

# PLAN DE PRÁCTICAS

MANUAL  
TUTORÍA  
INSTITUCIONAL

2098  
PRÁCTICAS  
EXTERNAS II

GRADO EN  
EDUCACIÓN SOCIAL



FACULTAD DE  
EDUCACIÓN



# ÍNDICE DE ANEXOS

**ANEXO 1.2.** Diseño del Proyecto de Actuación. *Guía para ambos tutores/as sobre la organización y el desarrollo de las distintas reuniones realizadas en el periodo inicial de prácticas (3 semanas) para planificar el proyecto de actuación con el estudiante. (Tutor/a académico) (Tutor/a de la entidad).*

**ANEXO 3.** Plan de Prácticas Individual. *(Estudiante) (Tutor/a académico) (Tutor/a de la entidad)*

**ANEXO 5.** Evaluación final sobre la actuación del estudiante en el centro de prácticas. *(Tutor/a de la entidad).*

**ANEXO 9:** Evaluación del Proyecto de Actuación y del Informe Final. *Cuestionario a cumplimentar de manera conjunta y consensuada por ambos tutores/as para evaluar el proyecto de actuación y el informe final derivado del mismo (Tutor/a académico) (Tutor/a de la entidad).*

**ANEXO 12:** Informe de matrícula de honor. *Documento de informe final de propuesta de al estudiante para optar a la calificación de Matrícula de Honor. Este documento debe ser cumplimentado por las dos tutorías y adjuntarse a los documentos de evaluación (Tutor/a académico) (Tutor/a de la entidad).*



## ANEXO 1.2. Proyecto de actuación en el centro de prácticas

(Guía para los tutores/as académico y de la entidad sobre las tareas a realizar con el estudiante durante el proceso de planificación del proyecto)

El proyecto de actuación que el estudiante debe planificar y ejecutar durante las prácticas debe suponer una innovación o mejora en algún aspecto o programa de la realidad de prácticas.

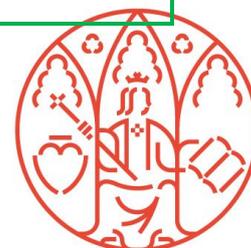
En la realización de este proyecto, el estudiante será guiado por ambos tutores/as. El **tutor/a de la entidad** propiciará el acercamiento a la realidad de prácticas. En ella, el estudiante tendrá que conocer los programas que se están desarrollando y realizar un **diagnóstico** de la realidad que le lleve a una **detección de necesidades**. Mientras, el **tutor/a académico** le guiará en el proceso de **planificación**, definiendo los objetivos (generales y específicos), determinando la metodología a seguir, la temporalización y los recursos a utilizar. También será necesario establecer los mecanismos de **seguimiento y control** del proyecto durante su ejecución, y el modo en que se va a llevar a cabo la **evaluación** del mismo.

Para el diseño del proyecto, el estudiante podrá tener una serie de encuentros programados con ambos tutores/as, de modo simultáneo o manera particular con cada uno. El proyecto se realizará al inicio de las prácticas, una vez que el estudiante ha llegado al centro y detecta posibles necesidades sobre las que elaborar dicho proyecto.

A continuación, pasamos a enumerar (a modo de sugerencia) los posibles encuentros durante las primeras semanas, en los que el estudiante puede ser supervisado por tutor/a académico. Estos momentos vienen determinados por el tipo de tareas que se pueden realizar, su organización en un mayor o menor número de reuniones y en encuentros presenciales o virtuales, será determinado por el tutor/a académico en función de las necesidades del estudiante.

1ª sesión para la planificación del proyecto		
Elementos personales	Lugar	Propósito
Estudiante Tutor/a académico Tutor/a de la entidad	Centro de prácticas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Analizar algunas <i>necesidades manifiestas en la entidad de prácticas</i>.</li> <li>Decidir posibles líneas de actuación. <i>Identificar el problema</i> al que va a dar respuesta el proyecto de intervención.</li> </ul>

2ª sesión para la planificación del proyecto		
Elementos personales	Lugar	Propósito
Estudiante Tutor/a académico	Universidad	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diseñar pasos a seguir en la elaboración del proyecto.</li> <li>Realizar búsquedas de información sobre antecedentes que puedan fundamentar teóricamente la propuesta.</li> </ul>



Estudiante (Tutor/a de la entidad)	Centro de prácticas	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Recoger información sobre la población sobre la que se va a actuar.</li> <li>▪ Recoger información sobre los recursos disponibles en el centro.</li> </ul>
---------------------------------------	---------------------	---

