**AUTORIZACIÓN PARA HACER GESTIONES EN LA**

**SECCIÓN DE BECAS**

D./Dª…………………………………………………………………………………………………………………………………………

con DNI Nº ………………………………………….., AUTORIZO A D./Dª………………………………………………………………

……………………………………………… con DNI Nº………………………………………, para (indicar la gestión a realizar\*)

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Murcia, a …….de……………………….de 20

El/La Interesado/a

Fdo……………………………………………………….

\*Petición de información relativa a la beca, presentar documentación, presentar alegaciones, presentar recursos, solicitar la renuncia a la beca, solicitar el reintegro de la beca, presentar el pago de un reintegro, cualquier otra que se detalle

**Nota: Esta autorización deberá ir acompañada de fotocopia del DNI del interesado y del autorizado y del impreso correspondiente de solicitud que se realice**