

ACTA DE LA COMISIÓN DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LA FACULTAD DE BELLAS ARTES  
12-11-2019

Miembros	Asiste	No Asiste	Justifica
D. Mariano Flores Gutiérrez (Presidente de la Comisión).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D. Gerardo Robles Reinaldos (Coord. Calidad).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D <sup>a</sup> . Victoria Sánchez Giner (Coord. Grado).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D. Salvador Conesa Tejada (Coord. Máster).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D. Javier Gómez de Segura-Hernández (PDI).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D. Jesús Segura Cabañero (PDI).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D. Antoni Simó Mulet (PDI).	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D. Alfredo Cuervo Pando (PDI).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dña. María Carmen Castillo Moriano(PDI).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D. Antonio Aznar Mínguez(PDI).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
D <sup>a</sup> . María Dolores Fernández Hidalgo (Delegada de Centro).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D <sup>a</sup> . María Ángeles Hernández Galera (Unidad de Calidad).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D <sup>a</sup> . Toñi Ruiz Benítez (PAS-Secretaria de la Comisión).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Comienza la sesión en segunda convocatoria a las 09:32h. en la Sala de reuniones del Vicedecanato de Calidad de esta Facultad con el siguiente

## ORDEN DEL DÍA:

- Aprobación si procede de las actas anteriores:(14-06-2019 y 09-07-2018). **(Anexo 1)**.
- Informe del coordinador de calidad:**(Anexo 2)**.  
-Informe Aseguramiento de publicación en la web de la facultad de todas las guías docentes actualizadas para el curso 2019-2020, tutorías docentes, horarios y exámenes. Títulos oficiales (título de Grado en Bellas Artes y título de Máster Universitario en Producción y Gestión Artística).  
-Informe sobre la visita del panel de la ANECA realizada a la facultad para la verificación del título de Máster Universitario en Producción y Gestión Artística.  
-Informe sobre la iniciación de los procesos para el curso 2019-2020.  
-Accesibilidad a la plataforma UNICA por parte de los miembros de la Comisión.  
-Informe sobre actas, información pública y protección de datos.  
-Informe sobre la próxima auditoría interna del SAIC-BBAA por parte de la Unidad de Calidad de la UM para su certificación y, en su caso, posterior acreditación institucional.
- Aprobación, si procede, Informe final sobre (PC09) Información pública y rendición de cuentas 2018-2019. **(Anexo 3)**.
- Aprobación, si procede, del informe final sobre (PA04) Gestión de incidencias del curso 2018-2019 relativas al centro y sus titulaciones. **(Anexo 4)**.
- Aprobación, si procede, del Informe final sobre (PC01) Planificación y desarrollo de las enseñanzas. Evaluación del aprendizaje del curso 2018-2019 de las titulaciones de Grado en Bellas Artes y Máster Universitario en Producción y Gestión Artística. **(Anexo 5)**.
- Aprobación, si procede, Informe de resultados sobre (PC06) Plan de Movilidad desarrollado en el curso 2018-2019 de las titulaciones de Grado en Bellas Artes y Máster Universitario en Producción y Gestión Artística. **(Anexo 6)**.



7. Aprobación, si procede, Informe final sobre los resultados del (PC04) Plan de Orientación a Estudiantes (POE) desarrollado para las titulaciones en el curso 2018-2019. (Anexo 7).
8. Aprobación, si procede, del Informe final sobre las acciones de mejora desarrolladas en el centro durante el curso 2018-2019. (Anexo 8).
9. Aprobación, si procede, del Informe sobre (PE01) Revisión y actualización de la política y objetivos de calidad del Centro para el curso 2019-2020. (Anexo 9).
10. Aprobación, si procede, del Programa de Acciones de Mejora y procesos involucrados para el curso 2019-2020 de la Facultad de Bellas Artes y sus titulaciones. (Anexo 10).
11. Propuesta y aprobación, si procede del (PA03) Plan de Recogida de Opiniones 2019-2020 sobre las titulaciones de Grado en Bellas Artes y Máster Universitario en Producción y Gestión Artística. (Anexo 11).
12. Aprobación, si procede, informe sobre (PC06) Plan de Movilidad 2019-2020 de las titulaciones de Grado en Bellas Artes y Máster Universitario en Producción y Gestión Artística. (Anexo 12).
13. Aprobación, si procede, del (PC04) Plan de Orientación a estudiantes (POE) para el curso 2019-2020 de las titulaciones de Bellas Artes. (Anexo 13).
14. Propuesta y aprobación, si procede, del Programa de actualización y mejora de contenidos de la web del centro. (PC09) Información pública, transparencia y rendición de cuentas para el curso 2019-2020. (Anexo 14).
15. Informe, análisis, seguimiento y toma de decisiones, si procede, sobre las incidencias recogidas hasta la fecha en el curso 2019-2020 relativas al Centro y sus titulaciones. (Anexo 15).
16. Aprobación, si procede, del acta de la sesión.

**Punto 1. Aprobación si procede de las actas anteriores:(14-06-2019 y 09-07-2018). (Anexo 1).**

Se aprueban ambas actas.

**Punto 2. Informe del coordinador de calidad: (Anexo 2).**

-Informe Aseguramiento de publicación en la web de la facultad de todas las guías docentes actualizadas para el curso 2019-2020, tutorías docentes, horarios y exámenes. Títulos oficiales (título de Grado en Bellas Artes y título de Máster Universitario en Producción y Gestión Artística).

-Informe sobre la visita del panel de la ANECA realizada a la facultad para la verificación del título de Máster Universitario en Producción y Gestión Artística.

La visita tuvo lugar los días 15 y 16 de octubre.

-Informe sobre la iniciación de los procesos para el curso 2019-2020.

La Unidad para la Calidad ha lanzado varios procesos.

-Accesibilidad a la plataforma UNICA por parte de los miembros de la Comisión.

Todos los miembros de esta Comisión tienen acceso a UNICA para visualizar las evidencias.

-Informe sobre actas, información pública y protección de datos.

El coordinador contextualiza en su informe cómo influyen estos aspectos en nuestro Centro.

-Informe sobre la próxima auditoría interna del SAIC-BBAA por parte de la Unidad de Calidad de la UM para su certificación y, en su caso, posterior acreditación institucional.



Los días 25 y 26 de noviembre estaba prevista una auditoría interna del Sistema de Aseguramiento Interno de la Calidad que se lleva a cabo en esta Facultad, pero se va a trasladar a mediados del mes de enero de 2020.

-Desde la Secretaría del Centro y a instancias del Decano, se realizaron, según informa la Secretaria de la CAC-BBAA, unas encuestas telefónicas sobre los motivos del abandono de los estudios de Grado en Bellas Artes a un grupo de estudiantes (170), respondiendo 73. Considerando relevante el poder analizar de manera precisa los datos obtenidos y poder compararlos con los que ya se disponen, se solicita a los responsables que realizaron la encuesta sobre abandono, de los estudios de Grado en Bellas Artes, que emitan un informe por escrito detallado para su análisis por esta Comisión.

**Punto 3. Aprobación, si procede, Informe final sobre (PC09) Información pública y rendición de cuentas 2018-2019. (Anexo 3).**

En el curso académico 2018/2019 se han realizado una serie de mejoras en la web de la Facultad de Bellas Artes con el fin de adaptarse al compromiso sobre calidad de nuestro MSAIC-BBAA y que deriva de los procesos diseñados por la Unidad para la Calidad de la Universidad de Murcia. En el anexo se amplían los detalles.

Se aprueba el informe final sobre Información pública y rendición de cuentas 2018/2019.

**Punto 4. Aprobación, si procede, del informe final sobre (PA04) Gestión de incidencias del curso 2018-2019 relativas al centro y sus titulaciones. (Anexo 4).**

Se aprueba este informe.

**Punto 5. Aprobación, si procede, del Informe final sobre (PC01) Planificación y desarrollo de las enseñanzas. Evaluación del aprendizaje del curso 2018-2019 de las titulaciones de Grado en Bellas Artes y Máster Universitario en Producción y Gestión Artística. (Anexo 5).**

Se aprueba este informe con las siguientes consideraciones:

El Coordinador de Calidad considera que para que la Comisión (CAC-BBAA) pueda realizar su labor adecuadamente es necesario que los datos de los que disponga para su análisis sean suficientes y objetivos. Es necesario concienciar al colectivo de PDI respecto al compromiso académico de participar en la realización de este tipo de informes.

Los Coordinadores académicos de las dos titulaciones deben trasladar los datos que aparecen en el informe, anexo de este punto 5, a sus respectivas Comisiones académicas para tomar las medidas necesarias, en su caso, y reportar a esta Comisión de Aseguramiento de la Calidad las acciones adoptadas y los resultados.

Se plantea que sería recomendable simplificar los informes que analizan las asignaturas haciendo una mejora sobre el modelo existente, marcando los datos más relevantes, con el fin de facilitar su realización a docentes y coordinadores. Se revisará el modelo de documento para mejorar la eficiencia y la eficacia. No obstante, la representante de la Unidad para la Calidad manifiesta que las reuniones de coordinación tienen que justificarse de cara a la ANECA. Tienen que existir evidencias que reflejen el día de cada reunión, los temas tratados y los acuerdos realizados.

**Punto 6. Aprobación, si procede, Informe de resultados sobre (PC06) Plan de Movilidad desarrollado en el curso 2018-2019 de las titulaciones de Grado en Bellas Artes y Máster Universitario en Producción y Gestión Artística. (Anexo 6).**

Se aprueba este informe.

**Punto 7. Aprobación, si procede, Informe final sobre los resultados del (PC04) Plan de Orientación a Estudiantes (POE) desarrollado para las titulaciones en el curso 2018-2019. (Anexo 7).**

Se aprueba este informe.

**Punto 8.** Aprobación, si procede, del Informe final sobre las acciones de mejora desarrolladas en el centro durante el curso 2018-2019. (Anexo 8).

Se aprueba este informe.

**Punto 9.** Aprobación, si procede, del Informe sobre (PE01) Revisión y actualización de la política y objetivos de calidad del Centro para el curso 2019-2020. (Anexo 9).

Se aprueba este informe.

**Punto 10.** Aprobación, si procede, del Programa de Acciones de Mejora y procesos involucrados para el curso 2019-2020 de la Facultad de Bellas Artes y sus titulaciones. (Anexo 10).

Se aprueba este Programa de Acciones de Mejora.

**Punto 11.** Propuesta y aprobación, si procede del (PA03) Plan de Recogida de Opiniones 2019-2020 sobre las titulaciones de Grado en Bellas Artes y Máster Universitario en Producción y Gestión Artística. (Anexo 11).

Se aprueba este Plan de Recogida de Opiniones.

**Punto 12.** Aprobación, si procede, informe sobre (PC06) Plan de Movilidad 2019-2020 de las titulaciones de Grado en Bellas Artes y Máster Universitario en Producción y Gestión Artística. (Anexo 12).

Desde la Comisión se estima adecuado el concienciar a nuestro PDI sobre el valor que tiene, para nuestro Sistema de Aseguramiento de la Calidad (SAIC-BBAA), conocer la movilidad que desarrolla. Por lo que se propone recoger esta información.

Se aprueba este informe.

**Punto 13.** Aprobación, si procede, del (PC04) Plan de Orientación a estudiantes (POE) para el curso 2019-2020 de las titulaciones de Bellas Artes. (Anexo 13).

Se aprueba este Plan de Orientación a estudiantes.

**Punto 14.** Propuesta y aprobación, si procede, del Programa de actualización y mejora de contenidos de la web del Centro. (PC09) Información pública, transparencia y rendición de cuentas para el curso 2019-2020. (Anexo 14).

Se aprueba este Programa de actualización y mejora de contenidos de la web del Centro.

**Punto 15.** Informe, análisis, seguimiento y toma de decisiones, si procede, sobre las incidencias recogidas hasta la fecha en el curso 2019-2020 relativas al centro y sus titulaciones. (Anexo 15).

Se aprueba este informe.

**Punto 16.** Aprobación, si procede, del acta de la sesión.

Se aprueba el acta de la sesión.

Se cierra la sesión a las 12:10 horas, tras la felicitación al Coordinador de Calidad por el gran trabajo realizado.

En Murcia, a 12 de noviembre de 2019.

La Secretaria de la Comisión.

Antonia Ruiz Benítez

Vº Bº del Coordinador de Calidad.

Gerardo Robles Reinaldos



## ACTA DE LA REUNIÓN DE LA COMISIÓN DE GARANTÍA INTERNA DE CALIDAD DE 09 DE JULIO DE 2018.

Reunidos los siguientes miembros de la Comisión de Garantía Interna de Calidad de la Facultad de Bellas Artes de la Universidad de Murcia:

D. Mariano Flores Gutiérrez (Presidente de la Comisión)  
D. Jesús Martínez Oliva (Director del Dpto. de Bellas Artes)  
D. Borja Morgado Aguirre (Coord. Máster)  
D<sup>a</sup> Victoria Santiago Godos (Invitada)  
D<sup>a</sup>. María Ángeles Hernández Galera (Udad. Calidad)  
D<sup>a</sup>. Toñi Ruiz Benítez (PAS-Secretaria de la Comisión)

Excusan su asistencia:

D. Antonio Aznar Mínguez (Repr. Pintura)  
Dña. Carmen Castillo Moriano (Repr. Dibujo)  
Dña. Victoria Sánchez Giner (Invitada)

No asisten:

D. Fernando Picornell Cantero (Repr. Pintura)  
D<sup>a</sup>. Isabel Tejada Martín (Repr. Escultura-Baja médica)  
D<sup>a</sup>. Carolina Henriques Agudo (Delegada de Centro)  
D<sup>a</sup>. Gertrudis Candelaria Pérez Soto (Agente Externo)

Comienza la sesión en única convocatoria a las 09:05h. en la Sala de reuniones del Decanato de esta Facultad con el siguiente

### ORDEN DEL DÍA:

1. Informe del Presidente de la Comisión.
2. Aprobación si procede del acta de 31 de enero de 2018
3. Análisis y toma de decisiones sobre el curso académico 2017/2018.
4. Ruegos y preguntas.

### Punto 1.- Informe del Presidente de la Comisión.

El presidente de la Comisión informa que posiblemente ésta sea la última reunión de la que forme parte como Coordinador de Calidad, ya que este mes de julio finaliza su mandato.

En septiembre habrá elecciones a Decano.

Comunica que en *umubox.um.es* está disponible el material referente a Calidad para los miembros de esta Comisión.





**Punto 2.-** Se aprueba el acta de 31 de enero de 2018.

**Punto 3.- Análisis y toma de decisiones el curso académico 2017/2018.**

PC01 - Planificación de las enseñanzas

POD's y guías docentes: las guías docentes están pendiente de aprobar. Se han pedido los resultados de aprendizaje que ayudarán en las modificaciones del título.

La representante de la Unidad para la Calidad (RUC) dice que en la mayoría de los títulos hay exceso de competencias.

Resultados de coordinación: se solicitará a los coordinadores de asignaturas un informe sobre la coordinación entre los profesores y entre otras asignaturas.

TFG y TFM, incidencias en la planificación y/o evaluación: no hay incidencias significativas en la planificación y/o evaluación de los TFGs y TFMs. En septiembre comprobaremos si han funcionado mejor los TFGs, ya que es la primera vez que se programan tanto la presentación como la defensa de éstos en este mes.

El POD ha sido aprobado en el Departamento de Bellas Artes. Falta información del resto de departamentos.

PC02 - Revisiones y mejora del plan de Estudios

Se pidió que se recogieran evidencias. Una de estas evidencias será los resultados de aprendizaje.

Con ellos podemos generar un mapa de situación.

El Coordinador del Máster informa que se está trabajando en la modificación del Título. Se han hecho mejoras en las guías docentes y cambios en los horarios. Dos asignaturas optativas se impartirán por la mañana en cada cuatrimestre.



### PC03 - Perfiles de ingreso, captación, selección y admisión

Plan de Captación: ha funcionado con normalidad.

El Coordinador del Máster manifiesta que el Centro debería de implicarse más en la captación de los alumnos del Máster. Sería conveniente que para el próximo curso se reserve una de las vitrinas del pasillo para la publicidad de los Títulos Oficiales del Centro.

Resultados de ingreso, captación, selección y admisión. Oferta de plazas. - Se han ofertado 100 plazas para el presente curso.

### PC04 - Plan de Orientación

Seguimiento del Plan Anual de Orientación del Centro.

Análisis informe de actividades de orientación del COIE

Análisis: sigue habiendo poca participación por parte del estudiante en estos temas. Hay que ir recogiendo a los estudiantes que estén en clase para las distintas actividades. Es desalentador el ver la poca participación que hay por parte de los alumnos en cualquier actividad propuesta por el Centro.

### PC05 - Resultados académicos

Reuniones de coordinación: no todos los profesores han mandado los informes de coordinación. Se pedirán los del segundo cuatrimestre y anuales.

Tasa de rendimiento medio Grado: 84,12% - [64,12% - 100%]

Tasa de éxito medio Grado: 97,46% - [77,46% - 100%]



Tasa de rendimiento medio Máster: 87,39% - [67,39% - 100%]

4485 - Nuevos materiales, soportes y poéticas pictóricas: 50%

4500 - Trabajo fin de máster - 36,89%

4486 - Movimiento en la animación artística y experimental: 0 alumnos

4498 - Nuevas tendencias de los materiales en la práctica escultórica: 0 alumnos

Tasa de éxito medio Máster: 97,46% - [77,46% - 100%]

La tasa de graduación en el Máster es muy elevada.

Uno de los principales problemas que plantean los alumnos del Máster es el exceso de asignaturas y de trabajos exigidos.

PC06 - Resultados de movilidad.

Aún no han llegado los resultados de este curso académico. Pero tenemos unos 20 alumnos que participan en los programas de movilidad.

PC07 - Resultado de prácticas curriculares

En el grado 20 estudiantes han realizado prácticas extracurriculares con una duración media de 385,9 horas. La evaluación (1-5) ha sido de 4,3 en el Grado de cumplimiento de los objetivos, 3,9 en la duración de las prácticas y 4,4 de satisfacción General. Con respecto a la Evaluación de las empresas el Nivel de conocimientos técnicos de la especialidad mostrado por el alumno es de un 4,4, la duración de las prácticas un 3,8 y el Grado de satisfacción general es de 4,6. No hay incidencias graves.





De las 10.031 empresas solo 31 han ofertado prácticas para la titulación en el curso 206/17

En el máster el número de estudiantes que han realizado las prácticas ha sido de 8 con una duración media de 152,0 horas.

La evaluación de los estudiantes (1-5) respecto al Grado de cumplimiento de los objetivos ha sido del 4,7, de la duración de las prácticas 4,0, y el grado de satisfacción general de 4,7.

La evaluación de las empresas con respecto al nivel de conocimientos técnicos de la especialidad mostrado por el alumno 4,7, Duración de las prácticas 4,0 y el grado de satisfacción general de 4,9. No hay incidencias graves.

De las 10.031 empresas sólo 28 han ofertado prácticas para la titulación

PC08 - Resultados de inserción laboral / Relevancia de perfil de egreso

Información del Máster.

- Valoración de la orientación profesional recibida 2,4 sobre 5
- El máster me ha facilitado el acceso al mercado laboral 2,4
- El máster me ha dotado de la formación adecuada para el desempeño profesional 2,9
- El máster me ha ayudado a desarrollar mi capacidad como emprendedor 2,4

Está trabajando el 77,8% el 50% ya lo estaba antes de empezar el máster.

PC09 - Validez información WEB

La WEB está poco actualizada.

PE01 - Política de Calidad y Objetivos generales de la Facultad.



PE02 - Informe de verificación, seguimiento y/o acreditación | Propuesta de modificación del título - Impreso

PM01 - Cuadro de indicadores y sus objetivos

Seguimiento propuestas de mejora

PA03 - Resultados de satisfacción de los distintos grupos de interés

Ha bajado bastante el grado de satisfacción, sobre todo debido a la coordinación entre asignaturas y el exceso de carga de trabajos en tercer curso.

Falta por pasar las encuestas del segundo cuatrimestre al PAS, profesores y egresados.

Ha cambiado el sistema de puntuación de 1 a 5

Alumnos: Las puntuaciones están por encima del 2,5 pero debajo del 3

PA04 - Resultados SQRF

La responsable de la Unidad para la Calidad comenta que el panel de evaluadores de la ANECA dice que la UMU tiene muy pocas quejas.

En esta Facultad ha habido algunas quejas sobre la corrección de notas.

PA05

Validez de la documentación del SGIC

La universidad quiere tender a la acreditación institucional de los centros para lo cual es necesario tener certificada la implantación de AUDIT y tener acreditados, al menos, la mitad de los títulos de grado y la mitad de los títulos de máster. En nuestro caso no tenemos certificada la implantación de AUDIT y tenemos el 100% de los títulos de Grado y Máster acreditados. Si queremos estar acreditados a nivel de facultad y cumplimos las condiciones, la petición es sencilla, rellenamos unos formularios que firmaría el Rector y





se enviarían a la Agencia. Una vez que la Agencia verifica que los datos son correctos. La acreditación institucional se renovaría cada 5 años que sería con una visita con un protocolo. Ahora mismo hay 3 centros (Informática, Veterinaria y Biología) que tienen esta certificación. El Rectorado quiere que se sume a esta certificación la mayor cantidad de Centros posible. Solo tenemos que mostrar nuestra voluntad y a partir de ahí, mediante un proceso de auditoría interna, veremos que tenemos, qué nos falta, intentaríamos subsanar las deficiencias y pediríamos la certificación. Si nos queremos adherir primero hay que formar un equipo que trabaje.

El proyecto de Evaluación Institucional del PDI asimilado al programa DOCENTIA de ANECA está paralizado, pero el rectorado tiene intención de retomarlo con la misma base, pero intentando obtener el máximo consenso posible y pasarlo por la ANECA para la aprobación de su diseño. Es algo que van a considerar prioritario porque los que están esperando la acreditación necesitan de una herramienta de valoración

Con respecto al SGIC, nuestros sistemas recomiendan que cada 3 años se lance una nueva versión, la última es de 2015, por lo que tocaría ya. Desde la Unidad para la Calidad se está revisando la última versión, corrigiendo errores e intentando simplificar el Manual y los procesos. Habrá que completarla en los próximos meses. Con el nuevo modelo se intentará dar respuesta a la “obsesión” de todos los paneles que nos visitan a que todos los grupos de interés conozcan el SGIC, y que no se vea la “Calidad” como una montaña de papeles que nos complica la vida, sino como un sistema que nos va a ayudar a gestionar mejor y a tomar las decisiones correctas, desde un punto de vista objetivo.

La Comunidad Autónoma de la RM ha manifestado su voluntad de crear el sello regional de calidad educativa y empleabilidad para los Centros de las 3 Universidades de la Región. Se basa en unos indicadores por Centro relacionados con las prácticas en empresa, la empleabilidad, el bilingüismo, la enseñanza on-line y la internacionalización. Tienen intención de dar dos sellos (a centros) por año, con una dotación económica a través de contrato programa para la Universidad y una financiación adicional para los centros, en todo caso es un proyecto que no verá la luz antes del 2018 en forma de Decreto Regional.

Se propone crear un grupo de trabajo para la elaboración del manual.





Adecuación de los recursos humanos (teniendo como referencia la memoria del título

Profesorado - Se han consolidado varias plazas.

PAS - Conserjería - Seguimos igual: RPT del PAS sin hacer

Maestros de taller – Faltan maestros de taller.

Jubilación el próximo curso - Solicitar en septiembre un maestro de taller para la Carpintería por jubilación del actual en septiembre de 2019.

**Punto 4** – No hay ruegos ni preguntas.

Se cierra la sesión a las 11:05 horas.

En Murcia, a 14 de junio de 2019.

La Secretaria de la Comisión

Vº Bº del Presidente de la Comisión

Antonia Ruiz Benítez

Mariano Flores Gutiérrez



**ACTA DE LA COMISIÓN DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LA FACULTAD DE BELLAS ARTES**  
**14-06-2019**

Miembros	Asiste	No Asiste	Justifica
D. Mariano Flores Gutiérrez (Presidente de la Comisión).	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
D. Gerardo Robles Reinaldos (Coord. Calidad).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D <sup>a</sup> . Victoria Sánchez Giner (Coord. Grado).	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D. Salvador Conesa Tejada (Coord. Máster).	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D. Javier Gómez de Segura-Hernández (PDI).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D. Jesús Segura Cabañero (PDI).	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D. Antoni Simó Mulet (PDI).	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D. Alfredo Cuervo Pando (PDI).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dña. María Carmen Castillo Moriano (PDI).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D. Antonio Aznar Mínguez(PDI).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D <sup>a</sup> . María Dolores Fernández Hidalgo (Delegada de Centro).	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D <sup>a</sup> . María Ángeles Hernández Galera (Unidad de Calidad).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D <sup>a</sup> . Toñi Ruiz Benítez (PAS-Secretaria de la Comisión).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Comienza la sesión en única convocatoria a las 09:05h. en la Sala de reuniones del Decanato de esta Facultad con el siguiente

**ORDEN DEL DÍA:**

- Informe del Coordinador de Calidad.
- Aprobación, si procede, del acta del 31-01-2018. (Anexo 1).
- PE01-C\_Política y Objetivos\_2018-19. Establecimiento, revisión y actualización de la política y los objetivos de calidad. Informe de análisis y seguimiento por la CAC-BBAA sobre el Plan de Política y Objetivos de Calidad de la Facultad de Bellas Artes para el curso 2018/2019 aprobado en Junta de Centro del 17-12-2018. (Anexo 2).
- PC05-G-M\_1719\_Resultados Académicos. Informe y análisis sobre los resultados académicos del curso 2017/2018. Acciones de mejora (AM) propuestas por la CAC-BBAA. (Anexo 3).
- PC09-C-1819\_Información pública y rendición de cuentas. Informe de análisis de estado y mejoras en la web del Centro. (Anexo 4).
- PA03-G-M\_1819\_Satisfacción Grupos de Interés: Estudiantes, PDI, PAS. Informe, análisis y propuestas de mejora de la CAC-BBAA, si procede, sobre resultados de las encuestas de satisfacción realizadas según el Plan de Recogida de opiniones para el curso 2018/2019 aprobado en Junta de Centro del 17-12-2018. (Anexo 5).
- PA04. Gestión de incidencias (SQRF). Curso 2018/2019. Revisión, análisis y propuestas de mejora de la CAC-BBAA, si procede, de las incidencias recibidas desde el 01-12-2018 hasta el 14-06-2019. (Anexo 6).
- Propuesta y aprobación si procede de la actualización y modificación del Manual del Sistema de Garantía Interna de Calidad del Centro (MSGICC) por el Manual del Sistema de Aseguramiento Interno de la Calidad de la Facultad de Bellas Artes (MSAIC-BBAA). (Anexo 7).



9. Aprobación, si procede, de implementación de diferentes acciones de mejora (AM) para facilitar la gestión de los procesos del Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad de la Facultad de Bellas Artes (SAIC-BBAA). (Anexo 8).

