



UNIVERSIDAD DE
MURCIA

PLAN DE FORMACIÓN CORPORATIVA 2023



centro de formación y
desarrollo profesional



ÍNDICE

Presentación	3
1. Estructura y desarrollo del Plan de Formación Corporativa 2023	5
1.1. Programas formativos.....	5
1.2. Modalidades formativas y tipos de formación.....	7
1.3. Otras actividades de formación corporativa.....	8
2. Características del Plan de Formación Corporativa 2023	9
3. Formación Corporativa 2023	14
3.1. Acciones formativas para el Personal Docente e Investigador (PDI)	14
3.2. Acciones formativas para el Personal de Administración y Servicios (PAS)..	31



Presentación

El Centro de Formación y Desarrollo Profesional (CFDP), dependiente del Vicerrectorado de Formación Continua de la Universidad de Murcia, ha configurado el Plan de Formación Corporativa (PFC) para el año 2023 a partir de un exhaustivo y detallado proceso de evaluación de necesidades formativas de la Universidad de Murcia (UMU). En el proceso de diseño de la propuesta de formación corporativa para el año 2023 ha sido fundamental la comunicación continuada con los destinatarios potenciales de la formación, así como con los representantes de los diferentes colectivos, no solo para recoger las demandas de formación corporativa, sino también para diseñar y planificar acciones formativas que se ajusten a las necesidades del personal de la Universidad de Murcia. Como en años anteriores, la Universidad de Murcia sigue apostando por el valor de la formación corporativa continuada que sea garante de la mejora de las competencias vinculadas al puesto de trabajo, así como del desarrollo profesional continuo de todo el personal: Personal de Administración y Servicios (PAS) y Personal Docente e Investigador (PDI).

La formación y el desarrollo profesional recogidos en las acciones que integran el Plan de Formación Corporativa tienen por objeto promover la formación y actualización permanente del personal de la Universidad de Murcia (UMU) mediante el desarrollo de habilidades y conocimientos teórico-prácticos. A través del PFC, se pretende promover una cultura de formación continuada a lo largo de la carrera profesional, que tenga su reflejo en la mejora de la calidad del desempeño laboral. Por ello, el PFC diseñado para el año 2023 incluye una amplia y diversificada oferta de formación dirigida a dar una respuesta ajustada a las necesidades formativas de la comunidad universitaria.

El Plan de Formación Corporativa de 2023 se ha organizado en torno a las líneas estratégicas establecidas a nivel institucional, entre las que destacan la mejora de las competencias lingüísticas en el puesto de trabajo, la plena inclusión del alumnado, la igualdad entre hombres y mujeres, el desarrollo de competencias digitales para el desempeño profesional, la mejora de la calidad docente, la mejora de la investigación y la transferencia, la actualización en legislación académica y



universitaria y la formación del personal de nueva incorporación al puesto de trabajo, entre otras.

Ana Vanesa Valero García

Vicerrectora de Formación Corporativa

María Jesús Rodríguez-Entrena

Directora del CFDP



1. Estructura y desarrollo del Plan de Formación Corporativa 2023

El Plan de Formación Corporativa 2023 pretende dar respuesta a la detección de necesidades realizada en todos los sectores de la Universidad, por lo tanto, el PFC refleja la programación de todas las acciones formativas que se llevarán a cabo durante el año 2023 en la Universidad de Murcia.

El desarrollo del Plan de Formación está regulado por el Reglamento de Formación Corporativa, aprobado por Consejo de Gobierno el 18 de diciembre de 2015. El Plan de Formación Corporativa se desarrolla a través de tres fases que se distribuyen a lo largo del año. En cada fase se publican las acciones formativas incluidas en los diferentes programas, así como la ficha técnica de cada acción formativa, con una información detallada de la misma respecto a destinatarios, plazos y forma de presentación de solicitudes, criterios específicos de selección, etc.

1.1. Programas formativos

El PFC 2023 estructura sus acciones formativas a través de los siguientes programas:

- i. **Docencia e innovación.** Programa formativo que incluye formación en consonancia con las líneas de actuación de la “Unidad de Innovación” dirigidas a promover la mejora docente.
- ii. **Educación inclusiva: equidad y calidad.** Tiene el objetivo de aportar conocimientos, estrategias y recursos educativos para orientar la función docente e investigadora en la Universidad de Murcia hacia los valores de la educación inclusiva. En este sentido, trata de proporcionar oportunidades formativas para la planificación y desarrollo de procesos de



enseñanza y aprendizaje que incluyan a la diversidad de formas de aprender del alumnado universitario.

- iii. **Formación para la incorporación al puesto de trabajo.** Formación específica para el personal de nuevo ingreso o que se incorpore a un nuevo puesto, con el objetivo de facilitar el buen desempeño de su labor profesional. Este programa incluye un proceso de práctica mentorizada por personal de la institución con una reconocida experiencia profesional.
- iv. **Gestión institucional.** Formación relacionada con la administración y dirección de personas, habilidades de comunicación específicas y cualquier otra formación que siga las líneas marcadas por la institución universitaria
- v. **Igualdad.** El objetivo de esta formación es el establecimiento y desarrollo de políticas activas que integren la igualdad de trato y de oportunidades para mujeres y hombres, sin discriminar directa o indirectamente por razón de sexo, identidad sexual, orientación sexual, etc., así como en el impulso y fomento de medidas para conseguir la igualdad real en el seno de nuestra Universidad.
- vi. **Investigación y transferencia.** Este programa incluye formación relacionada con la preparación, desarrollo, gestión, etc. de proyectos de investigación. Ofrece formación orientada a diseñar instrumentos de recogida de datos, procesos de análisis de datos y gestión de la transferencia y publicaciones de los resultados de investigación. Se busca dotar al personal investigador de las herramientas que faciliten el trabajo del investigador en todas sus fases.
- vii. **Lenguas y programas bilingües.** Formación dirigida a desarrollar y/o mejorar las competencias en el uso de la lengua inglesa en el puesto de trabajo. En este programa se incluyen cursos de perfeccionamiento del inglés para el PAS y el PDI de la UMU, así como distintas acciones formativas y talleres específicos de inglés para PAS y PDI que preparan para el desempeño laboral en un entorno plurilingüe.



- viii. **Prevención de riesgos laborales, salud y bienestar.** Programa formativo desarrollado en colaboración con el Servicio de Prevención de Riesgos Laborales, dependiente del Vicerrectorado de Planificación de las Infraestructuras de la Universidad de Murcia. En este programa se enfatiza en la prevención de riesgos laborales en el entorno laboral y se colabora en el desarrollo de acciones formativas que se encuadran dentro de la estrategia de salud y bienestar de la Universidad de Murcia, donde se incorporan acciones formativas orientadas a la gestión del estrés, la salud mental y la vida saludable.
- ix. **Tecnología y comunicación.** Programa que incorpora acciones formativas dirigidas a capacitar al personal de la UMU en el uso de herramientas y/o aplicaciones informáticas que faciliten las funciones a desempeñar en el puesto de trabajo.