### 3ª sesión para la planificación del proyecto

Elementos personales	Lugar	Propósito
Estudiante Tutor/a académico	Universidad	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Definir objetivos del proyecto.</li> <li>▪ Detallar aspectos incluidos en la metodología del mismo.</li> </ul>
Estudiante (Tutor/a de la entidad)	Centro de prácticas	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Establecer contacto con las personas a las que se va a aplicar el proyecto, conociendo sus intereses, necesidades, etc.</li> <li>▪ Establecer un diagnóstico de la realidad.</li> </ul>

### 4ª sesión para la planificación del proyecto

Elementos personales	Lugar	Propósito
Estudiante Tutor/a académico	Universidad	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Diseñar actividades a realizar en el proyecto.</li> <li>▪ Establecer la temporalización a seguir.</li> </ul>
Estudiante Tutor/a de la entidad	Centro de prácticas	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mostrar al tutor/a de la entidad las actividades y su organización temporal y pedirle su opinión sobre lo planificado y sus posibilidades de éxito.</li> </ul>

### 5ª sesión para la planificación del proyecto

Elementos personales	Lugar	Propósito
Estudiante Tutor/a académico	Centro de prácticas	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Establecer los mecanismos de control y seguimiento del proyecto.</li> <li>▪ Planificar momentos e indicaciones sobre la evaluación.</li> <li>▪ Diseñar instrumentos para llevar a cabo la evaluación.</li> </ul>

### 6ª sesión para la planificación del proyecto

Elementos personales	Lugar	Propósito
Estudiante Tutor/a académico Tutor/a de la entidad	Centro de prácticas	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Supervisar el proyecto realizado.</li> <li>▪ Establecer ajustes o modificaciones previas a la implementación del proyecto.</li> </ul>



### ANEXO 3. Plan de Prácticas Individual

Datos del estudiante en prácticas	
NOMBRE Y APELLIDOS:	

Datos del centro de prácticas	
CENTRO:	

Datos del tutor/a académico	
NOMBRE Y APELLIDOS:	

Horario de estancia en el centro de prácticas	

Selección de actividades a realizar por el estudiante (seleccionadas del Plan de Prácticas General)	
<b>Actividades de observación y conocimiento de la realidad (seleccionar 1 o 2)</b>	
1. Seleccione actividad...	
2. Seleccione actividad...	

Selección de actividades a realizar por el estudiante (seleccionadas del Plan de Prácticas General)	
<b>Actividades de actuación y colaboración con el tutor/a de la entidad (seleccionar 1 o 2)</b>	
1. Seleccione actividad...	
2. Seleccione actividad...	

Selección de actividades a realizar por el estudiante (seleccionadas del Plan de Prácticas General)	
<b>Actividades puntuales con autonomía y protagonismo del estudiante (seleccionar 2 o 3)</b>	
1. Seleccione actividad...	



2. Seleccione actividad...

3. Seleccione actividad...

**Tareas a desempeñar en el centro de prácticas**

*Se deben señalar con precisión las tareas que realizará el estudiante durante su estancia de prácticas. Estas tareas deben estar vinculadas con la titulación de Educación Social*

- Tarea 1.
- Tarea 2.
- Tarea 3.
- Tarea 4.
- Tarea 5.
- Tarea 6.
- Tarea n.

**Observaciones**

**Fecha**

Tutor/a de la Universidad

Tutor/a del centro de Prácticas

F.<sup>do</sup>:

F.<sup>do</sup>:

**NOTA:** una vez cumplimentado el Plan de Prácticas Individual se dará a conocer al estudiante y se enviará una copia del mismo a [mitn@um.es](mailto:mitn@um.es)



## ANEXO 5. Evaluación final sobre la actuación del estudiante en el centro de prácticas

(A realizar por el profesional del centro de prácticas)

Datos del estudiante en prácticas	
NOMBRE Y APELLIDOS:	

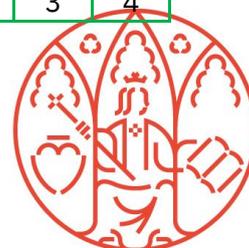
Datos del centro de prácticas		
CENTRO:		
TELÉFONO:	CORREO:	FAX:
COORDINADOR/A		
TUTOR/A DE PRÁCTICAS:	N.I.F.:	

(Los criterios de puntuación utilizados son: **1=no/nunca**; **2=a veces**; **3=casi siempre**; **4=siempre**.)