#### Punto 1.- Informe del Coordinador de Calidad.

El Coordinador de Calidad inicia la sesión informando sobre el desarrollo de las reuniones de la comisión. Con el objetivo de mejorar la optimización del tiempo y operatividad se podrán realizar las reuniones tanto presenciales como virtuales. Previamente a las reuniones los agentes implicados en los puntos a tratar deberían de tener disponibles los informes previos para que desde la comisión se pueda analizar y resolver con mayor rapidez. Y para facilitar este ejercicio sería conveniente utilizar por parte de esta Comisión modelos de formularios para el análisis y resolución de los procesos. Sería conveniente que los miembros de la Comisión desde su experiencia y responsabilidad puedan estar alerta en detectar errores y plantear mejoras encaminadas a la optimización de los procesos propios de la calidad del Centro, buscar la simplicidad y la efectividad.

Uno de los motivos de la presente sesión tiene que ver con la necesidad y premura en la modificación, adaptación y aprobación del Manual del Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad de la Facultad de Bellas Artes (MSIC-BBAA). Dicha modificación estaba pendiente como compromiso adoptado de los Centros para la adaptación de la versión actualizada del modelo Documento marco del 29 de junio de 2018. El plazo para realizar esta adaptación era un año desde junio de 2018.

Una de las modificaciones que llevan implícitas es el cambio del nombre de la propia Comisión pasando a ser Comisión de Aseguramiento de la Calidad de la Facultad de Bellas Artes (CAC-BBAA), así como la revisión de los procesos anteriores.

El Coordinador de Calidad expone que se debería de trabajar próximamente en una Guía de Coordinación para el Centro con el fin de mejorar:

- La gestión de las incidencias que puedan ocurrir día a día.
- La supervisión de la carga de trabajo.
- El análisis del curso y planteamiento de acciones de mejora.

Informa de que el centro ha adquirido un buzón físico para que todos los grupos de interés puedan depositar sus Sugerencias, Quejas, Reclamaciones y Felicidades. Este buzón se ubicará en un lugar visible, entre la puerta de acceso principal de la facultad y la ventanilla de Conserjería.

Finalmente, y para terminar el informe, recuerda que el panel de ANECA tiene previsto la visita al centro el 15 y 16 de octubre de 2019 para evaluar el Título de Máster Universitario en Gestión y Producción Artística.

#### Punto 2.- Aprobación, si procede, del acta del 31-01-2018. (Anexo 1).

Se retira este punto, ya que hay un error en la fecha del acta. La de esta fecha está ya aprobada.

Punto 3.- PE01-C\_Política y Objetivos\_2018-19. Establecimiento, revisión y actualización de la política y los objetivos de calidad. Informe de análisis y seguimiento por la CAC-BBAA sobre el Plan de Política y Objetivos de Calidad de la Facultad de Bellas Artes para el curso 2018/2019 aprobado en Junta de Centro del 17-12-2018. (Anexo 2).

Se plantea la situación actual del Plan de Política y Objetivos de Calidad de la Facultad de Bellas Artes que se aprobó en JC el 17-12-2018. La Comisión hace un análisis y revisión de las acciones alcanzadas, las que están en proceso y las que se han iniciado. Se adjunta el informe de seguimiento (Anexo 2).

Punto 4 – PC05-G-M\_1718\_Resultados Académicos. Informe y análisis sobre los resultados académicos del curso 2017/2018. Acciones de mejora (AM) propuestas por la CAC-BBAA. (Anexo 3).



Desde la Comisión, y previo informe del Coordinador de Calidad, se analizan los resultados académicos obtenidos de las titulaciones de Grado en Bellas Artes y Máster Universitario en Producción y Gestión Artística del curso 2017-2018.

En la titulación de Grado en Bellas Artes se destaca la tasa de abandono de los estudiantes matriculados y una duración media de los estudios del Grado superior a los 4 años que establece la titulación. Se proponen acciones de mejora desde la Comisión, como recoger los indicios y evidencias necesarias que concreten donde y cuando y por qué se produce dicha tasa de abandono. Estos indicios serán obtenidos a partir de los resultados de satisfacción, incidencias e informes de los coordinadores de asignaturas, entre otros. Para ajustar la duración media de los estudios a los cuatro años de la titulación, se han puesto en marcha iniciativas desde la Comisión Académica del Título.

Respecto a la titulación del Máster Universitario en Producción y Gestión Artística, se presenta el informe previo que el Coordinador de Calidad remitió a la Comisión Académica de la Titulación para que analizara y estableciera las acciones de mejora necesarias. Se adjunta en el Anexo 3

#### **Punto 5.- PC09-C-1819\_ Información pública y rendición de cuentas. Informe de análisis de estado y mejoras en la web del Centro. (Anexo 4).**

Se presenta un informe sobre el estado de la web del centro, es un informe provisional, pero que muestra 40 puntos de revisión que analiza y propone mejoras sobre la información publicada desde diferentes aspectos. El coordinador informa que una de las mejoras relativa a facilitar una URL más amigable del centro, ya se ha alcanzado. Para acceder a la web del centro puede hacerse también desde la URL: [www.um.es/bellasartes](http://www.um.es/bellasartes)

Se actualizarán los datos de la web y se organizará la documentación de calidad de manera que en la misma página aparezcan todas las pestañas a las que se puede acceder.

#### **Punto 6.- PA03-G-M\_1819\_ Satisfacción Grupos de Interés: Estudiantes, PDI, PAS. Informe, análisis y propuestas de mejora de la CAC-BBAA, si procede, sobre resultados de las encuestas de satisfacción realizadas según el Plan de Recogida de opiniones para el curso 2018/2019 aprobado en Junta de Centro del 17-12-2018. (Anexo 5).**

El coordinador informa que este curso 2018-2019 se ha completado el plan de encuestas de opinión de los grupos de interés, aprobado en Junta de Centro. En relación al Grado en Bellas Artes la Comisión valora los resultados, adjuntando en el Anexo 5 el informe, análisis, propuestas de mejora y los resultados de las encuestas.

#### **Punto 7.- PA04. Gestión de incidencias (SQRF). Curso 2018/2019. Revisión, análisis y propuestas de mejora de la CAC-BBAA, si procede, de las incidencias recibidas desde el 01-12-2018 hasta el 14-06-2019. (Anexo 6).**

Se han recibido hasta la fecha tres quejas de estudiantes y dos felicitaciones. Respecto a las quejas son sobre profesorado, horarios de asignaturas, evaluación y plazos. En cuanto a las felicitaciones van dirigidas a una asignatura y a un profesor. El coordinador informa sobre el modelo de Gestión de Incidencias y los procesos, indicando que se encuentra en periodo de prueba pero que se está aplicando con las nuevas incidencias. En la próxima reunión se analizará todo el proceso de las mismas y las que se reciban nuevas para así poder evaluar los resultados, su eficacia y plantear las medidas de mejora si fuera necesario.

#### **Punto 8.- Propuesta y aprobación si procede de la actualización y modificación del Manual del Sistema de Garantía Interna de Calidad del Centro (MSGICC) por el Manual del Sistema de Aseguramiento Interno de la Calidad de la Facultad de Bellas Artes (MSAIC-BBAA). (Anexo 7).**

El coordinador de Calidad informa sobre la necesidad de modificación y actualización del Manual del Sistema de Garantía de Calidad Interna del Centro al Manual del Sistema de Aseguramiento Interno de la Calidad de la Facultad de Bellas Artes (MSAIC-BBAA). Esta modificación estaba pendiente de realizar desde que se aprobara en Consejo de Gobierno en junio de 2018 el nuevo documento marco.





Por lo que se ha actualizado y adaptado los apartados correspondientes a la singularidad del Centro Capítulos 2 y 3. El documento que se presenta ha sido previamente revisado desde la Unidad de Calidad y con el visto bueno. El MSAIC-BBAA se aprueba por unanimidad.

**Punto 9.- Aprobación, si procede, de implementación de diferentes acciones de mejora (AM) para facilitar la gestión de los procesos del Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad de la Facultad de Bellas Artes (SAIC-BBAA). (Anexo 8).**

Se analizan y aprueban diferentes acciones de mejora que faciliten la realización de los procesos de calidad del centro, las labores de recogida de evidencias, gestión de incidencias, la implementación de las acciones, seguimiento y la rendición de cuentas.

Los miembros de la Comisión de Calidad felicitan al Vicedecano de Calidad por el trabajo realizado.

Se cierra la sesión a las 13:00 horas.

En Murcia, a 14 de junio de 2019.

La Secretaria de la Comisión.

Vº Bº del Presidente de la Comisión  
Coord. Calidad.

Antonia Ruiz Benítez

Gerardo Robles Reinaldos



## ANEXO 2

### PUNTO 2

#### INFORME DEL COORDINADOR DE CALIDAD.

- Informe Aseguramiento de publicación en la web de la facultad de todas las guías docentes actualizadas para el curso 2019-2020, tutorías docentes, horarios y exámenes. Títulos oficiales (título de Grado en Bellas Artes y título de Máster Universitario en Producción y Gestión Artística).
- Informe sobre la visita del panel de Aneca realizada a la facultad para la verificación del título de Máster Universitario en Producción y Gestión Artística. (nuevo).
- Informe sobre la iniciación de los procesos para el curso 2019-2020.
- Accesibilidad a la plataforma UNICA por parte de los miembros de la Comisión.
- Informe sobre actas, información pública y protección de datos.
- Informe sobre la próxima auditoría interna del SAIC-BBAA por parte de la Unidad de Calidad de la UM para su certificación y, en su caso, posterior acreditación institucional.

## INFORME DEL COORDINADOR DE CALIDAD

## Resumen de asuntos:

- Informe Aseguramiento de publicación en la web de la facultad de todas las guías docentes actualizadas para el curso 2019-2020, tutorías docentes, horarios y exámenes. Títulos oficiales (título de Grado en Bellas Artes y título de Máster Universitario en Producción y Gestión Artística).
- Informe sobre la visita del panel de Aneca realizada a la facultad para la verificación del título de Máster Universitario en Producción y Gestión Artística.
- Informe sobre la iniciación de los procesos para el curso 2019-2020.
- Accesibilidad a la plataforma UNICA por parte de los miembros de la Comisión.
- Informe sobre actas, información pública y protección de datos.
- Informe sobre la próxima auditoría interna del SAIC-BBAA por parte de la Unidad de Calidad de la UM para su certificación y, en su caso, posterior acreditación institucional.

- Informe Aseguramiento de publicación en la web de la facultad de todas las guías docentes actualizadas para el curso 2019-2020, tutorías docentes, horarios y exámenes. Títulos oficiales (título de Grado en Bellas Artes y título de Máster Universitario en Producción y Gestión Artística).

En Junta Ordinaria de la Facultad de Bellas Artes del 22-07-2019 se aprobaron las Guías Docentes de las asignaturas del título de Grado en Bellas Artes para el curso 2019-2020 (punto 3). También se aprobaron los calendarios de exámenes para el curso 2019-2020 de la titulación de Grado en Bellas Artes (punto 4) y los horarios para el curso 2019-2020 (punto 6) y los de la titulación del Máster Universitario en Producción y Gestión Artística (punto 7).

El 25 de julio de 2019 se comprobó que todos los datos académicos relevantes de los títulos oficiales del centro para el curso 2019-2020 fueron actualizados en la web de la facultad. En concreto se confirmó la actualización de:

Título de Grado en Bellas Artes.

- Todas las Guías Docentes de las asignaturas para el curso 2019-2020.
- Horarios de las Asignaturas 2019-2020.
- Tutorías de profesorado para asistencia a los estudiantes.
- Calendario de exámenes de las asignaturas para el curso 2019-2020.

Título de Máster Universitario en Producción y Gestión Artística.

- Todas las Guías Docentes de las asignaturas para el curso 2019-2020.
- Horarios de las Asignaturas 2019-2020.
- Tutorías de profesorado para asistencia a los estudiantes.
- Calendario de exámenes de las asignaturas para el curso 2019-2020.

No obstante, con fecha 08-11-2019, se volvió a comprobar que los datos académicos publicados relativos a las titulaciones, anteriormente mencionados, se encuentran visibles, en abierto y actualizados.

- Informe sobre la visita del panel de Aneca realizada a la facultad para la verificación del título de Máster Universitario en Producción y Gestión Artística.

La Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación (ANECA), de acuerdo con el Real Decreto 861/2010, de 2 de julio, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales, formó el panel de visita encargado de analizar nuestro título de Máster Universitario en Producción y Gestión Artística. Dicho panel nº23, realizó la visita los días 15 y 16 de Octubre de 2019, siguiendo con lo establecido en el Documento Marco del Programa Acredita. La Facultad de Bellas Artes, se encuentra a la espera de los resultados de la visita, mientras tanto no obtiene otras recomendaciones continúa avanzando en la implementación de la política y objetivos de calidad del centro que involucran los procesos, análisis y acciones de mejoras programados.

- Informe sobre la iniciación de los procesos para el curso 2019-2020.

Desde la Unidad de Calidad de la Universidad de Murcia se han lanzado los siguientes procesos para iniciar el seguimiento de nuestras titulaciones oficiales:

Proceso	Tarea
PA03	Introducción del Plan de Recogida de Opiniones
PA04	Introducción de Reclamaciones relacionadas con las asignaturas
PA04	Introducción de Sugerencias, Quejas, Reclamaciones y Felicidades
PC01	Confirmación de Planificación de la titulación: GRADO EN BELLAS ARTES
PC04	Elaboración Plan Anual de Orientación
PE01	Establece política y objetivos del centro
PM01	Gestión de actas - análisis de aspectos clave
PM01	Seguimiento del estado de los procesos

- Accesibilidad a la plataforma UNICA por parte de los miembros de la Comisión.

La plataforma UNICA, es la herramienta que registra electrónicamente las evidencias de todos los procesos del SAIC. Todos los miembros de esta Comisión de Aseguramiento de la Calidad tienen acceso para visualizar todas las evidencias que resultan de los procesos, siendo la secretaria de la comisión quien puede escribir/subir evidencias, así como el coordinador de calidad quien también finaliza los procesos. Es importante que los miembros de la CAC-BBAA tomen conciencia de que



en la aplicación UNICA pueden existir informes sensibles a la protección de datos y no deben difundirse.

- **Informe sobre actas, información pública y protección de datos.**

Con el fin de ampliar los conocimientos sobre la protección de datos y de cómo afectan a la transparencia, información pública, rendición de cuentas de nuestro centro, desarrollo de las actas y otros aspectos clave, asistí a la **Jornada sobre Protección de datos en el ámbito universitario (4ª Edición)**, celebrada el 04-10-2019, en la que se expusieron numerosas cuestiones sobre la gestión y el tratamiento de los datos personales. Este último aspecto es importante resaltarlo porque como miembros de la CAC-BBAA se debe guardar confidencialidad en ciertos documentos por tratarse datos personales.

- **Informe sobre la próxima auditoría interna del SAIC-BBAA por parte de la Unidad de Calidad de la UM para su certificación y, en su caso, posterior acreditación institucional.**

La Unidad de Calidad de la Universidad de Murcia es quien debe certificar la aplicación adecuada del SAIC en nuestro centro, conforme al Manual de Aseguramiento Interno de la Calidad de la Facultad de Bellas Artes (MSAIC-BBAA) y el cumplimiento de los procesos establecidos desde Calidad de la UM. Es por ello que los próximos días 25 y 26 de noviembre tendremos una auditoría interna de la UM que analizará la adecuación de la aplicación de nuestro MSAIC-BBAA para una posible certificación y en su caso posterior acreditación institucional.

Gerardo Robles Reinaldos. Vicedecano y Coordinador de Calidad BBAA.

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS: Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:12. Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios,OU=Ceres,OU=FNMT-RCM,C=ES.  
Firmante: ANTONIA RUIZ BENTEZ: Fecha-hora: 27/11/2019 13:16:51. Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios,OU=Ceres,OU=FNMT-RCM,C=ES.

## ANEXO 3

### PUNTO 3

INFORME FINAL SOBRE (PC09) INFORMACIÓN PÚBLICA Y RENDICIÓN DE CUENTAS 2018-2019.

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS; Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:13; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios,OU=Ceres,O=FNMT-RCM,C=ES;  
Firmante: ANTONIA RUIZ BENITEZ; Fecha-hora: 27/11/2019 13:16:53; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios,OU=Ceres,O=FNMT-RCM,C=ES;



## INFORME FINAL SOBRE (PC09) INFORMACIÓN PÚBLICA Y RENDICIÓN DE CUENTAS. CURSO 2018-2019.

La Comisión de Aseguramiento de la Calidad de la Facultad (CAC-BBAA) mediante este proceso (PC09) debe aprobar qué información, adicional a la exigida por la normativa o por los procesos de seguimiento y acreditación, considera oportuna publicar, a quién y cómo. La anterior descripción está reflejada en las características del proceso (PC09) diseñado por la Unidad de Calidad de la Universidad de Murcia

El Proceso (PC09). Información pública y rendición de cuentas, tiene por objeto, como se indica en las propiedades del mismo, articular la forma en la que nuestra facultad rinde cuentas a todos los grupos de interés que están relacionados con el Centro y la sociedad en general. Esto significa que desde la CAC-BBAA debe decidirse y aprobarse qué información, como se indicaba anteriormente, adicional a la ya exigida por la normativa universitaria y los procesos de seguimiento y acreditación, considera la Comisión que debe publicarse, a quien y cómo debe hacerse.

El Coordinador de Calidad del Centro, como propietario del proceso, procedió a revisar durante el curso 2018-2019 que toda la información relativa a los procesos de seguimiento y acreditación sobre la calidad del centro y sus titulaciones estuvieran actualizadas, así como la revisión y actualización del Manual de Aseguramiento Interno sobre la Calidad de la Facultad de Bellas Artes. En el desarrollo del procedimiento se atendió a cumplir con los requerimientos que se especifican en el proceso.

En el Curso 2018-2019 se realizaron diversas modificaciones y actualizaciones en la web institucional de la Facultad de Bellas Artes como mejoras para el cumplimiento del proceso (PC09).

A continuación, se muestra en detalle y expandidas cada una de las acciones realizadas.

IMPLEMENTACIÓN DE LAS SUGERENCIAS DE MEJORA APROBADAS POR LA CAC-BBAA SOBRE LA  
WEB DEL CENTRO FACULTAD DE BELLAS ARTES. UNIVERSIDAD DE MURCIA.  
CURSO 2018-2019  
URL: [www.um.es/web/bellasartes](http://www.um.es/web/bellasartes)

3 DIMENSIONES INTERVENIDAS (Basadas en mejorar la accesibilidad a la información y su usabilidad).

- **Claves:** Organización del centro e Información de las titulaciones. Estructura. Comisiones y planificación de los estudios.
- **SAIC-BBAA:** Sistema de Aseguramiento interno de Calidad. Facultad de Bellas Artes. Protocolos, Procesos, Acciones y Rendición de cuentas: Transparencia y resultados.
- **Política estratégica, difusión y captación.** Relaciones externas. Acciones programadas.

46 Puntos de actuación.

	Fecha	Presentado a CAC-BBAA	Presentado a JC-BBAA
Emisión del informe inicial Nivel 1, 2 y 3	---	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Revisión y/o modificaciones	14/06/2019	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Estado del informe actual	Finalizado a 12-11-2019	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN INICIAL:		ACCIÓN DE MEJORA REALIZADA (EN SU CASO):			
Nivel de Relevancia del punto: (1) Irrelevante (2) Prescindible (3) poco relevante (4) Relevante (5) Muy relevante		¿Acción Realizada? Si/No/No Procede			
Nº		1-5	SI	NO	NP
1	La <b>presentación</b> es anticuada y demasiada extensa. En la página principal el fragmento que aparece es irrelevante.	5	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	<b>Historia.</b> Sería necesario revisarla. Es bastante densa. Parece un capítulo de libro. Algunos datos no son correctos. Invita a no leerla	4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	<b>Visión.</b> El título no dice nada, es difuso. NO aparece ninguna información.	5	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	<b>Memorias.</b> El título no dice nada, es poco explícito e impreciso. NO aparece ninguna información.	3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN INICIAL:		ACCIÓN DE MEJORA REALIZADA (EN SU CASO):			
Nivel de Relevancia del punto: (1) Irrelevante (2) Prescindible (3) poco relevante (4) Relevante (5) Muy relevante		¿Acción Realizada? Si/No/No Procede			
Nº		1-5	SI	NO	NP
5	<b>Equipo directivo.</b> La información está actualizada. Es institucional básica pero no ofrece al usuario datos prácticos sobre responsabilidades, competencias, etc.	4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	<b>Junta de centro.</b> Aunque la información es correcta aparece bastante esquemática pero en modo texto. Es muy poco visual. <b>Composición.</b> Idem anterior <b>Miembros.</b> La información está actualizada	4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	<b>Comisiones.</b>				
8	<b>Comisiones generales:</b>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	<b>Comisión permanente de la Facultad de Bellas Artes.</b> Información actualizada: Descripción, composición y miembros.	5	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	<b>Comisión de calidad de la Facultad de Bellas Artes.</b> La descripción no es correcta, y las funciones no son los procesos. La composición y miembros están actualizados. Respecto a las Actas, se encuentran evidencias hasta 2015-16 y las que aparecen no son significativas.	5	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS. Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:13. Emisor del certificado: CN=AAC FNMT Usuarios.OU=Ceres.O=FNMT-RCM.C=ES.  
 Firmante: ANTONIA RUIZ BENITEZ. Fecha-hora: 27/11/2019 13:16:53. Emisor del certificado: CN=AAC FNMT Usuarios.OU=Ceres.O=FNMT-RCM.C=ES.





11	<b>Comisión Académica de la Facultad de Bellas Artes.</b> Bellas Artes. Información actualizada. Descripción (funciones). Composición y miembros.			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12	<b>Comisión de asuntos económicos, infraestructura y actividades culturales de la Facultad de Bellas Artes.</b> Descripción (funciones) y Composición. Información actualizada. Miembros. <u>No Actualizados</u>	4	<u>Comisión de asuntos económicos, infraestructura y actividades culturales de la Facultad de Bellas Artes.</u> Revisar funciones. Composición: Sustituir "adscritos" por "pertenecientes" <u>Actualizar los miembros de la Comisión.</u>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13	<b>Comisiones académicas de titulaciones: Comisión académica del Grado en Bellas Artes.</b> Información actualizada. Descripción. <u>Falta incorporar las funciones de la Comisión.</u> Composición. Tiene información restringida.	5	<u>Comisión académica del Grado en Bellas Artes.</u> Incorporar las funciones y competencias de la Comisión Académica del Grado en Bellas Artes. Revisar qué información restringida tiene. Posibilidad de ser pública.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14	<b>Comisión académica del máster en Producción y Gestión Artística.</b> Información actualizada. Descripción. Funciones y Composición. Tiene información restringida.	4	<u>Comisión académica del máster en Producción y Gestión Artística.</u> Revisar qué información restringida tiene. Posibilidad de ser pública.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN INICIAL:		ACCIÓN DE MEJORA SUGERIDA (EN SU CASO):		¿Acción Realizada?		
Nivel de Relevancia del punto: (1) Irrelevante (2) Prescindible (3) poco relevante (4) Relevante (5) Muy relevante				Si/No/No Procede		
Nº	1-5			SI	NO	NP
15	Secretaría. Información actualizada. Enlaces OK.			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16	Información actualizada relevante y enlaces OK: Contacto, Acceso y matrícula, Automatrícula, Becas. Trámites frecuentes. Todos los enlaces funcionan OK. En Instancias, debería de actualizarse al menos los modelos para el decano y de sugerencias, quejas...	3	-Actualizar la instancia al decano con el estilo institucional de hoja. -Actualizar el modelo de sugerencia, queja, reclamación o felicitación (SQRF).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN INICIAL:		ACCIÓN DE MEJORA REALIZADA (EN SU CASO):		¿Acción Realizada?		
Nivel de Relevancia del punto: (1) Irrelevante (2) Prescindible (3) poco relevante (4) Relevante (5) Muy relevante				Si/No/No Procede		
Nº	1-5			SI	NO	NP
17	Departamentos. Enlaces OK.			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18	Bellas Artes.			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19	Conócenos: <b>Presentación.</b> <u>Sin contenido.</u> <b>Áreas de conocimiento.</b> Aunque están descritas la información es muy escueta. <b>Memorias.</b> <u>Sin contenido.</u>	5	-Insertar un texto de presentación del Departamento -En Áreas de conocimiento, ampliar con una breve descripción cada Área y que pueda enlazarse al listado de PDI del mismo. -Memorias: Poner contenido o eliminar.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20	Órganos de Gobierno. <b>Equipo directivo.</b> Información escueta pero actualizada. Aunque debería de poner "en funciones" <b>Consejo de departamento.</b> <u>No hay contenido,</u> solo un enlace a elecciones del Dpto. <b>Comisiones.</b> <u>Sin contenido.</u>	5	-Equipo directivo. Podría ampliarse la información incorporando las funciones. -Consejo de departamento. Insertar el contenido relativo a funciones y competencias del mismo. -Comisiones: Insertar la información relativa actualizada.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21	<b>Administración.</b> Información actualizada, pero escueta.	3	-Incorporar enlaces de interés cómo por ejemplo, convocatorias, becas, normativa...	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22	<b>Directorio: Personal Docente e investigador.</b> <u>Página no actualizada.</u> <b>Personal de Administración y Servicios.</b> Enlaces OK.	5	-Solicitar a ATICA-UM que para facilitar el mantenimiento y actualización de la información del directorio, nos inserte los datos rescatados la base de datos de la UM. Actualización automática.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS: Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:13. Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios.OU=Ceres.O=FNMT-RCM.C=ES.  
 Firmante: ANTONIA RUIZ BENITEZ: Fecha-hora: 27/11/2019 13:16:53. Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios.OU=Ceres.O=FNMT-RCM.C=ES.



