

PLAN DE PRÁCTICAS

MANUAL
TUTORÍA
ACADÉMICA



2098
PRÁCTICAS
EXTERNAS II

GRADO EN
EDUCACIÓN SOCIAL

FACULTAD DE
EDUCACIÓN



ÍNDICE DE ANEXOS

ANEXO 1.2. Diseño del Proyecto de Actuación. *Guía para ambos tutores/as sobre la organización y el desarrollo de las distintas reuniones realizadas en el periodo inicial de prácticas (3 semanas) para planificar el proyecto de actuación con el estudiante. (Tutor/a académico) (Tutor/a de la entidad).*

ANEXO 2.1. Tutoría académica. *Guía para el profesorado sobre la organización y el desarrollo de los distintos seminarios para la guía y tutela de las prácticas (Tutor/a académico).*

ANEXO 2.3. Tutoría académica. *Instrumento para la evaluación. (Tutor/a académico).*

ANEXO 3. Plan de Prácticas Individual. *(Estudiante) (Tutor/a académico) (Tutor/a de la entidad)*

ANEXO 7. Prácticas Externas II Grado en Ed. Social. *Ficha de seguimiento y evaluación del estudiante en prácticas. (Tutor/a académico).*

ANEXO 9: Evaluación del Proyecto de Actuación y del Informe Final. *Cuestionario a cumplimentar de manera conjunta y consensuada por ambos tutores/as para evaluar el proyecto de actuación y el informe final derivado del mismo (Tutor/a académico) (Tutor/a de la entidad).*

ANEXO 10. Acta de reunión. *Acta de reunión entre la tutoría académica y la institucional. (Tutor/a académico).*

ANEXO 11. Comunicación de visitas. *Documento para comunicación de visitas de la tutoría académica a la instituciones de prácticas. (Tutor/a académico).*

ANEXO 12: Informe de matrícula de honor. *Documento de informe final de propuesta de al estudiante para optar a la calificación de Matrícula de Honor. Este documento debe ser cumplimentado por las dos tutorías y adjuntarse a los documentos de evaluación (Tutor/a académico) (Tutor/a de la entidad).*



ANEXO 1.2. Proyecto de actuación en el centro de prácticas

(Guía para los tutores/as académico y de la entidad sobre las tareas a realizar con el estudiante durante el proceso de planificación del proyecto)

El proyecto de actuación que el estudiante debe planificar y ejecutar durante las prácticas debe suponer una innovación o mejora en algún aspecto o programa de la realidad de prácticas.

En la realización de este proyecto, el estudiante será guiado por ambos tutores/as. El **tutor/a de la entidad** propiciará el acercamiento a la realidad de prácticas. En ella, el estudiante tendrá que conocer los programas que se están desarrollando y realizar un **diagnóstico** de la realidad que le lleve a una **detección de necesidades**. Mientras, el **tutor/a académico** le guiará en el proceso de **planificación**, definiendo los objetivos (generales y específicos), determinando la metodología a seguir, la temporalización y los recursos a utilizar. También será necesario establecer los mecanismos de **seguimiento y control** del proyecto durante su ejecución, y el modo en que se va a llevar a cabo la **evaluación** del mismo.

Para el diseño del proyecto, el estudiante podrá tener una serie de encuentros programados con ambos tutores/as, de modo simultáneo o manera particular con cada uno. El proyecto se realizará al inicio de las prácticas, una vez que el estudiante ha llegado al centro y detecta posibles necesidades sobre las que elaborar dicho proyecto.

A continuación, pasamos a enumerar (a modo de sugerencia) los posibles encuentros durante las primeras semanas, en los que el estudiante puede ser supervisado por tutor/a académico. Estos momentos vienen determinados por el tipo de tareas que se pueden realizar, su organización en un mayor o menor número de reuniones y en encuentros presenciales o virtuales, será determinado por el tutor/a académico en función de las necesidades del estudiante.

1ª sesión para la planificación del proyecto		
Elementos personales	Lugar	Propósito
Estudiante Tutor/a académico Tutor/a de la entidad	Centro de prácticas	<ul style="list-style-type: none"> Analizar algunas <i>necesidades manifiestas en la entidad de prácticas</i>. Decidir posibles líneas de actuación. <i>Identificar el problema</i> al que va a dar respuesta el proyecto de intervención.

