

UNIVERSIDAD DE
MURCIA



Operum
OFICINA DE PROYECTOS EUROPEOS
UNIVERSIDAD DE MURCIA



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

HRS4R-UMU

HUMAN RESOURCES STRATEGY FOR RESEARCHERS

ESTRATEGIA DE RRHH PARA INVESTIGADORES EN LA UNIVERSIDAD DE MURCIA

Video informativo

Febrero 2022



“Una manera de hacer Europa”
Fondo Europeo de Desarrollo Regional



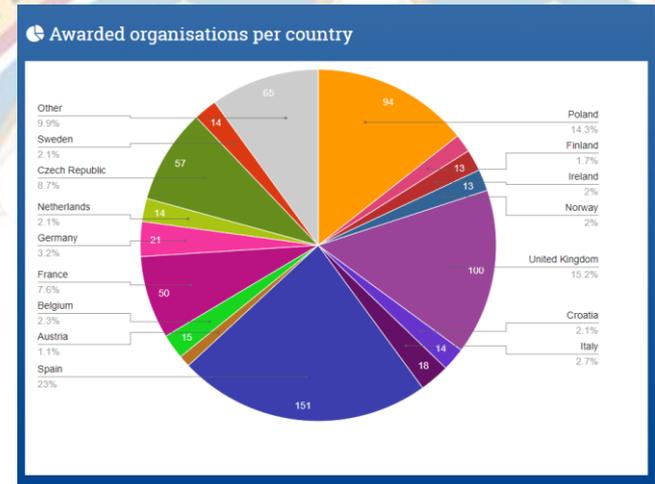
¿Qué es la estrategia HRS4R?