1.2. Modalidades formativas y tipos de formación

Las acciones formativas incluidas en el PFC se desarrollarán a través diferentes modalidades de formación: presencial, semipresencial, en línea (actividades tutorizadas y autoformación).

1. Presencial: formación donde se establece una comunicación síncrona en tiempo real entre el profesorado y el alumnado. Esta se puede desarrollar en un aula física o a través del aula virtual.
2. Semipresencial: formación que se imparte en una combinación dentro de la misma acción formativa de horas de presencialidad (sea física o a través del aula virtual) y horas en línea.
3. En línea: se imparte a través de una plataforma de formación virtual en la que el ritmo de aprendizaje es gestionado por el propio alumnado de manera autónoma. Incluye dos formas diferentes:
 - a. Actividades tutorizadas: incluye actividades formativas supervisadas por el profesorado dentro de un cronograma establecido.



- b. Autoformación: esta formación no cuenta con profesorado. Se caracteriza por la autogestión del aprendizaje, donde cada persona podrá seguir la formación en formato virtual y a su propio ritmo. Este formato contempla dos situaciones posibles de formación: una orientada a la acreditación y certificación del aprendizaje a través de pruebas de evaluación debidamente convocadas de manera presencial; otra dirigida a aquellos participantes que acceden a contenidos parciales o globales para aprender y mejorar competencialmente sin buscar la acreditación y/o certificación.

En lo que respecta a la tipología de formación podemos diferenciar entre cursos, seminarios web, jornadas, talleres, etc.

1.3. Otras actividades de formación corporativa

Además de los diferentes programas formativos mencionados anteriormente, el CFDP también incluye otras actividades de formación que, dada su especificidad, se ofertarán a través de sus respectivas convocatorias. En este sentido, se pueden mencionar las siguientes:

- Convocatoria de Elaboración de Manuales para la Docencia: destinada a que el PDI de la Universidad de Murcia pueda realizar la planificación y concreción de la materia docente, mediante la programación y desarrollo de materiales adecuados que se han de plasmar en un manual docente que sirva de guía al alumnado.
- Convocatoria de Ayudas para la Formación Externa: dirigida al Personal de Administración y Servicios, con el objetivo de facilitar ayudas para la formación relacionada directamente con el puesto de trabajo y que no puede ser atendida por el CFDP por: insuficiencia de recursos materiales, la especificidad de los contenidos y reducido número de personal afectado.



- Convocatoria del Plan de Formación Interadministrativo: gestionado por la Escuela de Formación e Innovación de la Administración Pública de la Región de Murcia, donde se incluyen acciones formativas desarrolladas en colaboración con otras administraciones.

En el apartado tres de este documento, se presenta la formación corporativa que se va a dirigir al personal de la Universidad de Murcia, diferenciando entre aquella que va destinada al PDI y al PAS. La información contenida en el apartado “Destinatarios” es una descripción de los criterios específicos de selección que se detallarán en las correspondientes Fichas/Guías Docentes de las acciones formativas cuando se realice la oferta.

2. Características del Plan de Formación Corporativa 2023

A continuación, se detallan los elementos más destacados en la elaboración del Plan de Formación Corporativa, que a su vez representan algunas novedades con respecto a los planes anteriores:

- Como en años anteriores, la detección de necesidades formativas ha seguido diferentes fases en las que se ha contado con la colaboración de los distintos responsables de áreas/servicios/unidades, así como de los Equipos Decanales de cada una de las facultades y los miembros de las comisiones asesoras de expertos para cada uno de los programas temáticos en los que se estructura el plan.
- Se consolida la figura del “Enlace de Formación”, designada por cada centro/servicio, como responsable de la comunicación en materia de formación con el CFDP a fin de agilizar y facilitar la comunicación entre el centro y las diferentes unidades, servicios, facultades, etc. de la UMU.



- Se afianzan las comisiones asesoras de personal experto para orientar sobre el diseño de la formación dentro de cada uno de los programas formativos: igualdad, idiomas, etc.
- Se incorpora formación corporativa orientada a responder las estrategias en las que está participando la UMU: EUniwell y HRS4R. EUniwell es una alianza para conformar universidades europeas para el bienestar (European University for Well-Being). La estrategia “Human Resources Strategy for Resarchers” (HRS4R) es una herramienta puesta en marcha por la Comisión Europea para apoyar a las universidades e instituciones de investigación en la aplicación de la Carta Europea del Investigador y del Código de Conducta para la contratación de investigadores, que tienen por objeto contribuir al desarrollo de un mercado laboral europeo atractivo para los investigadores.
- El programa “Docencia e innovación” establece la sincronía entre las líneas de actuación de la Unidad de Innovación y la formación que se ofrece desde el CFDP. En coherencia, con lo establecido en el proyecto de Ley Orgánica del Sistema Universitario (LOSU) donde se recoge que la innovación en las formas de enseñar y aprender debe ser un principio fundamental en el desarrollo de las actividades docentes y formativas universitarias.
- Se fortalece la línea de trabajo de “Formación por Centros”. Se trata de una formación diseñada para responder específicamente a las particularidades y necesidades de formación que requiere cada facultad. En función de las peticiones recibidas en el CFDP de cada facultad, se diseñan acciones formativas “ad hoc” dirigidas prioritariamente a los miembros de las facultades solicitantes. Esta formación tiene como destinatarios el PDI de las distintas facultades y va enfocada principalmente a mejorar competencias docentes, de investigación y/o de gestión. En relación a la experiencia de este curso académico se ha diseñado una infografía informativa donde se clarifica el procedimiento



para la gestión, difusión, etc. de este tipo de formación. Además, en la página web del CFDP se destinará un espacio donde estará disponible tanto la infografía como las fichas de las acciones formativas de cada una de las facultades solicitantes.

- En consonancia con el II Plan de Igualdad de la Universidad de Murcia, se continúa avanzando en el Programa de “Igualdad” que recoge una oferta de cursos orientados no solo a la sensibilización en materia de igualdad de género, sino también a facilitar estrategias al personal de la Universidad de Murcia para aplicar la perspectiva de género en su actividad diaria. Por ello, en la oferta formativa de este año, se ha incorporado formación orientada a abordar la investigación, la gestión y la docencia desde la perspectiva de género.
- Formación para directivos dirigida al personal que ocupa puestos de gestión y responsabilidad dentro del organigrama de la UMU. Tiene como finalidad facilitar el desarrollo de competencias vinculadas a la dirección, el liderazgo y el desarrollo de personas. También se aborda formación orientada a mejorar el clima laboral y el rendimiento en las instituciones públicas.
- En el programa de “Educación inclusiva: equidad y calidad”, que tiene el objetivo de aportar conocimientos, estrategias y recursos educativos para orientar la función docente del PDI de la Universidad de Murcia hacia los valores de la educación inclusiva. Este año se ha diseñado formación dirigida a profesorado con cargos de gestión académica para que puedan hacer de canales de transferencia entre el profesorado de sus respectivas facultades.
- Programa de “Investigación y transferencia”. El diseño de esta formación responde a un objetivo prioritario para el CFDP de formar al PDI en competencias para el diseño, la gestión y la difusión de los resultados de investigación. En este programa se hace especial hincapié en las técnicas



y procedimientos del diseño de instrumentos de recogida y análisis de datos.

