

## PLAN ANUAL DE ACTUACIONES O DE MEJORAS 2022

(Aprobado en CAC el 24 de febrero de 2022 y en Comisión Permanente el 28 de febrero de 2022)

Proceso SAIC	Acciones de mejora	Tareas a desarrollar	Responsables	Fechas inicio y fin
PA03 Satisfacción, expectativas y necesidades	Fomentar la participación del alumnado	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informar a la delegación de alumnos de la FCCT de la importancia de la participación del alumnado en las diferentes comisiones y en la Junta de Facultad.</li> <li>• Mantener reuniones periódicas con los delegados y subdelegados de cada grupo y de la FCCT en su conjunto para conocer sus quejas y sugerencias.</li> </ul>	Coordinadores/as titulaciones	Febrero-diciembre 2022
PA04 Gestión de Incidencias (SQRF)	Concienciar de la importancia de presentar SQRF	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informar al alumnado de la posibilidad de presentar sugerencias, quejas, reclamaciones y felicitaciones (SQRF) para la mejora de la calidad docente en las diferentes asignaturas, así como la mejora del funcionamiento en general de la FCCT.</li> <li>• Solicitar al profesorado que haga llegar hasta el vicedecanato de calidad aquellas SQRF que hayan recibido.</li> </ul>	Equipo decanal Vicedecanato de calidad e infraestructuras	Febrero-diciembre 2022
PA05 Gestión del personal académico y de apoyo a la docencia	Estabilizar al profesorado que imparte docencia en la FCCT	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Solicitar a los directores de los departamentos con carga docente en la FCCT que asignen al menos a un profesor a tiempo completo como coordinador de aquellas asignaturas que su departamento imparte en la FCCT.</li> <li>• Recordar al Vicerrectorado de Profesorado el elevado porcentaje de asociados que integran el equipo docente de la FCCT.</li> <li>• Requerir soluciones al equipo rectoral para la estabilización del profesorado de la FCCT.</li> </ul>	- Equipo decanal	Febrero-diciembre 2022
PA06 Gestión de los recursos materiales y servicios	Mejorar la ergonomía del mobiliario de las aulas	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consultar al alumnado sobre el efecto causado por la sustitución parcial de sillas y pupitres en las aulas de la FCCT.</li> <li>• Si la opinión de los alumnos es satisfactoria continuar con la sustitución de las bancadas fijas de las aulas por pupitres y sillas móviles.</li> </ul>	Equipo decanal	Febrero-diciembre 2022
	Favorecer la retransmisión on-line	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Adquirir un carrito móvil con tecnología que permita la retransmisión on-line (por ejemplo, vía zoom) de actividades de interés general que se</li> </ul>	Equipo decanal	Febrero-diciembre 2022