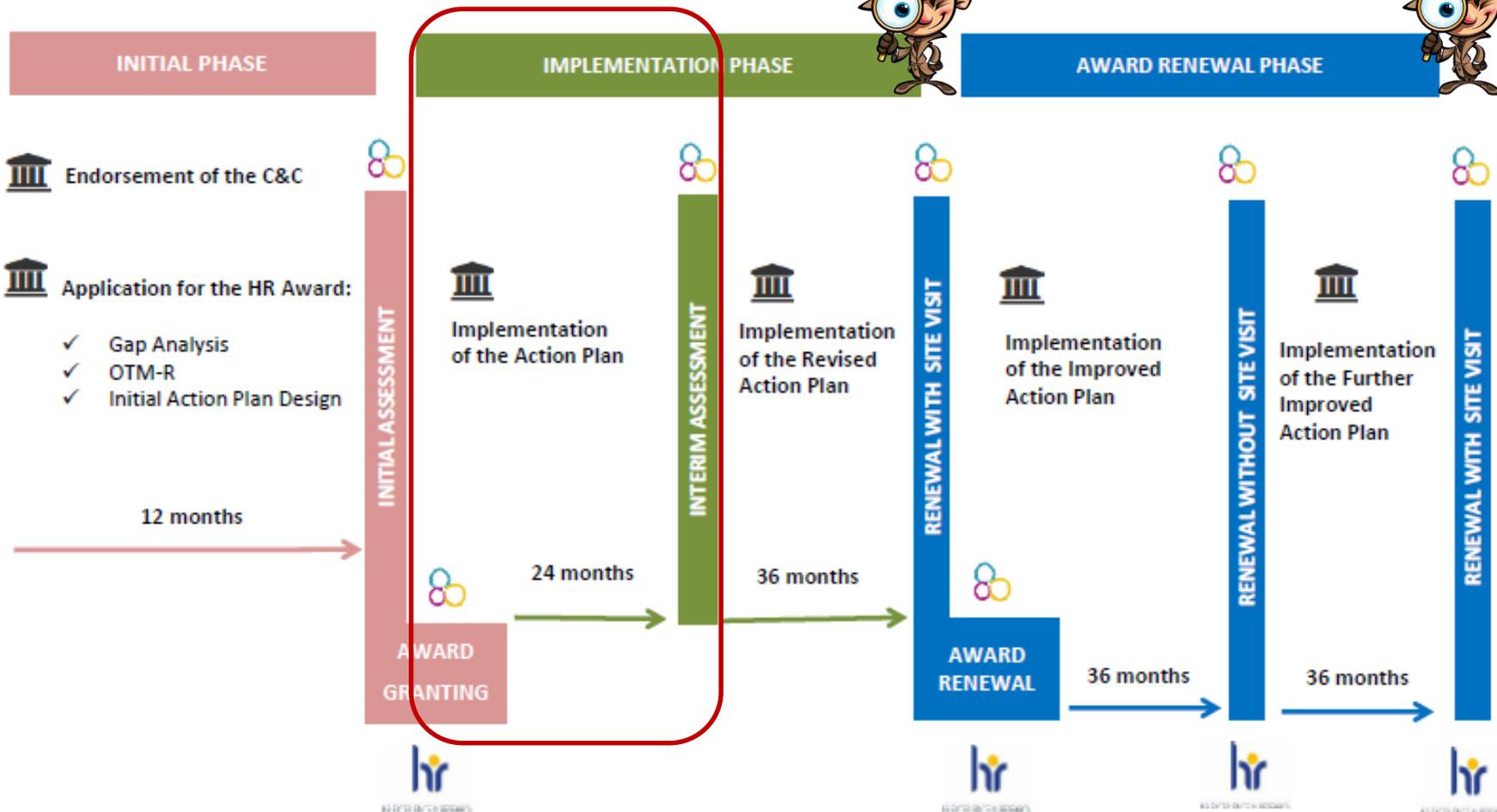
HR EXCELLENCE IN RESEARCH

La denominada **Human Resources Strategy for Researchers (HRS4R)** es una iniciativa de la Comisión Europea aprobada en Lisboa en el año 2005 que **apoya a instituciones de investigación y a organismos financiadores en la implementación de políticas y actuaciones para hacer más atractiva la carrera investigadora**. Se trata de una herramienta que garantiza que, en aquellas instituciones que ostentan este distintivo, los investigadores **encontrarán un ambiente favorable de trabajo**, otorgando los mismos derechos y obligaciones en cualquier país de la UE.

- Hasta la fecha, **657 instituciones** ostentan este sello de excelencia, de las cuales **151 son españolas**.
- De estas instituciones españolas, **45 de ellas son universidades**.
- Las solicitudes están creciendo exponencialmente, especialmente en países como España y Polonia debido a políticas nacionales.



¿Qué es la estrategia HRS4R?



HRS4R- from PROGRESS to QUALITY



Institution



European Commission

¿Qué es la estrategia HRS4R?

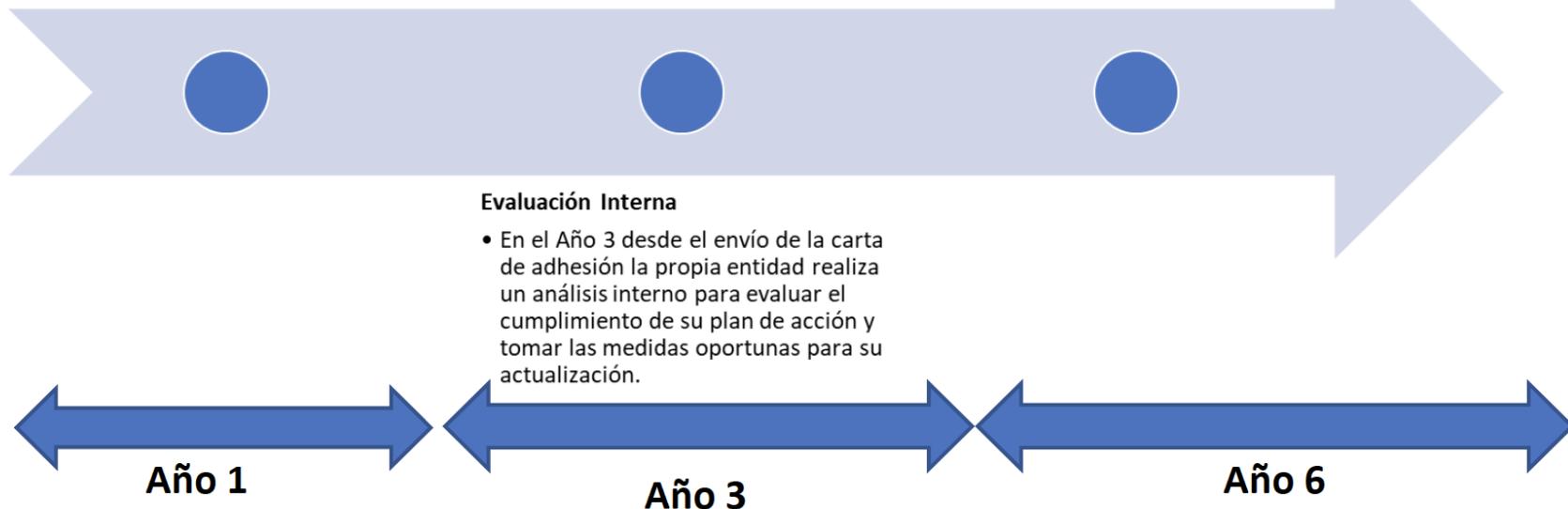
FASE 2: SEGUIMIENTO Y EVALUACIONES PERIODICAS PARA MANTENIMIENTO DEL SELLO HR4SR

