

**ACTA DE LA REUNIÓN DE LA COMISIÓN DE ASUNTOS ECONÓMICOS E  
INFRAESTRUCTURA DE LA FACULTAD DE PSICOLOGÍA Y LOGOPEDIA,  
CELEBRADA EL DÍA 20 DE MARZO DE 2024**

**Asistentes:**

Hidalgo Montesinos, María Dolores  
Olmos Soria, Marina Llanos  
Andreu Caravaca Natalia  
Ribeiro Do Couto Bruno  
Martínez Fuentes, María Teresa  
García Izquierdo, Mariano

**Excusan su asistencia:**

Ortín Montero, Francisco José  
López García, Juan José  
Gómez Gambín, Juana María  
Garcés de los Fayos Ruiz, Enrique Javier  
López López, José Antonio

En Murcia, siendo las 16:30 horas del día 20 de marzo de 2024, quedó reunida, de forma presencial y mediante videoconferencia en Zoom, la Comisión de Asuntos Económicos e Infraestructura de la Facultad de Psicología y Logopedia, habiendo sido previamente citados todos sus miembros y con asistencia de los que anteriormente se indican.

Se trató el siguiente orden del día:

**1. Informe sobre la situación actual de las infraestructuras del Centro.**

La Decana comienza indicando el objetivo de este punto. Es la primera reunión de esta Comisión desde su renovación. Aprovecha para dar la bienvenida a los nuevos miembros y agradecer al resto su continuidad o participación. Finaliza esta introducción nombrando a las personas que han excusado su ausencia.



Firmante: FRANCISCO JOSE ORTIN MONTERO. Fecha-hora: 15/04/2024 13:42:19. Emisor del certificado: C=ES, O=ACCV, OU=PKIACCV, CN=ACCVCA120

Continuando con el informe, la Decana señala que se ha invitado a esta reunión a algunos Directores/as de Departamento, que tienen relación con el punto 2 del orden del día.

Entrando en aspectos específicos de infraestructuras, la Decana comenta que, con la entrada del nuevo Equipo Decanal, se llevó a cabo una reestructuración de algunos espacios. Concretamente, donde estaba la ampliación de la Docimoteca, se ha incluido el despacho del Vicedecano de Calidad e Innovación.

Por otro lado, se libera el despacho situado en la primera planta, a la entrada de la sala de estudio. Este despacho tiene problemas con el ruido que proviene de las máquinas de aire, etc. No es un buen lugar para trabajar, mientras no se insonorice.

Continuando con el informe se destacan diferentes obras de mejora y reparaciones en el edificio. Concretamente:

- Se ha modificado el mostrador de consejería, sacándolo unos centímetros, para hacer más cómodo el trabajo a los profesionales y a las personas que se acercan para cualquier necesidad.
- En el periodo de vacaciones de Navidad, se arregló la puerta de entrada al edificio (puerta de cristal derecha y puertas automáticas).
- Se ha actualizado el sistema de aviso de incendio, tarea que ahora realiza una nueva empresa.
- Se ha encargado un estudio de seguimiento de grietas-movimiento de la sala de estudio primera planta. Tras informar al Vicerrectorado de Infraestructura de este asunto, recibimos la visita de un arquitecto. Se han puesto unos testigos durante seis meses, para diagnosticar posibles movimientos irregulares.
- Se han llevado a cabo algunas mejoras en el Servicio de Docimoteca. Por un lado, se ha mejorado la digitalización de la base de datos. Las pruebas e instrumentos disponibles en la Docimoteca se encuentran en la Base de Datos de Biblioteca. Hay acceso y búsqueda desde la web, en el Catálogo ALBA. Esta mejora fue iniciada y desarrollada por el anterior Equipo Decanal, y ha conllevado un gran esfuerzo por parte de nuestra compañera Ascensión Sánchez. En breve tendremos el escáner para hacer el préstamo como las bibliotecas convencionales. La Decana recuerda que el préstamo será solo para profesionales. Finalmente se destaca la implantación de un servicio de cita previa que hará más operativo el trabajo y más cómodo para los profesionales que acudan al mismo.