- Dentro del programa “Formación para la incorporación al puesto de trabajo” en el PFC del año 2022, se inició la primera edición del curso de “Experto en Docencia Universitaria (EDU)” orientado a favorecer la calidad docente y el desarrollo profesional del profesorado novel. Esta formación se estructura en dos módulos y cuatro fases de desarrollo. El primer módulo se compone de un total de 200 horas de formación teórico-práctica con diversas acciones formativas que abarcan el diseño de la docencia (planificación de la enseñanza, tutoría, etc.), el desarrollo (metodologías activas, interacción entre iguales, neotelling, etc.) y la evaluación (evaluación inclusiva, rúbricas, etc.). El segundo módulo consta de un total de 60 horas de formación orientadas al desarrollo de la práctica docente mentorizada, donde entre las acciones a desarrollar, se debe diseñar un proyecto docente, aplicarlo y evaluarlo con la supervisión de profesorado mentor. Como clausura de esta acción formativa, se han diseñado unas jornadas de docencia universitaria para el profesorado novel.

En el PFC para el año 2023, se cierra la primera edición y se inicia la segunda edición del curso “Experto en Docencia Universitaria”. Para el diseño de la segunda edición del EDU, se han tenido en cuenta los resultados de la evaluación realizada por el profesorado y el alumnado al finalizar el módulo I.

- Paralelamente, en el Plan de Formación Corporativa 2023 se va a continuar trabajando en el diseño del modelo de “formación y mentorización” para dar una respuesta de calidad al programa de “Formación para la incorporación al puesto de trabajo”, dirigida al PAS de la Universidad de Murcia.
- Se ha ampliado la formación dentro del programa de “Lenguas y programas bilingües”. En el PDI se continúa con la formación en



competencias lingüísticas que permitan ampliar la internacionalización de la UMU y la enseñanza en programas bilingües. Por otro lado, se continúa con formación en English as a Medium of Instruction (EMI) y se incorpora formación orientada a la comunicación de presentaciones académicas en inglés. En el PAS se continúa con el perfeccionamiento por niveles y se amplía la formación específica para el puesto de trabajo con cursos sobre conversación, redacción de documentos y cursos para preparar la movilidad internacional.

- Este año se va a realizar una apuesta por la autoformación para aquellas líneas temáticas que puedan encajar en esta modalidad formativa. Aquellas acciones formativas que se oferten en la modalidad de autoformación, se podrán certificar tras la superación de pruebas de evaluación específicas. De este modo, tras la superación de las pruebas de evaluación se recibirá la certificación de la acción formativa superada, al igual que ocurre con el resto de acciones formativas incluidas en el PFC.
- Durante la ejecución del Plan de Formación Corporativa 2023 se activará el funcionamiento de una Comisión Técnica de Valoración, que estará constituida por personal del CFDP, miembros del equipo rectoral y representantes designados por los agentes sociales. Esta comisión tendrá como cometido valorar el desarrollo del Plan de Formación Corporativa y responder de manera colegiada a las casuísticas que puedan surgir durante la ejecución del Plan de Formación Corporativa 2023.



3. Formación Corporativa 2023

3.1. Acciones formativas para el Personal Docente e Investigador (PDI)

Tabla 1

Acciones formativas para el PDI dentro del programa formativo "Autoformación"

n	Actividad	Destinatarios	Modalidad	Total plazas	Total horas
1.	Autoformación: diseño y desarrollo de acciones formativas	Todo el PDI	AUT	-	-
2.	Autoformación: Microsoft Office 365	Todo el PDI	AUT	-	-

Tabla 2

Acciones formativas para el PDI dentro del programa formativo "Docencia e innovación"

n	Actividad	Destinatarios	Modalidad	Total plazas	Total horas
3.	Agenda 2030 y sostenibilización curricular: experiencias de los proyectos de innovación docente	Todo el PDI	P	100	8
4.	Metodologías activas mediante el uso de cuestionarios interactivos: Kahoot y Wooclap	Todo el PDI	SP	25	10
5.	Metodologías activas para el fomento de la motivación y la participación en el aula	Todo el PDI	SP	25	12
Formación por centros					



n	Actividad	Destinatarios	Modalidad	Total plazas	Total horas
6.	Competencias digitales para la docencia online e híbrida en las titulaciones de la Facultad de Enfermería	PDI de la Facultad de Enfermería	SP	25	10
7.	Docencia, aprendizaje y evaluación, desde una perspectiva de metodologías activas	PDI de la Facultad de Óptica y Optometría	SP	25	10
8.	Docencia, aprendizaje y evaluación, desde una perspectiva de metodologías activas	PDI de la Facultad de Medicina	SP	25	6
9.	Formación en salas de estimulación multisensorial	PDI de la Facultad de Ciencias Sociosanitarias	P	25	6
10.	Formación en simulación clínica	PDI de la Facultad de Ciencias Sociosanitarias	P	15	16
11.	Formación para docencia en la Facultad de Veterinaria	PDI de la Facultad de Veterinaria	P	25	20
12.	Herramientas para mejorar la participación de los estudiantes en el aula	PDI de la Facultad de Biología	SP	25	8
13.	Instructor/a en simulación clínica en Psicología y Logopedia	PDI de la Facultad de Psicología y Logopedia	P	15	10



n	Actividad	Destinatarios	Modalidad	Total plazas	Total horas
14.	Instructores en simulación clínica alta fidelidad	PDI de la Facultad de Medicina	P	15	16
15.	Simulación Clínica Avanzada. Introducción a la Metodología MAES	PDI de la Facultad de Enfermería	P	25	10
16.	Técnicas de innovación docente y herramientas del Aula Virtual aplicadas a la docencia en Humanidades	PDI de la Facultad de Letras	SP	25	10
17.	Tecnologías docentes que promuevan la motivación de los estudiantes	PDI de la Facultad de Economía y Empresa	P	25	12
18.	Valoración de competencias, especialmente en trabajos grupales	PDI de la Facultad de Economía y Empresa	P	25	8

Tabla 3

Acciones formativas para el PDI dentro del programa formativo “Educación inclusiva: equidad y calidad”

n	Actividad	Destinatarios	Modalidad	Total plazas	Total horas
1.	Diseño Universal para el Aprendizaje como modelo de enseñanza para la inclusión (1ª edición)	PDI con criterios específicos ¹	SP	35	10
2.	Diseño Universal para el Aprendizaje como modelo de enseñanza para la inclusión (2ª edición)	Todo el PDI	SP	35	10
Formación por centros					
3.	Diversidad del alumnado: pautas para el profesorado y recursos existentes	PDI de la Facultad de Educación	P	25	10
4.	Educación inclusiva y atención a la diversidad: Técnicas y metodologías para una adaptación educativa de calidad	PDI de la Facultad de Letras	SP	25	10
5.	Orientaciones para una respuesta educativa inclusiva de calidad	PDI de la Facultad de Psicología y Logopedia	SP	25	10

¹ PDI de los Equipos Decanales y Coordinadores de Títulos.