Obtención del Sello de Excelencia

- La propuesta es evaluada por 3 expertos independientes que decidirán si otorgar o no el sello de excelencia.

Evaluación Externa

- En el Año 6 la institución recibe la visita de la Comisión Europea para verificar el cumplimiento del plan de acción. Esta evaluación se repite cada 3 años.



¿Qué ha pasado hasta ahora?

05/11/2018
C&C
endorsement
letter

30/09/2019
Declined pending
(minor
modifications)

02/06/2020
HRS4R UMU
ACEPTADA
¡Arrancamos!

25/03/2019
Primer envío
documentos
iniciales
HRS4R

21/11/2019
Segundo
envío con las
correcciones

Implementación de HRS4R en la UMU. Segunda Fase

¿Qué hay que hacer en esta fase?

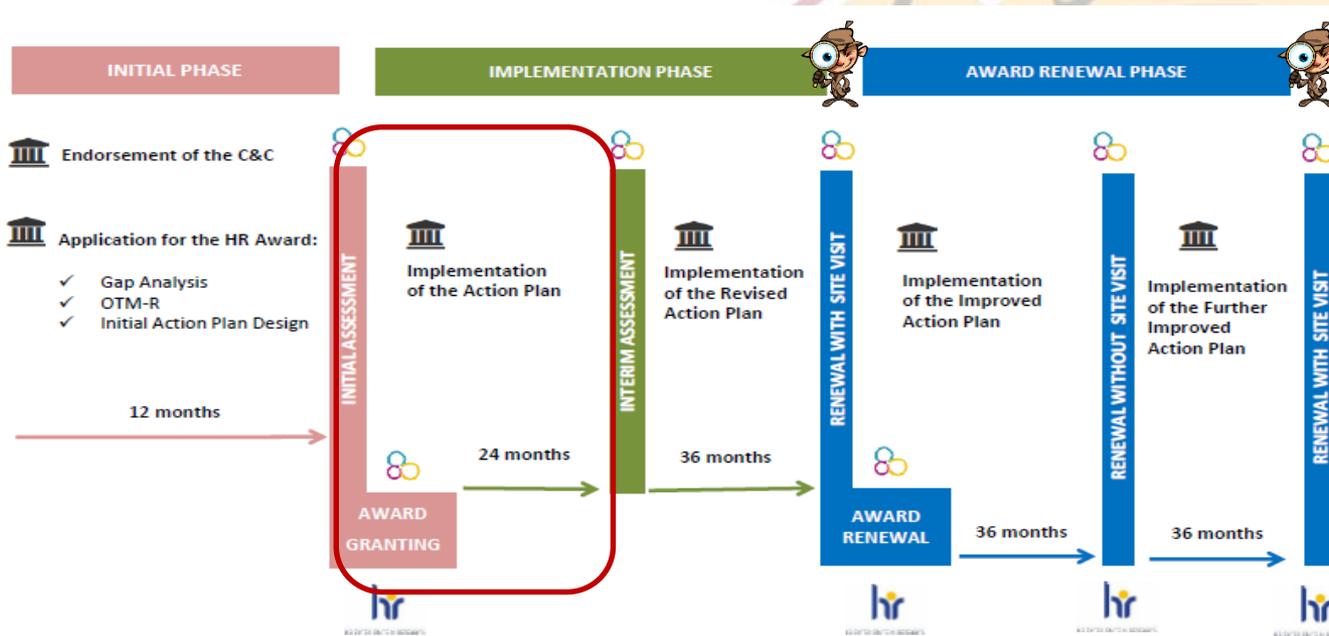
Implementar las acciones descritas en el Plan de Acción

¿Cuánto tiempo tenemos?

24 meses desde la obtención del sello HR: **Hasta el 2 de junio de 2022**

¿Cuál es el entregable a presentar?

