKIACCV,CN=ACCYCA-120.
 Firmante: JOSE FULGENCIO ANGO STO SAEZ. Fecha-hora: 06/10/2020 08:29:28. Puesto/Cargo: DIRECTOR ACAD. ISEN FORMACIÓN UNIV. Y DIR. COL. MAYOR AZARBE (UNIVERSIDAD DE MURCIA). Emisor del certificado: CN=ISA SUB01, SERIALNUMBER=A8273326C,OU=QUALIFIED CA,O=SISTEMAS INFORMATICOS ABIERTOS SOCIEDAD ANONIMA C=ES.



Esta es una copia auténtica imprimible de un documento administrativo electrónico archivado por la Universidad de Murcia, según el artículo 27.3 c) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre. Su autenticidad puede ser contrastada a través de la siguiente dirección: <https://sede.um.es/validador/>



	<ul style="list-style-type: none"> A new way to analyze emerging global challenges. Geo-economics and Geopolitics in the XXI century: Some considerations International Summer Camp ISEN Global Security Challenges. Invitado: José Lorenzo Jiménez Bastida, General del Ejército del Aire y Profesor en Isen Centro Universitario. 24 de julio de 2020.
Revisión y actualización de la bibliografía recomendada en las guías docentes.	<p>Se han remitido diferentes correos electrónicos a los docentes para informar sobre el proceso de revisión y actualización de la bibliografía de las Guías docentes de cada asignatura. Se ha realizado una comprobación por los coordinadores tutores de cada curso y de título.</p> <p>El personal de apoyo del centro ha gestionado la actualización de la bibliografía disponible en la biblioteca del centro.</p>
Red de estudiantes egresados.	<p>Puesta en marcha de la red de estudiantes egresados:</p> <p>El personal de apoyo del centro está gestionando la puesta en marcha de la red de estudiantes egresados. La situación sanitaria actual por la COVID-19 ha supuesto que se haya realizado todo en formato virtual y que se esté gestionando dicha red.</p>
Convenios con otras Universidades para fomentar la movilidad del alumnado.	<p>Se han intensificado las comunicaciones con diferentes Universidades para fomentar la movilidad con el alumnado de los diferentes títulos del centro. Se han gestionado con el convenio con la Universität Hamburg, Haute Ecole Albert Jacquard, Tallina Ülikool, Université de la Réunion (Saint Denis), Università degli Studi di Roma "La Sapienza", Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", University of Lodz y Univerzita Palackého V Olomouci.</p> <p>No obstante, la situación sanitaria actual no ha posibilitado que hayan podido llevarse a cabo un mayor número de ellos.</p>

Firmante: MARIA INMACULADA MENDEZ MATEO. Fecha-hora: 03/10/2020 18:41:33. Emisor del certificado: C=ES,O=ACCV,OU=PKI/ACCV,CN=ACCVA-120.
 Firmante: JOSE FULGENCIO ANGO STO SAEZ. Fecha-hora: 06/10/2020 08:29:28. Puesto/Cargo: DIRECTOR ACAD. ISEN FORMACIÓN UNIV. Y DIR. COL. MAYOR AZARBE (UNIVERSIDAD DE MURCIA). Emisor del certificado: CN=ISA SUB01, SERIALNUMBER=A82733265,OU=QUALIFIED CA,O=SYSTEMAS INFORMATICOS ABIERTOS SOCIEDAD ANONIMA,C=ES.