Tabla 4

Acciones formativas para PDI dentro del programa formativo “Formación para la incorporación al puesto de trabajo”

n	Actividad	Destinatarios	Modalidad	Total plazas	Total horas
1.	Experto en Docencia Universitaria (EDU) (1ª edición, Módulo 2)	PDI con criterios específicos ²	SP	30	100
2.	Experto en Docencia Universitaria (EDU) (2ª edición, Módulo 1)	PDI con criterios específicos ³	SP	30	100
3.	Formación de acogida para el profesorado de nueva incorporación	PDI con criterios específicos ⁴	SP	60	15
4.	Jornadas de formación docente del profesorado novel	PDI con criterios específicos ⁵	P	100	8

² PDI de reciente incorporación.

³ PDI de reciente incorporación.

⁴ PDI de reciente incorporación.

⁵ PDI de reciente incorporación.

Tabla 5

Acciones formativas para el PDI dentro del programa formativo “Gestión institucional”

n	Actividad	Destinatarios	Modalidad	Total plazas	Total horas
1.	Agenda 2030: Contribución de la Universidad de Murcia a los Objetivos de Desarrollo Sostenible	Todo el PDI	P	100	2
2.	Cómo liderar y gestionar equipos docentes	PDI con criterios específicos ⁶	SP	25	20
3.	Cómo se confecciona tu nómina. Supuestos prácticos	Todo el PDI	P	75	3
4.	DocentiUM: Comisión de evaluación	PDI con criterios específicos ⁷	P	30	3
5.	DocentiUM: Comisión de reclamaciones y Comité de certificación	PDI con criterios específicos ⁸	P	30	3
6.	DocentiUM: procedimiento de evaluación docente (1ª edición)	PDI con criterios específicos ⁹	P	75	3
7.	DocentiUM: procedimiento de evaluación docente (2ª edición)	PDI con criterios específicos ¹⁰	P	75	3
8.	La desconexión digital en la Universidad de Murcia (1ª edición)	Todo el PDI	P	75	2

⁶ PDI con cargo de gestión.

⁷ PDI miembros de las Comisiones de Evaluación y Comité del Modelo DocentiUM.

⁸ PDI de la Comisión de Reclamaciones y del Comité de Certificación del procedimiento de evaluación docente.

⁹ PDI inscrito en el proceso DocentiUM.

¹⁰ PDI inscrito en el proceso DocentiUM.



n	Actividad	Destinatarios	Modalidad	Total plazas	Total horas
9.	La desconexión digital en la Universidad de Murcia (2ª edición)	Todo el PDI	P	75	2
10.	La desconexión digital en la Universidad de Murcia (3ª edición)	Todo el PDI	P	75	2
11.	Lenguaje académico para la redacción de documentos institucionales	Todo el PDI	SP	15	8
12.	Protección de datos y transparencia en la gestión universitaria	Todo el PDI	P	50	3
13.	Soft skill: leadership and team working	PDI con criterios específicos ¹¹	P	30	6
14.	Técnicas alternativas de resolución de conflictos	PDI con criterios específicos ¹²	SP	25	20

¹¹ Personal designado por la EIDUM.

¹² PDI con cargo de gestión.



Tabla 6

Acciones formativas para el PDI dentro del programa formativo "Igualdad"

n	Actividad	Destinatarios	Modalidad	Total plazas	Total horas
1.	Bienestar y prevención de acoso en las universidad (1ª edición)	Todo el PDI	SP	15	8
2.	Bienestar y prevención de acoso en las universidad (2ª edición)	Todo el PDI	SP	15	8
3.	Docencia e interseccionalidad	Todo el PDI	P	40	9
4.	Elaboración de materiales accesibles y con perspectiva de género (1ª edición)	Todo el PDI	SP	15	10
5.	Elaboración de materiales accesibles y con perspectiva de género (2ª edición)	Todo el PDI	SP	15	10
6.	Enseñar e investigar desde una perspectiva de género	Todo el PDI	SP	60	6
7.	La igualdad en la Universidad de Murcia (1ª edición)	Todo el PDI	SP	15	8
8.	La igualdad en la Universidad de Murcia (2ª edición)	Todo el PDI	SP	15	8
9.	Teaching and research from a gender perspective (1ª edition)	PDI con criterios específicos ¹³	SP	60	6
10.	Teaching and research from a gender perspective (2ª edition)	PDI con criterios específicos ¹⁴	SP	60	6

¹³ PDI predoctoral y personal designado por la EIDUM.

¹⁴ PDI predoctoral y personal designado por la EIDUM.



Tabla 7

Acciones formativas para el PDI dentro del programa formativo "Investigación y transferencia"

n	Actividad	Destinatarios	Modalidad	Total plazas	Total horas
1.	Cómo diseñar proyectos para convocatorias nacionales e internacionales	Todo el PDI	P	60	3
2.	Cómo elaborar una revisión sistemática	Todo el PDI	SP	25	15
3.	Cómo preparar sexenios de investigación: impacto y calidad de las publicaciones (1ª edición)	Todo el PDI	P	30	2
4.	Cómo preparar sexenios de investigación: impacto y calidad de las publicaciones (2ª edición)	Todo el PDI	P	30	2
5.	Cómo preparar sexenios de investigación: impacto y calidad de las publicaciones (3ª edición)	Todo el PDI	P	30	2
6.	Cómo preparar sexenios de investigación: impacto y calidad de las publicaciones (4ª edición)	Todo el PDI	P	30	2
7.	Depósito en DIGITUM, ciencia abierta, datos de investigación y plan de gestión de datos (1ª edición)	Todo el PDI	P	150	2
8.	Depósito en DIGITUM, ciencia abierta, datos de investigación y plan de gestión de datos (2ª edición)	Todo el PDI	P	150	2



n	Actividad	Destinatarios	Modalidad	Total plazas	Total horas
9.	Depósito en DIGITUM, ciencia abierta, datos de investigación y plan de gestión de datos (3ª edición)	Todo el PDI	P	150	2
10.	Desarrollo profesional continuo e integral del investigador	Todo el PDI	SP	30	30
11.	Diseño de instrumentos para la recogida de datos	Todo el PDI	SP	25	15
12.	El sistema antiplagio de la Universidad de Murcia: TURNITIN	Todo el PDI	SP	25	5
13.	Enfoque de investigación cualitativa, métodos mixtos de investigación: análisis de datos cuantitativos y cualitativos	Todo el PDI	SP	25	15
14.	Formación continuada en experimentación animal	PDI con criterios específicos ¹⁵	SP	25	8
15.	Fundamentos de análisis de datos I	Todo el PDI	SP	25	20
16.	Fundamentos de análisis de datos II	PDI con criterios específicos ¹⁶	SP	25	20
17.	Redacción y publicación de artículos científicos	Todo el PDI	SP	25	15

¹⁵ Personal designado por el Vicerrectorado de Investigación.