2ª sesión para la planificación del proyecto		
Elementos personales	Lugar	Propósito
Estudiante Tutor/a académico	Universidad	<ul style="list-style-type: none"> Diseñar pasos a seguir en la elaboración del proyecto. Realizar búsquedas de información sobre antecedentes que puedan fundamentar teóricamente la propuesta.

Estudiante	Centro de	Recoger información sobre la población sobre la
------------	-----------	---



(Tutor/a de la entidad)	prácticas	que se va a actuar. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Recoger información sobre los recursos disponibles en el centro.
-------------------------	-----------	---

3ª sesión para la planificación del proyecto

Elementos personales	Lugar	Propósito
Estudiante Tutor/a académico	Universidad	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Definir objetivos del proyecto. ▪ Detallar aspectos incluidos en la metodología del mismo.

Estudiante (Tutor/a de la entidad)	Centro de prácticas	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Establecer contacto con las personas a las que se va a aplicar el proyecto, conociendo sus intereses, necesidades, etc. ▪ Establecer un diagnóstico de la realidad.
---------------------------------------	---------------------	--

4ª sesión para la planificación del proyecto

Elementos personales	Lugar	Propósito
Estudiante Tutor/a académico	Universidad	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Diseñar actividades a realizar en el proyecto. ▪ Establecer la temporalización a seguir.

Estudiante Tutor/a de la entidad	Centro de prácticas	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mostrar al tutor/a de la entidad las actividades y su organización temporal y pedirle su opinión sobre lo planificado y sus posibilidades de éxito.
-------------------------------------	---------------------	---

5ª sesión para la planificación del proyecto

Elementos personales	Lugar	Propósito
Estudiante Tutor/a académico	Centro de prácticas	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Establecer los mecanismos de control y seguimiento del proyecto. ▪ Planificar momentos e indicaciones sobre la evaluación. ▪ Diseñar instrumentos para llevar a cabo la evaluación.

6ª sesión para la planificación del proyecto

Elementos personales	Lugar	Propósito
Estudiante Tutor/a académico Tutor/a de la entidad	Centro de prácticas	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Supervisar el proyecto realizado. ▪ Establecer ajustes o modificaciones previas a la implementación del proyecto.



ANEXO 2.1. Tutoría académica

(Guía para el profesorado sobre la organización y el desarrollo de los distintos seminarios para la guía y tutela de las prácticas)

En el siguiente esquema se muestra de manera abreviada los distintos seminarios que se deben realizar dentro de la tutoría académica por el docente de la universidad. En cada uno de ellos, se señala cuál es el momento más adecuado para su realización, el propósito de la reunión y los distintos documentos generados para cada uno de los seminarios. El tutor/a académico será el responsable de hacer llegar a su alumnado la información sobre la convocatoria (lugar, fecha y hora) de cada uno de los diferentes seminarios.

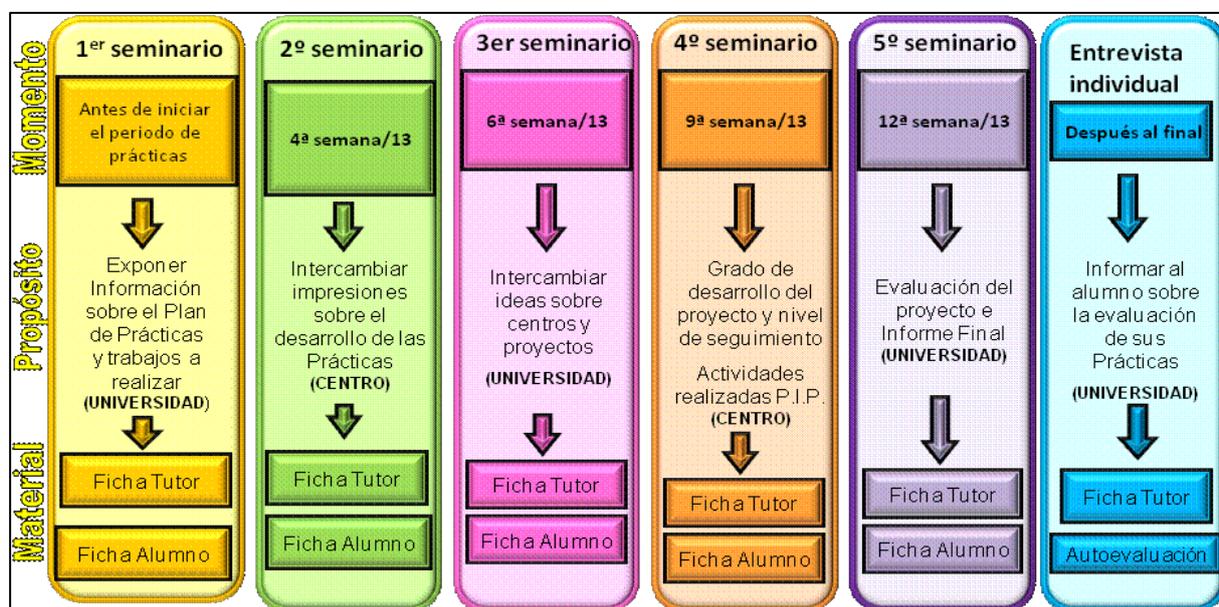
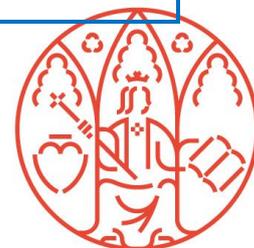