23	<b>Instalaciones y Recursos.</b> Sin contenido.		Informar sobre las instalaciones y recursos de la facultad. Publicar un mapa de la distribución de los espacios.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
24	<b>Contacto.</b> Aparece solo el contacto postal sin más información.	3	-Opción 1. Ampliar la información con otros enlaces de interés. -Opción 2. Eliminar el apartado.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
25	<b>INVESTIGACIÓN</b> - <b>Presentación.</b> Sin contenido. - <b>Más información relacionada con la investigación del departamento:</b> Enlaces OK, pero excepto grupos de investigación, el resto están sin contenido <b>Grupos de investigación:</b> Enlace OK <b>Publicaciones científicas:</b> Sin contenido. <b>Proyectos de investigación.</b> Sin contenido. <b>Eventos científicos.</b> Sin contenido. <b>Colaboraciones.</b> Sin contenido.	4	-Insertar un texto para la <u>Presentación</u> del apartado de investigación. -En el bloque de <u>Más información relacionada con la investigación del departamento</u> - <u>Publicaciones científicas.</u> Opción 1. Dotar de contenido. Opción 2. Eliminar. - <u>Proyectos de investigación.</u> Opción 1. Dotar de contenido. Opción 2. Eliminar. - <u>Eventos científicos.</u> Sin contenido. Opción 1. Dotar de contenido. Opción 2. Eliminar. - <u>Colaboraciones.</u> Sin contenido. Opción 1. Dotar de contenido. Opción 2. Eliminar.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
26	<b>DOCENCIA</b> - <b>Presentación.</b> Sin contenido. - <b>Grado.</b> Enlace OK. Pero poco específicos. - <b>Máster.</b> Enlace OK. Pero poco específicos. - <b>Doctorado.</b> Sin contenido. - <b>Formación permanente.</b> Sin contenido - <b>Tutorías.</b> Enlace OK. Página dinámica UM.	3	- Insertar un breve texto como presentación o introducción. - Cambiar los títulos de los apartados de: Grado y Máster por: "Docencia en Grados" y "Docencia en Máster". - Poner contenido a <u>Doctorado</u> u omitir. - Poner contenido a <u>Formación permanente</u> u omitir.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
27	<b>DIVULGACIÓN</b> En este apartado se publican actividades culturales del departamento. Solo aparecen las realizadas en 2011. Sin actualizar.	4	- Actualizar e incorporar todas las actividades realizadas por el departamento desde histórico que se tenga fecha hasta la actualidad. - Cada actividad debería ir acompañada de un enlace a una imagen (cartel en pdf), video (grabación evento) , etc.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
28	<b>NORMATIVA</b> Aunque son demasiados los documentos, algunos no tienen que ver tanto con el departamento sino con el centro. Evitar duplicidades. Todos los Enlaces OK	3	- Revisar los enlaces que están relacionados con el departamento y los que no lo sean eliminarlos y sustituir con un enlace a la normativa del centro.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
29	<b>PERFIL ESTUDIANTE</b> - <b>Estudiante de Grado.</b> Información y enlaces OK - <b>Estudiante de Máster.</b> Información y enlaces OK - <b>Estudiante de Doctorado.</b> Información y enlaces OK		- Revisar los enlaces que están relacionados e incorporar enlaces sobre normativa relacionada con los estudiantes, agenda de eventos, enlaces rápidos hacia recursos académicos como secretaría, horarios, calendario de exámenes, etc.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
30	<b>PDI/PAS</b> Enlace OK pero poco accesibles y duplicados de: Departamento/Órganos de Gobierno. - <b>Equipo de dirección.</b> Enlace duplicado - <b>Consejo de Departamento.</b> Enlace duplicado. - <b>Actividad docente del departamento.</b> Enlace duplicado	4	- Sustituir por pagina o enlace a los datos del PAS. -Sustituir la información por página dinámica del PDI en el que se muestre los datos relevantes de los docentes, sería un enlace al apartado de: "Personal Docente e investigador"	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN INICIAL:		ACCIÓN DE MEJORA REALIZADA (EN SU CASO):			
Nivel de Relevancia del punto: (1) Irrelevante (2) Prescindible (3) poco relevante (4) Relevante (5) Muy relevante		¿Acción Realizada? Si/No/No Procede			
Nº		1-5	SI	NO	NP
31	<b>Personal Docente e investigador.</b> Listado dinámico de la base de datos de la UM del Profesorado del centro. Si bien no precisa de mantenimiento por parte del centro, tarda mucho en cargar y faltan datos relevantes de los profesores como: -Mail UM -Teléfono UM. -Ubicación/Localización (despachos).	5	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS; Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:13; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios.OU=Ceres.O=FNMT-RCM.C=ES; Firmante: ANTONIA RUIZ BENTEZ; Fecha-hora: 27/11/2019 13:16:53; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios.OU=Ceres.O=FNMT-RCM.C=ES;



ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN INICIAL:		ACCIÓN DE MEJORA REALIZADA (EN SU CASO):		
Nivel de Relevancia del punto: (1) Irrelevante (2) Prescindible (3) poco relevante (4) Relevante (5) Muy relevante		¿Acción Realizada? Si/No/No Procede		
Nº	1-5	SI	NO	NP
32	<b>Personal de Administración y Servicios. PAS.</b> Información actualizada en pagina html pero la tabla que aparece es demasiada estrecha en concreto la columna de los teléfonos.	2	- Para mejorar la visibilidad de la página, sería necesario ampliar el ancho de la tabla, en concreto la columna de los telef.	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN INICIAL:		ACCIÓN DE MEJORA SUGERIDA (EN SU CASO):		
Nivel de Relevancia del punto: (1) Irrelevante (2) Prescindible (3) poco relevante (4) Relevante (5) Muy relevante		¿Acción Realizada? Si/No/No Procede		
Nº	1-5	SI	NO	NP
33	<b>Delegación de Alumnos.</b> Información actualizada en pagina html			<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN INICIAL:		ACCIÓN DE MEJORA REALIZADA (EN SU CASO):		
Nivel de Relevancia del punto: (1) Irrelevante (2) Prescindible (3) poco relevante (4) Relevante (5) Muy relevante		¿Acción Realizada? Si/No/No Procede		
Nº	1-5	SI	NO	NP
34	<b>Servicios. Técnicos Especialistas.</b> El título no es indicativo ni aclara el contenido. Información actualizada en pagina html	2	- Opción 1: Sustituir el título "Servicios" por: "Servicios. Técnicos especialistas". Opción 2: "Servicios de apoyo a la docencia".	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN INICIAL:		ACCIÓN DE MEJORA REALIZADA (EN SU CASO):		
Nivel de Relevancia del punto: (1) Irrelevante (2) Prescindible (3) poco relevante (4) Relevante (5) Muy relevante		¿Acción Realizada? Si/No/No Procede		
Nº	1-5	SI	NO	NP
35	<b>Instalaciones y Recursos. Instalaciones.</b> El texto describe las características de las instalaciones pero habría que revisar tanto la redacción como el contenido. Información actualizada en pagina html	3	- <u>Instalaciones</u> : Revisar el texto y si se mencionan varios espacios, generar un listado. Revisar las cantidades (96,93 y 49 puestos) parece que hay más ordenadores que estudiantes.	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
36	<b>Tienda de material para Bellas Artes.</b> Debería de tener una descripción al menos básica que justifique la adecuación a los estudios. Solo aparece el telf..	2	- <u>Tienda de material para Bellas Artes</u> : Añadir mas contenido descriptivo de la misma: Nombre de la tienda, adecuación del servicio para los estudios del centro, materiales especializados y contacto. Breve y descriptivo.	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
37	<b>Seguridad, prevención y promoción de la salud.</b> Este apartado es muy relevante para el centro y para el SAIC. Debería aparecer en un lugar más destacado. Si bien los enlaces funcionan no añaden información descriptiva de los espacios del centro susceptibles de que se apliquen protocolos de seguridad. No aparece un protocolo específico de prevención para el centro.	5	- <u>Seguridad, prevención y promoción de la salud</u> . Esta página debe aparecer en un nivel más alto (aparece en un nivel 3). Debe ser más visible y accesible. Es un criterio relevante en la calidad de centro y los estudios. Añadir a la página el protocolo de prevención específico del centro. Facilitar el acceso a esta página desde varios puntos	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
38	<b>Planos del edificio.</b> Los planos no están actualizados y no tienen las leyendas para poder ser legibles.	3	- Mejora la calidad de las imágenes de los planos y actualizar los espacios, denominaciones y leyendas para facilitar la legibilidad.	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS. Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:13. Emisor del certificado: CN=AAC FNMT Usuarios.OU=Ceres.O=FNMT-RCM.C=ES.  
 Firmante: ANTONIA RUIZ BENITEZ. Fecha-hora: 27/11/2019 13:16:33. Emisor del certificado: CN=AAC FNMT Usuarios.OU=Ceres.O=FNMT-RCM.C=ES.



ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN INICIAL:		ACCIÓN DE MEJORA REALIZADA (EN SU CASO):			
Nivel de Relevancia del punto: (1) Irrelevante (2) Prescindible (3) poco relevante (4) Relevante (5) Muy relevante		¿Acción Realizada? Si/No/No Procede			
Nº	1-5	SI	NO	NP	
39	<p><b>Conserjería.</b> La Información está actualizada en pagina html. Sería necesario una pequeña descripción del servicio de la Conserjería en el centro.</p> <p>3</p>	<p>- Sustituir el título "Conserjerías" por: "Conserjería".</p> <p>- Añadir una pequeña descripción sobre el servicio de la Conserjería del centro, además de los contactos y personal.</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN INICIAL:		ACCIÓN DE MEJORA REALIZADA (EN SU CASO):			
Nivel de Relevancia del punto: (1) Irrelevante (2) Prescindible (3) poco relevante (4) Relevante (5) Muy relevante		¿Acción Realizada? Si/No/No Procede			
Nº	1-5	SI	NO	NP	
40	<p><b>Contacto.</b> La Información es correcta pero insuficiente. podría darse más detalles en el contacto como una imagen, un formulario de contacto.</p> <p>4</p>	<p>- Añadir un mail de contacto o un formulario.</p> <p>- Mejora la visibilidad añadiendo una imagen de localización, mapa...</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN INICIAL:		ACCIÓN DE MEJORA REALIZADA (EN SU CASO):			
Nivel de Relevancia del punto: (1) Irrelevante (2) Prescindible (3) poco relevante (4) Relevante (5) Muy relevante		¿Acción Realizada? Si/No/No Procede			
Nº	1-5	SI	NO	NP	
	<b>ESTUDIOS.</b>				
41	<p>Grados.</p> <p>5</p>	<p>- Mejorar la visibilidad y accesibilidad a la información de la titulación y de la planificación de los estudios.</p> <p>- Revisar y asegurarse de la publicación de las Guías Docentes actualizadas de la Titulación</p> <p>- Revisar/actualizar: horarios y exámenes.</p> <p>- Revisar los enlaces rotos o anticuados y actualizar la información.</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
42	<p>Másteres.</p> <p>5</p>	<p>- Mejorar la visibilidad y accesibilidad a la información de la titulación y de la planificación de los estudios.</p> <p>- Revisar y asegurarse de la publicación de las Guías Docentes actualizadas de la Titulación</p> <p>- Revisar/actualizar: horarios y exámenes.</p> <p>- Revisar los enlaces rotos o anticuados y actualizar la información.</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
43	<p>Doctorados.</p> <p>4</p>	<p>- Mejorar la visibilidad y accesibilidad a la información de los estudios de doctorado.</p> <p>- Insertar un enlace a la Escuela Internacional de Doctorado en la web.</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
44	<p>Formación permanente.</p> <p>3</p>	<p>- Mejorar la visibilidad y accesibilidad a la información de la titulación y de la planificación de los estudios.</p> <p>- Revisar y asegurarse de la publicación de las Guías Docentes actualizadas de la Titulación</p> <p>- Revisar/actualizar: horarios y exámenes.</p> <p>- Revisar los enlaces rotos o anticuados y actualizar la información.</p>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS: Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:13. Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios, OU=Ceres, O=FNMT-RCM, C=ES.  
 Firmante: ANTONIA RUIZ BENITEZ: Fecha-hora: 27/11/2019 13:16:53. Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios, OU=Ceres, O=FNMT-RCM, C=ES.



45	Planificación del curso.	5	- Mejorar la visibilidad y accesibilidad a la información de las titulaciones y de la planificación de los estudios. - Revisar los enlaces rotos o anticuados y actualizar la información.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
46	Datos sobre las titulaciones, seguimiento y ciclo de vida. Acreditación Aneca.	5	- Revisar los enlaces rotos o anticuados y actualizar la información.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Gerardo Robles Reinaldos.  
Coordinador de Calidad BBAA.

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS; Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:13; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios.OU=Ceres.O=FNMT-RCM.C=ES;  
Firmante: ANTONIA RUIZ BENTEZ; Fecha-hora: 27/11/2019 13:16:53; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios.OU=Ceres.O=FNMT-RCM.C=ES;



## ANEXO 4

### PUNTO 4

INFORME FINAL SOBRE (PA04) GESTIÓN DE INCIDENCIAS DEL CURSO 2018-2019 RELATIVAS AL  
CENTRO Y SUS TITULACIONES.

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS; Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:14; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios,OU=Ceres,OU=FNMT-RCM,C=ES;  
Firmante: ANTONIA RUIZ BENITEZ; Fecha-hora: 27/11/2019 13:16:55; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios,OU=Ceres,OU=FNMT-RCM,C=ES;



Vicedecanato de Calidad. Facultad de Bellas Artes.

Campus Universitario de Espinardo, 30100 Murcia

Código seguro de verificación: RUxFMjJ9-34dOus4S-Js1VJgZk-assVfqUt

COPIA ELECTRÓNICA - Página 1 de 8

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento administrativo electrónico archivado por la Universidad de Murcia, según el artículo 27.3 c) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre. Su autenticidad puede ser contrastada a través de la siguiente dirección: <https://sede.um.es/validador/>

INFORME FINAL  
GESTIÓN INCIDENCIAS (SQRF) CURSO 2018-19

GRADO EN BELLAS ARTES

12-11-2019

<b>PROCESO/S</b>	<b>PA04. GESTIÓN DE INCIDENCIAS (SQRF).</b>
<b>PA04</b>	SUGERENCIAS QUEJAS - RECLAMACIONES FELICITACIONES
SISTEMA DE ASEGURAMIENTO INTERNO DE CALIDAD. VICEDECANATO DE CALIDAD. FACULTAD DE BELLAS ARTES.	

Firmante: GERARDO DIEGO REINALDOS; Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:14; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios, OU=Ceres, O=FNMT-RCM,C=ES;  
Firmante: ANTONIA RUIZ BENTEZ; Fecha-hora: 27/11/2019 13:16:55; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios, OU=Ceres, O=FNMT-RCM,C=ES;

**INFORME FINAL**  
**GESTIÓN DE INCIDENCIAS (S-Q-R-F-).**  
**SUGERENCIAS, QUEJAS, RECLAMACIONES Y FELICITACIONES.**  
**CURSO 2018-2019**

CENTRO.  
 FACULTAD DE BELLAS ARTES.

TITULACIÓN.  
 GRADO EN BELLAS ARTES.

PROCESO/S	<input checked="" type="checkbox"/>	PA04. Gestión Incidencias (S-Q-R-F).	
<b>PA04</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	IN01-P1-PA04-G. Sugerencias recibidas	
	<input checked="" type="checkbox"/>	IN01-P2-PA04-G. Sugerencias aceptadas.	
	<input checked="" type="checkbox"/>	IN01-P3-PA04-G. Porcentaje de sugerencias aceptadas.	
	<input checked="" type="checkbox"/>	IN01-P4-PA04-G. Reclamaciones y quejas recibidas.	
	<input checked="" type="checkbox"/>	IN01-P5-PA04-G. Reclamaciones o quejas admitidas.	
	<input checked="" type="checkbox"/>	IN01-P6-PA04-G. Reclamaciones o quejas resueltas.	
	<input checked="" type="checkbox"/>	IN01-P7-PA04-G. Porcentaje reclamaciones o quejas resueltas.	
	<input checked="" type="checkbox"/>	IN01-P8-PA04-G. Felicidades recibidas.	
	<input checked="" type="checkbox"/>	IN01-P9-PA04-G. Acciones de mejora generadas (nº total de acciones en el curso académico).	
	<input checked="" type="checkbox"/>	IN02-PA04-G. Reclamaciones interpuestas relacionadas con las asignaturas.	
	<input checked="" type="checkbox"/>	IN03-PA04-G. Reclamaciones admitidas a trámite relacionadas con las asignaturas.	
	<input checked="" type="checkbox"/>	IN04-PA04-G. Número de asignaturas y titulaciones diferentes implicadas en las reclamaciones admitidas a trámite.	

APROBADO EN:	<input type="checkbox"/>	JUNTA DE CENTRO	FECHA:	
	<input checked="" type="checkbox"/>	COMISIÓN DE CALIDAD	FECHA:	12-11-2019

SISTEMA DE ASEGURAMIENTO INTERNO DE LA CALIDAD.  
 VICEDECANATO DE CALIDAD. FACULTAD DE BELLAS ARTES.



**INFORME FINAL SOBRE EL PROCESO  
PA04 GESTION DE INCIDENCIAS (SQRF)  
EN EL CURSO 2018-2019**

**GRADO EN BELLAS ARTES**

TIPO DE INCIDENCIA RECIBIDA	Recibidas	Aceptadas/ admitidas	Resueltas	Acciones de mejora generadas (AM)
SUGERENCIAS	0	0		
QUEJAS	5	5	4	-Realizar las acciones oportunas para resolver el problema reiterativo de horarios y falta de tiempo para realizar el TFG.
RECLAMACIONES	5	4	5	-Debe revisarse el procedimiento de gestión de las incidencias, en especial las reclamaciones y quejas sobre asignaturas y profesorado. -Debe de cerciorarse de que se comunica la resolución de las incidencias interpuestas a los solicitantes.
FELICITACIONES	2	2	-	-Deben de comunicarse con el solicitante del resultado y debe informarse al departamento para su constancia.
OTROS	0	0		
Total:	12	11	9	

**SUGERENCIAS.**

**IN01-P1-PA04-Sugerencias recibidas.**

El Centro No recibió ninguna sugerencia durante el curso 2018-2019.

**IN01-P2-PA04-Sugerencias aceptadas.**

El Centro No recibió ninguna sugerencia durante el curso 2018-2019.

**IN01-P3-PA04- Porcentaje sugerencias aceptadas.**

El Centro No recibió ninguna sugerencia durante el curso 2018-2019.

COD.INCIDENTIA	IN01-P1-PA04 Sugerencias recibidas	IN01-P2-PA04 Sugerencias aceptadas	IN01-P2-PA04 Sugerencias aceptadas	IN01-P3-PA04 Porcentaje sugerencias aceptadas
SUGERENCIAS	0	0	0	
Total:	0			

**RECLAMACIONES O QUEJAS.**

**IN01-P4-PA04-Reclamaciones o quejas recibidas.**

Durante el curso 2018-2019 se han recibido en el Centro un total de 10 (5Q+5R) entre quejas y reclamaciones.

**IN01-P5-PA04-Reclamaciones o quejas admitidas.**

Durante el curso 2018-2019 se han admitido en el Centro un total de 9 entre quejas y reclamaciones (1 Reclamación No admitida).

**IN01-P6-PA04-Reclamaciones o quejas resueltas.**

Durante el curso 2018-2019 se resolvieron un total de 9 incidencias entre quejas y reclamaciones (queda pendiente una reclamación).

**IN01-P7-PA04-Porcentaje reclamaciones o quejas resueltas.**

En el curso 2018-2019 se recibieron en el Centro un total de 5 reclamaciones y 5 quejas.

Se admitieron a trámite 4 reclamaciones y 5 quejas. De ellas se resolvieron 4 reclamaciones y 4 quejas.

% de reclamaciones o quejas resueltas respecto de las recibidas: **90%**

% de reclamaciones o quejas resueltas respecto de las admitidas: **90%**



COD.INCIDENTIA RECLAMACIONES/QUEJAS	IN01-P4-PA04 recibida	IN01-P5-PA04 admitida	IN01-P6-PA04 resuelta	Observaciones
PA04BBAAGBBAA-Q-2019-02-201	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Queja profesorado y asig. Pintura II
PA04BBAAGBBAA-Q-2019-02-211	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Queja profesorado
PA04BBAAGBBAA-Q-2019-05-151	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Queja horarios admitida y la acción de mejora ya se está aplicando.
PA04BBAAGBBAA-Q-2019-05-161	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Queja profesora Arte y sociedad. <b>PENDIENTE</b>
PA04BBAAGBBAA-Q-2019-05-171	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Queja horarios admitida y la acción de mejora ya se está aplicando.
PA04BBAAGBBAA-R-2019-06-171	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Reg. nº. 18/2019. Reclamación tfg no admitida
PA04BBAAGBBAA-R-2019-07-111	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	(Error nota) Reg.nº22/2019
PA04BBAAGBBAA-R-2019-07-112	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	(Error nota) Reg.nº23/2019
PA04BBAAGBBAA-R-2019-09-041	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Solicita convocatoria incidencia por motivos de salud de 3 asignaturas
PA04BBAAGBBAA-R-2019-09-271	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Reg.nº 30/2019. Pendiente de resolución del decano
COD.INCIDENTIA SUGERENCIAS	IN01-P1-PA04 Sugerencia recibida	IN01-P2-PA04 Sugerencia admitida	Observaciones	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
COD.INCIDENTIA FELICITACIONES	IN01-P8-PA04 Felicitación recibida		Observaciones	
PA04BBAAGBBAA-F-2019-06-041	<input checked="" type="checkbox"/>		Deben de comunicarse con el solicitante del resultado y debe informarse al departamento para su constancia.	
PA04BBAAGBBAA-F-2019-06-061	<input checked="" type="checkbox"/>		Deben de comunicarse con el solicitante del resultado y debe informarse al departamento para su constancia.	

RECLAMACIONES O QUEJAS	IN01-P5-PA04 Recibidas	IN01-P6-PA04 Admitidas	IN01-P7-PA04 Resueltas	IN01-P3-PA04 Porcentaje resueltas
RECLAMACIONES	5	4	4	75%
QUEJAS	5	5	4	100%
Total:	10	9	9	<b>90%</b>

### FELICITACIONES.

#### IN01-P8-PA04-Felicitaciones recibidas.

En el Curso 2018-2019 se recibieron en el Centro 2 felicitaciones relacionadas con los docentes de las asignaturas del Grado en Bellas Artes: Concepto, pensamiento y Discurso del Arte (CPDA) y Movimiento.

### ACCIONES DE MEJORA.

#### IN01-P9-PA04-Acciones de mejora generadas.

- Debe revisarse el procedimiento de gestión de las incidencias, en especial las reclamaciones y quejas sobre asignaturas y profesorado.
- Debe de cerciorarse de que se comunica la resolución de las incidencias interpuestas a los solicitantes.
- Deben de comunicarse con el solicitante del resultado y debe informarse al departamento para su constancia.
- Realizar las acciones oportunas para resolver el problema reiterativo de horarios y falta de tiempo para realizar el TFG.

### RECLAMACIONES RELACIONADAS CON ASIGNATURAS.

#### IN02-PA04-Reclamaciones interpuestas relacionadas con las asignaturas.

Se interpusieron en el Centro 5 reclamaciones relacionadas con asignaturas durante el curso 2019-2020.

#### IN03-PA04-Reclamaciones admitidas a trámite relacionadas con las asignaturas.

Durante el curso 2018-2019, se admitieron a trámite 4 reclamaciones de asignaturas presentadas al Centro.

#### IN04-PA04-Número de asignaturas y titulaciones diferentes implicadas en las reclamaciones admitidas a trámite.

Las reclamaciones recibidas relacionadas con el título de Grado en Bellas Artes han implicado a 4 asignaturas: Movimiento, Proyectos Pictóricos, Procedimientos Gráficos de la Estampación y TFG (Trabajo Fin de Grado).

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS; Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:14; Emisor del certificado: CN=AAC FNMT Usuarios.OU=Ceres.O=FNMT-RCM.C=ES; Firmante: ANTONIA RUIZ BENITEZ; Fecha-hora: 27/11/2019 13:16:55; Emisor del certificado: CN=AAC FNMT Usuarios.OU=Ceres.O=FNMT-RCM.C=ES;



INFORME FINAL  
GESTIÓN INCIDENCIAS (SQRF) CURSO 2018-19

MÁSTER UNIVERSITARIO EN PRODUCCIÓN Y GESTIÓN ARTÍSTICA

12-11-2019

PROCESO/S

PA04

PA04. GESTIÓN DE INCIDENCIAS (SQRF).

SUGERENCIAS  
QUEJAS - RECLAMACIONES  
FELICITACIONES

SISTEMA DE ASEGURAMIENTO INTERNO DE CALIDAD.  
VICEDECANATO DE CALIDAD. FACULTAD DE BELLAS ARTES.

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS; Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:14; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios, OU=Ceres, O=FNMT-RCM,C=ES;  
Firmante: ANTONIA RUIZ BENTEZ; Fecha-hora: 27/11/2019 13:16:55; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios, OU=Ceres, O=FNMT-RCM,C=ES;

**INFORME FINAL**  
**GESTIÓN DE INCIDENCIAS (S-Q-R-F-).**  
**SUGERENCIAS, QUEJAS, RECLAMACIONES Y FELICITACIONES.**  
**CURSO 2018-2019**

CENTRO.  
 FACULTAD DE BELLAS ARTES.

TITULACIÓN.  
 MÁSTER UNIVERSITARIO EN PRODUCCIÓN Y GESTIÓN ARTÍSTICA.

PROCESO/S	<input checked="" type="checkbox"/>	PA04. Gestión Incidencias (S-Q-R-F).	
<b>PA04</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	IN01-P1-PA04-M. Sugerencias recibidas	
	<input checked="" type="checkbox"/>	IN01-P2-PA04-M. Sugerencias aceptadas.	
	<input checked="" type="checkbox"/>	IN01-P3-PA04-M. Porcentaje de sugerencias aceptadas.	
	<input checked="" type="checkbox"/>	IN01-P4-PA04-M. Reclamaciones y quejas recibidas.	
	<input checked="" type="checkbox"/>	IN01-P5-PA04-M. Reclamaciones o quejas admitidas.	
	<input checked="" type="checkbox"/>	IN01-P6-PA04-M. Reclamaciones o quejas resueltas.	
	<input checked="" type="checkbox"/>	IN01-P7-PA04-M. Porcentaje reclamaciones o quejas resueltas.	
	<input checked="" type="checkbox"/>	IN01-P8-PA04-M. Felicitaciones recibidas.	
	<input checked="" type="checkbox"/>	IN01-P9-PA04-M. Acciones de mejora generadas (nº total de acciones en el curso académico).	
	<input checked="" type="checkbox"/>	IN02-PA04-M. Reclamaciones interpuestas relacionadas con las asignaturas.	
	<input checked="" type="checkbox"/>	IN03-PA04-M. Reclamaciones admitidas a trámite relacionadas con las asignaturas.	
	<input checked="" type="checkbox"/>	IN04-PA04-M. Número de asignaturas y titulaciones diferentes implicadas en las reclamaciones admitidas a trámite.	

APROBADO EN:	<input type="checkbox"/>	JUNTA DE CENTRO	FECHA:	
	<input checked="" type="checkbox"/>	COMISIÓN DE CALIDAD	FECHA:	12-11-2019

SISTEMA DE ASEGURAMIENTO INTERNO DE LA CALIDAD.  
 VICEDECANATO DE CALIDAD. FACULTAD DE BELLAS ARTES.

INFORME FINAL SOBRE EL PROCESO  
PA04 GESTIÓN DE INCIDENCIAS (SQRF)  
EN EL CURSO 2018-2019

## MÁSTER UNIVERSITARIO EN PRODUCCIÓN Y GESTIÓN ARTÍSTICA

Durante el curso 2018-2019, no se ha tenido constancia en el Centro de ninguna incidencia (queja y/o reclamación) relacionada con la titulación, con la docencia de las asignaturas ni de sus profesores. Tampoco constan sugerencias ni felicitaciones.

Gerardo Robles Reinaldos. Coordinador de Calidad BBAA.