¹⁶ Personal que haya superado "Fundamentos de análisis de datos I".



n	Actividad	Destinatarios	Modalidad	Total plazas	Total horas
18.	Revistas científicas e identificadores y perfiles de autor (1ª edición)	Todo el PDI	SP	30	6
19.	Revistas científicas e identificadores y perfiles de autor (2ª edición)	Todo el PDI	SP	30	6
20.	Tutorización y dirección de tesis doctorales en la Universidad de Murcia	PDI con criterios específicos ¹⁷	P	100	3
21.	Visualización de resultados de investigación: construcción de gráficos para las publicaciones científicas	Todo el PDI	SP	25	15
Formación por centros					
22.	Cálculo estadístico para la investigación en Biología	PDI de la Facultad de Biología	SP	25	12
23.	El sistema antiplagio de la Universidad de Murcia: TURNITIN	PDI de la Facultad de Ciencias del Trabajo	SP	25	5
24.	El sistema antiplagio de la Universidad de Murcia: TURNITIN	PDI de la Facultad de Derecho	SP	25	5

¹⁷ Personal designado por la EIDUM.

n	Actividad	Destinatarios	Modalidad	Total plazas	Total horas
25.	Fundamentos de análisis de datos I	PDI de la Facultad de Ciencias del Trabajo	SP	25	15
26.	Meta-análisis y meta-análisis en red	PDI de la Facultad de Óptica y Optometría	SP	25	10

Tabla 8

Acciones formativas para el PDI dentro del programa formativo “Lenguas y programas bilingües”

n	Actividad	Destinatarios	Modalidad	Total plazas	Total horas
1.	Competencias en inglés B2.3 Fase 1	PDI con criterios específicos ¹⁸	SP	10	30
2.	Competencias en inglés B2.3 Fase 2	PDI con criterios específicos ¹⁹	SP	10	30
3.	Formación en idiomas para la alianza EUniWell	PDI con criterios específicos ²⁰	SP	10	20
4.	Formación para programas bilingües: English as a medium of instruction (EMI)	PDI con criterios específicos ²¹	SP	30	24

¹⁸ PDI con conocimientos en idioma inglés nivel B2.

¹⁹ PDI con conocimientos en idioma inglés nivel B2.

²⁰ Personal designado por el Vicerrectorado de Internacionalización.

²¹ PDI perteneciente a centros que tengan estudios bilingües o tengan previsión de implantarlos.

n	Actividad	Destinatarios	Modalidad	Total plazas	Total horas
5.	Perfeccionamiento de inglés: preparación de examen de certificación en el nivel B2	PDI con criterios específicos ²²	SP	10	75
6.	Perfeccionamiento de inglés: preparación de examen de certificación en el nivel C1	PDI con criterios específicos ²³	SP	10	75
7.	Presentación de comunicaciones orales en inglés	Todo el PDI	SP	20	15

Tabla 9

Acciones formativas para el PDI dentro del programa formativo "Prevención de riesgos laborales, salud y bienestar"

n	Actividad	Destinatarios	Modalidad	Total plazas	Total horas
1.	Básico en prevención de riesgos laborales	PDI con criterios específicos ²⁴	SP	10	30
2.	Condiciones preventivas de los espacios y puestos de trabajo	Todo el PDI	SP	30	5
3.	Desfibriladores semiautomáticos. Inicial	PDI con criterios específicos ²⁵	P	10	10
4.	Desfibriladores semiautomáticos. Reciclaje (1ª edición)	PDI con criterios específicos ²⁶	P	10	15

²² PDI con conocimientos en idioma inglés nivel B2.

²³ PDI con conocimientos en idioma inglés nivel C1.

²⁴ PDI miembro del Comité de Seguridad y Salud de la Universidad de Murcia.

²⁵ Personal designado por el Servicio de Prevención.

²⁶ Personal designado por el Servicio de Prevención.



n	Actividad	Destinatarios	Modalidad	Total plazas	Total horas
5.	Desfibriladores semiautomáticos. Reciclaje (2ª edición)	PDI con criterios específicos ²⁷	P	10	15
6.	Desfibriladores semiautomáticos. Reciclaje (3ª edición)	PDI con criterios específicos ²⁸	P	10	15
7.	El cuidado de la voz en la actividad docente	Todo el PDI	SP	25	10
8.	La salud mental en las aulas universitarias	Todo el PDI	P	35	6
9.	Marco Normativo en Prevención y Marco institucional de la Prevención	Todo el PDI	SP	30	5
10.	Prevención de Riesgos Psicosociales	Todo el PDI	SP	30	5
11.	Riesgos Generales	Todo el PDI	SP	30	5
12.	Salud y bienestar: actividad física	Todo el PDI	P	50	2
13.	Salud y bienestar: alimentación saludable	Todo el PDI	P	50	2
14.	Salud y bienestar: gestión emocional	Todo el PDI	P	50	2

²⁷ Personal designado por el Servicio de Prevención.

²⁸ Personal designado por el Servicio de Prevención.

n	Actividad	Destinatarios	Modalidad	Total plazas	Total horas
15.	Salud y bienestar: sueño	Todo el PDI	P	50	2
16.	Situaciones de emergencia en la empresa y su abordaje	Todo el PDI	SP	30	5
17.	Trabajo en oficinas y con pantallas	Todo el PDI	SP	30	5
Formación por centros					
18.	Salud mental del alumnado y la prevención del burnout en el profesorado	PDI de la Facultad de Educación	SP	30	10

Tabla 10

Acciones formativas para el PDI dentro del programa formativo "Tecnología y comunicación"

n	Actividad	Destinatarios	Modalidad	Total plazas	Total horas
1.	Anotaciones colaborativas con Perusall	Todo el PDI	SP	25	8
2.	Aplicación PANDORA: horarios	PDI con criterios específicos ²⁹	P	15	4
3.	Aplicación RECRAU: gestores	PDI con criterios específicos ³⁰	SP	15	8
4.	Aplicación RECRAU: revisores	PDI con criterios específicos ³¹	P	15	3

²⁹ Personal que gestione la aplicación PANDORA.

³⁰ Personal que gestione la aplicación RECRAU.