Figura 1. Esquema de seminarios de la asignatura Prácticas Externas II.

A continuación, adjuntamos las fichas que pueden ayudar al tutor/a en la preparación y el desarrollo de los mencionados seminarios:

Material para la preparación del 1º Seminario (tutor/a académico)		
Momento (antes inicio prácticas)	Lugar	Objetivos
Este seminario se realizará la semana anterior al inicio de las prácticas y después de que se haya realizado la reunión inicial entre los tutores/as	Se desarrollará en la facultad, cada tutor/a con todo el alumnado que vaya a tuturar	<ul style="list-style-type: none"> Informar sobre el Plan de Prácticas General, sus peculiaridades y las actuaciones que conllevan. Informar sobre las tres semanas iniciales destinadas a preparar el proyecto de intervención. Exponer e informar sobre el Plan Individual de Prácticas que se ha consensuado entre ambos tutores/as.



		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Orientar al alumnado sobre los trabajos que debe realizar durante las prácticas. ▪ Comentar los criterios de evaluación.
--	--	---

Material para la preparación del 2º Seminario (tutor/a académico)		
Momento (4/13)	Lugar	Objetivos
Este seminario se realizará durante la <i>cuarta semana</i> del periodo de prácticas	Se desarrollará en el centro de prácticas y en él participarán ambos tutores/as junto con el estudiante y el coordinador/a de prácticas de la entidad. Tendrá distintos momentos, un momento particular entre tutores/as, después tutor/a académico con el alumnado, y finalmente una reunión conjunta con todos.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Intercambiar impresiones sobre el desarrollo de las prácticas. ▪ Determinar el grado de aplicación del proyecto diseñado. ▪ Resolver posibles dudas o problemas que hayan surgido con el desarrollo de las prácticas.

Material para la preparación del 3º Seminario (tutor/a académico)		
Momento (6/13)	Lugar	Objetivos
Este seminario se realizará durante la <i>sexta semana</i> del periodo de prácticas	Se desarrollará en la facultad, cada tutor/a con el alumnado que está tutelando en distintas entidades	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Informar sobre las características identificadoras del centro de prácticas. ▪ Informar sobre el proyecto que se está desarrollando. ▪ Resolver posibles dudas o problemas que hayan surgido con el desarrollo de las prácticas.

Material para la preparación del 4º Seminario (tutor/a académico)		
Momento (9/13)	Lugar	Objetivos
Este seminario se realizará durante la <i>novena semana</i> del periodo de prácticas	Se desarrollará en el centro de prácticas y en él participarán ambos tutores/as junto con el estudiante y el coordinador/a de prácticas de la entidad. Tendrá distintos momentos, un momento particular entre tutores/as, después tutor/a académico con el alumnado, y finalmente una reunión conjunta con todos.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dar cuenta del grado de desarrollo del proyecto. ▪ Indicar cómo se está llevando a cabo el seguimiento del mismo. ▪ Establecer los mecanismos de control que se utilizan en la aplicación del proyecto. ▪ Comentar el grado de desarrollo de las actividades incluidas en el plan individual de prácticas.