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS; Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:14; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios,OU=Ceres,OU=FNMT-RCM,C=ES;  
Firmante: ANTONIA RUIZ BENITEZ; Fecha-hora: 27/11/2019 13:16:55; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios,OU=Ceres,OU=FNMT-RCM,C=ES;



## ANEXO 5

### PUNTO 5

#### INFORME FINAL SOBRE (PC01) PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO DE LAS ENSEÑANZAS. EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE DEL CURSO 2018-2019 DE LAS TITULACIONES DE GRADO EN BELLAS ARTES Y MÁSTER UNIVERSITARIO EN PRODUCCIÓN Y GESTIÓN ARTÍSTICA

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS; Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:15; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios.OU=Ceres.O=FNMT-RCM.C=ES;  
Firmante: ANTONIA RUIZ BENTEZ; Fecha-hora: 27/11/2019 13:16:58; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios.OU=Ceres.O=FNMT-RCM.C=ES;



INFORME FINAL SOBRE EL PROCESO  
**PC01 PLANIFICACIÓN DE LOS ESTUDIOS. EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE**  
EN EL CURSO 2018-2019

**ANÁLISIS Y SEGUIMIENTO. PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS Y EVALUACIÓN DE LOS  
RESULTADOS DEL APRENDIZAJE.**

Resumen del informe.

1. Consideraciones iniciales.
2. Análisis Grado en Bellas Artes.
3. Análisis Máster Universitario en Producción y Gestión Artística.
4. Conclusiones.
5. Informes presentados de los coordinadores. Grado en Bellas Artes.
6. Informes presentados de los coordinadores. Máster Universitario en Producción y Gestión Artística.

**1. Consideraciones iniciales.**

Las comisiones académicas de las titulaciones de Grado en Bellas Artes y Máster Universitario en Producción y Gestión Artística han enviado la Comisión de Aseguramiento de la Calidad (CAC-BBAA) una recopilación de informes relativos sobre el proceso **PC01. Planificación de las enseñanzas y evaluación del aprendizaje**. Agradeciendo de antemano el esfuerzo, es necesario que tengan en cuenta que a partir de este curso 2019-2020 deberán de asumir también las funciones y responsabilidades que se establece en la descripción del proceso diseñado por la **Unidad de Calidad** de la Universidad de Murcia.

De modo que se hace necesario en este punto mencionar las propiedades que son clave para la adecuada aplicación del proceso.

La Comisión de Aseguramiento de la Calidad (CAC-BBAA) de la Facultad de Bellas Artes debe garantizar que se implementa anualmente el proceso PC01 sobre planificación de las enseñanzas y evaluación del aprendizaje de las titulaciones pertenecientes a nuestro Centro. La CAC-BBAA debe ser informada de la planificación y analizar el desarrollo de las enseñanzas y las incidencias que pudieran producirse, teniendo especial relevancia aquellas relacionadas con la evaluación del aprendizaje.

El Coordinador de Calidad ha comprobado la publicación en la página web de la facultad de todas la guías docentes actualizadas de las asignaturas de las titulaciones oficiales de Grado en Bellas Artes y Máster Universitario en Producción y Gestión Artística para este curso 2019-2020.

A la vista de los primeros resultados y para mejorar la secuencia de acciones que deben llevarse a cabo en la consecución del proceso y su adaptación a nuestro SAIC-BBAA es necesario indicar que el propietario del proceso es el **Coordinador de Calidad** y que debe en última instancia comprobar la publicación en la página web de la facultad de las guías docentes de cada una de las asignaturas de todas las titulaciones oficiales del Centro (apoyado por los/las coordinadores/as de titulación). Previamente, y según se indica en el procedimiento, los **coordinadores de las titulaciones** deben de asegurar, además de la comprobación de publicación en la web de las guías docentes actualizadas,

que se aplican los mecanismos de coordinación docente que permitan tanto la adecuada asignación de la carga de trabajo del estudiante, como la adecuada planificación temporal. Así como asegurar la adquisición de los resultados de aprendizaje.

Las comisiones académicas de las titulaciones de Grado en Bellas Artes y Máster Universitario en Producción y Gestión Artística son las responsables, como se especifica en el proceso, de realizar los análisis y propuestas de mejora u otras consideraciones académicas a nivel de la propia titulación y que deben de presentar como reporte a la Comisión de Aseguramiento de la Calidad de la Facultad de Bellas Artes (CAC-BBAA). Es el profesorado que a instancia de la Comisión Académica de la titulación debe actualizar las guías docentes de las asignaturas que imparten y aplicarlas en todo su contenido.

Es por todo ello y que consta en las propiedades del proceso diseñado por la Unidad de Calidad de la Universidad, como se mencionó al principio y que se pone de manifiesto para el cumplimiento de los compromisos adoptados por nuestra facultad con la Universidad de Murcia en materia de calidad.

Por lo que es importante resaltar y precisar que el siguiente análisis no puede realizarse en toda su extensión desde las competencias de la propia CAC-BBAA y con exhaustividad porque se precisan del análisis propio y previo de las comisiones académicas respectivas, las propuestas de mejora, así como el aseguramiento de la aplicación de los mecanismos de coordinación docente y la adecuada asignación de la carga de trabajo del estudiante, su planificación temporal y garantía en la adquisición de los resultados del aprendizaje.

Teniendo en cuenta estos aspectos y entendiendo que todas estas acciones son nuevas para los grupos de interés PDI y PAS, en su implementación efectiva, desde la CAC-BBAA se ha hecho un análisis respecto a las aportaciones de los coordinadores de las asignaturas enviadas desde las respectivas comisiones académicas, con la intención de resaltar en síntesis los aspectos clave y las mejoras, en su caso. Igualmente desde CAC-BBAA se informa sobre las recomendaciones a tener en cuenta desde las comisiones académicas para su aplicación.

A continuación se muestra el análisis de los datos recibidos.

## 2.- Análisis Grado en Bellas Artes.

### GRADO EN BELLAS ARTES

#### CURSO PRIMERO

Código	Asignatura	Informe emitido	Informe NO emitido	Análisis. Acciones de mejora (AM) en su caso.
1351	<a href="#">Dibujo y Forma</a>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>La coordinadora de la asignatura en su informe especifica el cumplimiento de la planificación de las enseñanzas de forma adecuada según la GD. Los contenidos se desarrollaron de acuerdo con el calendario previsto.</p> <p>En cuanto a la coordinación académica entre los docentes muestra una continuidad y contacto por mail adecuada. Destaca el uso intenso de las tutorías reflejando la motivación de los estudiantes.</p> <p>Respecto al análisis de los resultados del aprendizaje estos son muy positivos: 19% SOB, 33%NOT, 42% APR y un porcentaje de 9,6% entre suspensos y no presentados. Se visualiza unos resultados globales óptimos.</p> <p>La coordinadora plantea como acción de mejora que se facilite a todos los estudiantes el acceso controlado a las aulas de dibujo para garantizar el trabajo autónomo de los estudiantes, así como el incremento de la disponibilidad de</p>

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS: Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:15; Emisor del certificado: CN=AAC FNMT Usuarios.OU=Ceres.O=FNMT-RCM.C=ES; Firmante: ANTONIA RUIZ BENTEZ: Fecha-hora: 27/11/2019 13:16:58; Emisor del certificado: CN=AAC FNMT Usuarios.OU=Ceres.O=FNMT-RCM.C=ES





				modelos del natural. Finalmente solicita una modificación del Plan de estudios para aumentar el nº de créditos de dibujo. <b>Desde la CAC-BBAA se insta a la comisión académica de la titulación a que se analicen los aspectos solicitados por la responsable de la asignatura en su informe y se asegure al acceso de los estudiantes al aula para el desarrollo del trabajo autónomo.</b>
1352	<a href="#">Escultura</a>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Se describe la idoneidad de la planificación llevada a cabo y su metodología aplicada y la coordinación adecuada entre los docentes. Se remarca la sobrecarga de impartir las sesiones teóricas a cada uno de los cuatro grupos de estudiantes. Se indica que el alcance de los resultados de aprendizaje son óptimos pero no se especifican.
1353	<a href="#">Color</a>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Solicitar a la comisión académica del título que realice las acciones necesarias para que el/la coordinador/a de la asignatura realice el informe de forma adecuada y respondiendo a las cuestiones propias del proceso..</b>
1354	<a href="#">Pintura y Técnicas Audiovisuales I</a>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Solicitar a la comisión académica del título que realice las acciones necesarias para que el/la coordinador/a de la asignatura realice el informe de forma adecuada y respondiendo a las cuestiones propias del proceso..</b>
1355	<a href="#">Dibujo con Luz: Fotografía</a>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	El coordinador destaca los éxitos de la asignatura, su perfecta planificación y coordinación, así como su valoración docente por encima de la media del resto de compañeros obtenida en las encuestas de la Unidad de Calidad y otras que indica realiza de manera autónoma. En cuanto a la mención de que dichas encuestas fueron entregadas al vicedecano de Calidad, a este no le consta haber recibido ninguna encuesta relacionada con la asignatura, como menciona el coordinador. No se describen mejoras.
1349	<a href="#">Arte del S. XX y Últimas Tendencias Artísticas</a>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Solicitar a la comisión académica del título que realice las acciones necesarias para que el/la coordinador/a de la asignatura realice el informe de forma adecuada y respondiendo a las cuestiones propias del proceso..</b>
1350	<a href="#">Paisajes Culturales</a>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	En el informe se refleja que la planificación de las enseñanzas se realizó con normalidad excepto dos incidencias que justifica adecuadamente, tomando las medidas adecuadas para que no afectaran en el rendimiento ajustando la carga de trabajo de los estudiantes. En cuanto al análisis que realiza sobre los resultados indica un porcentaje bajo de aprobados (56%) añadiendo que detecta una baja capacidad en la expresión escrita de los estudiantes. <b>Desde la CAC-BBAA instamos a la Comisión académica de la titulación que analice el discreto porcentaje de aprobados y plantee las acciones para mejorarlo.</b>

ANÁLISIS: De las 7 asignaturas de primer curso se han presentado los informes sobre la planificación y los resultados del aprendizaje de 4 asignaturas.

## CURSO SEGUNDO

Código	Asignatura	Informe emitido	Informe NO emitido	Análisis. Acciones de mejora (AM) en su caso.
1360	<a href="#">Morfología Artística Aplicada</a>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	El coordinador indica que se la metodología que se utilizó fue la clase invertida, sin especificar la valoración de la planificación llevada a cabo. Respecto al análisis que realiza, encuentra ciertos problemas en el almacenamiento de los materiales audiovisuales en el AV, así como en la adaptación de los estudiantes a la metodología. Propone simplificar los contenidos y las actividades prácticas.
1361	<a href="#">Procedimientos Gráficos de Estampación</a>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	En el informe se describe una planificación detallada que ha posibilitado el desarrollo satisfactorio de todos los contenidos y las prácticas de los estudiantes obteniendo unos resultados óptimos. Es destacable el 20% de estudiantes no presentados, así como el desequilibrio en la distribución de grupos.

				Desde la CAC-BBAA se solicita a la Comisión Académica de la titulación que revise reparto de grupos en la asignatura. Por las características de la asignatura y el uso de maquinaria y otros elementos debe asegurarse una distribución adecuada que garantice una docencia equilibrada y de calidad.
1356	<a href="#">Teoría del Arte</a>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Se informa de que se ha seguido la planificación de las enseñanzas y se ha impartido los contenidos de manera normalizada cumpliendo la GD. Indica una buena asimilación de los contenidos y las competencias por partes de los estudiantes por lo que los resultados de la evaluación fueron positivos. Destaca que a la fecha de la emisión del informe no puede completar efectivamente los resultados ya que está pendiente la convocatoria de julio-septiembre. Sugiere mejorar el horario de los grupos de estudiantes que sea "menos extremo para alguno de los grupos" y también una concienciación de los estudiantes sobre la relación íntima entre las clases teóricas y las prácticas.
1357	<a href="#">Arte y Sociedad Contemporánea</a>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Solicitar a la comisión académica del título que realice las acciones necesarias para que el/la coordinador/a de la asignatura realice el informe de forma adecuada y respondiendo a las cuestiones propias del proceso..
1358	<a href="#">Pintura y Técnicas Audiovisuales II</a>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Solicitar a la comisión académica del título que realice las acciones necesarias para que el/la coordinador/a de la asignatura realice el informe de forma adecuada y respondiendo a las cuestiones propias del proceso..
1359	<a href="#">Procedimientos Audiovisuales de la Escultura</a>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	En el informe se describe una coordinación entre los docentes positiva, se detallada la mejora en la efectividad de la entrega de trabajos obteniendo unos resultados óptimos. Aunque puntualiza la dificultad de los estudiantes en la construcción de narrativas a través de la imagen fotográfica y audiovisual. No se presentan nuevas mejoras.
1362	<a href="#">Procedimientos Escultóricos I</a>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Solicitar a la comisión académica del título que realice las acciones necesarias para que el/la coordinador/a de la asignatura realice el informe de forma adecuada y respondiendo a las cuestiones propias del proceso..
1363	<a href="#">Representaciones Escultóricas del Cuerpo Humano</a>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Solicitar a la comisión académica del título que realice las acciones necesarias para que el/la coordinador/a de la asignatura realice el informe de forma adecuada y respondiendo a las cuestiones propias del proceso..
1364	<a href="#">Procedimientos y Técnicas Pictóricas</a>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	En el informe se detalla una coordinación regular y positiva entre los docentes, se intuye una planificación programada y óptima. Respecto a al análisis que realiza resalta el aumento de la tasa de éxito mejorando la afluencia en las convocatorias de febrero y junio. También afirma la mejora en la calidad docente y su metodología gracias al cambio de las sesiones de 2 horas y 2 días a 4 horas seguidas.
1365	<a href="#">Fundamentos de la Pintura</a>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	El coordinador en su informe expone que la planificación, contenidos y criterios de evaluación se ajustaron a la GD desplegando la continuidad de los contenidos. El análisis que realiza sobre los resultados del aprendizaje es positivo.

ANÁLISIS: De las 10 asignaturas de segundo curso se han presentado los informes sobre la planificación y los resultados del aprendizaje de 6 asignaturas.

**CURSO TERCERO**

Código	Asignatura	Informe emitido	Informe NO emitido	Análisis. Acciones de mejora (AM) en su caso.
1366	<a href="#">Métodos y Sistemas de Representación Espacial</a>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	El análisis de los resultados del aprendizaje que se realiza la coordinadora de manera exhaustiva es positivo con una tasa del 75% de aprobados y un 15% de no presentados aunque también detecta una falta de madurez académica en relación al curso en el que se encuentran (nivel de cultura general, capacidad de expresión oral y escrita, normas de conducta en el aula deficientes..) dificultando y ralentizando la docencia. Más allá de lo expresado anteriormente no se consideran nuevas mejoras.
1369	<a href="#">Espacios y Discursos Expositivos</a>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Solicitar a la comisión académica del título que realice las acciones necesarias para que el/la coordinador/a de la

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS; Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:15; Emisor del certificado: CN=AAC FNMT Usuarios.OU=Ceres.O=FNMT-RCM.C=ES.  
 Firmante: ANTONIA RUIZ BENITEZ; Fecha-hora: 27/11/2019 13:16:58; Emisor del certificado: CN=AAC FNMT Usuarios.OU=Ceres.O=FNMT-RCM.C=ES.



				<p>asignatura realice el informe de forma adecuada y respondiendo a las cuestiones propias del proceso..</p>
1371	<a href="#">Proyectos Pictóricos</a>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>La coordinadora detalla una coordinación académica y docente continuada durante todo el curso académico. Respecto a la planificación de las enseñanzas, la impartición de los contenidos y su evaluación se ajustan, según indica a la GD salvo las sesiones teóricas que se trasladaron al segundo cuatrimestre según se justifica en el informe.</p> <p>En cuanto al análisis que realiza de los resultados del aprendizaje, es exhaustivo y los trata específicamente uno a uno. El análisis que realiza de los cinco ítems cabe resaltar:</p> <p>RA1. Se alcanza el objetivo pero solo el 25% lo hace durante el periodo lectivo, el resto lo alcanza necesariamente acudiendo a las convocatorias de julio-julio. La coordinadora espera que este aspecto mejore en el curso 2019-2020 con la intensificación horaria.</p> <p>RA2 Se alcanza el objetivo adecuadamente.</p> <p>RA3 Se alcanzan discretamente y se propone para el curso 2019-2020 incidir para mejorar los resultados.</p> <p>RA4 No se alcanzan los objetivos. La coordinadora justifica que no han sabido gestionar y planificar el proceso de trabajo personal.</p> <p>RA5. Se alcanza el objetivo adecuadamente.</p> <p>Desde la CAC-BBAA se recomienda a la comisión académica de la titulación realizar el seguimiento y análisis de las mejoras especificadas en algunos de los ítems de los resultados del aprendizaje para el curso 2019-2020, en concreto:</p> <p>RA1 Aumentar la tasa de estudiantes que aprueban este ítem con el periodo lectivo (superar el 25%).</p> <p>RA3 Establecer estrategias adecuadas para mejorar en los estudiantes la expresión de ideas, búsqueda de información y referenciar en APA.</p> <p>RA4 Establecer pautas de referencia desde la coordinación académica que faciliten a los estudiantes gestionar y planificar el proceso de trabajo personal para alcanzar el objetivo.</p>
1372	<a href="#">Movimiento</a>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>En el análisis de los resultados del aprendizaje se indica que se han alcanzado los siete básicos propuestos en la GD, sin embargo detecta el coordinador una dificultad en el trabajo autónomo de los estudiantes a la hora de completar las tareas comprometiéndose el coordinador a realizar las modificaciones como simplificar tareas sin afectar negativamente en los resultados del aprendizaje de los estudiantes.</p> <p>Se matricularon 109 estudiantes de los que 85 fueron de primera matrícula, 17 de intercambio. El 100% de los estudiantes presentados (65) superaron la asignatura, es decir un 70% de los matriculados, de los que 52 son de primera matrícula.</p> <p>Desde CAC-BBAA se incide en la baja tasa de estudiantes que logran presentarse en las convocatorias de examen (60% aprox.) destacando que de los 109 matriculados 24 fueron de segunda matrícula. Se insta a la comisión académica de la titulación a que analice la planificación y mejoras que comenta el coordinador y se le asista en el proceso.</p>
1367	<a href="#">Procedimientos Escultóricos II</a>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>El coordinador manifiesta en su informe una planificación de las enseñanzas y coordinación entre los docentes adecuada. Los resultados del aprendizaje los considera positivos sin especificar.</p> <p>El análisis de los resultados del aprendizaje es escueto y sólo informa del cumplimiento de uno. Desde la CAC-BBAA se indica que sería necesario para el próximo curso 2019-2020 un esfuerzo mayor y tratar todos los resultados del aprendizaje ya que son esenciales en su conjunto para una evaluación de la asignatura adecuada.</p>
1368	<a href="#">Pintura II</a>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>En el informe se describe una planificación adecuada que ha posibilitado el desarrollo satisfactorio de todos los contenidos y las prácticas de los estudiantes. Los resultados del aprendizaje son positivos y alcanzan los objetivos planteados en la GD.</p>
1370	<a href="#">Pintura I</a>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>Solicitar a la comisión académica del título que realice las acciones necesarias para que el/la coordinador/a de la</p>

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS; Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:15; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios.OU=Ceres.O=FNMT-RCM.C-ES;  
 Firmante: ANTONIA RUIZ BENITEZ; Fecha-hora: 27/11/2019 13:16:38; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios.OU=Ceres.O=FNMT-RCM.C-ES;



				asignatura realice el informe de forma adecuada y respondiendo a las cuestiones propias del proceso..
1380	<u>Conservación y Restauración</u>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Solicitar a la comisión académica del título que realice las acciones necesarias para que el/la coordinador/a de la asignatura realice el informe de forma adecuada y respondiendo a las cuestiones propias del proceso..
1381	<u>Desarrollo Tridimensional del Objeto Funcional</u>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Solicitar a la comisión académica del título que realice las acciones necesarias para que el/la coordinador/a de la asignatura realice el informe de forma adecuada y respondiendo a las cuestiones propias del proceso..
1383	<u>Diseño</u>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Solicitar a la comisión académica del título que realice las acciones necesarias para que el/la coordinador/a de la asignatura realice el informe de forma adecuada y respondiendo a las cuestiones propias del proceso..
1384	<u>Pintura Mural</u>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Solicitar a la comisión académica del título que realice las acciones necesarias para que el/la coordinador/a de la asignatura realice el informe de forma adecuada y respondiendo a las cuestiones propias del proceso..

ANÁLISIS: De las 11 asignaturas de cuarto curso se han presentado los informes sobre la planificación y los resultados del aprendizaje de 5 asignaturas.

### CURSO CUARTO

Código	Asignatura	Informe emitido	Informe NO emitido	Análisis. Acciones de mejora (AM) en su caso.
1373	<u>Concepto, Pensamiento y Discurso del Arte</u>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	En el informe se indica una revisión previa a la elaboración de la GD para evitar duplicidades y vacíos entre las asignaturas de la misma materia. La coordinación se realizó continuada durante todo el curso académico y la planificación de las enseñanzas resultaron adecuadas entre los docentes que imparten la asignatura y ajustada a la GD. No se presentan incidencias destacables. En cuanto a los resultados globales del aprendizaje son positivos sin especificar en cada uno de ellos. Se propone mejorar en la planificación de las tareas y en la distribución del trabajo autónomo de las mismas para el curso 2019-2020.
1374	<u>Proyectos Audiovisuales y Multimedia</u>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	En el informe que entrega la coordinadora de la asignatura se refleja que ha seguido la planificación de las enseñanzas prevista en la GD y desplegando un cronograma semanal con la distribución de los contenidos. Según se indica se ha revisado las fechas de entrega para evitar los solapamientos de otros años con otras asignaturas. Se eliminaron en este curso 2018-2019 las prácticas vinculadas al "proyecto Artesiano" viéndose afectada sensiblemente la adquisición de experiencia en creación artística. Respecto a los resultados del aprendizaje los define como ajustados a lo esperado en la GD. Indica un alto porcentaje (sin especificar) de estudiantes que ha superado la asignatura con éxito y una buena calidad en los trabajos producidos. Solicita como mejora la actualización de las licencias de uso para el desarrollo de las prácticas, en concreto Adobe Photoshop y Audition. Finalmente informa que dicha actualización ya ha sido solicitada.
1375	<u>Proyectos Escultóricos</u>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	En el informe se describe una planificación adecuada que ha posibilitado el desarrollo satisfactorio de todos los contenidos y las prácticas de los estudiantes. Los resultados del aprendizaje son positivos y alcanzan los objetivos planteados en la GD.
1376	<u>Trabajo Fin de Grado</u>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Solicitar a la comisión académica del título que realice las acciones necesarias para que el/la coordinador/a de la asignatura realice el informe de forma adecuada y respondiendo a las cuestiones propias del proceso..
1377	<u>Espacios de la Representación Pictórica y Retrato</u>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Solicitar a la comisión académica del título que realice las acciones necesarias para que el/la coordinador/a de la asignatura realice el informe de forma adecuada y respondiendo a las cuestiones propias del proceso..
1378	<u>Ilustración</u>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	El informe que presenta la responsable de la asignatura indica que es la única docente que la imparte. La

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS; Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:15; Emisor del certificado: CN=AAC FNMT Usuarios.OU=Ceres.O=FNMT-RCM.C=ES; Firmante: ANTONIA RUIZ BENITEZ; Fecha-hora: 27/11/2019 13:16:58; Emisor del certificado: CN=AAC FNMT Usuarios.OU=Ceres.O=FNMT-RCM.C=ES;



				<p>coordinación de la asignatura, la planificación de las enseñanzas y la evaluación de los resultados del aprendizaje con adecuados, según indica, y conformes al planteamiento de la GD.</p> <p>En cuanto al análisis que realiza sobre los resultados del aprendizaje presenta los siguientes datos globales (41 matriculados de los que 29 acudieron a la convocatoria de junio y 6 a la de julio-septiembre obteniéndose el 100% de aprobados).</p> <p>La coordinadora resalta en su informe incidencias puntuales que alteraron sensiblemente algunos resultados del aprendizaje. Presenta mejoras para el curso 2019-2020 como reducir la carga de trabajo del estudiantes y el número de prácticas así como mejorar su asistencia.</p> <p><b>Desde la CAC-BBAA se recomienda a la comisión académica de la titulación analizar las mejoras de los aspectos que destaca la coordinadora para el curso 2019-2020.</b></p>
1379	<a href="#">Intervenciones Escultóricas en el Espacio Urbano y Natural</a>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>Solicitar a la comisión académica del título que realice las acciones necesarias para que el/la coordinador/a de la asignatura realice el informe de forma adecuada y respondiendo a las cuestiones propias del proceso..</p>
1382	<a href="#">Pintura y Paisaje</a>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>En el informe se describe una planificación adecuada que ha posibilitado el desarrollo satisfactorio de todos los contenidos y las prácticas de los estudiantes. Los resultados del aprendizaje son positivos y alcanzan los objetivos planteados en la GD.</p>
1385	<a href="#">Introducción a la Conservación y Restauración Escultórica</a>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>La coordinadora informa sobre una planificación de las enseñanzas acorde a lo especificado en la GD así como una buena coordinación entre los docentes. Respecto a la metodología y evaluación continua, en el informe se considera oportuna para la adquisición de competencias por los estudiantes. En cuanto al análisis que se hace de los resultados del aprendizaje fueron satisfactorios en general, salvando pequeñas incidencias que se ajustaron convenientemente sin mayor interés.</p>
1386	<a href="#">Taller de Crítica y Escritura Artística</a>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>Solicitar a la comisión académica del título que realice las acciones necesarias para que el/la coordinador/a de la asignatura realice el informe de forma adecuada y respondiendo a las cuestiones propias del proceso..</p>

ANÁLISIS: De las 10 asignaturas de cuarto curso se han presentado los informes sobre la planificación y los resultados del aprendizaje de 6 asignaturas.

De un total de 38 asignaturas de la titulación, se han presentado los informes de 21 asignaturas, poco más del 50% del total. Por lo que no puede realizarse exhaustivamente un análisis de coordinación entre asignaturas.