Una evaluación intermedia que elabora la propia institución



HRS4R- from PROGRESS to QUALITY

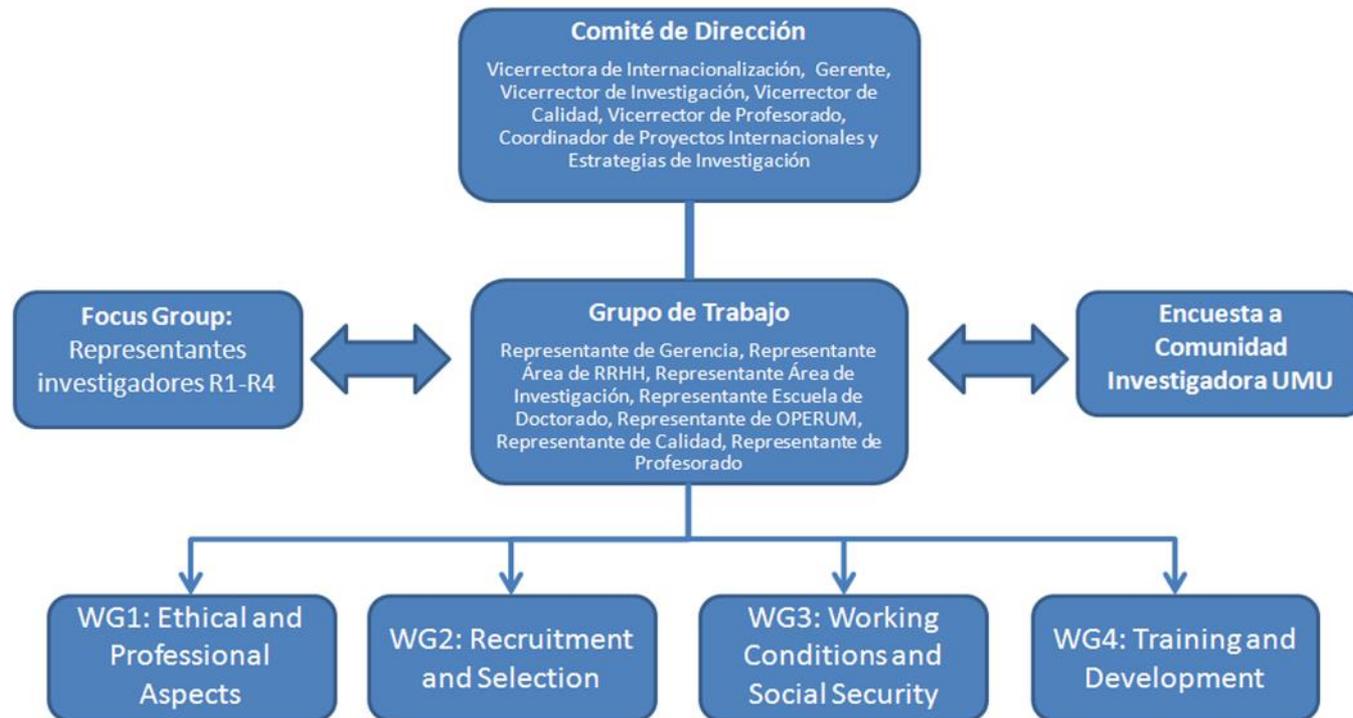
Fase de Implementación

1. Seguimiento e implementación de las medidas: Comité de Gestión y Comité de Dirección: Mismo esquema que Fase inicial

Comité de Dirección

Comité de Gestión (antiguo Grupo de Trabajo)

Focus Groups



Fase de Implementación:

2. Plan de Acción: Acciones Implementadas

1. Creación **nueva Web HRS4R UMU** y Publicación **Newsletter trimestral "HRS4R-UMU"**
2. **Versión en inglés** de la herramienta de contratación electrónica **"Convocum"**
3. Publicación **en Euraxess** de puestos de trabajo relacionados con proyectos de investigación internacionales y traducción al inglés de los modelos de contrato.
4. Modificación de los **Baremos de Méritos para adaptación a HRS4R** (movilidad, interrupción de la carrera...)
5. Publicación de **pack de bienvenida** en español e inglés para investigadores extranjeros
6. Publicación en la página Web del **"Procedimiento de resolución de conflictos"** (en español e inglés) https://www.um.es/web/hrs4r/ethics/buenas_practicas_eidum
7. Puesta en marcha de un **Servicio de Desarrollo de Carrera (RCDS)**
8. Desarrollo de un **nuevo informe de evaluación** para los procesos de selección de RRHH
9. **Traducción al inglés de políticas y webs UMU: página web de PDI** (<https://www.um.es/web/pdi/normativa>)