Material para la preparación del 5º Seminario (tutor/a académico)		
Momento (12/13)	Lugar	Objetivos
Este seminario se realizará durante la <i>decimosegunda semana</i> del periodo de prácticas	Se desarrollará en la facultad, cada tutor/a con el alumnado que está tutelando en distintas entidades	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Informar sobre el modo en que se ha llevado a cabo la evaluación del proyecto (evaluación del diagnóstico, del proceso y del final). ▪ Comentar qué se ha logrado con el proyecto, destacando así algunas de las ideas recogidas en el informe final. ▪ Valoración global de las Prácticas Externas II y lo que estas han aportado a su formación profesional.

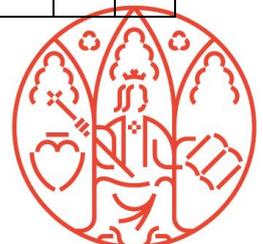
Material para la preparación del seminario de evaluación (tutor/a académico)		
Momento	Lugar	Objetivos
Se realizará con posterioridad a la evaluación conjunta de los tutores/as (después de la decimotercera semana de las prácticas)	En la Facultad, se desarrollará una tutoría de modo individual con cada uno de los estudiantes que se han tutelado	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mostrar al estudiante los trabajos presentados (proyecto de prácticas, informe final y portafolios) con sus correcciones y recomendaciones. ▪ Realizar la autoevaluación personal por parte de cada estudiante (destacando los puntos fuertes, puntos débiles y las propuestas de mejora). ▪ Informar al estudiante sobre la evaluación de sus tutores/as.



ANEXO 2.3. Tutoría académica

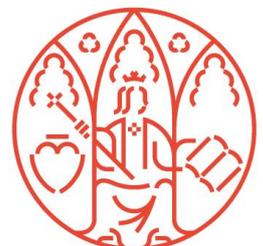
(Instrumento para la evaluación)

Nombre y apellidos del estudiante:					
Centro de prácticas:					
Tutor/a académico:					
Seminario	Aspectos a valorar	Puntuación			
Primero <i>(anterior al comienzo de las Prácticas)</i>	1. Participa activamente y favorece un desarrollo ágil del seminario.	1	2	3	4
	2. Tiene claras sus expectativas y propósitos a conseguir con la realización de las Prácticas Externas.	1	2	3	4
	3. Señala dudas o inquietudes respecto a la realización de las prácticas.	1	2	3	4
	4. Otros aspectos a destacar:				
Segundo <i>(durante el desarrollo de las prácticas)</i>	5. Lleva preparado el seminario y favorece un desarrollo del mismo.	1	2	3	4
	6. Hace un balance del desarrollo de las prácticas hasta el momento actual (aspectos positivos, negativos y propuestas de mejora).	1	2	3	4
	7. Informa sobre el desarrollo del proyecto diseñado.	1	2	3	4
	8. Otros aspectos a destacar:				
Tercero <i>(durante el desarrollo de las prácticas)</i>	9. Destaca algunas características identificadoras del centro.	1	2	3	4
	10. Informa sobre el desarrollo del proyecto diseñado.	1	2	3	4
	11. Señala dudas o problemas en el desarrollo de las prácticas.	1	2	3	4
	12. Otros aspectos a destacar:				
Cuarto <i>(durante el desarrollo de las prácticas)</i>	13. Informa sobre el desarrollo del proyecto diseñado.	1	2	3	4
	14. Indica cómo se realiza el seguimiento y el control del proyecto.	1	2	3	4
	15. Habla sobre las actividades del Plan Individual de Prácticas.	1	2	3	4
	16. Otros aspectos a destacar:				
Quinto <i>(después de finalizar las prácticas)</i>	17. Informa sobre cómo se ha evaluado el proyecto.	1	2	3	4
	18. Comenta algún aspecto destacado sobre el proyecto, incluido en su informe final.	1	2	3	4
	19. Valora las prácticas y destaca algunos aspectos de su desarrollo.	1	2	3	4
	20. Otros aspectos a destacar:				
Entrevista individual	21. Está de acuerdo con la evaluación realizada por ambos tutores/as.	1	2	3	4



	22. Aporta su autoevaluación personal sobre las prácticas.	1	2	3	4
	23. Otros aspectos a destacar:				
Calificación final sobre asistencia a seminarios (de 0 a 10)					

A cumplimentar por el **tutor/a académico**. Este instrumento se cumplimentará al término de cada uno de los correspondientes seminarios que el tutor/a realice con el estudiante durante el periodo de prácticas para guía y tutela dentro de la tutoría académica. Los criterios de puntuación utilizados son: **1=no/nunca; 2=a veces; 3=casi siempre; 4=siempre.**