### 3.- Análisis Máster Universitario en Producción y Gestión Artística.

#### MÁSTER UNIVERSITARIO EN PRODUCCIÓN Y GESTIÓN ARTÍSTICA

Código	Asignatura	Informe emitido	Informe NO emitido	Síntesis, análisis. Acciones de mejora (AM) en su caso.
4500	<a href="#">Trabajo Fin de Máster</a>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>En el informe se describe una planificación y desarrollo adecuado que ha posibilitado que los estudiantes que presentaron el TFM obtuvieran una alta calificación. Sin embargo es destacable y de análisis por parte de la Comisión Académica que menos del 50% de los estudiantes matriculados presentan el TFM, siendo una tasa deficiente. Este hecho se destaca en el informe y se proponen varias acciones que mejora razonadas:</p> <p><b>Desde la CAC-BBAA se considera necesario que se implementen las medidas adecuadas que garanticen la</b></p>

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS; Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:15; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios.OU=Ceres.O=FNMT-RCM.C=ES;  
 Firmante: ANTONIA RUIZ BENITEZ; Fecha-hora: 27/11/2019 13:16:58; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios.OU=Ceres.O=FNMT-RCM.C=ES;



				disposición y planificación académica para que los estudiantes puedan finalizar el TFM en el mismo curso académico en el que se matricula por primera vez. Por lo que la CAC-BBAA insta a la Comisión Académica de la titulación a que realice las actuaciones necesarias para resolverlo en el curso 2019-2020, ya que este hecho es recurrente varios años y presenta un problema destacable en el cumplimiento de los compromisos adoptados en la memoria del título.
4483	<a href="#">Metodología e Investigación en Bellas Artes</a>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Si bien en el informe emitido se resaltan la satisfacción de los resultados, en el mismo se detectan dos problemas que afectan a la actividad de innovación docente: la baja matriculación de estudiantes (12) y la limitación del espacio en el AV para compartir información entre estudiantes, resuelto en parte con UMUBOX. Desde CAC-BBAA se informa que la Comisión Académica de la titulación deben difundir los recursos y herramientas del AV disponibles para la gestión, planificación y mejora de la calidad docente. También debe analizar la causas de la baja matriculación que se menciona en el informe.
4484	<a href="#">Taller de Investigación en la Práctica Artística</a>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	En el informe emitido se destaca unos resultados excelentes que se refleja con un índice de aprobados del 100% y lo relaciona al seguimiento personalizado exhaustivo gracias a tener un grupo reducido. Es destacable el solapamiento que se menciona en el horario entre esta asignatura y la de "Gestión artística, cultural y conservación del patrimonio", sin embargo desde la CAC-BBAA se ha comprobado en los horarios que ambas asignaturas se encuentran en días diferentes, martes y jueves respectivamente por lo que esta circunstancia debería ser revisada por la Comisión Académica de la Titulación.  También se propone en el informe presentado que: 1. Se revise en todas las asignaturas la carga de tareas y entregas para que se atienda a criterios de proporcionalidad. 2. Se utilicen las horas de taller para desarrollar las tareas que normalmente los estudiantes realizan fuera del horario lectivo para evitar la sobrecarga de tareas fuera del aula y no incida en la calidad de los trabajos. Estas dos propuestas se deben trasladar para que se analicen desde la Comisión Académica de la titulación y se remitan a la CAC-BBAA sus consideraciones y/o acciones tomadas.
4485	<a href="#">Nuevos Materiales, Soportes y Poéticas Pictóricas</a>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Se justifica la idoneidad de la planificación desarrollada y se propone que se destine parte del importe de las matrículas para ayudas a la adquisición de material fungible de prácticas, o en su caso que desde el centro o la Comisión Académica del Máster se financie, así como conferenciantes. Ante estas propuestas, desde CAC-BBAA se indica ambas deben ser atendidas expresamente desde la Comisión Académica de la titulación, que es la responsable de la gestión económica. No obstante existen convocatorias promocionadas tanto por el centro como por el Dpto. en la que podría concurrir.
4486	<a href="#">el Movimiento en la Animación Artística y Experimental</a>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	No se presenta. Debe comunicarse con el/la coordinador/a responsable para instarle que en un nuevo plazo debe de entregar el informe PC01 Planificación y desarrollo de las enseñanzas. Evaluación del aprendizaje respecto de la asignatura que coordinó en el curso 2018-2019.
4487	<a href="#">Idea y Concepto Fotográfico. Nuevas Visiones de la Imagen</a>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Se describe la idoneidad de la planificación llevada a cabo, su metodología aplicada y la coordinación adecuada entre los docentes. Debería revisarse el hecho que también se expresa en el informe relativo a la circunstancia habitual de que los estudiantes aplacen su examen a la convocatoria de septiembre, ocurriendo también en el curso anterior. Desde CAC-BBAA, se insta a la Comisión Académica a que analice las circunstancias que derivan de este caso.
4488	<a href="#">Medios de Creación y Expresión Digital: Videoarte y Tecnología</a>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	La asignatura no se impartió en el curso 2018-2019.

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS; Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:15; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios,OU=Ceres,O=FNMT-RCM,C=ES; Firmante: ANTONIA RUIZ BENITEZ; Fecha-hora: 27/11/2019 13:16:58; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios,OU=Ceres,O=FNMT-RCM,C=ES;



4489	<a href="#">Realidad Virtual: Arte en el Ciberespacio</a>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	No se ha presentado informe, sin embargo, tampoco aparece especificado como no entregado el mismo en la relación de asignaturas que se describen en el informe de la Comisión Académica. Desde CAC-BBAA, se insta a la Comisión Académica de la titulación a que revise y/o resuelva e informe sobre esta situación.
4490	<a href="#">Dibujo y Espacio: del 2d Al 3d</a>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Se describe y destaca la planificación llevada a cabo con detalle. Así mismo, el equipo docente propone que la asignatura regrese al primer cuatrimestre donde se encontraba originalmente y después de haber sido cambiada a propuesta del coordinador del título. Desde CAC-BBAA se solicita a la Comisión Académica de la titulación que analice las consideraciones que expresa el equipo docente y que tome las acciones oportunas si fuera necesario.
4491	<a href="#">Cine Moderno y Trasmformación de la Imagen</a>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	En el informe el coordinador indica una planificación adecuada, pero sin embargo si enfatiza que la entrega a tiempo de las actividades prácticas se ve afectada por el volumen de trabajo de los estudiantes de la asignatura con el resto de las cursadas en el título. Desde CAC-BBAA se insta a la Comisión Académica de la titulación a que analice y tome las medidas adecuadas si fuera necesario para que: 1.Se revise la adecuación del volumen de trabajo del estudiante en la asignatura. 2.Se analice el resto de asignaturas y se revise la carga total de trabajo de los estudiantes para poder mantener un equilibrio en el volumen de trabajo ajustado a la planificación y cumpliendo las Guías Docentes. Se recomienda que se priorice la calidad a la cantidad de las actividades pero que desde la Comisión Académica de la titulación debe de coordinar la distribución, optimización y carga de trabajo del estudiante entre todas las asignaturas de la titulación.
4492	<a href="#">Taller de Investigación en la Gestión Artística</a>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	En el informe se describe una planificación adecuada que ha posibilitado el desarrollo satisfactorio de todos los contenidos y las prácticas de los estudiantes. Se destaca la fluidez entre el equipo docente y los alumnos, así como el uso del Aula Virtual en la interacción entre docentes y estudiantes. En el informe, también se propone como iniciativa de mejora que desde la Comisión Académica del Máster se estudie la carga de trabajo de las asignaturas para que exista un equilibrio y proporcionalidad en las tareas y entregas. Desde la CAC-BBAA se insta a la Comisión Académica de la titulación para que revise, analice y garantice el equilibrio, y proporcionalidad de la carga de trabajo de las actividades planteadas a los estudiantes durante el curso académico 2019-2020.
4493	<a href="#">Gestión Artística, Cultural y Gestión del Patrimonio</a>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	No se presenta. Debe comunicarse con el/la coordinador/a responsable para instarle que en un nuevo plazo debe de entregar el informe PC01 Planificación y desarrollo de las enseñanzas. Evaluación del aprendizaje respecto de la asignatura que coordinó en el curso 2018-2019.
4494	<a href="#">Géneros Pictóricos en la Creación Plástica</a>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	En el informe se describe una planificación adecuada que ha posibilitado el desarrollo satisfactorio de todos los contenidos y las prácticas de los estudiantes. Se propone como mejora la adecuación y equilibrio de la carga de tareas y plazos de entrega siguiendo un criterio de proporcionalidad. Desde la CAC-BBAA se solicitará a la Comisión Académica de la titulación que se revise estos aspectos que son recurrentes para se analicen y tomen las medidas para su resolución.
4495	<a href="#">Arte en el Espacio Público y Natural</a>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	En el informe se describe una planificación adecuada que ha posibilitado el desarrollo satisfactorio de todos los contenidos y las prácticas de los estudiantes.
4496	<a href="#">Estéticas Migratorias en el Arte Contemporáneo</a>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	En el informe se describe una planificación detallada que ha posibilitado el desarrollo satisfactorio de todos los contenidos y las prácticas de los estudiantes obteniendo una alta calificación. No se han descrito nuevas mejoras.

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS; Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:15; Emisor del certificado: CN=AAC FNMT Usuarios.OU=Ceres.O=FNMT-RCM.C=ES; Firmante: ANTONIA RUIZ BENITEZ; Fecha-hora: 27/11/2019 13:16:58; Emisor del certificado: CN=AAC FNMT Usuarios.OU=Ceres.O=FNMT-RCM.C=ES;



4497	<a href="#">Espacios para la Comunicación, Publicidad y Técnicas</a>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	No se presenta. Debe comunicarse con el/la coordinador/a responsable para instarle que en un nuevo plazo debe de entregar el informe PC01 Planificación y desarrollo de las enseñanzas. Evaluación del aprendizaje respecto de la asignatura que coordinó en el curso 2018-2019.
4498	<a href="#">Nuevas Tendencias de Los Materiales en la Práctica Escultórica</a>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	En el informe se describe una planificación detallada que ha posibilitado el desarrollo satisfactorio de todos los contenidos y las prácticas de los estudiantes obteniendo una alta calificación. No se han descrito nuevas mejoras.
4499	<a href="#">Diseño Expográfico y Montaje de Exposiciones</a>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	En el informe se describe una planificación detallada que ha posibilitado el desarrollo satisfactorio de todos los contenidos y las prácticas de los estudiantes. No obstante, insta a la Comisión Académica de la titulación a que se revise la idoneidad del espacio expositivo "Centro Puertas de Castilla" y en todo caso garantizar el cumplimiento del programa aprobado de la asignatura. No se han descrito más mejoras.

Primer curso: 7 de 10

#### 4.- Conclusiones.

Los informes que se aportan en relación a la titulación de Grado en Bellas Artes son los emitidos por los coordinadores de las asignaturas (algo más del 50% del total de las asignaturas), sin embargo, por sí solos no arrojan luz suficiente como para realizar un análisis global de la titulación. Pero sí vislumbra aspectos que son coincidentes en varias asignaturas y reiterativos a la largo de los cursos como es la necesidad de mantener un equilibrio entre la carga de trabajo, las actividades propuestas y una estimación adecuada sobre el trabajo autónomo.

Es importante que desde la comisión académica de la titulación analicen aspectos de coordinación horizontal entre las asignaturas de la misma materia y se inicien las acciones para que los coordinadores de curso puedan participar en el proceso aportando sus informes. Efectivamente cobraría mayor relevancia este proceso porque se detectaría posibles vacíos y duplicidades de contenidos que a la vista se denotan entrelíneas en los informes. Desde la comisión académica de la titulación se tendría que hacer una revisión encaminada hacia una progresión coherente en la adquisición de los conocimientos y que garantice el diseño curricular previsto en la memoria verificada de la titulación.

En cuanto al título de Máster Universitario en Producción y Gestión Artística es reseñable la recurrencia en algunos aspectos mejorables que puntualizan como sugerencias aportadas por los propios coordinadores. Desde la CAC-BBAA se hace un llamamiento a la Comisión Académica de la titulación para que revise, analice y garantice el equilibrio, y proporcionalidad de la carga de trabajo de las actividades planteadas a los estudiantes durante el curso académico 2019-2020, atendiendo a que se realicen reuniones de coordinación entre los responsables de las asignaturas que resulten una mejora en la calidad de las actividades planteadas en el conjunto de todas las asignaturas, así como su adecuación en el diseño, planificación y estimación razonada del volumen de trabajo necesario para la realización por parte de los estudiantes. En su caso y como responsable, sería la Comisión Académica de la titulación la que tendría que tomar las acciones como propias y necesarias para establecer los criterios adecuados para garantizar el equilibrio la proporcionalidad de todas las asignaturas de la titulación en su conjunto y de manera particular.

En general, sería necesario que desde la comisión académica de las titulaciones se les informara expresamente a los/las coordinadores/as de las asignaturas de la importancia y el compromiso adquirido de cumplir con los requerimientos y plazos de entrega, instando a que completen el informe PC01 para que desde la Comisión académica del título pueda analizarse. Teniendo en cuenta que, en el caso del título de Grado en Bellas Artes, existen coordinadores de curso, estos deberían de realizar una labor de seguimiento y coordinación entre las asignaturas que no se refleja en los documentos aportados.

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS; Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:15; Emisor del certificado: CN=AC FNMIT Usuarios.OU=Ceres.O=FNMIT-RCM.C=ES; Firmante: ANTONIA RUIZ BENITEZ; Fecha-hora: 27/11/2019 13:16:58; Emisor del certificado: CN=AC FNMIT Usuarios.OU=Ceres.O=FNMIT-RCM.C=ES;





5.- Informes presentados del proceso. Grado en Bellas Artes.

6.- Informes presentados del proceso. Máster Universitario en Producción y Gestión Artística.

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS; Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:15; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios, OU=Ceres, O=FNMT-RCM,C=ES;  
Firmante: ANTONIA RUIZ BENITEZ; Fecha-hora: 27/11/2019 13:16:58; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios, OU=Ceres, O=FNMT-RCM,C=ES;

5. informes de los/las coordinadores/as

INF-PC01-BBAA. Planificación de las enseñanzas. Evaluación del aprendizaje

GRADO EN BELLAS ARTES

CURSO PRIMERO

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS; Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:16; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios, OU=Ceres, O=FNMT-RCM,C=ES;  
Firmante: ANTONIA RUIZ BENITEZ; Fecha-hora: 27/11/2019 13:17:00; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios, OU=Ceres, O=FNMT-RCM,C=ES;



Código seguro de verificación: RUxFMqSE-CyD8jBpw-RqCgTw0z-d0pVY0WB

COPIA ELECTRÓNICA - Página 1 de 24

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento administrativo electrónico archivado por la Universidad de Murcia, según el artículo 27.3 c) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre. Su autenticidad puede ser contrastada a través de la siguiente dirección: <https://sede.um.es/validador/>

<b>INF01-PC01-BBAA. Planificación de las enseñanzas. Evaluación del aprendizaje.</b> (V1. Aprobado por CAC el 14-06-2019)	*FECHA:	26/09/2019
	INF01-PC01-BBAA-G-1819	
<b>TITULACIÓN: GRADO EN BELLAS ARTES</b>	*CURSO:	1.º

**INFORME DEL/LA COORD. DE LA ASIGNATURA, SOBRE LA PLANIFICACION DE LAS ENSEÑANZAS y EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE**

\*NOMBRE ASIGNATURA: 1351 Dibujo y Forma

\*NOMBRE DEL/LA COORDINADOR/A DE LA ASIGNATURA: Carmen Castillo Moriano

**\*PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS. EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE.**

Exponga de la forma más clara posible la coordinación académica y docente, contenidos, planificación que se ha seguido en la asignatura, así como la evaluación del aprendizaje del estudiante.

La asignatura de Dibujo y Forma es impartida por tres profesores, uno de ellos imparte en los dos grupos de mañana (grupos A y B), otro en el grupo de tarde (C) y el último grupo está compartido por los dos profesores del turno de tarde (D). La coordinación académica y docente se realiza en base a las necesidades de cada cuatrimestre, siempre siguiendo la guía docente de la propia asignatura, con libertad de método de enseñanza para con los estudiantes, con el objetivo de que obtengan mejores resultados. La coordinación entre los tres profesores se realiza mediante la transferencia de información a través de mail. En cuanto a la coordinación horizontal, se trata de un campo muy específico y de contenidos que solo se desarrollan en esta asignatura

Los contenidos teóricos y prácticas se imparten en el calendario previsto. Para ello, la publicación de las tareas se realiza a principio de curso y permite trabajar con un amplio margen de flexibilidad. Las horas de tutoría son muy frecuentadas y demandadas por los estudiantes. Hecho que se ha detectado, por la carencia de suficientes horas

**\*ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DEL APRENDIZAJE.**

Intente precisar en su análisis si se alcanzan y cuales no. Así como indicar a su criterio qué acciones mejorarían los resultados actuales, la idoneidad de los mismos, su supresión o modificación.

Las calificaciones obtenidas por el alumnado se distribuyen de la siguiente manera:

Sobresalientes 14,9%, Notables 33%, aprobados 42,6%, suspensos y N.P. 9,6%,

Como acción de mejora se plantea el facilitar el acceso controlado a las aulas para el desarrollo de trabajo autónomo y el incremento de la disponibilidad de modelos del natural.

Modificación del Plan de Estudios para aumentar las horas de dibujo.

\*Firma del coordinador/a responsable de la asignatura:  
  
Fdo.: Carmen Castillo Moriano

**Información de ayuda:**

**Planificación de las enseñanzas:** Coordinación académica y docente, contenidos, planificación y evaluación del aprendizaje de los estudiantes.

**Resultados del aprendizaje:** Resultados del aprendizaje que se esperan de los estudiantes que superan satisfactoriamente la asignatura.

TRAZABILIDAD DEL INFORME PRESENTADO					
REGISTRO		ANÁLISIS		RESOLUCIÓN	
Registro	informes	En proceso	Analizado	Mejoras y Seguimiento	Finalizado
---	-->	<->	<+>	++-	+++

**A LA ATENCIÓN DEL DEPARTAMENTO DE BELLAS ARTES/FILOSOFÍA/HISTORIA DEL ARTE/SOCIOLOGÍA Y LA COMISIÓN ACADÉMICA DE LA FACULTAD DE BELLAS ARTES.**

AM7\_1819\_INF01-PC01-BBAA\_v1. Acción de mejora. Modelo de informe docente y académico sobre análisis de la planificación de las enseñanzas y evaluación del aprendizaje. Resultados del aprendizaje de la asignatura (PC01). Facultad de Bellas Artes.

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS; Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:16; Emisor del certificado: CN=AAC FNMT Usuarios, OU=Ceres, O=FNMT-RCM, C=ES; Firmante: ANTONIA RUIZ BENTEZ; Fecha-hora: 27/11/2019 13:17:00; Emisor del certificado: CN=AAC FNMT Usuarios, OU=Ceres, O=FNMT-RCM, C=ES;



**INF01-PC01-BBAA. Planificación de las enseñanzas. Evaluación del aprendizaje.**

(V1. Aprobado por CAC el 14-06-2019)

**TITULACIÓN: GRADO EN BELLAS ARTES**

\*FECHA: 09/07/2019

**INF01-PC01-BBAA-G-1819**

\*CURSO: 2018/2019

**INFORME DEL/LA COORD. DE LA ASIGNATURA, SOBRE LA PLANIFICACION DE LAS ENSEÑANZAS Y EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE**

\*NOMBRE ASIGNATURA: ESCULTURA

\*NOMBRE DEL/LA COORDINADOR/A DE LA ASIGNATURA: EVA SANTOS SÁNCHEZ-GUZMÁN

**\*PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS. EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE.**

Exponga de la forma más clara posible la coordinación académica y docente, contenidos, planificación que se ha seguido en la asignatura, así como la evaluación del aprendizaje del estudiante.

**Coordinación académica y docente**

Hay una comunicación constante entre los docentes para coordinar los contenidos y las prácticas he intentar cumplir al máximo la guía docente. Durante los dos últimos cursos las clases teóricas se han impartido por la coordinadora de asignatura a los cuatro grupos, hecho que ha supuesto una sobre carga pero que ha permitido a todos los estudiantes obtener la misma información. Para dar solución a esto sería necesario establecer horas teóricas comunes a los cuatro grupos, o al menos de mañana y de tarde.

El cronograma se ha aplicado en un porcentaje muy elevado, si bien la coincidencia de fiestas en algunos grupos ha perjudicado el ritmo habitual.

El hecho de que en uno de los grupos haya habido tres docentes diferentes, debido a la renuncia de una de ellas,

**\*ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DEL APRENDIZAJE.**

Intente precisar en su análisis si se alcanzan y cuales no. Así como indicar a su criterio qué acciones mejorarían los resultados actuales, la idoneidad de los mismos, su supresión o modificación.

El alcance de los resultados de aprendizaje es óptimo en la mayoría de los casos. En las prácticas se plantean actividades que fomentan su desarrollo desde un nivel de aproximación a uno de mayor especialización, alternando diferentes resultados de aprendizaje a lo largo del curso.

Los docentes realizan un feedback de cada práctica con mucho detalle lo que permite a cada estudiante conocer el nivel de aprendizaje de los diferentes objetivos en todo momento.

No obstante, se detecta que gran parte de los estudiantes solo atienden a su calificación final.

\*Firma del coordinador/a responsable de la asignatura:

Fdo.: Eva Santos Sánchez-Guzmán

**Información de ayuda:**

**Planificación de las enseñanzas:** Coordinación académica y docente, contenidos, planificación y evaluación del aprendizaje de los estudiantes.

**Resultados del aprendizaje:** Resultados del aprendizaje que se esperan de los estudiantes que superan satisfactoriamente la asignatura.

**TRAZABILIDAD DEL INFORME PRESENTADO**

REGISTRO		ANÁLISIS		RESOLUCIÓN	
Registro	informes	En proceso	Analizado	Mejoras y Seguimiento	Finalizado
---	-->	<->	<+>	++-	+++

A LA ATENCIÓN DEL **DEPARTAMENTO DE BELLAS ARTES/FILOSOFÍA/HISTORIA DEL ARTE/SOCIOLOGÍA Y LA COMISIÓN ACADÉMICA DE LA FACULTAD DE BELLAS ARTES.**

AM7\_1819\_INF01-PC01-BBAA\_v1. Acción de mejora. Modelo de informe docente y académico sobre análisis de la planificación de las enseñanzas y evaluación del aprendizaje. Resultados del aprendizaje de la asignatura (PC01). Facultad de Bellas Artes.



**INF01-PC01-BBAA. Planificación de las enseñanzas. Evaluación del aprendizaje.**

(V1. Aprobado por CAC el 14-06-2019)

**TITULACIÓN: GRADO EN BELLAS ARTES**

\*FECHA: 3/07/2019

**INF01-PC01-BBAA-G-1819**

\*CURSO: 2018/2019

**INFORME DEL/LA COORD. DE LA ASIGNATURA, SOBRE LA PLANIFICACION DE LAS ENSEÑANZAS Y EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE**

\*NOMBRE ASIGNATURA: 1355. Dibujo con luz. Fotografía

\*NOMBRE DEL/LA COORDINADOR/A DE LA ASIGNATURA: Borja Morgado Aguirre

**\*PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS. EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE.**

Exponga de la forma más clara posible la coordinación académica y docente, contenidos, planificación que se ha seguido en la asignatura, así como la evaluación del aprendizaje del estudiante.

Los docentes de la asignatura mantenemos reuniones de coordinación mensuales, en ellas se ajustan calendarios, se debaten posibles ajustes y se evalúan conjuntamente todos los trabajos de los estudiantes. La evaluación conjunta, el que todos los estudiantes tengan los mismos apuntes, reciban las mismas clases, realicen los mismos trabajos y exámenes independientemente del profesor que les haya tocado ha venido garantizando una perfecta coordinación y planificación de la asignatura. La evaluación del aprendizaje se hace de manera continua mediante las herramientas planteadas en la guía docente, actividades o prácticas dirigidas durante el curso, prueba de conocimientos, trabajo en clase y proyecto final.

**\*ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DEL APRENDIZAJE.**

Intente precisar en su análisis si se alcanzan y cuales no. Así como indicar a su criterio qué acciones mejorarían los resultados actuales, la idoneidad de los mismos, su supresión o modificación.

El análisis realizado es muy positivo, alcanzándose todos los resultados y competencias marcadas por la guía docente. Todos los años se pide voluntariamente una evaluación fuera de turno por parte de la Unidad para la calidad, estando en todas ellas (desde hace 9 años) por encima de la media del departamento, la facultad y la UM. Se realiza además otra consulta más específica por parte de los docentes a través de la herramienta encuestas, en la que los estudiantes aportan su punto de vista sobre la asignatura, posibles incorporaciones o cambios al temario, la carga docente y la evaluación del profesorado, siendo los resultados muy satisfactorios. Con todo ello se estudia y actualiza la GD para el próximo curso si fuese necesario. Todas las encuestas han sido entregadas al Vic. de Calidad.

\*Firma del coordinador/a responsable de la asignatura:

Fdo.: Borja Morgado Aguirre

**Información de ayuda:**

**Planificación de las enseñanzas:** Coordinación académica y docente, contenidos, planificación y evaluación del aprendizaje de los estudiantes.

**Resultados del aprendizaje:** Resultados del aprendizaje que se esperan de los estudiantes que superan satisfactoriamente la asignatura.

**TRAZABILIDAD DEL INFORME PRESENTADO**

REGISTRO		ANÁLISIS		RESOLUCIÓN	
Registro	informes	En proceso	Analizado	Mejoras y Seguimiento	Finalizado
---	-->	<->	<+>	++-	+++

A LA ATENCIÓN DEL **DEPARTAMENTO DE BELLAS ARTES/FILOSOFÍA/HISTORIA DEL ARTE/SOCIOLOGÍA Y LA COMISIÓN ACADÉMICA DE LA FACULTAD DE BELLAS ARTES.**

AM7\_1819\_INF01-PC01-BBAA\_v1. Acción de mejora. Modelo de informe docente y académico sobre análisis de la planificación de las enseñanzas y evaluación del aprendizaje. Resultados del aprendizaje de la asignatura (PC01). Facultad de Bellas Artes.



**INFO1-PC01-BBAA. Planificación de las enseñanzas. Evaluación del aprendizaje.**

(V1. Aprobado por CAC el 14-06-2019)

**TITULACIÓN: GRADO EN BELLAS ARTES**

\*FECHA: 3 de julio de 2019

**INFO1-PC01-BBAA-G-1819**

\*CURSO: PRIMERO

**INFORME DEL/LA COORD. DE LA ASIGNATURA, SOBRE LA PLANIFICACION DE LAS ENSEÑANZAS Y EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE**

\*NOMBRE ASIGNATURA: PAISAJES CULTURALES

\*NOMBRE DEL/LA COORDINADOR/A DE LA ASIGNATURA: MARÍA JOSÉ ALCARAZ LEÓN

**\*PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS. EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE.**

Exponga de la forma más clara posible la coordinación académica y docente, contenidos, planificación que se ha seguido en la asignatura, así como la evaluación del aprendizaje del estudiante.

La planificación prevista al inicio del curso se ha seguido a lo largo del cuatrimestre excepto en dos incidencias que señalo a continuación:

La primera concierne a la temporización. Debido al ritmo seguido este año en la docencia de los contenidos no ha sido posible completar el temario por lo que los estudiantes han sido eximidos de la realización de la última práctica y de examinarse de los contenidos correspondientes en la prueba escrita.

La segunda afectó a la planificación de la salida programada para conocer de primera mano un paisaje cultural del entorno. En este curso, la salida prevista estaba programada para dos grupos en dos días distintos (3 de mayo y 10 de mayo) pero por una situación sobrevenida que afectaba a la disponibilidad del guía de la visita de este año se tuvo que realizar una sola salida el día 10 de mayo. Pese a este inconveniente, la mayoría de los estudiantes que estaban inscritos en la salida del día 3 pudieron realizarla el día 10.

**\*ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DEL APRENDIZAJE.**

Intente precisar en su análisis si se alcanzan y cuales no. Así como indicar a su criterio qué acciones mejorarían los resultados actuales, la idoneidad de los mismos, su supresión o modificación.

Tras los resultados de la convocatoria de junio mi impresión global es que estos son moderadamente satisfactorios. Aproximadamente un tercio del total de los estudiantes matriculados no se ha presentado al examen. Un 56% de los estudiantes que realizaron el examen han aprobado la asignatura. Las calificaciones de los aprobados no son en general muy altas (solo un 33% está por encima del notable). Creo que en general un aspecto mejorable es la introducción de actividades que promuevan y mejoren la capacidad de expresión de los estudiantes. Con todo, carezco de datos para comparar estas calificaciones con las que se han producido durante este curso en otras asignaturas, por lo que no puedo valorar si los resultados reflejan un rendimiento similar al de otras asignaturas.