1. Creación **nueva Web HRS4R UMU** que recopila todas las acciones y medidas del proceso y Publicación de una **Newsletter trimestral "HRS4R-UMU"**

es en



"Una manera de hacer Europa"
Fondo Europeo de Desarrollo Regional

Región de Murcia



Estrategia de Recursos Humanos para Investigadores en la Universidad de Murcia



Inicio

- HRS4R UMU
- Carta y código de los investigadores



Principios éticos y responsabilidad profesional

- Investigación e Innovación Responsable RRI
- Comisión de Ética y Buenas prácticas en la Investigación
- Buenas prácticas Escuela Internacional de Doctorado EIDUM



Selección, contratación y condiciones laborales

- OTM-R
- Selección y contratación



Carrera profesional y Formación

- Carrera profesional
- Formación
- Bienestar



Guía de acogida PDI

- Información Universidad de Murcia
- Personal Investigador de nueva incorporación



Boletines

- Boletín 1 HRS4R-UMU
- Boletín 2 HRS4R-UMU
- Boletín 3 HRS4R-UMU
- Boletín 4 HRS4R-UMU



2. Versión en inglés de la herramienta de contratación electrónica "Convocum"



Welcome

CONVOCUM is an application to submit and consult applications to calls for the recruitment of staff of the **University of Murcia**. It provides information about deadlines for consulting all the information published on the calls during the recruitment process.

ACCESS TO INSCRIPTION/TRACKING OF CALLS

CONVOCUM offers four means of access, depending on the type of posts advertised

Convocum PAS

Calls for entry to Civil Servant Scales

[Access »](#)

Convocum PDI

Calls for entry to Teaching Corps and to the various categories of contracted Teaching and Research Staff

[Access »](#)

Convocum LE

Calls for Waiting Lists for Internships on the Civil Servants Scales

[Access »](#)

Convocum PI

Calls for recruitment of contracted staff for Research Projects

[Access »](#)

Click on any of the previous links to access the relevant section

3. Publicación en Euraxess de puestos de trabajo relacionados con proyectos de investigación internacionales y traducción al inglés de los modelos de contrato.

14/01/2022 

1 DOCTORAL RESEARCHER

[READ MORE](#)

APPLICATION DEADLINE

27/01/2022 23:00 - Europe/Athens

RESEARCH FIELD

Medical sciences > Veterinary medicine

LOCATION

Spain

COMPANY/INSTITUTE

Universidad de Murcia



"Una manera de hacer Europa"
Fondo Europeo de Desarrollo Regional



4. **Modificación de los Baremos de Méritos para adaptación a HRS4R** (movilidad, interrupción de la carrera...)

La UMU aprueba los nuevos baremos para la contratación de profesorado ayudante doctor, asociado y de sustitución

Superior. Estos nuevos baremos están adaptados al sello internacional de calidad HRS4R ('Human Resources Strategy for Researchers') que la UMU está implementado para la contratación de su personal docente e investigador».

Baremo aprobado en Consejo de Gobierno de 30/04/2021:

- Baremo
- Actilla

5. Publicación de un **pack de bienvenida en español e inglés** para investigadores extranjeros.



Guía de acogida PDI

- Información Universidad de Murcia
- Personal investigador de nueva incorporación

6. Publicación en la página Web del "**Procedimiento de resolución de conflictos**" (en español e inglés) https://www.um.es/web/hrs4r/ethics/buenas_practicas_eidum

7. **Puesta en marcha** de un **Servicio de Desarrollo de Carrera (RCDS)**

Carrera profesional

es en

Este apartado se ha diseñado con la finalidad de ofrecer información sobre el desarrollo de la carrera profesional, facilitar herramientas para apoyar y aconsejar al personal investigador de la Universidad de Murcia