ANEXO 3. *Plan de Prácticas Individual*

Datos del estudiante en prácticas	
NOMBRE Y APELLIDOS:	

Datos del centro de prácticas	
CENTRO:	

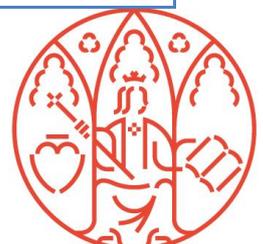
Datos del tutor/a académico	
NOMBRE Y APELLIDOS:	

Horario de estancia en el centro de prácticas	

Selección de actividades a realizar por el estudiante (seleccionadas del Plan de Prácticas General)	
Actividades de observación y conocimiento de la realidad (seleccionar 1 o 2)	
1. Seleccione actividad...	
2. Seleccione actividad...	

Selección de actividades a realizar por el estudiante (seleccionadas del Plan de Prácticas General)	
Actividades de actuación y colaboración con el tutor/a de la entidad (seleccionar 1 o 2)	
1. Seleccione actividad...	
2. Seleccione actividad...	

Selección de actividades a realizar por el estudiante (seleccionadas del Plan de Prácticas General)	
Actividades puntuales con autonomía y protagonismo del estudiante (seleccionar 2 o 3)	
1. Seleccione actividad...	



2. Seleccione actividad...

3. Seleccione actividad...

Tareas a desempeñar en el centro de prácticas

Se deben señalar con precisión las tareas que realizará el estudiante durante su estancia de prácticas. Estas tareas deben estar vinculadas con la titulación de Educación Social

- Tarea 1.
- Tarea 2.
- Tarea 3.
- Tarea 4.
- Tarea 5.
- Tarea 6.
- Tarea n.

Observaciones

Fecha

Tutor/a de la Universidad

Tutor/a del centro de Prácticas

F.^{do}:

F.^{do}:

NOTA: una vez cumplimentado el Plan de Prácticas Individual se dará a conocer al estudiante y se enviará una copia del mismo a mitn@um.es



Anexo 7. Prácticas Externas II Grado en Educación Social

(Ficha de seguimiento y evaluación del estudiante en prácticas)

Datos del estudiante en prácticas	
NOMBRE Y APELLIDOS:	Fotografía del estudiante en prácticas
N.I.F.:	
TELÉFONO:	
E-MAIL:	

Datos del centro de prácticas	
CENTRO:	
TUTOR/A DE PRÁCTICAS:	N.I.F.:
EMAIL TUTOR/A DE PRÁCTICAS:	

Datos del tutor/a académico
NOMBRE Y APELLIDOS:

Calificación Global Numérica: _____ (solo un decimal)
Propuesta de matrícula de honor: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No

Murcia, a _____ de _____ de 20 _____

Fdo.:

Datos a cumplimentar por la tutoría académica



Evaluación realizada por la tutoría académica

A) Sobre la realización, aplicación y evaluación del proyecto de actuación diseñado (tutor/a académico y tutor/a de la entidad):

En este apartado se incorpora la calificación obtenida en el ANEXO 9, en el que ambos tutores/as han calificado de forma conjunta la realización del proyecto, la implementación del mismo y su evaluación.

Calificación final sobre el proyecto (de 0 a 10)

B) Sobre la elaboración del informe final (tutor/a académico y tutor/a de la entidad):

En este apartado se incorpora la calificación obtenida en el ANEXO 9, en el que ambos tutores/as han calificado de forma conjunta la realización del informe final.

Calificación final sobre el proyecto (de 0 a 10)

C) Sobre los seminarios para guía y tutela (tutor/a académico):

En este apartado se incorpora la calificación obtenida en el ANEXO 2.3, en el que se realizaba una evaluación formativa y sumativa de la tutoría académica.

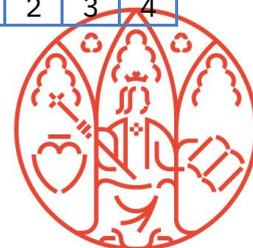
Calificación final sobre los seminarios con el tutor/a académico
(de 0 a 10)

D) Sobre el portafolios:

Los criterios de puntuación utilizados son: **1=no/nunca**; **2=a veces**; **3=casi siempre**; **4=siempre**.