³¹ Personal que gestione la aplicación RECRAU.



n	Actividad	Destinatarios	Modalidad	Total plazas	Total horas
5.	Creación de materiales docentes multimedia e interactivos con H5P y LUMI	Todo el PDI	SP	25	15
6.	Diseño de CONTENIDOS con ayuda de plantillas en el Aula Virtual	Todo el PDI	SP	25	8
7.	Diseño de presentaciones, infografías y recursos multimedia	Todo el PDI	SP	25	15
8.	El uso de la aplicación PRAXIS: gestión de las prácticas curriculares	PDI con criterios específicos ³²	SP	15	6
9.	Generación de artículos científicos con XML-JATS en las revistas EDITUM	PDI con criterios específicos ³³	SP	25	15
10.	Gestión de páginas web institucionales con Liferay. Nivel avanzado (1ª edición)	PDI con criterios específicos ³⁴	SP	20	15
11.	Gestión de páginas web institucionales con Liferay. Nivel avanzado (2ª edición)	PDI con criterios específicos ³⁵	SP	20	15
12.	Gestión de páginas web institucionales con Liferay. Nivel básico (1ª edición)	PDI con criterios específicos ³⁶	SP	20	10
13.	Gestión de páginas web institucionales con Liferay. Nivel básico (2ª edición)	PDI con criterios específicos ³⁷	SP	20	10

³² Personal que gestione la aplicación PRAXIS.

³³ PDI editores de revistas EDITUM.

³⁴ PDI encargado de la gestión de las páginas web de la UMU designado por el SIU.

³⁵ PDI encargado de la gestión de las páginas web de la UMU designado por el SIU.

³⁶ PDI encargado de la gestión de las páginas web de la UMU.

³⁷ PDI encargado de la gestión de las páginas web de la UMU.



n	Actividad	Destinatarios	Modalidad	Total plazas	Total horas
14.	Iniciación a la Gestión de Redes sociales institucionales	PDI con criterios específicos ³⁸	SP	15	10
15.	Introducción a la creación de recursos docentes multimedia	Todo el PDI	SP	25	10
16.	Migración docente al entorno M365: Outlook, OWA, Office 365 (Grupo 1)	Todo el PDI	P	300	3
17.	Migración docente al entorno M365: Outlook, OWA, Office 365 (Grupo 2)	Todo el PDI	P	300	3
18.	Migración docente al entorno M365: Outlook, OWA, Office 365 (Grupo 3)	Todo el PDI	P	300	3
19.	Migración docente al entorno M365: Outlook, OWA, Office 365 (Grupo 4)	Todo el PDI	P	300	3
20.	Office 365 Excel. Nivel intermedio	Todo el PDI	SP	25	16
21.	Office 365 Word. Nivel intermedio	Todo el PDI	SP	25	16
22.	Unidades de red: Onedrive y Sharepoint (1ª edición)	Todo el PDI	P	300	2
23.	Unidades de red: Onedrive y Sharepoint (2ª edición)	Todo el PDI	P	300	2
24.	Unidades de red: Onedrive y Sharepoint (3ª edición)	Todo el PDI	P	300	2
Formación por centros					

³⁸ PDI que gestiona las redes sociales institucionales.

n	Actividad	Destinatarios	Modalidad	Total plazas	Total horas
25.	Montaje audiovisual para la creación de contenidos educativos	PDI de la Facultad de Comunicación y Documentación	SP	25	20
26.	Tecnologías de Cloud para computación intensiva	PDI de la Facultad de Informática	SP	25	10
27.	Tecnologías de Cloud para IA y Machine Learning	PDI de la Facultad de Informática	SP	25	10

3.2. Acciones formativas para el Personal de Administración y Servicios (PAS)

Tabla 11

Acciones formativas para el PDI dentro del programa formativo "Autoformación"

n	Actividad	Destinatarios	Modalidad	Total plazas	Total horas
1.	Autoformación: diseño y desarrollo de acciones formativas	Todo el PAS	AUT	-	-
2.	Autoformación: Microsoft Office 365	Todo el PAS	AUT	-	-



Tabla 12

Acciones formativas para el PAS dentro del programa formativo "Gestión institucional"

n	Actividad	Destinatarios	Modalidad	Total plazas	Total horas
1.	Actualización de legislación administrativa y universitaria: Derechos y deberes de los empleados públicos. Régimen de incompatibilidades (edición de mañana)	Todo el PAS	SP	25	8
2.	Actualización de legislación administrativa y universitaria: Derechos y deberes de los empleados públicos. Régimen de incompatibilidades (edición de tarde)	Todo el PAS	SP	25	8
3.	Actualización de legislación administrativa y universitaria: los actos administrativos y su revisión	Todo el PAS	SP	25	8
4.	Actualización en legislación administrativa y universitaria: Fases del procedimiento administrativo. El procedimiento sancionador y de responsabilidad patrimonial	Todo el PAS	SP	25	8
5.	Actualización en legislación administrativa y universitaria: Ley 39/2015 (edición de mañana)	Todo el PAS	SP	25	8
6.	Actualización en legislación administrativa y universitaria: Ley 39/2015 (edición de tarde)	Todo el PAS	SP	25	8

n	Actividad	Destinatarios	Modalidad	Total plazas	Total horas
7.	Actualización en legislación administrativa y universitaria: Ley de Universidades y Estatutos de la Universidad de Murcia (edición de mañana)	Todo el PAS	SP	25	8
8.	Actualización en legislación administrativa y universitaria: Ley de Universidades y Estatutos de la Universidad de Murcia (edición de tarde)	Todo el PAS	SP	25	8
9.	Actualización en legislación administrativa y universitaria: Situaciones administrativas, régimen disciplinario y de responsabilidad	Todo el PAS	SP	25	8
10.	Agenda 2030: Contribución de la Universidad de Murcia a los Objetivos de Desarrollo Sostenible	Todo el PAS	P	100	2
11.	Aplicación práctica de las leyes 39/2015 y 40/2015 en los procedimientos administrativos más comunes en la Universidad de Murcia	Todo el PAS	SP	25	15
12.	Comisiones de servicio en JUSTO (1ª edición)	PAS con criterios específicos ³⁹	SP	25	16
13.	Comisiones de servicio en JUSTO (2ª edición)	PAS con criterios específicos ⁴⁰	SP	25	16

³⁹ PAS con tareas en la tramitación del presupuesto, de los gastos o los ingresos, con acceso a JUSTO.

⁴⁰ PAS con tareas en la tramitación del presupuesto, de los gastos o los ingresos, con acceso a JUSTO.

n	Actividad	Destinatarios	Modalidad	Total plazas	Total horas
14.	Cómo liderar y gestionar equipos	PAS con criterios específicos ⁴¹	SP	25	20
15.	Cómo se confecciona tu nómina. Supuestos prácticos	Todo el PAS	P	75	3
16.	Educación abierta. Materiales educativos en abierto	PAS con criterios específicos ⁴²	P	60	3
17.	Evaluación de la actividad docente: sexenio docente	PAS con criterios específicos ⁴³	P	30	3
18.	Formación complementaria para la contención del gasto	Todo el PAS	P	100	30
19.	Formación para la promoción y actualización profesional (1ª edición)	Todo el PAS	SP	30	25
20.	Formación para la promoción y actualización profesional (2ª edición)	Todo el PAS	SP	30	25
21.	Gestión de recursos humanos en la Universidad de Murcia	PAS con criterios específicos ⁴⁴	SP	30	20
22.	La aplicación económica en la Universidad de Murcia: procedimientos y aplicaciones	PAS con criterios específicos ⁴⁵	SP	25	15
23.	La desconexión digital en la Universidad de Murcia (1ª edición)	Todo el PAS	P	75	2

⁴¹ PAS atendiendo al siguiente orden de preferencia: Jefes de Área, Jefes de Servicio, Jefes de Sección...