\*Firma del coordinador/a responsable de la asignatura:

Fdo.:


**Información de ayuda:**

**Planificación de las enseñanzas:** Coordinación académica y docente, contenidos, planificación y evaluación del aprendizaje de los estudiantes.

**Resultados del aprendizaje:** Resultados del aprendizaje que se esperan de los estudiantes que superan satisfactoriamente la asignatura.

**TRAZABILIDAD DEL INFORME PRESENTADO**

REGISTRO		ANÁLISIS		RESOLUCIÓN	
Registro	informes	En proceso	Analizado	Mejoras y Seguimiento	Finalizado
---	-->	<->	<+>	++-	+++

A LA ATENCIÓN DEL **DEPARTAMENTO DE BELLAS ARTES/FILOSOFÍA/HISTORIA DEL ARTE/SOCIOLOGÍA Y LA COMISIÓN ACADÉMICA DE LA FACULTAD DE BELLAS ARTES.**

AM7\_1819\_INFO1-PC01-BBAA\_v1. Acción de mejora. Modelo de informe docente y académico sobre análisis de la planificación de las enseñanzas y evaluación del aprendizaje. Resultados del aprendizaje de la asignatura (PC01). Facultad de Bellas Artes.



informes de los/las coordinadores/as  
INF-PC01-BBAA. Planificación de las enseñanzas. Evaluación del aprendizaje

GRADO EN BELLAS ARTES

CURSO SEGUNDO

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS; Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:16; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios, OU=Ceres, O=FNMT-RCM,C=ES;  
Firmante: ANTONIA RUIZ BENITEZ; Fecha-hora: 27/11/2019 13:17:00; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios, OU=Ceres, O=FNMT-RCM,C=ES;



Código seguro de verificación: RUxFMqSE-CyD8jBpw-RqCgTw0z-d0pVY0WB

COPIA ELECTRÓNICA - Página 6 de 24

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento administrativo electrónico archivado por la Universidad de Murcia, según el artículo 27.3 c) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre. Su autenticidad puede ser contrastada a través de la siguiente dirección: <https://sede.um.es/validador/>







**INF01-PC01-BBAA. Planificación de las enseñanzas. Evaluación del aprendizaje.**

(V1. Aprobado por CAC el 14-06-2019)

**TITULACIÓN: GRADO EN BELLAS ARTES**

*FECHA:	26/09/2019
<b>INF01-PC01-BBAA-G-1819</b>	
*CURSO:	1.º

**INFORME DEL/LA COORD. DE LA ASIGNATURA, SOBRE LA PLANIFICACION DE LAS ENSEÑANZAS Y EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE**

\*NOMBRE ASIGNATURA: 1351 Dibujo y Forma

\*NOMBRE DEL/LA COORDINADOR/A DE LA ASIGNATURA: Carmen Castillo Moriano

**\*PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS. EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE.**

Exponga de la forma más clara posible la coordinación académica y docente, contenidos, planificación que se ha seguido en la asignatura, así como la evaluación del aprendizaje del estudiante.

La asignatura de Dibujo y Forma es impartida por tres profesores, uno de ellos imparte en los dos grupos de mañana (grupos A y B), otro en el grupo de tarde (C) y el último grupo está compartido por los dos profesores del turno de tarde (D). La coordinación académica y docente se realiza en base a las necesidades de cada cuatrimestre, siempre siguiendo la guía docente de la propia asignatura, con libertad de método de enseñanza para con los estudiantes, con el objetivo de que obtengan mejores resultados. La coordinación entre los tres profesores se realiza mediante la transferencia de información a través de mail. En cuanto a la coordinación horizontal, se trata de un campo muy específico y de contenidos que solo se desarrollan en esta asignatura

Los contenidos teóricos y prácticos se imparten en el calendario previsto. Para ello, la publicación de las tareas se realiza a principio de curso y permite trabajar con un amplio margen de flexibilidad. Las horas de tutoría son muy frecuentadas y demandadas por los estudiantes. Hecho que se ha detectado por la carencia de suficientes horas presenciales en dibujo. El

**\*ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DEL APRENDIZAJE.**

Intente precisar en su análisis si se alcanzan y cuales no. Así como indicar a su criterio qué acciones mejorarían los resultados actuales, la idoneidad de los mismos, su supresión o modificación.

Las calificaciones obtenidas por el alumnado se distribuyen de la siguiente manera:

Sobresalientes 14,9%, Notables 33%, aprobados 42,6%, suspensos y N.P. 9,6%,

Coma acción de mejora se plantea el facilitar el acceso controlado a las aulas para el desarrollo de trabajo autónomo y el incremento de la disponibilidad de modelos del natural.

Modificación del Plan de Estudios para aumentar las horas de dibujo.

\*Firma del coordinador/a responsable de la asignatura:

Fdo.: Carmen Castillo Moriano

**Información de ayuda:**

**Planificación de las enseñanzas:** Coordinación académica y docente, contenidos, planificación y evaluación del aprendizaje de los estudiantes.

**Resultados del aprendizaje:** Resultados del aprendizaje que se esperan de los estudiantes que superan satisfactoriamente la asignatura.

**TRAZABILIDAD DEL INFORME PRESENTADO**

REGISTRO		ANÁLISIS		RESOLUCIÓN	
Registro	informes	En proceso	Analizado	Mejoras y Seguimiento	Finalizado
---	-->	<->	<+>	++-	+++

A LA ATENCIÓN DEL **DEPARTAMENTO DE BELLAS ARTES/FILOSOFÍA/HISTORIA DEL ARTE/SOCIOLOGÍA Y LA COMISIÓN ACADÉMICA DE LA FACULTAD DE BELLAS ARTES.**

AM7\_1819\_INF01-PC01-BBAA\_v1. Acción de mejora. Modelo de informe docente y académico sobre análisis de la planificación de las enseñanzas y evaluación del aprendizaje. Resultados del aprendizaje de la asignatura (PC01). Facultad de Bellas Artes.



**INF01-PC01-BBAA. Planificación de las enseñanzas. Evaluación del aprendizaje.**

(V1. Aprobado por CAC el 14-06-2019)

**TITULACIÓN: GRADO EN BELLAS ARTES**

\*FECHA:

**INF01-PC01-BBAA-G-1819**

\*CURSO:

**INFORME DEL/LA COORD. DE LA ASIGNATURA, SOBRE LA PLANIFICACION DE LAS ENSEÑANZAS Y EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE**

\*NOMBRE ASIGNATURA: Teoría del Arte

\*NOMBRE DEL/LA COORDINADOR/A DE LA ASIGNATURA: Salvador Rubio Marco

**\*PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS. EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE.**

Exponga de la forma más clara posible la coordinación académica y docente, contenidos, planificación que se ha seguido en la asignatura, así como la evaluación del aprendizaje del estudiante.

La asignatura ha seguido las directrices que constan en la Guía Docente de la asignatura por lo que respecta a contenidos, planificación y evaluación. Desde el inicio de curso fue publicada en Aula Virtual una temporización detallada del curso. El desdoble de grupos de prácticas corrió a cargo del Prof. Salvador Rubio y del Prof. Andrés Luna. Los resultados de la evaluación (hasta el momento) revelan una buena asimilación de los contenidos y competencias de la asignatura.

**\*ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DEL APRENDIZAJE.**

Intente precisar en su análisis si se alcanzan y cuales no. Así como indicar a su criterio qué acciones mejorarían los resultados actuales, la idoneidad de los mismos, su supresión o modificación.

Los resultados son incompletos a día de hoy, dado que no se ha celebrado todavía la convocatoria de julio-septiembre, pero el porcentaje de aprobados, suspensos y calificaciones altas es satisfactorio y similar al de años anteriores. Una medida de mejora sería lograr un horario menos extremo para alguno de los grupos. También es mejorable la conciencia de los alumnos de la íntima relación entre las clases teóricas y las prácticas.

\*Firma del coordinador/a responsable de la asignatura:

Fdo.: Salvador Rubio Marco (ver firma en folio abajo)

**Información de ayuda:**

**Planificación de las enseñanzas:** Coordinación académica y docente, contenidos, planificación y evaluación del aprendizaje de los estudiantes.

**Resultados del aprendizaje:** Resultados del aprendizaje que se esperan de los estudiantes que superan satisfactoriamente la asignatura.

**TRAZABILIDAD DEL INFORME PRESENTADO**

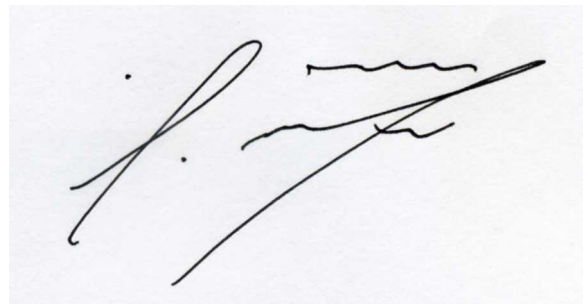
REGISTRO		ANÁLISIS		RESOLUCIÓN	
Registro	informes	En proceso	Analizado	Mejoras y Seguimiento	Finalizado
---	-->	<->	<+>	++-	+++

A LA ATENCIÓN DEL **DEPARTAMENTO DE BELLAS ARTES/FILOSOFÍA/HISTORIA DEL ARTE/SOCIOLOGÍA Y LA COMISIÓN ACADÉMICA DE LA FACULTAD DE BELLAS ARTES.**

AM7\_1819\_INF01-PC01-BBAA\_v1. Acción de mejora. Modelo de informe docente y académico sobre análisis de la planificación de las enseñanzas y evaluación del aprendizaje. Resultados del aprendizaje de la asignatura (PC01). Facultad de Bellas Artes.



Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS; Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:16; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios,OU=Ceres,O=FNMT-RCM,C=ES;  
Firmante: ANTONIA RUIZ BENITEZ; Fecha-hora: 27/11/2019 13:17:00; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios,OU=Ceres,O=FNMT-RCM,C=ES;

A handwritten signature in black ink on a light background. The signature is stylized and appears to consist of several connected strokes, possibly representing the name 'Gerardo' or 'Antonio'.

Código seguro de verificación: RUxFMqSE-CyD8jBpw-RqCgTw0z-d0pVY0WB

COPIA ELECTRÓNICA - Página 10 de 24

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento administrativo electrónico archivado por la Universidad de Murcia, según el artículo 27.3 c) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre. Su autenticidad puede ser contrastada a través de la siguiente dirección: <https://sede.um.es/validador/>

<b>INF01-PC01-BBAA. Planificación de las enseñanzas. Evaluación del aprendizaje.</b> (V1. Aprobado por CAC el 14-06-2019)	*FECHA:	15/07/19
	INF01-PC01-BBAA-G-1819	
<b>TITULACIÓN: GRADO EN BELLAS ARTES</b>	*CURSO:	2018-2019

**INFORME DEL/LA COORD. DE LA ASIGNATURA, SOBRE LA PLANIFICACION DE LAS ENSEÑANZAS y EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE**

\*NOMBRE ASIGNATURA: PROCEDIMIENTOS AUDIOVISUALES DE LA ESCULTURA

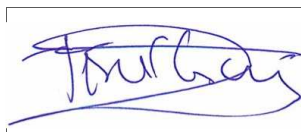
\*NOMBRE DEL/LA COORDINADOR/A DE LA ASIGNATURA: JESÚS SEGURA CABAÑERO

**\*PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS. EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE.**  
Exponga de la forma más clara posible la coordinación académica y docente, contenidos, planificación que se ha seguido en la asignatura, así como la evaluación del aprendizaje del estudiante.

La secuencia de tareas este año ha sido coordinada positivamente. Se ha logrado una mayor efectividad a la hora de presentar los trabajos a tiempo. Una mayor intensificación en os lenguajes audiovisuales ha revertido en una mejora de los trabajos de los alumnos. La coordianción con el profesorado de la asignatura ha sido óptima. La asignatira ha tenido una respuesta positiva en cuanto al aprendizaje en el desarrollo de los proyectos escultóricos con tecnología audiovisual.

**\*ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DEL APRENDIZAJE.**  
Intente precisar en su análisis si se alcanzan y cuales no. Así como indicar a su criterio qué acciones mejorarían los resultados actuales, la idoneidad de los mismos, su supresión o modificación.

Los alumnos han resuelto bien la Interrelación del espacio tridimensional con la imagen audiovisual y el desarrollo proyectos escultóricos con tecnología audiovisual. Quizás por su complejidad la elaboración de narrativas a través de la imagen fotográfica y audiovisual es el aprendizaje que menos alumnos llegan a completar.

 \*Firma del coordinador/a responsable de la asignatura:  
Fdo.: JESÚS SEGURA CABAÑERO

**Información de ayuda:**

**Planificación de las enseñanzas:** Coordinación académica y docente, contenidos, planificación y evaluación del aprendizaje de los estudiantes.  
**Resultados del aprendizaje:** Resultados del aprendizaje que se esperan de los estudiantes que superan satisfactoriamente la asignatura.

TRAZABILIDAD DEL INFORME PRESENTADO					
REGISTRO		ANÁLISIS		RESOLUCIÓN	
Registro	informes	En proceso	Analizado	Mejoras y Seguimiento	Finalizado
---	-->	<->	<+>	++-	+++

A LA ATENCIÓN DEL DEPARTAMENTO DE BELLAS ARTES/FILOSOFÍA/HISTORIA DEL ARTE/SOCIOLOGÍA Y LA COMISIÓN ACADÉMICA DE LA FACULTAD DE BELLAS ARTES.

AM7\_1819\_INF01-PC01-BBAA\_v1. Acción de mejora. Modelo de informe docente y académico sobre análisis de la planificación de las enseñanzas y evaluación del aprendizaje. Resultados del aprendizaje de la asignatura (PC01). Facultad de Bellas Artes.

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS; Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:16; Emisor del certificado: CN=AAC FNMT Usuarios, OU=Ceres, O=FNMT-RCM, C=ES; Firmante: ANTONIA RUIZ BENTEZ; Fecha-hora: 27/11/2019 13:17:00; Emisor del certificado: CN=AAC FNMT Usuarios, OU=Ceres, O=FNMT-RCM, C=ES;



**INF01-PC01-BBAA. Planificación de las enseñanzas. Evaluación del aprendizaje.**

(V1. Aprobado por CAC el 14-06-2019)

**TITULACIÓN: GRADO EN BELLAS ARTES**

\*FECHA: 08/07/2019

**INF01-PC01-BBAA-G-1819**

\*CURSO: 2018-2019

**INFORME DEL/LA COORD. DE LA ASIGNATURA, SOBRE LA PLANIFICACION DE LAS ENSEÑANZAS Y EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE**

\*NOMBRE ASIGNATURA: 1364 PROCEDIMIENTOS Y TÉCNICAS PICTÓRICAS

\*NOMBRE DEL/LA COORDINADOR/A DE LA ASIGNATURA: Antonio García López

**\*PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS. EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE.**

Exponga de la forma más clara posible la coordinación académica y docente, contenidos, planificación que se ha seguido en la asignatura, así como la evaluación del aprendizaje del estudiante.

Los docentes de la asignatura hemos estado en continua comunicación durante el curso. En todo momento hemos mostrado complicidad por intentar mantener criterios, contenidos así como un ritmo de trabajo lo más similar posible. Como en todos los cursos, nos reunimos también para consensuar calificaciones y en caso necesario hacer revisiones conjuntas de los trabajos de nuestros estudiantes. Como venimos haciendo durante los últimos cursos, intentamos proporcionar todo el material tanto de prácticas como de contenidos de la materiá, que está en nuestra mano. Por un lado subimos los contenidos al Aula Virtual y al portal OCW, de cara a que el estudiante tenga en todo momento constancia de la evolución y evaluación del aprendizaje. Del mismo modo, anualmente subimos contenidos actualizados de trabajos del curso anterior como referencias para los futuros estudiantes. Pueden consultar dicho material en: <https://www.um.es/web/innovacion/procedimiento-y-tecnicas-pictoricas>

**\*ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DEL APRENDIZAJE.**

Intente precisar en su análisis si se alcanzan y cuales no. Así como indicar a su criterio qué acciones mejorarían los resultados actuales, la idoneidad de los mismos, su supresión o modificación.

Este curso podemos decir que ha aumentado significativamente la tasa de éxito dado que hasta la fecha han sido más los estudiantes que han decidido presentarse a las convocatorias de febrero y junio. Esto ha supuesto que sean inferior el número de estudiantes pendientes en la convocatoria de julio. Consideramos que el cambio de sesiones de 2 horas y 2 días a 4 horas seguidas ha supuesto un beneficio en el modo de impartir las necesarias introducciones teóricas, sin tener que renunciar a que en todas las sesiones se pueda hacer ejercicio práctico. En cursos anteriores se perdía eficiencia dado que con solo dos horas por sesión las teóricas acababan por anular cualquier posibilidad de iniciar ejercicios en la misma sesión. Ahora es posible darles la introducción y preparar y retirar los utensilios de las sesiones prácticas en las 4 horas seguidas..

\*Firma del coordinador/a responsable de la asignatura:

Fdo.: Antonio García López.

**Información de ayuda:**

**Planificación de las enseñanzas:** Coordinación académica y docente, contenidos, planificación y evaluación del aprendizaje de los estudiantes.

**Resultados del aprendizaje:** Resultados del aprendizaje que se esperan de los estudiantes que superan satisfactoriamente la asignatura.

**TRAZABILIDAD DEL INFORME PRESENTADO**

REGISTRO		ANÁLISIS		RESOLUCIÓN	
Registro	informes	En proceso	Analizado	Mejoras y Seguimiento	Finalizado
---	-->	<->	<+>	++-	+++

A LA ATENCIÓN DEL **DEPARTAMENTO DE BELLAS ARTES/FILOSOFÍA/HISTORIA DEL ARTE/SOCIOLOGÍA Y LA COMISIÓN ACADÉMICA DE LA FACULTAD DE BELLAS ARTES.**

AM7\_1819\_INF01-PC01-BBAA\_v1. Acción de mejora. Modelo de informe docente y académico sobre análisis de la planificación de las enseñanzas y evaluación del aprendizaje. Resultados del aprendizaje de la asignatura (PC01). Facultad de Bellas Artes.



**INF01-PC01-BBAA. Planificación de las enseñanzas. Evaluación del aprendizaje.**

(V1. Aprobado por CAC el 14-06-2019)

**TITULACIÓN: GRADO EN BELLAS ARTES**

\*FECHA: 1-Julio-2019

**INF01-PC01-BBAA-G-1819**

\*CURSO: 2º

**INFORME DEL/LA COORD. DE LA ASIGNATURA, SOBRE LA PLANIFICACION DE LAS ENSEÑANZAS y EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE**

\*NOMBRE ASIGNATURA: Fundamentos de la Pintura

\*NOMBRE DEL/LA COORDINADOR/A DE LA ASIGNATURA: Antonio Aznar Mínguez

**\*PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS. EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE.**

Exponga de la forma más clara posible la coordinación académica y docente, contenidos, planificación que se ha seguido en la asignatura, así como la evaluación del aprendizaje del estudiante.

La planificación, contenidos y criterios de evaluación se encuentran en la Guía Docente de la asignatura 2018/2019. Los contenidos están clasificados por temas y en tres bloques, que suponen tres exámenes parciales y como consecuencia tres notas, de las cuales se obtiene la nota media del curso. El primer bloque consta de los temas relacionados con la luz, el volumen, los contrastes simultáneos, el fondo y la figura, y la composición. El bloque 2º trata de la luz y la textura y el último bloque sobre la iniciación al proyecto pictórico. La dinámica del curso se basa en el análisis de los conceptos del lenguaje pictórico y su materialización a través de los bocetos, partiendo de un estudio específico para ir agrandando el espectro de trabajo, favoreciendo que el alumno aporte su propia dinámica creativa, terminando en un trabajo donde el alumno elige el tema, los procedimientos, soportes etc. Siempre teniendo el modelo como referente de estudio. La evaluación es continua siguiendo los criterios de la Guía Docente. En resumen: Análisis de conceptos- estudios -bocetos- proyecto pictórico. La pintura desde una perspectiva tradicional y multidisciplinaria.

**\*ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DEL APRENDIZAJE.**

Intente precisar en su análisis si se alcanzan y cuáles no. Así como indicar a su criterio qué acciones mejorarían los resultados actuales, la idoneidad de los mismos, su supresión o modificación.

El alumnado aprende los conceptos fundamentales del lenguaje pictórico, a través del diálogo con su trabajo en los bocetos. Se pretende que incorpore y materialice esos conceptos en un trabajo de libre elección, favoreciendo la creatividad individual. El trabajo final es expuesto de manera física e individual ante el grupo, de manera que el alumnado aprende a analizar y definir verbalmente el proceso de su trabajo, siendo este un examen parcial que resulta pedagógico para todos.

\*Firma del coordinador/a responsable de la asignatura:

Fdo.: Antonio Aznar Mínguez

**Información de ayuda:**

**Planificación de las enseñanzas:** Coordinación académica y docente, contenidos, planificación y evaluación del aprendizaje de los estudiantes.

**Resultados del aprendizaje:** Resultados del aprendizaje que se esperan de los estudiantes que superan satisfactoriamente la asignatura.

**TRAZABILIDAD DEL INFORME PRESENTADO**

REGISTRO		ANÁLISIS		RESOLUCIÓN	
Registro	informes	En proceso	Analizado	Mejoras y Seguimiento	Finalizado
---	-->	<->	<+>	++-	+++

A LA ATENCIÓN DEL **DEPARTAMENTO DE BELLAS ARTES/FILOSOFÍA/HISTORIA DEL ARTE/SOCIOLOGÍA Y LA COMISIÓN ACADÉMICA DE LA FACULTAD DE BELLAS ARTES.**

AM7\_1819\_INF01-PC01-BBAA\_v1. Acción de mejora. Modelo de informe docente y académico sobre análisis de la planificación de las enseñanzas y evaluación del aprendizaje. Resultados del aprendizaje de la asignatura (PC01). Facultad de Bellas Artes.



informes de los/las coordinadores/as  
INF-PC01-BBAA. Planificación de las enseñanzas. Evaluación del aprendizaje

## GRADO EN BELLAS ARTES

### CURSO TERCERO

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS; Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:16; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios,OU=Ceres,O=FNMT-RCM,C=ES;  
Firmante: ANTONIA RUIZ BENITEZ; Fecha-hora: 27/11/2019 13:17:00; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios,OU=Ceres,O=FNMT-RCM,C=ES;



Código seguro de verificación: RUxFMqSE-CyD8jBpw-RqCgTw0z-d0pVY0WB

COPIA ELECTRÓNICA - Página 14 de 24

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento administrativo electrónico archivado por la Universidad de Murcia, según el artículo 27.3 c) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre. Su autenticidad puede ser contrastada a través de la siguiente dirección: <https://sede.um.es/validador/>









- **RA2. Profundizar en el concepto de “proyecto pictórico” mediante la experiencia propia y el estudio de artistas contemporáneos.**

Los y las estudiantes inician el curso con grandes carencias en pintura contemporánea, pero gracias a la práctica “Ficha del artista”, la revisión de artistas en las sesiones teóricas y la búsqueda individualizada que cada uno realiza de referentes y que analizan tanto en la práctica “Anteproyecto” como en la denominada “Memoria Final”, consiguen aumentar este conocimiento de una manera significativa.

Asimismo, al inicio, la mayoría desconoce el significado de “proyecto pictórico” y sus implicaciones; tras cursar la asignatura la inmensa mayoría tiene claro este concepto.

- **RA3. Elaborar un anteproyecto con todo lo que ello implica: Selección de la temática, búsqueda, gestión y procesamiento de información, realización de mapas visuales y conceptuales, análisis de referentes, formulación de objetivos y redacción de un listado de bibliografía de partida.**

Este objetivo ha sido alcanzado por todos los/as alumnos/as en mayor o menor medida. Aun así, se encuentran carencias a la hora de saber expresar las ideas correctamente, buscar la información en fuentes de rigor y citar correctamente conforme a las normas APA. De cara al próximo curso se va a incidir en estos aspectos para intentar conseguir mejores resultados.

- **RA4. Investigar de manera autónoma y multidisciplinar y planificar el proceso de trabajo personal. Desarrollar una metodología de trabajo propia que se nutra de las metodologías proyectuales estudiadas.**

La mayor parte del alumnado no ha sabido gestionar y planificar el proceso de trabajo personal. Les ha costado mucho planificar los tiempos de elaboración de las obras. Es importante recordarles la importancia que tiene la fase de documentación y preparación de imágenes previa a la fase de producción, eso les evitará posibles problemas y retrasos.

- **RA5. Adecuar el uso de diferentes medios y técnicas en función de los planteamientos discursivos del proyecto en general y de cada una de las propuestas pictóricas en particular.**

La mayoría de los/as alumnos/as han adaptado los materiales y técnicas empleados a los planteamientos estéticos específicos de sus proyectos.

Firma del profesor/a responsable de las pruebas:

Fdo.: Aurora Alcázar García



#### Formación de grado:

Planificación de enseñanzas: Coordinación académica y docente, orientación, identificación y evaluación del aprendizaje de los estudiantes  
 Plan de trabajo del alumno: Plan de trabajo del estudiante que se va a desarrollar a lo largo de las unidades de aprendizaje de la asignatura.

#### TRANSQUIDAD DE INFORME PRESENTADO:

REGISTRO		ANÁLISIS		RESOLUCIÓN	
Registro	Informes	Informes	Análisis	Matrícula y Seguimiento	Finalización
---	-->	<->	<+>	++-	+++

A LA ATENCIÓN DEL DEPARTAMENTO DE BELAS ARTES/OCIOLOGÍA/HISTORIA DEL ARTE/SOCIOLOGÍA Y LA COMISIÓN ACADÉMICA DE LA FACULTAD DE BELAS ARTES.

Este documento es una copia electrónica de un documento administrativo electrónico archivado por la Universidad de Murcia, según el artículo 27.3 c) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre. Su autenticidad puede ser contrastada a través de la siguiente dirección: <https://sede.um.es/validador/>



**INFO1-PC01-BBAA. Planificación de las enseñanzas. Evaluación del aprendizaje.**

(V1. Aprobado por CAC el 14-06-2019)

**TITULACIÓN: GRADO EN BELLAS ARTES**

\*FECHA: 12-07-2019

**INFO1-PC01-BBAA-G-1819**

\*CURSO: 2018-2019

**INFORME DEL/LA COORD. DE LA ASIGNATURA, SOBRE LA PLANIFICACION DE LAS ENSEÑANZAS Y EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE**

\*NOMBRE ASIGNATURA: MOVIMIENTO

\*NOMBRE DEL/LA COORDINADOR/A DE LA ASIGNATURA: MARIANO FLORES GUTIÉRREZ

**\*PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS. EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE.**

Exponga de la forma más clara posible la coordinación académica y docente, contenidos, planificación que se ha seguido en la asignatura, así como la evaluación del aprendizaje del estudiante.

