



**ACTA DE LA JUNTA DE FACULTAD  
CELEBRADA EL DÍA 23 DE JUNIO DE 2021**

En Murcia, se reúne el día 23 de junio de 2021 la Junta de Facultad con carácter extraordinario a las 12.00 horas mediante videoconferencia. Se abordaron los siguientes puntos del orden del día:

**1. Aprobación, si procede, del Plan de Ordenación Docente para el curso 2021/2022 para los títulos oficiales del Centro.**

El Sr. Decano presentó el Plan de Ordenación Docente aprobado por los departamentos de las titulaciones del Centro para el próximo curso 2021/22.

Los miembros presentes en la sesión mostraron su conformidad con los datos presentados, por lo que se aprueba este punto.

**2. Aprobación, si procede, de las guías docentes de las titulaciones del Centro para el Curso 2021/2022.**

El Vicedecano de Ordenación Académica, Internacionalización y Estudiantes del Grado en Veterinaria, D. Salvador Ruiz López intervino para comunicar que todas las guías docentes del Grado de Veterinaria están validadas y aprobadas por consejo de departamento, a falta de la asignatura de Prácticas Tuteladas y Trabajo Fin de Grado que serán validadas desde Decanato. Previamente a este proceso, se realizaron unas sesiones de Formación para el PDI con el fin de facilitar la cumplimentación correcta de las guías en ambos grados, ya que se han introducido algunos cambios en la aplicación del Aula Virtual.

En el caso del Grado de Ciencia y Tecnología de los Alimentos, la Vicedecana de Ordenación Académica, Internacionalización y Estudiantes, D<sup>a</sup> Gema Nieto Martínez expuso que también se realizó formación al profesorado sobre el uso de la aplicación para la introducción de las guías docentes, que todas las guías docentes se encuentran validadas por los Departamentos, y las de Practicum y TFG serán validadas desde Decanato.

Las guías docentes de los másteres del centro se encuentran validadas por Departamento en BTRM y NTSA. En el caso de GFS están todas las guías validadas excepto una asignatura que está en fase de introducción pero que se validará en cuanto finalice y en el Máster de MPA están todas pendientes de validación final por un desfase horario que se va corregir con celeridad.

El Sr. Decano felicita a todos los miembros por tener este proceso validado con la diligencia requerida por el Rectorado.

**Se aprueba este punto.**

**3. Aprobación, si procede, de los informes de Centro para el profesorado que participa en el programa piloto de DoctentiUM.**

El Sr Decano indica que se trae a esta sesión un resumen de los informes que ha preparado el Centro para cada uno de los profesores participantes en este programa piloto que se muestran en la tabla. No hay incidencias sobre planificación y la asistencia media a las reuniones de planificación y de coordinación ha sido del 55,10 y 49,47%, respectivamente. Se van a incorporar las reuniones de coordinación mantenidas en los estudios de máster que complementarán esta tabla, los profesores además de estos informes pueden enviar sus reflexiones. En el caso de la Comisión de Aseguramiento de la Calidad el informe que se ha preparado respecto a la pregunta que se formula si “el docente ha atendido las recomendaciones de la CAC cuando ha detectado la existencia de solapamientos” en todos los casos se ha informado que no existen solapamientos detectados en las asignaturas vinculadas a los profesores solicitantes.





**JUNTA DE FACULTAD**  
**Reunión: 23-06-2021**



Profesores participantes: 14

INFORME DECANO	Media asistencia/total
Asistencia a reuniones de planificación de la docencia	55,10%
Incidencias de compañeros sobre planificación	0
Incidencias contrastadas sobre cumplimiento horario, tutorías, evaluación etc..	1 Felicitación; 5 Quejas; 1 reclamación
Asistencia a reuniones de seguimiento de la docencia (Coordinación)	49,47%
Incidencias de compañeros sobre coordinación	0
Tutor estudiantes ADyV	4
Tutor estudiantes movilidad	120

El Prof. Alonso de Vega solicita que conste en acta el reconocimiento a la ingente labor realizada por la Secretaria del Decano, D<sup>a</sup> Aurora Aulló Rubio para la recopilación de datos y elaboración de los informes para cada uno de los profesores solicitantes.