⁴² PAS de Bibliotecas.

⁴³ PAS de Bibliotecas.

⁴⁴ PAS de RR.HH.

⁴⁵ PAS con tareas en la tramitación del presupuesto, de los gastos o los ingresos, con acceso a JUSTO.



n	Actividad	Destinatarios	Modalidad	Total plazas	Total horas
24.	La desconexión digital en la Universidad de Murcia (2ª edición)	Todo el PAS	P	75	2
25.	La desconexión digital en la Universidad de Murcia (3ª edición)	Todo el PAS	P	75	2
26.	La inteligencia emocional como factor clave para la mejora del puesto de trabajo	Todo el PAS	SP	30	15
27.	Lenguaje académico para la redacción de documentos institucionales	Todo el PAS	SP	15	8
28.	Protección de datos y transparencia en la gestión universitaria	Todo el PAS	P	50	3
29.	Técnicas de negociación y resolución de conflictos	PAS con criterios específicos ⁴⁶	SP	25	20

⁴⁶ PAS atendiendo al siguiente orden de preferencia: Jefes de Área, Jefes de Servicio, Jefes de Sección...



Tabla 13

Acciones formativas para el PAS dentro del programa formativo "Igualdad"

n	Actividad	Destinatarios	Modalidad	Total plazas	Total horas
1.	Bienestar y prevención de acoso en las universidad (1ª edición)	Todo el PAS	SP	15	8
2.	Bienestar y prevención de acoso en las universidad (2ª edición)	Todo el PAS	SP	15	8
3.	Elaboración de materiales accesibles y con perspectiva de género (1ª edición)	Todo el PAS	SP	15	10
4.	Elaboración de materiales accesibles y con perspectiva de género (2ª edición)	Todo el PAS	SP	15	10
5.	La igualdad en la Universidad de Murcia (1ª edición)	Todo el PAS	SP	15	8
6.	La igualdad en la Universidad de Murcia (2ª edición)	Todo el PAS	SP	15	8

Tabla 14

Acciones formativas para el PAS dentro del programa formativo “Investigación y transferencia”

n	Actividad	Destinatarios	Modalidad	Total plazas	Total horas
1.	Formación continuada en experimentación animal	PAS con criterios específicos ⁴⁷	P	25	8
2.	Mantenimiento, calibración y reparación de micropipetas.	PAS con criterios específicos ⁴⁸	SP	25	10

Tabla 15

Acciones formativas para el PAS dentro del programa formativo “Lenguas y programas bilingües”

n	Actividad	Destinatarios	Modalidad	Total plazas	Total horas
1.	Cómo atender al público en inglés	PAS con criterios específicos ⁴⁹	SP	20	20
2.	Cómo redactar documentos y correos electrónicos en inglés	PAS con criterios específicos ⁵⁰	SP	20	20
3.	Competencias en inglés B2.1 Fase 1	PAS con criterios específicos ⁵¹	SP	20	30
4.	Competencias en inglés B2.1 Fase 2	PAS con criterios específicos ⁵²	SP	20	30

⁴⁷ PAS designado por el Vicerrectorado de Investigación.

⁴⁸ PAS personal de laboratorios del ACTI.

⁴⁹ Preferentemente PAS de Secretarías con nivel A2 en inglés acreditado.

⁵⁰ Preferentemente PAS de Secretarías con nivel A2 en inglés acreditado.

⁵¹ PAS que haya superado el nivel B1.3 en inglés.

⁵² PAS que haya superado el nivel B1.3 en inglés.

n	Actividad	Destinatarios	Modalidad	Total plazas	Total horas
5.	Competencias en inglés B2.3 Fase 1	PAS con criterios específicos ⁵³	SP	10	30
6.	Competencias en inglés B2.3 Fase 2	PAS con criterios específicos ⁵⁴	SP	10	30
7.	Formación en idiomas para la alianza EUniWell	PAS con criterios específicos ⁵⁵	SP	10	20
8.	Formación en inglés para la movilidad internacional (1ª edición)	PAS con criterios específicos ⁵⁶	SP	20	10
9.	Formación en inglés para la movilidad internacional (2ª edición)	PAS con criterios específicos ⁵⁷	SP	20	10
10.	Perfeccionamiento de inglés: Preparación de examen de certificación en el nivel B2	PAS con criterios específicos ⁵⁸	SP	10	75
11.	Perfeccionamiento de inglés: Preparación de examen de certificación en el nivel C1	PAS con criterios específicos ⁵⁹	SP	10	75

⁵³ PAS que haya superado el nivel B2.1 en inglés.

⁵⁴ PAS que haya superado el nivel B2.1 en inglés.

⁵⁵ Personal designado por el Vicerrectorado de Internacionalización.

⁵⁶ Personal designado por el Vicerrectorado de Internacionalización.

⁵⁷ Personal designado por el Vicerrectorado de Internacionalización.

⁵⁸ PAS con conocimientos en idioma inglés nivel B2

⁵⁹ PAS con conocimientos en idioma inglés nivel B2

Tabla 16

Acciones formativas para el PAS dentro del programa formativo “Prevención de riesgos laborales, salud y bienestar”

n	Actividad	Destinatarios	Modalidad	Total plazas	Total horas
1.	Básico en prevención de riesgos laborales	PAS con criterios específicos ⁶⁰	SP	15	30
2.	Condiciones preventivas de los espacios y puestos de trabajo	Todo el PAS	SP	30	5
3.	Desfibriladores semiautomáticos. Inicial	PAS con criterios específicos ⁶¹	P	10	10
4.	Desfibriladores semiautomáticos. Reciclaje (1ª edición)	PAS con criterios específicos ⁶²	P	10	15
5.	Desfibriladores semiautomáticos. Reciclaje (2ª edición)	PAS con criterios específicos ⁶³	P	10	15
6.	Desfibriladores semiautomáticos. Reciclaje (3ª edición)	PAS con criterios específicos ⁶⁴	P	10	15
7.	Marco Normativo en Prevención y Marco institucional de la Prevención	Todo el PAS	SP	30	5
8.	Prevención de Riesgos Psicosociales	Todo el PAS	SP	30	5
9.	Riesgos Generales	Todo el PAS	SP	30	5

⁶⁰ PAS miembro del Comité de Seguridad y Salud de la Universidad de Murcia.

⁶¹ Personal designado por el Servicio de Prevención.

⁶² Personal designado por el Servicio de Prevención.