Competencias generales / Resultados de aprendizaje a valorar	1	2	3	4
1. Utiliza adecuadamente el vocabulario específico del ámbito de intervención.	1	2	3	4
2. Se expresa con claridad y corrección ortográfica y gramatical.	1	2	3	4
3. Utiliza adecuadamente las TIC en la presentación de trabajos escritos.	1	2	3	4

Competencias disciplinares / Resultados de aprendizaje a valorar	1	2	3	4
4. Identifica de forma crítica y reflexiva las necesidades sociales y educativas de los colectivos con los que interviene en el centro de prácticas.	1	2	3	4
5. Diseña estrategias de intervención que dan respuesta a las necesidades detectadas.	1	2	3	4
6. Participa en proyectos sociales que se llevan a cabo en la entidad de prácticas.	1	2	3	4
7. Diseña propuestas de acción en ámbitos concretos de la educación social.	1	2	3	4



8. Identifica los recursos materiales y personales a utilizar en la intervención planificada.	1	2	3	4
9. Sabe manejar métodos y técnicas de evaluación.	1	2	3	4
10. Supervisa y reajusta, si fuera necesario, el proyecto/programa durante su desarrollo.	1	2	3	4
11. Reflexiona sobre las necesidades de formación del educador/a social en la entidad de prácticas.	1	2	3	4
Otros aspectos a valorar				
12. El portafolios contiene evidencias de la preparación de los seminarios realizados con el tutor/a académico.	1	2	3	4
13. El portafolios contiene evidencias de las cinco actividades propuestas en el Plan de Prácticas Individual.	1	2	3	4
14. Las actividades están descritas de un modo claro centrándose en lo fundamental y relevante.	1	2	3	4
15. Las actividades van acompañadas de una valoración reflexiva sobre lo que han aportado al aprendizaje.	1	2	3	4
16. El estudiante es capaz de relacionar cada actividad con las competencias que está trabajando.	1	2	3	4
17. El estudiante es capaz de relacionar cada actividad con los contenidos que está trabajando.	1	2	3	4
Calificación final sobre la realización del Portafolios (de 0 a 10)				

Una vez que se tiene las valoraciones de los dos tutores/as y del estudiante, el tutor/a académico procede a cumplimentar la siguiente tabla en la que se recogen todas las calificaciones que responden a los criterios expuestos en el Plan de Prácticas General. Después se procederá a ponderar estas calificaciones y a emitir la nota global.

Agente evaluador	Criterio	Calificación	Ponderación	Nota Final
Tutor/a académico	Asistencia y participación en seminarios de tutoría académica		5% de nota global	
	Realización del portafolios		25% de nota global	
Tutor/a de la entidad	Actuación en el centro de prácticas		30% de nota global	
Ambos tutores/as conjuntamente	Realización, aplicación y evaluación del proyecto de acción diseñado		30% de nota global	
	Presentación del informe final sobre el proyecto realizado		10% de nota global	
Calificación Global				



NOTA: a este informe de evaluación se deben adjuntar los siguientes documentos: ANEXO 2.3. (*Evaluación de los seminarios de la tutoría académica*); ANEXO 5. (*Evaluación final realizada por el tutor/a de la entidad*). ANEXO 9 (Evaluación del proyecto de actuación y del informe final). Toda esta documentación se enviará a Vicedecanato a la dirección de correo electrónico mitn@um.es.

En caso de propuesta de Matrícula de Honor, el tutor/a académico cumplimentará un informe cualitativo apoyando la propuesta.

En _____, a _____ de _____ de 20 _____

Fdo.:



ANEXO 9. Evaluación del proyecto de actuación realizado y del informe final

A realizar por ambas tutorías (académica e institucional) de manera conjunta

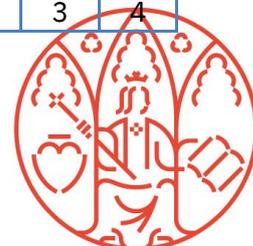
Datos del estudiante en prácticas
NOMBRE Y APELLIDOS:

Datos de los tutores/as (Centro de prácticas y universidad)
TUTOR/A DEL CENTRO DE PRÁCTICAS:
TUTOR/A DE LA UNIVERSIDAD:

(Los criterios de puntuación utilizados son: **1=no/nunca**; **2=a veces**; **3=casi siempre**; **4=siempre**.)