Explora tus
opciones de
carrera

Información
para personal
investigador
extranjero

Búsqueda de
oportunidades

Curriculum Vitae
CV

Movilidad en el
extranjero

Formación
transversal

UNIVERSIDAD DE
MURCIA



"Una manera de hacer Europa"
Fondo Europeo de Desarrollo Regional



8. Desarrollo de un nuevo informe de evaluación para los procesos de selección de RRHH en la UMU



SOLICITANTE:
MODALIDAD: A

BAREMO I (Modalidad A): Curriculum vitae del solicitante (Máx. 9,00 puntos)						
a)	Expediente Académico Ponderado (x 0,8)	Valoración	Número de documentos y documentación	Puntos	Máx.por sección	Máx.
						apartado
				0,00		8
a.1)	Nota media					
a.2)	Coefficiente de ponderación					
a.3)	Nota media ponderada	0				
OBSERVACIONES DEL EVALUADOR/A						

9. Traducción al inglés de políticas y webs UMU: página web de PDI (<https://www.um.es/web/pdi/normativa>) con la normativa nacional, sectorial o institucional relativa a las obligaciones contractuales y legales que se aplican a los investigadores de la UMU.

UNIVERSIDAD DE MURCIA

Students PDI PAS Alumni

CAMPUS MARE NOSTRUM

Mi campus

University Studies Research International Transfer Employment Faculties

Search in www.um.es

Rules for Research and Teaching Staff (PDI)

This section includes different rules applying to the research and teaching staff of the University of Murcia, applicable at national and regional level, in their capacity both as employees and as civil servants, as well as internal rules adopted by the Governing Council of the University of Murcia, in the extent of its competence.

Common rules

- Amendment to the rule to be applied to the University staff regarding the supplementary economic benefits in case of temporary inability to work
- Amendment to the rule developing the 38th Additional Provision of the State General Budget Law for 2013
- Agreement for the application of days of leave for private issues and additional holidays on the basis of seniority
- Agreement for the application of paid leave for pregnant employees
- Rule for the application of a supplementary economic benefit in case of temporary inability to work
- Resolution R-208/2009 regulating the application of specific taxes set by the Government of the Region of Murcia on the University of Murcia.
- Rules to assess the activity of teaching staff
- Rules to set up departments

Agreements on supplementary remuneration

- Agreement of the Advisory Board for research and teaching staff of the public universities of the Region of Murcia, for the application of the second segment of additional remuneration for research and teaching staff, approved by agreement on 23 May 2002 (21 May 2003)
- Agreement of the Advisory Board for research and teaching staff of the public universities of the Region of Murcia, on supplementary remuneration for the teaching staff (23 May 2002)

Social Benefits for UMU Staff

- Resolution of the University of Murcia's Vice-Chancellor (578/2018) by which Social Benefits for the University's staff are offered for tax year 2018
 - Application for the award of a refundable advanced payment
- Resolution of the University of Murcia's Vice-Chancellor (R 169/2013) setting the rules that annual calls for social benefits for the staff providing services at the University are subject to

Rules for University Teaching Bodies

Fase de Implementación:

3. Acciones en proceso

1. Definir un **documento de política de contratación unificado, abierto, transparente** y basado en el mérito para la UMU. En proceso. Esta acción deberá estar implementada en el año 2025.
2. **Rediseño de la oferta formativa de los doctorandos de la UMU**. Esto incluye una mejor coordinación entre los cursos, una oferta más amplia y un compromiso con la formación en línea. En proceso
3. Mejora del documento sobre "**recomendaciones/buenas prácticas en el desempeño de los comités de selección de personal oficial**". Documento realizado, en adaptación a la nueva legislación de aplicación

Fase de Implementación:

4. Acciones para el seguimiento del proceso:

a) Encuesta 2022 en línea a la comunidad investigadora:

- similar a la que se realizó en 2018 durante la fase inicial HRS4R.
- los resultados de esta encuesta permiten tener en cuenta directamente la opinión de la comunidad investigadora de la UMU a la hora de tomar medidas a lo largo de la ejecución del plan de acción.

b) Monitorización del proceso por parte del Comité de Dirección y del Comité de Gestión

- Comité de Gestión: Se celebran reuniones de seguimiento cada 3 meses, en las que se realizan los ajustes necesarios en las acciones correspondientes.
- Comité de Dirección: se reúne dos veces al año para presentar con más detalle el avance de las acciones de HRS4R, y será en estas reuniones donde se tomarán decisiones importantes, como la convocatoria de Grupos Focales, la aprobación de medidas de contingencia para el plan de acción, o cualquier otra medida que afecte directamente a la implementación del proceso.

c) Indicadores de cumplimiento del Plan de Acción: definidos en cada una de las acciones



"Una manera de hacer Europa"
Fondo Europeo de Desarrollo Regional