**Se aprueba este punto del orden del día.**

**4. Aprobación, si procede, de la Semana de Acogida y Preparación a los Grados de la Facultad de Veterinaria.**

La Profa. Gutiérrez opina que sería interesante programar dentro de las Semanas de Acogida y Preparación a los Grados una charla para informar de los servicios de igualdad entre géneros y de apoyo psicológico de la UMU. El Sr. Decano contesta que se incorporará información en la charla dedicada a Servicios Generales de la universidad, tanto en las semanas de acogida de los grados como en las de los másteres.

**Se aprueba**

**5. Aprobación, si procede, de la Semana de Acogida y Preparación a los estudios de Máster.**

**Se aprueba**

**6. Asuntos de trámite.**

**No hubo asuntos de trámite para tratar.**

**7. Ruegos y preguntas.**

La estudiante Cristina López Galdón expone que los estudiantes de 3<sup>o</sup> curso solicitan un cambio en el Calendario de exámenes. El Sr Decano que se hablará con el profesorado correspondiente y si no hay impedimento se volverá a traer a Junta para su aprobación.

El Prof. Gil Cano expone que en reiteradas ocasiones su equipo ha recibido felicitaciones por parte de otras facultades por haber dado disponibilidad a los materiales gráficos de su departamento, pregunta si se tendrá en cuenta en las valoraciones para el programa DocentiUM. El Sr. Decano responde que toda la información que llegue con evidencias se incorporará a los informes.

El Prof . Rouco puntualiza que no se pueden introducir felicitaciones con efecto retroactivo cuando se ha cerrado el curso académico, se deben comunicar al Decanato para que se mecanicen de forma continua. Además, estas felicitaciones deben ir dirigidas a un aspecto concreto como planificación, docencia, etc.

La alumna Sandra Vázquez Gómez propone que se alargue el calendario de exámenes de la convocatoria de julio de este curso. El Sr. Decano le contesta que los plazos para las distintas convocatorias vienen fijados de forma general por el vicerrectorado correspondiente y están



Facultad de Veterinaria  
Universidad de Murcia



**Elisa Escudero Pastor**  
**Secretaria de Facultad**

Campus Universitario de Espinardo. 30100 Murcia  
Tfnos: 868 884799 / 868 883904 Fax: 868 884147  
[decanato.veterinaria@um.es](mailto:decanato.veterinaria@um.es)  
[www.um.es/web/veterinaria](http://www.um.es/web/veterinaria)



condicionados a la fecha de entrega de actas para poder empezar con el periodo de matrícula que este año se ha fijado el día 1 de julio de 2021.

Sin más asuntos que tratar, finalizó la Junta a las 12.50 horas, de lo que como Secretaria doy fe.

#### Relación de asistentes:

##### Grupo A

Alonso de Vega, Francisco  
Ayala de la Peña, Ignacio  
Ayala Florenciano, M<sup>a</sup> Dolores  
Bayón del Río, Alejandro  
Bernabé Salazar, Antonio  
Cámara Botía, Miguel Ángel  
Contreras de Vera, Antonio  
Corrales Romero, Juan Carlos  
Cubero Pablo, M<sup>a</sup> José  
Escudero Pastor, Elisa  
Gil Cano, Francisco  
Gutiérrez Montes, Ana M<sup>a</sup>  
Laredo Álvarez, Francisco  
Martínez-Carrasco Pleite, Carlos

Megías Rivas, M<sup>a</sup> Dolores  
Montes Cepeda, Ana M<sup>a</sup>  
Murciano Pérez, José  
Nieto Martínez, Gema  
Ortega Hernández, Nieves  
Río Alonso, Laura del  
Romar Andrés, Raquel  
Ros Berruezo, Gaspar Francisco  
Rouco Yáñez, Antonio José  
Ruiz López, Salvador  
Sánchez López, Antonio  
Seva Alcaraz, Juan  
Talavera Sánchez, Jesús

##### Grupo C

Joy Spiegel, Elizabeth  
Leal Alemán, Lidia  
López Galdón, Cristina  
Usó Miró, Alba  
Vázquez Gómez, Sandra

##### Grupo D

Aulló Rubio, Aurora

#### Relación de documentos adjuntos

Convocatoria (COPIA).pdf  
POD-Profesorado TITULACIONES FV 2021-22.pdf  
indicadores+docentium+para+JF.pdf  
indicadores solapamientos CAC.pdf  
SAPGFV Programa 2021-22 REV S RUIZ.pdf  
SAP POE MASTRES 21-22\_FINAL.pdf