		desarrollen en espacios de la FCCT que no dispongan de instalación para videoclases.		
PC01 Planificación y desarrollo de las enseñanzas. Evaluación del aprendizaje	Reforzar la coordinación del profesorado	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nombrar un coordinador del profesorado de cada grupo</li> <li>Pedir al profesorado de cada grupo que complete el cronograma conjunto al inicio de cada cuatrimestre.</li> <li>Elaborar informes sobre el funcionamiento y la coordinación de cada grupo al final del cuatrimestre correspondiente. Recoge la información y elabora el informe el coordinador de grupo.</li> </ul>	Vicedecanato de ordenación académica Coordinadores de grupo Profesorado de asignaturas	febrero-diciembre 2022
	Detectar solapamientos de contenidos entre asignaturas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pedir a los delegados de clase que informen a los coordinadores de su grupo de los contenidos concretos en los que se producen solapamientos e indiquen entre qué asignaturas ocurre.</li> </ul>	- Vicedecanato de ordenación académica - Coordinadores de grupo	febrero-diciembre 2022
	Formar al profesorado de nuevo ingreso en el funcionamiento ordinario del desarrollo de las enseñanzas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Impartir en el curso 2022-23 una sesión formativa al inicio de cada cuatrimestre dirigida al profesorado de nuevo ingreso sobre cuestiones básicas para el desarrollo de las enseñanzas (uso del aula virtual, cronogramas, etc.)</li> </ul>	- Equipo decanal	febrero-diciembre 2022
PC03 Perfiles de ingreso, captación, selección y admisión	Potenciar la difusión de las diferentes titulaciones de la FCCT entre futuros estudiantes	<ul style="list-style-type: none"> <li>Seguir participando en las actividades que la Universidad de Murcia organiza para que los potenciales estudiantes universitarios conozcan el Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos.</li> <li>Dar una charla informativa a los alumnos de 4º Grado en RRLLyRRHH sobre los diferentes másteres que pueden cursar en la FCCT.</li> </ul>	- Equipo decanal	febrero-diciembre 2022
PC04 Orientación a estudiantes	Mejorar el Plan de Acción Tutorial	<ul style="list-style-type: none"> <li>Incluir a los alumnos con necesidades de atención a la diversidad dentro del plan de acción tutorial de la FCCT</li> <li>Analizar los planes de acción tutorial de otras facultades para obtener ideas que permitan rediseñar el plan de acción tutorial de la FCCT.</li> </ul>	Equipo decanal	febrero-diciembre 2022
	Hacer posible la retransmisión on-line de actividades de interés general	<ul style="list-style-type: none"> <li>Adquirir un carrito móvil con tecnología que permita la retransmisión on-line (por ejemplo, vía zoom) de actividades de interés general que se desarrollen en espacios de la FCCT que no dispongan de instalación para videoclases.</li> </ul>	Equipo decanal	Febrero-diciembre 2022
PC05 Resultados académicos	Mejorar las tasas de rendimiento de las asignaturas "Trabajo Fin	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar un seminario al inicio del segundo cuatrimestre para informar a los alumnos del Grado en RRLL y RRHH sobre la elaboración, exposición y defensa del Trabajo Fin de Grado.</li> </ul>	Equipo decanal Coordinadores de titulaciones	Febrero-diciembre 2022



	de Grado” y “Trabajo Fin de Máster	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar sesiones formativas en los másteres de la FCCT para orientar al alumnado en la elaboración, exposición y defensa del Trabajo Fin de Máster.</li> <li>Realizar seminarios sobre la búsqueda de material bibliográfico y el uso de programas de referencias bibliográficas.</li> </ul>		
PC06 Movilidad de los estudiantes	Reglamentar la asignación de tutores de movilidad	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hacer un reglamento para regular el proceso de asignación de tutores de movilidad de los estudiante.</li> </ul>	- Equipo decanal - Junta de Facultad	Febrero-diciembre 2022
	Informar al alumnado sobre movilidad	<ul style="list-style-type: none"> <li>Revisar la oferta de plazas de movilidad de que dispone la FCCT.</li> <li>Realizar una charla informativa sobre los diferentes programas de movilidad con los que cuenta la FCCT</li> </ul>	- Vicedecanato de Relaciones Institucionales, Internacionalización y Másteres	Febrero-diciembre 2022
PC07 Prácticas externas	Consolidar y aumentar el número de empresas que ofrecen prácticas externas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Solicitar a los Colegios Profesionales e instituciones ligadas a la Facultad de Ciencias del Trabajo su colaboración en la formación en prácticas del alumnado del Grado en RRLD y RRHH y de los diferentes másteres de la facultad.</li> <li>Reforzar las relaciones con las empresas de prácticas que habitualmente colaboran con las diferentes titulaciones del centro.</li> <li>Incentivar a que los alumnos busquen sus propias plazas para la realización de las prácticas.</li> </ul>	Equipo decanal Coordinadores de titulaciones	Febrero-diciembre 2022
PC09 Información Pública y rendición de cuentas	Mejorar la difusión de la información a los grupos de interés	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mantener actualizada la web de la FCCT.</li> <li>Solicitar al SIU (o ATICA) que modifique los errores que se detecten o que incorpore nueva información</li> </ul>	- Equipo decanal - SIU/ ATICA	Febrero-diciembre 2022