En relación con otros aspectos de mejora de recursos e infraestructura, la Decana destaca los siguientes:

- Puesta en marcha de la nueva aplicación Pandora, de gestión de horarios en la web.



- Puesta en marcha de la nueva aplicación **Praxis** de gestión de prácticas externas- Cotización a la Seguridad Social.
- Puesta en marcha gestión a través de Aula Virtual de la aplicación Grupo de Prácticas.
- Puesta en marcha del Portal de Investigación. Este portal será muy útil para conocer que hacen los Grupos de Investigación y dar visibilidad a nuestros trabajos.
- Aplicación Boards: Cuadro de mandos por el que se tiene acceso a información general de titulaciones, PDI, y otros aspectos, que pueden ser útiles para tener una visión de conjunto.

La Decana informa, por otro lado, de algunas mejoras en las aulas docentes del Edificio D. En este sentido destaca:

- Mejora digitalización aulas 0.1, 1.1 y 2.1 del Edificio D. Se han incluido 2 cañones de video y pantallas.
- Ampliación del número de enchufes.
- Mejora del espacio de socialización. En proceso

Además, se han llevado a cabo en el Aulario Norte, como:

- Actualización de cañones de video. Se trata de un proceso general de la Universidad, de reponer los que estén más necesitados.
- Instalación OpenBoard en las aulas B02, C02 y D02 para atender a alumnado con diversidad funcional. Se propuso una acción formativa al profesorado y se envió un video para conocer el manejo de este sistema.

En cuanto a las aulas del Centro, la Decana destaca:

- Renovación cañón de video en una de las aulas.
- Pintado aulas 0.1 y 0.7.

Finalmente, la Decana indica otras mejoras destacando la Adquisición de dos pantallas de TV para difusión de actividades de la Facultad, así como para la visibilización de las actividades en investigación, transferencia y divulgación del profesorado del centro. Una está situada en la planta baja, antes de llegar a los ascensores, y la otra en la zona de socialización de la primera planta.

Sin más comentarios ni intervenciones, finaliza este punto.

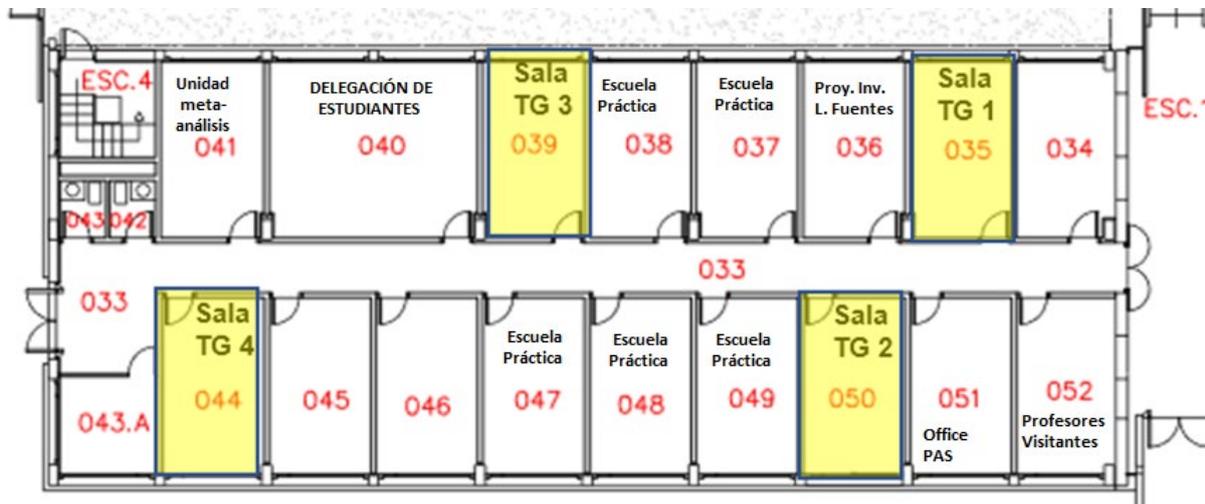


## 2. Propuesta sobre espacio para la Unidad Departamental.

La Decana introduce este punto informando sobre la reunión con la Vicerrectora de Infraestructuras, en la que quiso saber que espacios tenemos en la Facultad para generar uno común para la Unidad Departamental, que sea de fácil acceso para todo el profesorado.