La asignatura "Movimiento", obligatoria del tercer curso del Grado en Bellas Artes, ha sido impartida por el equipo docente formado por Mariano Flores Gutiérrez, Salvador Conesa Tejada y Tatiana Abellán Aguilar. Dado que este es el segundo año en el compartimos la docencia, se han realizado algunas modificaciones en el reparto de las responsabilidades, como que la mayor parte de los seminarios y el contenido teórico ha sido asumido por una única profesora, Abellán, recayendo la responsabilidad de la supervisión y seguimiento de las prácticas en Flores y Conesa, sin que esto haya supuesto modificación alguna de lo previsto en la Guía Docente de la asignatura. Durante el desarrollo de la asignatura se han llevado a cabo múltiples reuniones entre el equipo a fin de coordinar las actuaciones, más aún tras el cambio de categoría docente de uno de los integrantes, que nos llevó a reorganizar la planificación sin que esto afectara a los contenidos ni a los resultados del aprendizaje. En el segundo cuatrimestre los estudiantes solicitaron un refuerzo en las clases prácticas. Se habilitaron clases de refuerzo (3 horas a la semana)

**\*ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DEL APRENDIZAJE.**

Intente precisar en su análisis si se alcanzan y cuales no. Así como indicar a su criterio qué acciones mejorarían los resultados actuales, la idoneidad de los mismos, su supresión o modificación.

El alumnado que ha superado la asignatura ha demostrado como mínimo haber alcanzado los siete resultados básicos de aprendizaje propuestos en el punto 9 de la Guía Docente, si bien algunos alumnos nos han hecho llegar su preocupación por la dificultad que encuentran para gestionar el trabajo autónomo, por lo que se harán pequeñas modificaciones conducentes a la simplificación de las tareas sin que los resultados de aprendizaje se vean comprometidos.

Se han matriculado 109 estudiantes, 85 de primera matrícula, 17 se han ido de intercambio (68 de p(70%rimera matrícula). Han superado la asignatura todos los alumnos presentados: 65 estudiantes (70%) de los cuales 52 son primera matrícula)

\*Firma del coordinador/a responsable de la asignatura:

Fdo.: Mariano Flores Gutiérrez

**Información de ayuda:**

**Planificación de las enseñanzas:** Coordinación académica y docente, contenidos, planificación y evaluación del aprendizaje de los estudiantes.

**Resultados del aprendizaje:** Resultados del aprendizaje que se esperan de los estudiantes que superan satisfactoriamente la asignatura.

**TRAZABILIDAD DEL INFORME PRESENTADO**

REGISTRO		ANÁLISIS		RESOLUCIÓN	
Registro	informes	En proceso	Analizado	Mejoras y Seguimiento	Finalizado
---	-->	<->	<+>	++-	+++

A LA ATENCIÓN DEL **DEPARTAMENTO DE BELLAS ARTES/FILOSOFÍA/HISTORIA DEL ARTE/SOCIOLOGÍA Y LA COMISIÓN ACADÉMICA DE LA FACULTAD DE BELLAS ARTES.**

AM7\_1819\_INFO1-PC01-BBAA\_v1. Acción de mejora. Modelo de informe docente y académico sobre análisis de la planificación de las enseñanzas y evaluación del aprendizaje. Resultados del aprendizaje de la asignatura (PC01). Facultad de Bellas Artes.



<b>INF01-PC01-BBAA. Planificación de las enseñanzas. Evaluación del aprendizaje.</b> (V1. Aprobado por CAC el 14-06-2019)	*FECHA:	15-07-2019
	INF01-PC01-BBAA-G-1819	
<b>TITULACIÓN: GRADO EN BELLAS ARTES</b>	*CURSO:	2018-2019

**INFORME DEL/LA COORD. DE LA ASIGNATURA, SOBRE LA PLANIFICACION DE LAS ENSEÑANZAS y EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE**

\*NOMBRE ASIGNATURA: PROCEDIMIENTOS ESCULTÓRICOS II


\*NOMBRE DEL/LA COORDINADOR/A DE LA ASIGNATURA: TONI SIMÓ MULET

**\*PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS. EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE.**  
Exponga de la forma más clara posible la coordinación académica y docente, contenidos, planificación que se ha seguido en la asignatura, así como la evaluación del aprendizaje del estudiante.

La incorporación de una planificación con registros evolutivos e históricos espaciales y objetuales de la escultura ha supuesto una mejora en la comprensión global de la asignatura. La coordinación con los demás profesores de la asignatura ha sido positiva cotejando las actividades y contenidos de manera paralela. Los resultados del aprendizaje han sido satisfactorios, los alumnos han desplegado los procesos y estrategias escultóricas que la asignatura requiere.

**\*ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DEL APRENDIZAJE.**  
Intente precisar en su análisis si se alcanzan y cuales no. Así como indicar a su criterio qué acciones mejorarían los resultados actuales, la idoneidad de los mismos, su supresión o modificación.

Uno de los resultados del aprendizaje que se han alcanzado de manera positiva en la asignatura es el desarrollo y profundización en la hibridación técnica de los trabajos al ser trabajos supervisados de manera individual facultando este resultado de aprendizaje.

 \*Firma del coordinador/a responsable de la asignatura:  
Fdo.: Toni Simó Mulet

**Información de ayuda:**

**Planificación de las enseñanzas:** Coordinación académica y docente, contenidos, planificación y evaluación del aprendizaje de los estudiantes.  
**Resultados del aprendizaje:** Resultados del aprendizaje que se esperan de los estudiantes que superan satisfactoriamente la asignatura.

TRAZABILIDAD DEL INFORME PRESENTADO					
REGISTRO		ANÁLISIS		RESOLUCIÓN	
Registro	informes	En proceso	Analizado	Mejoras y Seguimiento	Finalizado
---	-->	<->	<+>	++-	+++

**A LA ATENCIÓN DEL DEPARTAMENTO DE BELLAS ARTES/FILOSOFÍA/HISTORIA DEL ARTE/SOCIOLOGÍA Y LA COMISIÓN ACADÉMICA DE LA FACULTAD DE BELLAS ARTES.**

AM7\_1819\_INF01-PC01-BBAA\_v1. Acción de mejora. Modelo de informe docente y académico sobre análisis de la planificación de las enseñanzas y evaluación del aprendizaje. Resultados del aprendizaje de la asignatura (PC01). Facultad de Bellas Artes.

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS; Fecha-hora: 27/11/2019 13:17:00; Emisor del certificado: CN=AAC FNMT Usuarios, OU=Ceres, O=FNMT-RCM, C=ES; Firmante: ANTONIA RUIZ BENITEZ; Fecha-hora: 27/11/2019 13:17:00; Emisor del certificado: CN=AAC FNMT Usuarios, OU=Ceres, O=FNMT-RCM, C=ES;



informes de los/las coordinadores/as  
INF-PC01-BBAA. Planificación de las enseñanzas. Evaluación del aprendizaje

GRADO EN BELLAS ARTES

CURSO CUARTO

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS; Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:16; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios, OU=Ceres, O=FNMT-RCM,C=ES;  
Firmante: ANTONIA RUIZ BENITEZ; Fecha-hora: 27/11/2019 13:17:00; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios, OU=Ceres, O=FNMT-RCM,C=ES;



Código seguro de verificación: RUxFMqSE-CyD8jBpw-RqCgTw0z-d0pVY0WB

COPIA ELECTRÓNICA - Página 20 de 24

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento administrativo electrónico archivado por la Universidad de Murcia, según el artículo 27.3 c) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre. Su autenticidad puede ser contrastada a través de la siguiente dirección: <https://sede.um.es/validador/>

**INF01-PC01-BBAA. Planificación de las enseñanzas. Evaluación del aprendizaje.**

(V1. Aprobado por CAC el 14-06-2019)

**TITULACIÓN: GRADO EN BELLAS ARTES**

\*FECHA: 09/07/2019

**INF01-PC01-BBAA-G-1819**

\*CURSO: 2018-2019

**INFORME DEL/LA COORD. DE LA ASIGNATURA, SOBRE LA PLANIFICACION DE LAS ENSEÑANZAS Y EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE**

\*NOMBRE ASIGNATURA: CONCEPTO, PENSAMIENTO Y DISCURSO DEL ARTE

\*NOMBRE DEL/LA COORDINADOR/A DE LA ASIGNATURA: GERARDO ROBLES REINALDOS

**\*PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS. EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE.**

Exponga de la forma más clara posible la coordinación académica y docente, contenidos, planificación que se ha seguido en la asignatura, así como la evaluación del aprendizaje del estudiante.

Para la elaboración de la Guía Docente (GD) se revisaron los contenidos para evitar vacíos y/o duplicidades respecto a otras asignaturas del mismo nivel.

La asignatura CPDA se impartió por un equipo docente de 2 profesores.

La profesora Tatiana Abellán Aguilar que se ocupó de impartir el grupo C y yo, que impartí las sesiones a los grupos A, B y D.

Las sesiones se realizaron según la planificación del curso que se encuentra en la Guía Docente (GD) y se facilitó copia impresa de forma más específica a los estudiantes al inicio del curso académico para resolver las posibles dudas.

Respecto a la coordinación entre los docentes de la asignatura, se han producido varios encuentros para analizar el ritmo de las sesiones, los contenidos impartidos y la metodología empleada. Las actividades formativas se desarrollaron con normalidad y cumpliendo la GD. Las tareas planificadas se han cumplido correctamente, tanto las correspondientes a la evaluación continua/ progreso como las de resultados (Prácticas 1 y 2). No se han producido incidencias destacables.

**\*ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DEL APRENDIZAJE.**

Intente precisar en su análisis si se alcanzan y cuales no. Así como indicar a su criterio qué acciones mejorarían los resultados actuales, la idoneidad de los mismos, su supresión o modificación.

Respecto a los resultados de aprendizaje, estos fueron positivos ya que fueron alcanzados por más del 90% de los estudiantes. Sin embargo, se detectaron algunos estudiantes que no llegaron a demostrar todos los objetivos. En el curso siguiente se hará más hincapié desde las sesiones docentes en la planificación del estudiante en las tareas y en la distribución del trabajo autónomo.

\*Firma del coordinador/a responsable de la asignatura:

Fdo.: Gerardo Robles Reinaldos

**Información de ayuda:**

**Planificación de las enseñanzas:** Coordinación académica y docente, contenidos, planificación y evaluación del aprendizaje de los estudiantes.

**Resultados del aprendizaje:** Resultados del aprendizaje que se esperan de los estudiantes que superan satisfactoriamente la asignatura.

**TRAZABILIDAD DEL INFORME PRESENTADO**

REGISTRO		ANÁLISIS		RESOLUCIÓN	
Registro	informes	En proceso	Analizado	Mejoras y Seguimiento	Finalizado
---	-->	<->	<+>	++-	+++

A LA ATENCIÓN DEL **DEPARTAMENTO DE BELLAS ARTES/FILOSOFÍA/HISTORIA DEL ARTE/SOCIOLOGÍA Y LA COMISIÓN ACADÉMICA DE LA FACULTAD DE BELLAS ARTES.**

AM7\_1819\_INF01-PC01-BBAA\_v1. Acción de mejora. Modelo de informe docente y académico sobre análisis de la planificación de las enseñanzas y evaluación del aprendizaje. Resultados del aprendizaje de la asignatura (PC01). Facultad de Bellas Artes.



**INFO1-PC01-BBAA. Planificación de las enseñanzas. Evaluación del aprendizaje.**

(V1. Aprobado por CAC el 14-06-2019)

**TITULACIÓN: GRADO EN BELLAS ARTES**

\*FECHA: 15/07/2019

**INFO1-PC01-BBAA-G-1819**

\*CURSO: 2018/2019

**INFORME DEL/LA COORD. DE LA ASIGNATURA, SOBRE LA PLANIFICACION DE LAS ENSEÑANZAS Y EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE**

\*NOMBRE ASIGNATURA: PROYECTOS AUDIOVISUALES Y MULTIMEDIA

\*NOMBRE DEL/LA COORDINADOR/A DE LA ASIGNATURA: VERÓNICA PERALES BLANCO

**\*PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS. EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE.**

Exponga de la forma más clara posible la coordinación académica y docente, contenidos, planificación que se ha seguido en la asignatura, así como la evaluación del aprendizaje del estudiante.

EN EL INICIO DE CURSO, SE FACILITA A LOS ESTUDIANTES UN CALENDARIO SEMANAL CON INDICACIÓN DETALLADA DE LOS CONTENIDOS DE CADA SESIÓN, ENTREGAS, EVALUACIONES PERIÓDICAS. ESTE CALENDARIO, ACCESIBLE EN EL ESPACIO DEL AULA VIRTUAL, HA SIDO LLEVADO CON RIGUROSIDAD (A EXCEPCIÓN DE UN PAR DE FALTAS MÉDICAS JUSTIFICADAS POR LAS DOCENTES). EN EL CURSO SE HAN ESTABLECIDO FECHAS FINALES DE ENTREGA TENIENDO EN CUENTA QUE NO HUBIESE SOLAPAMIENTO CON OTRAS ASIGNATURAS. EN RELACIÓN A OTROS AÑOS, DURANTE EL CURSO 2018/2019 SE ELIMINARON LAS PRÁCTICAS QUE SE REALIZARON EN AÑOS ANTERIORES VINCULADAS AL "PROYECTO ARTESIANO" (<https://www.um.es/artesiano/>), EN ESTE SENTIDO LA ADQUISICIÓN DE EXPERIENCIA EN CREACIÓN ARTÍSTICA VINCULADA AL TEJIDO SOCIAL, SE HA VISTO SENSIBLEMENTE AFECTADA.

**\*ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DEL APRENDIZAJE.**

Intente precisar en su análisis si se alcanzan y cuales no. Así como indicar a su criterio qué acciones mejorarían los resultados actuales, la idoneidad de los mismos, su supresión o modificación.

LOS RESULTADOS DEL APRENDIZAJE CORRESPONDEN CON LOS DEFINIDOS EN LA GUÍA DOCENTE DE LA ASIGNATURA. EL PORCENTAJE DE ESTUDIANTES QUE HAN SUPERADO LAS PRUEBAS/ENTREGAS DEFINIDAS EN LA ASIGNATURA ES ALTO, LA CALIDAD DE LAS PRODUCCIONES ES BUENA. ALGUNAS HERRAMIENTAS IMPLICADAS EN EL APRENDIZAJE NECESITAN ACTUALIZACIÓN, LAS LICENCIAS DEL SOFTWARE PHOTOSHOP Y SOUNDBOOTH DEBEN PONERSE AL DÍA, LA SEGUNDA TENDRÍA QUE SER SUSTITUIDA POR ADOBE AUDITION. LA ACTUALIZACIÓN YA HA SIDO SOLICITADA.

\*Firma del coordinador/a responsable de la asignatura:

Fdo.: VERÓNICA PERALES BLANCO

**Información de ayuda:**

**Planificación de las enseñanzas:** Coordinación académica y docente, contenidos, planificación y evaluación del aprendizaje de los estudiantes.

**Resultados del aprendizaje:** Resultados del aprendizaje que se esperan de los estudiantes que superan satisfactoriamente la asignatura.

**TRAZABILIDAD DEL INFORME PRESENTADO**

REGISTRO		ANÁLISIS		RESOLUCIÓN	
Registro	informes	En proceso	Analizado	Mejoras y Seguimiento	Finalizado
---	-->	<->	<+>	++-	+++

A LA ATENCIÓN DEL **DEPARTAMENTO DE BELLAS ARTES/FILOSOFÍA/HISTORIA DEL ARTE/SOCIOLOGÍA Y LA COMISIÓN ACADÉMICA DE LA FACULTAD DE BELLAS ARTES.**

AM7\_1819\_INFO1-PC01-BBAA\_v1. Acción de mejora. Modelo de informe docente y académico sobre análisis de la planificación de las enseñanzas y evaluación del aprendizaje. Resultados del aprendizaje de la asignatura (PC01). Facultad de Bellas Artes.



**INFO1-PC01-BBAA. Planificación de las enseñanzas. Evaluación del aprendizaje.**

(V1. Aprobado por CAC el 14-06-2019)

**TITULACIÓN: GRADO EN BELLAS ARTES**

\*FECHA: 10 JULIO 2019

**INFO1-PC01-BBAA-G-1819**

\*CURSO: 2018 - 2019

**INFORME DEL/LA COORD. DE LA ASIGNATURA, SOBRE LA PLANIFICACION DE LAS ENSEÑANZAS Y EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE**

\*NOMBRE ASIGNATURA: ILUSTRACIÓN (1378)

\*NOMBRE DEL/LA COORDINADOR/A DE LA ASIGNATURA: Amparo Muñoz Fernández

**\*PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS. EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE.**

Exponga de la forma más clara posible la coordinación académica y docente, contenidos, planificación que se ha seguido en la asignatura, así como la evaluación del aprendizaje del estudiante.

Coordinación académica y docente. La asignatura ha sido impartida por un único docente. Se ha establecido un enfoque del aprendizaje basado en una diversificación de los métodos de enseñanza: clases teóricas, resolución de ejercicios en el aula-taller, salida y prácticas artísticas. Todo ello ha pretendido la adquisición de competencias por parte del alumnado, incidiendo en un trabajo continuado y respondiendo a un proceso de evaluación continuo. Planificación: Durante el primer cuatrimestre, junto a clases teóricas, se han impartido las prácticas con medios digitales con la finalidad de proporcionar a todos los alumnos recursos y herramientas con los que poder abordar los proyectos de mayor complejidad en el segundo cuatrimestre. Evaluación del aprendizaje: La evaluación se ha realizado utilizando las herramienta planteadas en la Guía docente de la asignatura.

**\*ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DEL APRENDIZAJE.**

Intente precisar en su análisis si se alcanzan y cuales no. Así como indicar a su criterio qué acciones mejorarían los resultados actuales, la idoneidad de los mismos, su supresión o modificación.

De forma general el aprendizaje del alumno se produce de forma adecuada. De los 41 alumnos matriculados, se presentan a la convocatoria de junio 29, y 6 alumnos a la convocatoria extraordinaria; 35 alumnos superaron la asignatura. No se presentaron en ninguna convocatoria 6 alumnos: 1 alumna no asistió nunca a las clases, los cinco restantes tuvieron una baja asistencia, no entregaron pocas o ninguna práctica y decidieron no presentarse a ninguna de las dos convocatorias. Durante el curso 2018-2019 se produjeron situaciones que alteraron puntualmente los resultados del aprendizaje:  
- El alumnado manifestó su interés por conocer la calificación numérica de las prácticas a la entrega de las mismas. Al tratarse de una evaluación continua, se les aconsejaba sobre posibles cambios y mejoras, esperando poner la calificación definitiva hasta la entrega final. Con el fin de subsanar esta situación de inquietud en el próximo curso, se indicaron las calificaciones en el aula virtual tras la fecha de cierre de cada práctica.  
- Los alumnos comentaron la carga excesiva de las prácticas. Aunque los dos últimos meses se destinaron íntegramente a trabajar en clase en el proyecto final, se produjo una falta de asistencia de un 65-70% del alumnado durante este periodo, tiempo que manifestaron haber dedicado a otras asignaturas. Se considera que el problema no fue la carga de trabajo sino la falta de aprovechamiento del tiempo de trabajo en clase en el segundo cuatrimestre. Se ha tenido en cuenta para el próximo curso, eliminando una práctica completa y simplificando la carga de trabajo de otra. También se ha reestructurado el Trabajo final estableciendo fases, con el fin de fomentar la asistencia y el trabajo en clase.

\*Firma del coordinador/a responsable de la asignatura:

Fdo.: Amparo Muñoz Fernández

**Información de ayuda:**

**Planificación de las enseñanzas:** Coordinación académica y docente, contenidos, planificación y evaluación del aprendizaje de los estudiantes.

**Resultados del aprendizaje:** Resultados del aprendizaje que se esperan de los estudiantes que superan satisfactoriamente la asignatura.

**TRAZABILIDAD DEL INFORME PRESENTADO**

REGISTRO		ANÁLISIS		RESOLUCIÓN	
Registro	informes	En proceso	Analizado	Mejoras y Seguimiento	Finalizado
---	-->	<->	<+>	++-	+++

A LA ATENCIÓN DEL **DEPARTAMENTO DE BELLAS ARTES/FILOSOFÍA/HISTORIA DEL ARTE/SOCIOLOGÍA Y LA COMISIÓN ACADÉMICA DE LA FACULTAD DE BELLAS ARTES.**

AM7\_1819\_INFO1-PC01-BBAA\_v1. Acción de mejora. Modelo de informe docente y académico sobre análisis de la planificación de las enseñanzas y evaluación del aprendizaje. Resultados del aprendizaje de la asignatura (PC01). Facultad de Bellas Artes.





**INFO1-PC01-BBAA. Planificación de las enseñanzas. Evaluación del aprendizaje.**

(V1. Aprobado por CAC el 14-06-2019)

**TITULACIÓN: GRADO EN BELLAS ARTES**

\*FECHA: 10 JULIO 2019

**INFO1-PC01-BBAA-G-1819**

\*CURSO: 2018 - 2019

**INFORME DEL/LA COORD. DE LA ASIGNATURA, SOBRE LA PLANIFICACION DE LAS ENSEÑANZAS Y EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE**

\*NOMBRE ASIGNATURA: INTRODUCCIÓN A LA CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN ESCULTÓRICA (1385)

\*NOMBRE DEL/LA COORDINADOR/A DE LA ASIGNATURA: Amparo Muñoz Fernández

**\*PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS. EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE.**

Exponga de la forma más clara posible la coordinación académica y docente, contenidos, planificación que se ha seguido en la asignatura, así como la evaluación del aprendizaje del estudiante.

Coordinación académica y docente: Se ha establecido un enfoque de aprendizaje basado en una diversificación de los métodos de enseñanza: clases teóricas, prácticas de clase sobre probetas, salidas de campo y practicas en un entorno profesional. Todo ello ha pretendido la adquisición de competencias por parte del alumnado, incidiendo en un trabajo continuado y respondiendo a un proceso de evaluación continuo. La asignatura ha sido impartida por dos docentes: Amparo Muñoz Fernández (coord.) y Antonio José García Cano. Ambos docentes han mantenido reuniones y contacto periódicamente, garantizando el cumplimiento de la planificación de la asignatura y la evaluación de los alumnos.  
Planificación: La asignatura va unida al concepto de aula-taller, en la que durante el primer cuatrimestre y parte del segundo se han impartido clases teóricas en los que se han introducido los principios básicos de la conservación y la restauración escultórica y se han realizado simultáneamente prácticas sobre probetas, preparando al alumnado para las prácticas sobre obra real que se realizan en el segundo cuatrimestre en el museo (elaboración de informes de estado de conservación y primeras intervenciones de carácter curativo en las arquitecturas del belén de Francisco Salzillo de Murcia).  
Evaluación del aprendizaje: La evaluación se ha realizado de forma conjunta entre los dos profesores, utilizando las herramienta planteadas en la Guía docente de la asignatura.

**\*ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DEL APRENDIZAJE.**

Intente precisar en su análisis si se alcanzan y cuales no. Así como indicar a su criterio qué acciones mejorarían los resultados actuales, la idoneidad de los mismos, su supresión o modificación.

De forma general, el aprendizaje del alumno se produce de forma adecuada sin cuestiones destacables en este sentido. De los 24 alumnos matriculados, se presentan a la convocatoria de junio 19, presentándose 3 alumnos a la convocatoria extraordinaria, todos ellos superaron la asignatura. 2 alumnos no asistieron a las clases, ni se presentaron en ninguna convocatoria.  
En casos puntuales se produjeron situaciones que alteraron los resultados del aprendizaje:  
- Tras detectar dudas en parte del alumnado sobre la necesidad de la asistencia, fue necesario por parte de los docentes recalcar la importancia de la misma, explicando la dinámica del aula-taller. Es conveniente insistir en la obligatoriedad de la asistencia.  
- La práctica 1, realizada sobre una probeta tridimensional cerámica, aunque resulta imprescindible para conocer la metodología de trabajo de un restaurador, resultó excesivamente larga, solapándose con el inicio de la práctica 2. Se simplificará adecuándola al tiempo asignado para la misma.  
- Los alumnos mostraron gran interés (asistencia del 100%) y unos resultados del aprendizaje muy positivos durante las prácticas en el museo, manifestando que éstas habían sido demasiado breves (3 sesiones). Se aumentarán a cinco los días de prácticas en el museo. En este sentido se ha actualizado la GD para el próximo curso.

\*Firma del coordinador/a responsable de la asignatura:

Fdo.: Amparo Muñoz Fernández

**Información de ayuda:**

**Planificación de las enseñanzas:** Coordinación académica y docente, contenidos, planificación y evaluación del aprendizaje de los estudiantes.

**Resultados del aprendizaje:** Resultados del aprendizaje que se esperan de los estudiantes que superan satisfactoriamente la asignatura.

**TRAZABILIDAD DEL INFORME PRESENTADO**

REGISTRO		ANÁLISIS		RESOLUCIÓN	
Registro	informes	En proceso	Analizado	Mejoras y Seguimiento	Finalizado
---	-->	<->	<+>	++-	+++

A LA ATENCIÓN DEL **DEPARTAMENTO DE BELLAS ARTES/FILOSOFÍA/HISTORIA DEL ARTE/SOCIOLOGÍA Y LA COMISIÓN ACADÉMICA DE LA FACULTAD DE BELLAS ARTES.**

AM7\_1819\_INFO1-PC01-BBAA\_v1. Acción de mejora. Modelo de informe docente y académico sobre análisis de la planificación de las enseñanzas y evaluación del aprendizaje. Resultados del aprendizaje de la asignatura (PC01). Facultad de Bellas Artes.



6. informes de los/las coordinadores/as

INF-PC01-BBAA. Planificación de las enseñanzas. Evaluación del aprendizaje

MÁSTER UNIVERSITARIO EN PRODUCCIÓN Y  
GESTIÓN ARTÍSTICA

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS; Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:17; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios,OU=Ceres,O=FNMT-RCM,C=ES;  
Firmante: ANTONIA RUIZ BENITEZ; Fecha-hora: 27/11/2019 13:17:03; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios,OU=Ceres,O=FNMT-RCM,C=ES;



Código seguro de verificación: RUxFMpN7-Q3/Lk+ti-4ZqIEQw4-IvKWMfbM

COPIA ELECTRÓNICA - Página 1 de 26

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento administrativo electrónico archivado por la Universidad de Murcia, según el artículo 27.3 c) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre. Su autenticidad puede ser contrastada a través de la siguiente dirección: <https://sede.um.es/validador/>

# INFORME COORDINACIÓN SOBRE LA PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS Y EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

## **Asignatura COD. 4483 “METODOLOGÍA E INVESTIGACIÓN EN BELLAS ARTES”**

1er. Cuatrimestre. Obligatoria. 6 créditos ECTS.

Profesorado: Francisco Jose Guillen Martínez y José Mayor Iborra.

Coordinación: José Mayor Iborra.

### **1.- PC01 Planificación y desarrollo de las enseñanzas. Evaluación del aprendizaje.**

Las actividades didácticas o actividades dirigidas, constituyen uno de los pilares fundamentales del aprendizaje, son organizadoras de la conducta de los alumnos e indicadores de cómo se ha de aprender y cuánto se ha de rendir para la evaluación del curso.