Competencias generales /Resultados de aprendizaje	1	2	3	4
1. Muestra habilidades de acceso y gestión de la información.	1	2	3	4
2. Utiliza adecuadamente un vocabulario específico en el ámbito de intervención en el que desarrolla sus prácticas.	1	2	3	4
3. Respeta la diversidad cultural y religiosa sin discriminaciones.	1	2	3	4
4. Acepta la igualdad de género.	1	2	3	4
5. Acepta las diferencias individuales como parte integrante de la riqueza de nuestra sociedad y nuestras aulas.	1	2	3	4
6. Resuelve problemas y toma decisiones mediante el diálogo, la argumentación, la negociación y el consenso con sus compañeros.	1	2	3	4
7. Muestra habilidades comunicativas y sociales para el trabajo en grupo.	1	2	3	4

Competencias disciplinares / Resultados de Aprendizaje	1	2	3	4
8. Analiza programas de actuación que se llevan a cabo en entidades donde desempeña su trabajo el educador/a social.	1	2	3	4
9. Colabora con entidades en la prestación de servicios educativos y sociales a determinados colectivos.	1	2	3	4
10. Participa en proyectos sociales que se llevan a cabo en la entidad de prácticas describiendo el papel que se desempeña.	1	2	3	4
11. Diseña propuestas de mejora en ámbitos concretos de la educación social.	1	2	3	4
12. Actúa de acuerdo con los principios deontológicos que rigen las buenas prácticas del educador/a social.	1	2	3	4

Otros aspectos a valorar	1	2	3	4
13. Ha desarrollado las actividades propuestas en el Plan Prácticas	1	2	3	4



Individual.				
14. Cumple el horario de asistencia y permanencia al centro.	1	2	3	4
15. Manifiesta interés en la realización de las tareas propuestas.	1	2	3	4
16. Manifiesta iniciativa en el desarrollo de sus tareas.	1	2	3	4
17. La relación con el tutor/a ha sido buena.	1	2	3	4
18. La relación con otros miembros de la entidad ha sido buena.	1	2	3	4
19. Sus conocimientos son adecuados para realizar las tareas propuestas	1	2	3	4

Observaciones	
20. Destaca en:	
21. Necesita mejorar en:	
22. Otras observaciones:	
23. Nº de faltas de asistencia justificadas:	No justificadas:

Teniendo en cuenta la información detallada en este informe, se establece la calificación final sobre la actuación del estudiante en el centro de prácticas:

<b>Calificación final sobre la actuación en el centro de prácticas</b> (de 0 a 10)	
---	--

En caso de propuesta de Matrícula de Honor, el tutor/a del centro de prácticas cumplimentará el modelo de informe cualitativo correspondiente apoyando la propuesta.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_\_

Fdo.:



## ANEXO 9. Evaluación del proyecto de actuación realizado y del informe final

A realizar por ambos tutores/as (académico y de la entidad) de manera conjunta

Datos del estudiante en prácticas
NOMBRE Y APELLIDOS:

Datos de los tutores/as (Centro de prácticas y universidad)
TUTOR/A DEL CENTRO DE PRÁCTICAS:
TUTOR/A DE LA UNIVERSIDAD:

(Los criterios de puntuación utilizados son: **1=no/nunca**; **2=a veces**; **3=casi siempre**; **4=siempre**.)

Competencias generales / Resultados de aprendizaje	1	2	3	4
1. Utiliza adecuadamente un vocabulario específico y adecuado al campo de intervención.	1	2	3	4
2. Se expresa con claridad y corrección ortográfica y gramatical.	1	2	3	4
3. Utiliza las TIC para la presentación de trabajos escritos.	1	2	3	4
4. Conoce y aplica los principios deontológicos del ejercicio profesional del educador/a social.	1	2	3	4
5. Acepta las diferencias individuales como parte integrante de la riqueza de nuestra sociedad.	1	2	3	4

Competencias disciplinares / Resultados de aprendizaje	1	2	3	4
6. Identifica de forma crítica y reflexiva las necesidades sociales y educativas con los protagonistas, sujetos de la educación.	1	2	3	4
7. Diseña estrategias de intervención que den respuesta a las necesidades detectadas.	1	2	3	4
8. Identifica los recursos materiales y personales a utilizar en la intervención planificada.	1	2	3	4
9. Desarrolla estrategias de intervención acorde con la educación social (generar contextos, promoción de la cultura, transmisión y mediación).	1	2	3	4
10. Supervisa y reajusta, si es necesario, el proyecto durante su desarrollo.	1	2	3	4
11. Domina técnicas de implementación y desarrollo de proyectos.	1	2	3	4
12. Sabe manejar métodos y técnicas de evaluación.	1	2	3	4
13. Utiliza criterios de evaluación coherentes con los objetivos del programa/proyecto evaluado.	1	2	3	4
14. Conoce procedimientos de evaluación.	1	2	3	4
15. Realiza informes a partir de las evaluaciones realizadas, en los que se recojan los resultados obtenidos.	1	2	3	4