En este sentido, la idea de la Vicerrectora es que esté lo más cerca posible de la entrada al Centro. Se vieron los espacios actuales, centrandó la atención en el pasillo al entrar a la izquierda.

La Decana muestra el plano actual de este pasillo



En concreto, la idea es que la Unidad Departamental se sitúe en los 3 primeros despachos del lado derecho. Los gastos en obras y mobiliario tendrán coste 0 para nuestra Facultad. Se detalla el uso actual de estos tres espacios. En concreto:

- 0.34: fue un despacho para la atención de los casos de COVID. Actualmente no se utiliza.
- 0.35: es una sala de trabajo en grupo. Esta podría pasar al 0.45, u ocupar el lugar liberado en la sala de estudio, previa insonorización.
- El tercer espacio, que actualmente lo utiliza un Grupo de Investigación, se movería al despacho contiguo, utilizado ahora por la Escuela de Práctica Profesional. La Decana explica que, con la nueva configuración del Centro de Formación Continua, el administrativo de la Escuela de Práctica estará en la misma Unidad que el resto de Estudios Propios.





Plano de cambios previstos para la Ubicación de la Unidad Departamental.

La Decana finaliza esta introducción del punto, comentando que queda libre, por tanto, el espacio que actualmente ocupan 4 de las administrativas de los Departamentos. Por este motivo se ha convocado a esta reunión a la Dirección de los Departamentos implicados.

La profesora María Teresa Martínez Fuentes, comparte el hecho de que se generen 3 espacios, ya que los 2 previstos en inicio serían pocos, en opinión también del personal de administración.

La Decana señala que, de hecho, se habló con ellas, y se transmitió esta necesidad a la Vicerrectora, tras escucharlas.

La profesora Martínez Fuentes señala que los Departamentos tienen necesidades de espacio para ubicar o reubicar a su profesorado, tanto asociados que comparten espacios, como profesores que pasan o entran a tiempo completo.

La Decana comparte esta opinión. Destaca, por otro lado, que los espacios que ahora ocupara la Unidad Departamental son comunes, y gestionados por el Decanato. Los espacios que quedan libres en los Departamentos son 4, y mantendrán su mobiliario actual, ya que los nuevos tendrán nuevo mobiliario puesto por la Universidad.

El profesor Mariano García Izquierdo pide confirmar entonces que, los espacios liberados en los Departamentos serán gestionados por estos, según sus necesidades. La Decana confirma que así es.



La Decana recuerda por otro lado, que la Universidad quiere crear los llamados “espacios oxígeno” para las necesidades que tengamos tanto informática como nosotros.

Señala no obstante que los planes de ubicación de espacios pueden ser cambiantes con el tiempo.

Termina informando que el próximo año, el Aulario de la Merced, sufrirá una renovación profunda. Los alumnos que tengan clase en el segundo cuatrimestre serán reubicados en diferentes espacios del Campus de Espinardo.

La Comisión da el visto bueno a la propuesta de Ubicación de la Unidad Departamental.

Sin más asuntos que tratar, se levantó la sesión siendo las 17:03 horas del día 20 de marzo de 2024.

De todo lo cual, como Secretario, doy fe.

El Secretario de Centro

Fdo.: Francisco José Ortín Montero



Firmante: FRANCISCO JOSE ORTIN MONTERO. Fecha-hora: 15/04/2024 13:42:19. Emisor del certificado: C=ES O=ACCV OU=PKIACCV CN=ACCVCA120