Competencias generales / Resultados de aprendizaje	1	2	3	4
1. Utiliza adecuadamente un vocabulario específico y adecuado al campo de intervención.	1	2	3	4
2. Se expresa con claridad y corrección ortográfica y gramatical.	1	2	3	4
3. Utiliza las TIC para la presentación de trabajos escritos.	1	2	3	4
4. Conoce y aplica los principios deontológicos del ejercicio profesional del educador/a social.	1	2	3	4
5. Acepta las diferencias individuales como parte integrante de la riqueza de nuestra sociedad.	1	2	3	4

Competencias disciplinares / Resultados de aprendizaje	1	2	3	4
6. Identifica de forma crítica y reflexiva las necesidades sociales y educativas con los protagonistas, sujetos de la educación.	1	2	3	4
7. Diseña estrategias de intervención que den respuesta a las necesidades detectadas.	1	2	3	4
8. Identifica los recursos materiales y personales a utilizar en la intervención planificada.	1	2	3	4
9. Desarrolla estrategias de intervención acorde con la educación social (generar contextos, promoción de la cultura, transmisión y mediación).	1	2	3	4
10. Supervisa y reajusta, si es necesario, el proyecto durante su desarrollo.	1	2	3	4
11. Domina técnicas de implementación y desarrollo de proyectos.	1	2	3	4
12. Sabe manejar métodos y técnicas de evaluación.	1	2	3	4
13. Utiliza criterios de evaluación coherentes con los objetivos del programa/proyecto evaluado.	1	2	3	4
14. Conoce procedimientos de evaluación.	1	2	3	4
15. Realiza informes a partir de las evaluaciones realizadas, en los que	1	2	3	4



se recojan los resultados obtenidos.				
--------------------------------------	--	--	--	--

Otros aspectos a valorar sobre el proyecto de actuación	1	2	3	4
16. La planificación del proyecto presenta una estructura adecuada.	1	2	3	4
17. El proyecto está fundamentado y responde a unas necesidades.	1	2	3	4
18. Las actividades diseñadas se adecúan a los objetivos planteados.	1	2	3	4
19. El proyecto es consecuente con la disponibilidad de recursos.	1	2	3	4
20. Se ha definido una temporalización adecuada para el proyecto.	1	2	3	4
21. Se ha realizado una evaluación adecuada al proyecto diseñado.	1	2	3	4

Otros aspectos a valorar sobre el informe final	1	2	3	4
22. El informe final incluye los apartados indicados.	1	2	3	4
23. En el informe se reflexiona acerca de la experiencia adquirida con la realización del proyecto.	1	2	3	4
24. Se describe la importancia de los conocimientos adquiridos destacando los logros conseguidos con la realización del proyecto.	1	2	3	4
25. En las conclusiones del informe se establece una comparación entre lo que se había previsto en el proyecto y lo que se ha conseguido.	1	2	3	4
26. En el informe se ofrecen recomendaciones para futuras intervenciones.	1	2	3	4

Observaciones
1. Destaca en el proyecto :
2. Necesita mejorar en el proyecto :
3. Destaca en el informe final :
4. Necesita mejorar en el informe final :



Teniendo en cuenta la información detallada en este informe, se establece la calificación final sobre el diseño, desarrollo y evaluación del proyecto de actuación:

Calificación final sobre el proyecto de actuación (de 0 a 10)

Teniendo en cuenta la información detallada en este informe, se establece la calificación final sobre el informe final realizado a partir del proyecto:

Calificación final sobre el informe final (de 0 a 10)

En _____, a _____ de _____ de 20_____

Fdo.:
Tutor Académico:

Fdo:
Tutor Institucional:



ANEXO 10. ACTA DE REUNIÓN DE TUTORÍA

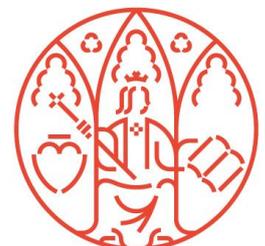
Asignatura de
Prácticas Externas

Pedagogía
 Educación Social

I
 I

II
 II

REUNIÓN DE TUTORÍA ACADÉMICA E INSTITUCIONAL	
FECHA:.....	ENTIDAD:
ASISTENTES	
OBJETO DE LA REUNIÓN	
OBSERVACIONES <i>(Aspectos de lo tratado que se quieran hacer constar)</i>	
FIRMA DE LA TUTORIA ACADÉMICA	Nombre y apellidos
FIRMA DE LA TUTORIA INSTITUCIONAL	Nombre y apellidos



ANEXO 11. Comunicación de visita a centros

COMUNICACIÓN DE VISITA A LOS CENTROS DE PRÁCTICAS PRÁCTICAS EXTERNAS II DE GRADO EN EDUCACIÓN SOCIAL

D/ña.....
Departamento.....
Área..... , profesor/a de esta
Facultad.