Otros aspectos a valorar sobre el proyecto de actuación	1	2	3	4
16. La planificación del proyecto presenta una estructura adecuada.	1	2	3	4
17. El proyecto está fundamentado y responde a unas necesidades.	1	2	3	4
18. Las actividades diseñadas se adecúan a los objetivos planteados.	1	2	3	4
19. El proyecto es consecuente con la disponibilidad de recursos.	1	2	3	4
20. Se ha definido una temporalización adecuada para el proyecto.	1	2	3	4
21. Se ha realizado una evaluación adecuada al proyecto diseñado.	1	2	3	4

Otros aspectos a valorar sobre el informe final	1	2	3	4
22. El informe final incluye los apartados indicados.	1	2	3	4
23. En el informe se reflexiona acerca de la experiencia adquirida con la realización del proyecto.	1	2	3	4
24. Se describe la importancia de los conocimientos adquiridos destacando los logros conseguidos con la realización del proyecto.	1	2	3	4
25. En las conclusiones del informe se establece una comparación entre lo que se había previsto en el proyecto y lo que se ha conseguido.	1	2	3	4
26. En el informe se ofrecen recomendaciones para futuras intervenciones.	1	2	3	4

Observaciones
1. Destaca en el <b>proyecto</b> :
2. Necesita mejorar en el <b>proyecto</b> :
3. Destaca en el <b>informe final</b> :
4. Necesita mejorar en el <b>informe final</b> :

Teniendo en cuenta la información detallada en este informe, se establece la calificación final sobre el diseño, desarrollo y evaluación del proyecto de actuación:

Calificación final sobre el proyecto de actuación (de 0 a 10)	<input style="width: 100px; height: 20px;" type="text"/>
---	--



Teniendo en cuenta la información detallada en este informe, se establece la calificación final sobre el informe final realizado a partir del proyecto:

<b>Calificación final sobre el informe final (de 0 a 10)</b>	
--	--

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_\_

Fdo.:  
Tutor Académico:

Fdo:  
Tutor Institucional:



## ANEXO 12. Informe para propuesta de Matrícula de Honor

### INFORME DE PROPUESTA PARA MATRÍCULA DE HONOR TUTORÍA INSTITUCIONAL

DATOS DEL ESTUDIANTE	
Nombre y apellidos del estudiante	Calificación otorgada
TITULACIÓN	CURSO ACADÉMICO
<input type="checkbox"/> Grado en Pedagogía <input type="checkbox"/> Grado en Educación Social	

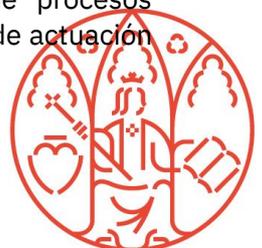
DATOS DEL PRACTICUM		
Asignatura	<input type="checkbox"/> Prácticas Externas I	<input type="checkbox"/> Prácticas Externas II
Nombre del tutor/a de la entidad		

**EXPOSICIÓN DE MOTIVOS:** debe hacerse mención expresa a los dos aspectos fundamentales sobre los que se realiza la evaluación del alumnado en el centro:

- 1) *Actitudes y cualidades personales (competencias básicas/transversales).*
- 2) *Conocimientos propios de la titulación, especializados y ajustados al perfil profesional (competencias específicas).*

1. **Actitudes y cualidades personales.** Teniendo en cuenta que para las actitudes y cualidades personales se propone valorar las habilidades de acceso y gestión de la información, las actitudes de respeto según los principios deontológicos de la profesión, las capacidades de toma de decisiones, diálogo, comunicación, la empatía con los demás, la capacidad para adaptarse a situaciones imprevistas, la actitud profesional a través de la responsabilidad y la iniciativa, la capacidad para la autoevaluación y la respuesta positiva a los consejos, explicita y ejemplifique los criterios utilizados en los que considera como tutor/a que el estudiante merece la mención de Matrícula de Honor (use tanto espacio como considere conveniente):

2. **Conocimientos propios de la titulación, especializados y ajustados al perfil profesional.** En relación a los conocimientos específicos de la titulación que el estudiante ha demostrado durante su período de prácticas, como el desarrollo y/o comprensión de procesos educativos según las necesidades de la realidad, la elaboración de propuestas de actuación



en la institución, el diseño/elaboración de materiales educativos y la colaboración en procesos de asesoramiento pedagógico explicita y ejemplifica los criterios utilizados en los que considera como tutor/a que el estudiante merece la mención de Matrícula de Honor (use tanto espacio como considere conveniente):

**3. Otros aspectos a valorar.** Explicita y ejemplifica otros aspectos que quiera señalar en relación a la actuación del estudiante en la institución de prácticas (use tanto espacio como considere conveniente):

Murcia, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

(Firma del tutor/a de la entidad)

A/A VICEDECANATO DE PRÁCTICAS EXTERNAS