⁶³ Personal designado por el Servicio de Prevención.

⁶⁴ Personal designado por el Servicio de Prevención.

n	Actividad	Destinatarios	Modalidad	Total plazas	Total horas
10.	Salud y bienestar: actividad física	Todo el PAS	P	50	2
11.	Salud y bienestar: alimentación saludable	Todo el PAS	P	50	2
12.	Salud y bienestar: gestión emocional	Todo el PAS	P	50	2
13.	Salud y bienestar: sueño	Todo el PAS	P	50	2
14.	Seguridad en laboratorios	PAS con criterios específicos ⁶⁵	SP	30	15
15.	Situaciones de emergencia en la empresa y su abordaje	Todo el PAS	SP	30	5
16.	Trabajo en oficinas y con pantallas	Todo el PAS	SP	30	5

Tabla 17

Acciones formativas para el PAS dentro del programa formativo “Tecnología y comunicación”

n	Actividad	Destinatarios	Modalidad	Total plazas	Total horas
1.	Adecuación en tecnologías de la información al teletrabajo (1ª edición)	Todo el PAS	P	100	3
2.	Adecuación en tecnologías de la información al teletrabajo (2ª edición)	Todo el PAS	P	100	3
3.	Adecuación en tecnologías de la información al teletrabajo (3ª edición)	Todo el PAS	P	100	3

⁶⁵ PAS de laboratorios.

n	Actividad	Destinatarios	Modalidad	Total plazas	Total horas
4.	Aplicación GESPER	PAS con criterios específicos ⁶⁶	P	30	3
5.	Aplicación PANDORA: horarios	PAS con criterios específicos ⁶⁷	P	15	4
6.	Aplicación RECRAU: gestores	PAS con criterios específicos ⁶⁸	SP	15	8
7.	Aplicación RECRAU: revisores	PAS con criterios específicos ⁶⁹	P	15	3
8.	Desarrollo Backend en Cloud	PAS con criterios específicos ⁷⁰	SP	30	15
9.	Edición y manipulación de pdfs para trámites electrónicos (1ª edición)	Todo el PAS	SP	30	10
10.	Edición y manipulación de pdfs para trámites electrónicos (2ª edición)	Todo el PAS	SP	30	10
11.	El uso de la aplicación PRAXIS: gestión de las prácticas curriculares	PAS con criterios específicos ⁷¹	SP	15	6
12.	Gestión de páginas web institucionales con Liferay. Nivel avanzado (1ª edición)	PAS con criterios específicos ⁷²	SP	20	15

⁶⁶ PAS de RR.HH.

⁶⁷ Personal que gestione la aplicación PANDORA.

⁶⁸ Personal que gestione la aplicación RECRAU.

⁶⁹ Personal que gestione la aplicación RECRAU.

⁷⁰ PAS de ATICA.

⁷¹ Personal que gestione la aplicación PRAXIS.

⁷² PAS encargado de la gestión de las páginas web de la UMU designado por el SIU.

n	Actividad	Destinatarios	Modalidad	Total plazas	Total horas
13.	Gestión de páginas web institucionales con Liferay. Nivel avanzado (2ª edición)	PAS con criterios específicos ⁷³	SP	20	15
14.	Gestión de páginas web institucionales con Liferay. Nivel básico (1ª edición)	PAS con criterios específicos ⁷⁴	SP	20	10
15.	Gestión de páginas web institucionales con Liferay. Nivel básico (2ª edición)	PAS con criterios específicos ⁷⁵	SP	20	10
16.	Iniciación a la Gestión de Redes sociales institucionales	PAS con criterios específicos ⁷⁶	SP	15	10
17.	JIRA en unidades administrativas (1ª edición)	PAS con criterios específicos ⁷⁷	P	60	4
18.	JIRA en unidades administrativas (2ª edición)	PAS con criterios específicos ⁷⁸	P	60	4
19.	JIRA en unidades administrativas (3ª edición)	PAS con criterios específicos ⁷⁹	P	60	4
20.	JIRA en unidades administrativas (4ª edición)	PAS con criterios específicos ⁸⁰	P	60	4
21.	JIRA en unidades administrativas (5ª edición)	PAS con criterios específicos ⁸¹	P	60	4

⁷³ PAS encargado de la gestión de las páginas web de la UMU designado por el SIU.

⁷⁴ PAS encargado de la gestión de las páginas web de la UMU.

⁷⁵ PAS encargado de la gestión de las páginas web de la UMU.

⁷⁶ PAS que gestiona las redes sociales institucionales.

⁷⁷ PAS de unidades con implementación de la aplicación JIRA.

⁷⁸ PAS de unidades con implementación de la aplicación JIRA.

⁷⁹ PAS de unidades con implementación de la aplicación JIRA.

⁸⁰ PAS de unidades con implementación de la aplicación JIRA.



n	Actividad	Destinatarios	Modalidad	Total plazas	Total horas
22.	La ciberseguridad en la Universidad de Murcia (1ª edición)	Todo el PAS	SP	60	6
23.	La ciberseguridad en la Universidad de Murcia (2ª edición)	Todo el PAS	SP	60	6
24.	La ciberseguridad en la Universidad de Murcia (3ª edición)	Todo el PAS	SP	60	6
25.	Migración al entorno M365: Outlook, OWA, Office 365 (Grupo 1)	Todo el PAS	SP	60	6
26.	Migración al entorno M365: Outlook, OWA, Office 365 (Grupo 2)	Todo el PAS	SP	60	6
27.	Migración al entorno M365: Outlook, OWA, Office 365 (Grupo 3)	Todo el PAS	SP	60	6
28.	Migración al entorno M365: Outlook, OWA, Office 365 (Grupo 4)	Todo el PAS	SP	60	6
29.	Migración al entorno M365: Outlook, OWA, Office 365 (Grupo 5)	Todo el PAS	SP	60	6
30.	Migración al entorno M365: Outlook, OWA, Office 365 (Grupo 6)	Todo el PAS	SP	60	6
31.	Office 365 Excel. Nivel intermedio (1ª edición)	Todo el PAS	SP	25	16
32.	Office 365 Excel. Nivel intermedio (2ª edición)	Todo el PAS	SP	25	16
33.	Office 365 Word. Nivel intermedio (1ª edición)	Todo el PAS	SP	25	16

⁸¹ PAS de unidades con implementación de la aplicación JIRA.



n	Actividad	Destinatarios	Modalidad	Total plazas	Total horas
34.	Office 365 Word. Nivel intermedio (2ª edición)	Todo el PAS	SP	25	16
35.	Transformación digital en la Universidad de Murcia	Todo el PAS	SP	30	10
36.	Unidades de red: Onedrive y Sharepoint (1ª edición)	Todo el PAS	P	300	2
37.	Unidades de red: Onedrive y Sharepoint (2ª edición)	Todo el PAS	P	300	2
38.	Unidades de red: Onedrive y Sharepoint (3ª edición)	Todo el PAS	P	300	2