COMUNICA su ausencia de la misma con motivo de VISITAR CENTROS DE PRÁCTICAS para ejercer su función de Tutor/a de Facultad:

Día de la visita.....
Recorrido que realizará.....
Centro/s de prácticas.....
.....

Datos del vehículo en el que se va a realizar el desplazamiento:

Modelo..... Matrícula.....

Murcia, a..... de de 20.....

Fdo:

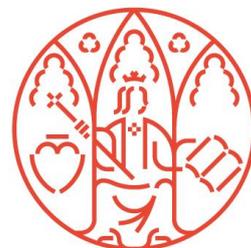
INFORME DEL CENTRO:

Vista la presente comunicación, este Centro informa que los datos que en ella aparecen se corresponden con la planificación de las Prácticas Externas de las titulaciones de esta Facultad.

Murcia, a..... de..... de 20.....

La Decana

EXCMO. RECTOR MAGNÍFICO DE LA UNIVERSIDAD DE MURCIA



ANEXO 12. Informe para propuesta de Matrícula de Honor

INFORME DE PROPUESTA PARA MATRÍCULA DE HONOR TUTORÍA ACADÉMICA

DATOS DEL ESTUDIANTE					
Nombre y apellidos del estudiante	Calificación otorgada				
<table border="1"> <thead> <tr> <th>TITULACIÓN</th> <th>CURSO ACADÉMICO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> <input type="checkbox"/> Grado en Pedagogía <input type="checkbox"/> Grado en Educación Social </td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		TITULACIÓN	CURSO ACADÉMICO	<input type="checkbox"/> Grado en Pedagogía <input type="checkbox"/> Grado en Educación Social	
TITULACIÓN	CURSO ACADÉMICO				
<input type="checkbox"/> Grado en Pedagogía <input type="checkbox"/> Grado en Educación Social					

DATOS DEL PRACTICUM		
Asignatura	<input type="checkbox"/> Prácticas Externas I	<input type="checkbox"/> Prácticas Externas II
Nombre del tutor/a académico		

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS: debe hacerse mención expresa a los tres aspectos fundamentales sobre los que se realiza la evaluación de la asignatura por parte del tutor/a académico:

- 1) Aspectos formales.
- 2) Contenidos.
- 3) Reflexión fundamentada.

1. **Aspectos formales.** Teniendo en cuenta que para los aspectos formales se tiene en cuenta la claridad de expresión, corrección lingüística y ortográfica, la buena estructuración de las partes atendiendo a la metodología planteada, y las fuentes de información pertinentes y su correcta citación según la normativa APA si es el caso, explicita y ejemplifique los criterios utilizados en los que considera como tutor/a que el estudiante merece la mención de Matrícula de Honor (use tanto espacio como considere conveniente):

2. **Contenidos.** En cuanto a los contenidos, los Planes de Prácticas inciden en la capacidad para definir las actividades, su justificación; el conocimiento de la materia; la interdisciplinariedad del contenido; la originalidad de las ideas y aportaciones



personales; la corrección metodológica, la capacidad de análisis y síntesis; la adecuación de la interpretación de resultados y conclusiones. Teniendo en cuenta estos criterios, explicita y ejemplifica los criterios utilizados en los que considera como tutor/a que el estudiante merece la mención de Matrícula de Honor (use tanto espacio como considere conveniente):

- 3. Reflexión fundamentada.** Finalmente, se valora también la capacidad de reflexión fundamentada que el estudiante ha realizado tanto en la memoria de prácticas como en los diversos seminarios de trabajo realizados. En este sentido, explicita y ejemplifica los criterios utilizados en los que considera como tutor/a que el estudiante merece la mención de Matrícula de Honor (use tanto espacio como considere conveniente):

- 4. Otros aspectos a valorar.** Explicita y ejemplifica otros aspectos que quiera señalar en relación a la actuación del estudiante en la asignatura (use tanto espacio como considere conveniente):

Murcia, a _____ de _____ de _____

(Firma del tutor/a académico)

A/A VICEDECANATO DE PRÁCTICAS EXTERNAS