En base a las reuniones mantenidas al principio y durante el desarrollo del curso con el profesor Gillén y de cara a reflexionar sobre los resultados alcanzados el curso anterior, que no siendo excelentes, nuestra voluntad es de mejora constante, hemos definido unas estrategias que atienden a la programación planteada para la asignatura *Metodología e Investigación en Bellas Artes*.

En esta asignatura, las actividades están diversificadas a fin de fomentar distintas técnicas de aprendizaje que permitan en el alumno la adquisición de las competencias específicas. El desarrollo de las actividades permite que la teoría se haga práctica en virtud de una metodología flexible y coherente con los contenidos, sin renunciar a la potencial libertad creativa del estudiante.

#### Diseño razonable de las actividades:

Las actividades didácticas están diseñadas en función de los criterios metodológicos elegidos para cada uno de los temas, las características específicas del grupo y los recursos disponibles. La tipología de actividades elegida responde a una búsqueda por la consecución de los objetivos y la aplicación práctica de los conceptos, procedimientos y actitudes trabajados en los temas. En base a la experiencia del curso anterior, hemos coincidido que cuanto mayor sea la variedad de tareas, más diferenciador y motivador será el aprendizaje; en este sentido, la atención a la diversidad tendrá una importancia clave en el diseño de las actividades formativas. Estas, se organizan en torno a una metodología flexible y múltiple, coherente con el espíritu de docencia propuesto en el proceso de Convergencia Europea, según el cual, las tareas están diferenciadas en base al tipo de aprendizaje, ya sea de carácter presencial, dirigido o autónomo.

#### Variedad en la tipología de las actividades:

Este curso hemos querido introducir como mejora docente un proyecto de innovación que consiste en vertebrar una parte de la asignatura obligatoria en torno a un congreso on-line ficticio a través del Aula Virtual de la Universidad de Murcia con el objetivo de que los estudiantes planifiquen su ritmo de aprendizaje, al mismo tiempo que se establece una comunicación y crítica constructiva entre los mismos. La metodología empleada es el Aprendizaje Basado en Proyectos (ABP) en varias fases, cada una de ellas evaluable: acuerdo de temáticas según intereses individuales, envío de resúmenes, revisión por pares ciegos, publicación del video-comunicación en espacio colaborativo y participación en los foros de discusión.

## Objetivos

El objetivo general de la actividad de innovación es dotar a los estudiantes de postgrado de las herramientas y habilidades para difundir sus resultados de investigación al resto de la comunidad científica a través de un hipotético congreso on-line. Los objetivos específicos derivan de los distintos roles y capacidades que se generan a lo largo del desarrollo del proyecto o base de aprendizaje, destacando el rol de investigador y el de revisor por pares o iguales.

Son objetivos específicos:

- Plantear una comunicación de investigación.
- Desarrollar una actitud crítica sobre la investigación de iguales.
- Elaborar un video comunicación oral.
- Participar de manera apropiada en foros de discusión científicos.

## **PC05 Resultados académicos.**

### Incidir en la importancia de las actividades autónomas (pero tuteladas):

El Aprendizaje Basado en Proyectos (ABP) es un método de enseñanza caracterizado por la resolución de un problema real utilizando conocimientos interdisciplinares. Proponemos el diseño de un ABP en la asignatura “Metodología e Investigación en Bellas Artes”. El objeto es el desarrollo de un congreso on-line y el objetivo dotar a los estudiantes de postgrado de las herramientas y habilidades para difundir sus resultados de investigación al resto de la comunidad científica. Cada estudiante presenta un video comunicación (rol de investigador), evalúa dos propuestas anónimas (rol de revisor) e interactúa a través de los foros de discusión. Concluimos que los resultados satisfactorios de la evaluación inicial prospectiva y de la autoevaluación final son un buen indicador de la consecución del objetivo planteado en este estudio.

### Hemos detectado dos problemas durante la actividad de innovación docente.

El primero deriva del escaso número de matrículas en el Máster de Producción y Gestión Artística (12 estudiantes). Este problema condiciona la limitación de temas y, por tanto, la imposibilidad de encontrar intereses comunes entre los estudiantes.

El segundo es la limitación del espacio virtual de la Universidad de Murcia, que no permite compartir documentos entre los estudiantes. Hemos solucionado parcialmente el problema utilizando UMUbox. Sería deseable disponer de un espacio de trabajo compartido similar a la aplicación Google drive, con el fin de hacer un seguimiento más riguroso de las correcciones por pares entre estudiantes.

Murcia, 30 de septiembre de 2018



Fdo. José Mayor Iborra.

# INFORME COORDINACIÓN SOBRE LA PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS Y LA EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

4484 TALLER DE INVESTIGACIÓN EN LA PRÁCTICA ARTÍSTICA 18/19

CURSO: 1

COORDINADORA Y DOCENTE: M<sup>a</sup> del Carmen Pérez Casanova en sustitución de Lorena Amorós.

CORREO: [mariacarmen.perez7@um.es](mailto:mariacarmen.perez7@um.es)

## - PC01 Planificación y desarrollo de las enseñanzas:

REUNIONES: No se ha desarrollado ninguna reunión dada la imposibilidad de contactar a través de ningún medio con la Coordinadora anterior Lorena Amorós, al encontrarse de baja.

Los contenidos y planificación de la asignatura se han desarrollado de forma correcta e intensa cumpliendo todos los contenidos establecidos en la Guía Docente.

La dinámica de la asignatura ha sido muy fluida y participativa por parte de los alumnos y la docente facilitando el flujo de trabajo por ambas partes y con gran interacción en el Aula Virtual.

La evaluación de aprendizaje del alumno se ha realizado de forma continuada a través de ejercicios prácticos y teóricos en los cuales se ha valorado la actitud personal del alumno y su motivación, las capacidades técnicas y creativas, así como la capacidad para crear un discurso coherente con su obra artística, el cumplimiento de los objetivos y tareas planteadas.

## - Análisis de los resultados de aprendizaje:

En cuanto a los resultados del aprendizaje se han alcanzado de forma positiva los siguientes objetivos:

1. Fundamentar y comunicar las intenciones, los valores y significados de la producción y la investigación vinculadas a un proyecto artístico.
2. Crear obras que tanto conceptual como formalmente estén vinculadas a un proyecto artístico cualificado.
3. Identificar los problemas irresueltos en el desarrollo de su actividad artística.
4. Manejar información útil sobre temáticas relacionadas con los discursos contemporáneos de creación artística.

## PROPUESTAS SUSCEPTIBLES DE MEJORAR

Propongo que desde la Comisión de Calidad del Máster se valore con los estudiantes y docentes de todas las asignaturas de cada cuatrimestre la carga

de tareas y entregas para que el equilibrio entre las mismas atienda a criterios de proporcionalidad. Asimismo, utilizar las horas de taller para desarrollar las tareas que normalmente los alumnos realizan fuera del horario lectivo con el fin de optimizar el rendimiento y evitar la sobrecarga de tareas fuera del aula que pudiera incidir en la calidad de los trabajos.

El hecho de que la asignatura TALLER DE INVESTIGACIÓN EN LA PRÁCTICA ARTÍSTICA 18/19 haya tenido un índice bajo de matriculación, atiende al hecho de que dicha asignatura se solapaba en horario con GESTIÓN ARTÍSTICA, CULTURAL Y CONSERVACIÓN DEL PATRIMONIO y había alumnos que querían hacer las dos asignaturas, de modo que como docente, amplié de forma voluntaria mi horario de trabajo para atender las demandas de los alumnos que cursaban las dos asignaturas.

#### **- PC05 Resultados académicos.**

Los resultados académicos han sido excelentes con un índice de aprobados del 100% dado que el grupo reducido de alumnos ha permitido un seguimiento personalizado y exhaustivo de cada proyecto, materializándose en un discurso cualificado y coherente con la obra plástica, que se refleja en las calificaciones finales.

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS; Fecha-hora: 27/11/2019 13:17:03; Emisor del certificado: CN=AC FNMU Usuarios, OU=Ceres, O=FNMU-RCM, C=ES;  
Firmante: ANTONIA RUIZ BENITEZ; Fecha-hora: 27/11/2019 13:17:03; Emisor del certificado: CN=AC FNMU Usuarios, OU=Ceres, O=FNMU-RCM, C=ES;



## INFORME DE ASIGNATURA DEL MASTER PRODUCCIÓN Y GESTION ARTÍSTICA DE LA FACULTAD DE BELLAS ARTES DE LA UNIVERSIDAD DE MURCIA

**4485 Nuevos materiales, soportes y poéticas pictóricas.** 1º Cuatrimestre. Curso 2018-2019

**Profesor/ Coordinador:** Antonio García López

La asignatura “Nuevos materiales, soportes y poéticas pictóricas” se ha desarrollado de forma satisfactoria, mostrando un gran interés por sus contenidos y una asistencia regular, por parte de los estudiantes matriculados. Quizás la mayor dificultad ha recaído en el nivel inicial de los alumnos a la hora de compaginar la práctica artística y su reflexión paralela en un formato de carácter científico al que no estaban previamente acostumbrados. Otra dificultad reside en el elevado coste de algunos materiales con los que pretenden realizar su investigación. Por otra parte el profesor/coordinador ha seguido la Guía Docente y ha cumplido con el programa de la misma. Del mismo modo, se ha facilitado al estudiante, información adicional sobre la materia en el portal OCW de la asignatura, así como en el Aula Virtual de la UMU. No se han dado incidencias llamativas, y si acaso sólo que las estudiantes matriculadas han preferido presentarse en la convocatoria de junio para abordar con mayor profundidad la investigación iniciada en el primer cuatrimestre. Como docente de la asignatura, hemos ido adaptando nuestra labor, nivel de conocimientos básicos que presentaban cada uno de nuestros estudiantes alternando tutorías personales, con puestas en común de las propuestas y trabajos realizados.

### 1.- PC01 Planificación y desarrollo de las enseñanzas. Evaluación del aprendizaje.

Como docente de la asignatura hemos tenido una sesión previa al inicio del curso, donde se ponía en común nuestro programa de la asignatura con el del resto de materias del curso. En un principio, esto se traduce en las sesiones informativas llevadas a cabo en octubre donde los estudiantes matriculados en el máster, así como el resto de profesores de las distintas materias de la titulación, ponían en común sus pretensiones para el curso. 2018-19. En esta reunión y presentación, se habló de la distribución de la materia y también se determinaron, las líneas del trabajo a seguir con el programa de la asignatura. De la misma forma a lo largo del desarrollo de la asignatura en el primer cuatrimestre los profesores que impartíamos docencia el martes por la tarde, en asignaturas diferentes como Taller de investigación, en gestión artística y Nuevos materiales, soportes y poéticas pictóricas hemos tenido un diálogo fluido, con el que hemos facilitado a nuestros estudiantes, la posibilidad de una formación integral, flexibilizando su presencia en ambas en función de los contenidos que impartíamos. También hemos realizado acciones conjuntas como exposiciones, o conferencias que resultaban interesantes para ambas materias. Del mismo modo, con el fin de hacer más cercana la planificación del cuatrimestre, hemos facilitado a nuestros estudiantes materiales dentro del Aula Virtual y del portal OCW, tales como: Aspectos a tener en cuenta para superar la asignatura, Normas de presentación de trabajos, Cronograma de la presentación, Modelos de Fichas para los ensayos plásticos a realizar, Plantillas de sistemas de citación ISO y APA, y ejemplos de resultados de cursos anteriores que pudieran servir de modelo para organizar sus propias propuestas. Fuera del horario de clases, hemos mantenido una comunicación fluida con nuestros estudiantes, invitándoles a actividades y exposiciones que pudiesen servirles de referente para su investigación. Este corpus, junto a otras charlas y talleres promovidos por la

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS. Fecha-hora: 27/11/2019 13:17:03. Emisor del certificado: CN=AAC FNMT Usuarios, OU=Ceres, O=FNMT-RCM,C=ES.  
Firmante: ANTONIA RUIZ BENITEZ. Fecha-hora: 27/11/2019 13:17:03. Emisor del certificado: CN=AAC FNMT Usuarios, OU=Ceres, O=FNMT-RCM,C=ES.



Código seguro de verificación: RUxFMpN7-Q3/Lk+ti-4ZqIEQw4-IvKWMfbM

COPIA ELECTRÓNICA - Página 6 de 26

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento administrativo electrónico archivado por la Universidad de Murcia, según el artículo 27.3 c) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre. Su autenticidad puede ser contrastada a través de la siguiente dirección: <https://sede.um.es/validador/>

Facultad de Bellas Artes como las realizadas en octubre de 2018 en el marco del Tuenti Urban Project, han generado un gran interés entre nuestros estudiantes por los nuevos materiales y por los soportes de gran formato. En definitiva, consideramos que tanto las sesiones presenciales de la asignatura, como el resto de acciones paralelas, han hecho atractiva y provechosa la asignatura a los estudiantes matriculados. Por otra parte, aquellos que tenían más claro su proyecto han presentado sus propuestas en la convocatoria de febrero, subiendo en las fechas convenidas la memoria de sus trabajos, así como los permisos de divulgación establecidos en la aplicación virtual de la asignatura en el apartado de Tareas. También han procedido tal como establecían las normas de presentación, a realizar una exposición pública de su proyecto, como complemento tanto de la memoria práctica como de la obra plástica. Las calificaciones han respondido al trabajo y esfuerzo de los alumnos siendo sin duda buenas, y recogiendo evidencias del progreso alcanzado tanto en la documentación de las fichas y los procesos artísticos, como en el modo de enlazarlos con referentes tanto artísticos como conceptuales. Todo ello unido a la capacidad para la exposición pública y debate del estudiante. En ese sentido, los dos que han decidido presentarse a la convocatoria de junio, han superado la asignatura sin problemas. Entre los motivos de este reducido número de presentaciones, puede estar, por un lado la acumulación de tareas de otras asignaturas coincidentes en el cuatrimestre, y que obligan al estudiante a aplazar trabajos para más adelante. Tampoco debemos descartar motivos económicos, dado el alto coste de determinados soportes o pinturas para la materialización de los proyectos. En este último sentido proponemos que parte de la matrícula se destinara a ayudas para la adquisición de material fungible de prácticas y con ello reducir su impacto sobre nuestros estudiantes.

## 2.- PC05 Resultados académicos.

En cuanto al análisis de los resultados académicos del 2018/2019. Sin duda destacar el retroceso de estudiantes respecto al curso anterior 2017-18. Por un lado hemos pasado de 9 estudiantes matriculados a 2, este descenso considerable es debido en parte quizás al horario de la materia, en parte al menor número de matrículas globales en el máster, y con la coincidencia según comentarios de los propios estudiantes con otra asignatura que también era de interés y que impedía acudir a las dos materias al mismo tiempo. Esto sin duda ha condicionado la asignatura, aunque los resultados alcanzados por las dos estudiantes matriculadas han sido igualmente satisfactorios. De momento hemos recogido los frutos de 2 trabajos que se han interesado por temas diversos como la pintura sobre metal, los acabados con oxidación de la empresa Aanti, y las experimentaciones con tintes de origen vegetal. También destacamos la evolución de nuestros estudiantes en el difícil tránsito entre la creación pura en el taller, y su análisis científico como proceso de investigación. En cuanto a los proyectos todavía por cerrar, se abren vías de investigación realmente interesantes que esperamos en breve poder mostrar como ejemplos para ediciones futuras. Fdo.: Antonio García López Coordinador de la Asignatura “Nuevos materiales, soportes y poéticas pictóricas” del Máster de producción y Gestión Artística de la Facultad de Bellas Artes.

### Propuestas de mejora

Aunque intentamos que muchos materiales sean muestras facilitadas por proveedores, o fabricantes. Sería interesante contar con fondo económico por parte del centro o del propio



máster para la compra de algunos materiales que por su elevado coste pudieran requerir de dicha ayuda. En nuestro caso llevamos tiempo sin presentar propuestas de conferenciantes y quizás algo de ese presupuesto podría repercutir directamente en la compra de materiales.

Fdo.: Antonio García López Coordinador de la Asignatura “Nuevos materiales, soportes y poéticas pictóricas” del Máster de producción y Gestión Artística de la Facultad de Bellas Artes.

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS; Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:17; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios,OU=Ceres,O=FNMT-RCM,C=ES;  
Firmante: ANTONIA RUIZ BENITEZ; Fecha-hora: 27/11/2019 13:17:03; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios,OU=Ceres,O=FNMT-RCM,C=ES;



Código seguro de verificación: RUxFMpN7-Q3/Lk+ti-4ZqIEQw4-IvKWMfbM

COPIA ELECTRÓNICA - Página 8 de 26

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento administrativo electrónico archivado por la Universidad de Murcia, según el artículo 27.3 c) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre. Su autenticidad puede ser contrastada a través de la siguiente dirección: <https://sede.um.es/validador/>

**INFO1-PC01-BBAA. Planificación de las enseñanzas. Evaluación del aprendizaje.**

(V1. Aprobado por CAC el 14-06-2019)

**TITULACIÓN: GRADO EN BELLAS ARTES**

\*FECHA: 26/09/2019

**INFO1-PC01-BBAA-G-1819**

\*CURSO: 1.º

**INFORME DEL/LA COORD. DE LA ASIGNATURA, SOBRE LA PLANIFICACION DE LAS ENSEÑANZAS Y EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE**

\*NOMBRE ASIGNATURA: 1351 Dibujo y Forma

\*NOMBRE DEL/LA COORDINADOR/A DE LA ASIGNATURA: Carmen Castillo Moriano

**\*PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS. EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE.**

Exponga de la forma más clara posible la coordinación académica y docente, contenidos, planificación que se ha seguido en la asignatura, así como la evaluación del aprendizaje del estudiante.

La asignatura de Dibujo y Forma es impartida por tres profesores, uno de ellos imparte en los dos grupos de mañana (grupos A y B), otro en el grupo de tarde (C) y el último grupo está compartido por los dos profesores del turno de tarde (D). La coordinación académica y docente se realiza en base a las necesidades de cada cuatrimestre, siempre siguiendo la guía docente de la propia asignatura, con libertad de método de enseñanza para con los estudiantes, con el objetivo de que obtengan mejores resultados. La coordinación entre los tres profesores se realiza mediante la transferencia de información a través de mail. En cuanto a la coordinación horizontal, se trata de un campo muy específico y de contenidos que solo se desarrollan en esta asignatura

Los contenidos teóricos y prácticas se imparten en el calendario previsto. Para ello, la publicación de las tareas se realiza a principio de curso y permite trabajar con un amplio margen de flexibilidad. Las horas de tutoría son muy frecuentadas y demandadas por los estudiantes. Hecho que se ha detectado, por la carencia de suficientes horas presenciales en dibujo. El proceso de evolución y avance positivo para todos al mismo tiempo, es diferente, dado que los niveles son muy distintos unos de otros cuando inician Bellas Artes.

La evaluación en la adquisición de competencias está en armonía con las previsiones establecidas, durante el tiempo cursado y en correspondencia con lo esperado para el curso completo.

**\*ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DEL APRENDIZAJE.**

Intente precisar en su análisis si se alcanzan y cuales no. Así como indicar a su criterio qué acciones mejorarían los resultados actuales, la idoneidad de los mismos, su supresión o modificación.

Las calificaciones obtenidas por el alumnado se distribuyen de la siguiente manera: Sobresalientes 14,9%, Notables 33%, aprobados 42,6%, suspensos y N.P. 9,6%, Coma acción de mejora se plantea el facilitar el acceso controlado a las aulas para el desarrollo de trabajo autónomo y el incremento de la disponibilidad de modelos del natural. Modificación del Plan de Estudios para aumentar las horas de dibujo.

\*Firma del coordinador/a responsable de la asignatura:

Fdo.: Carmen Castillo Moriano

**Información de ayuda:**

**Planificación de las enseñanzas:** Coordinación académica y docente, contenidos, planificación y evaluación del aprendizaje de los estudiantes.

**Resultados del aprendizaje:** Resultados del aprendizaje que se esperan de los estudiantes que superan satisfactoriamente la asignatura.

**TRAZABILIDAD DEL INFORME PRESENTADO**

REGISTRO		ANÁLISIS		RESOLUCIÓN	
Registro	informes	En proceso	Analizado	Mejoras y Seguimiento	Finalizado
---	-->	<->	<+>	++-	+++

A LA ATENCIÓN DEL **DEPARTAMENTO DE BELLAS ARTES/FILOSOFÍA/HISTORIA DEL ARTE/SOCIOLOGÍA Y LA COMISIÓN ACADÉMICA DE LA FACULTAD DE BELLAS ARTES.**

AM7\_1819\_INFO1-PC01-BBAA\_v1. Acción de mejora. Modelo de informe docente y académico sobre análisis de la planificación de las enseñanzas y evaluación del aprendizaje. Resultados del aprendizaje de la asignatura (PC01). Facultad de Bellas Artes.

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS; Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:17; Emisor del certificado: CN=AAC FNMT Usuarios, OU=Ceres, O=FNMT-RCM, C=ES; Firmante: ANTONIA RUIZ BENITEZ; Fecha-hora: 27/11/2019 13:17:03; Emisor del certificado: CN=AAC FNMT Usuarios, OU=Ceres, O=FNMT-RCM, C=ES;



<b>INF01-PC01-BBAA. Planificación de las enseñanzas. Evaluación del aprendizaje.</b> (V1. Aprobado por CAC el 14-06-2019)	*FECHA:	26/09/2019
	INF01-PC01-BBAA-G-1819	
<b>TITULACIÓN: MASTER EN PRODUCCIÓN Y GESTIÓN ARTÍSTICA</b>	*CURSO:	1.

**INFORME DEL/LA COORD. DE LA ASIGNATURA, SOBRE LA PLANIFICACION DE LAS ENSEÑANZAS y EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE**

\*NOMBRE ASIGNATURA: 1351 Dibujo y Forma

\*NOMBRE DEL/LA COORDINADOR/A DE LA ASIGNATURA: Carmen Castillo Moriano

**\*PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS. EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE.**  
Exponga de la forma más clara posible la coordinación académica y docente, contenidos, planificación que se ha seguido en la asignatura, así como la evaluación del aprendizaje del estudiante.

La asignatura de Dibujo y Forma es impartida por tres profesores, uno de ellos imparte en los dos grupos de mañana (grupos A y B), otro en el grupo de tarde (C) y el último grupo está compartido por los dos profesores del turno de tarde (D). La coordinación académica y docente se realiza en base a las necesidades de cada cuatrimestre, siempre siguiendo la guía docente de la propia asignatura, con libertad de método de enseñanza para con los estudiantes, con el objetivo de que obtengan mejores resultados. La coordinación entre los tres profesores se realiza mediante la transferencia de información a través de mail. En cuanto a la coordinación horizontal, se trata de un campo muy específico y de contenidos que solo se desarrollan en esta asignatura. Los contenidos teóricos y prácticos se imparten en el calendario previsto. Para ello, la publicación de las tareas se realiza a principio de curso y permite trabajar con un amplio margen de flexibilidad. Las horas de tutoría son muy frecuentadas y demandadas por los estudiantes. Hecho que se ha detectado, por la carencia de suficientes horas presenciales en dibujo. El proceso de evaluación es positivo para todos al mismo tiempo, es diferente, dado que

**\*ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DEL APRENDIZAJE.**  
Intente precisar en su análisis si se alcanzan y cuáles no. Así como indicar a su criterio qué acciones mejorarían los resultados actuales, la idoneidad de los mismos, su supresión o modificación.

Las calificaciones obtenidas por el alumnado se distribuyen de la siguiente manera: Sobresalientes 14,9%, Notables 33%, aprobados 42,6%, suspensos y N.P. 9,6%. Como acción de mejora se plantea el facilitar el acceso controlado a las aulas para el desarrollo de trabajo autónomo y el incremento de la disponibilidad de modelos del natural. Modificación del Plan de Estudios para aumentar las horas de dibujo.

\*Firma del coordinador/a responsable de la asignatura:  
  
Fdo.: Carmen Castillo Moriano

**Información de ayuda:**

**Planificación de las enseñanzas:** Coordinación académica y docente, contenidos, planificación y evaluación del aprendizaje de los estudiantes.  
**Resultados del aprendizaje:** Resultados del aprendizaje que se esperan de los estudiantes que superan satisfactoriamente la asignatura.

TRAZABILIDAD DEL INFORME PRESENTADO					
REGISTRO		ANÁLISIS		RESOLUCIÓN	
Registro	informes	En proceso	Analizado	Mejoras y Seguimiento	Finalizado
---	-->	<->	<+>	++-	+++

**A LA ATENCIÓN DEL DEPARTAMENTO DE BELLAS ARTES/FILOSOFÍA/HISTORIA DEL ARTE/SOCIOLOGÍA Y LA COMISIÓN ACADÉMICA DE LA FACULTAD DE BELLAS ARTES.**

AM7\_1819\_INF01-PC01-BBAA\_v1. Acción de mejora. Modelo de informe docente y académico sobre análisis de la planificación de las enseñanzas y evaluación del aprendizaje. Resultados del aprendizaje de la asignatura (PC01). Facultad de Bellas Artes.

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS; Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:17; Emisor del certificado: CN=AAC FNMT Usuarios, OU=Ceres, O=FNMT-RCM, C=ES; Firmante: ANTONIA RUIZ BENITEZ; Fecha-hora: 27/11/2019 13:17:03; Emisor del certificado: CN=AAC FNMT Usuarios, OU=Ceres, O=FNMT-RCM, C=ES;



# DIBUJO Y ESPACIO DEL 2D AL 3D CÓDIGO 4490

## INFORME DE LA ASIGNATURA

### Profesores:

Carlos García Jiménez

Rafael Torres Buitrago; Coordinador de Dibujo y Espacio del 2D al 3D

### **1.- PC01 Planificación y desarrollo de las enseñanzas. Evaluación del aprendizaje.**

Es una asignatura que se imparte en el segundo cuatrimestre, si bien desde el inicio del máster se ha impartido en el primer cuatrimestre..

La coordinación de la asignatura ha consistido en reuniones mensuales y se ha mantenido un contacto fluido a lo largo del cuatrimestre principalmente por: WhatsApp ( se ha creado un grupo de trabajo), mail y teléfono, con un especial cuidado a las tutorías digitales de los alumnos. Para la entrega telemática hemos empleado Wetransfer dada las limitaciones que presenta el aula virtual de la UM para la carga de archivos grandes.

A comienzo del curso, en la reunión del 5 de julio de 2018 revisamos la guía docente, conservando su estructura y contenidos pero retocando la bibliografía con la inclusión de nuevas reseñas. En cursos anteriores hemos ido añadiendo retoques y corrigiendo errores hasta configurar la guía de este año, que recoge las observaciones y propuestas de mejora del Departamento, los alumnos y las nuestras.

En septiembre nos reunimos para estudiar la idoneidad del paso de la asignatura del primer cuatrimestre al segundo, a propuesta del coordinador de máster, con el fin de optimizar el seguimiento de la asignatura por parte de nuestros alumnos, cambio que se llevo adelante, este curso es el segundo año que se imparte durante el segundo cuatrimestre y por lo observado en estos dos últimos cursos creemos que se integra mejor dentro del primer cuatrimestre, proponemos el estudio para su regreso al primer cuatrimestre.

El día 4 de septiembre de 2019 nos reunimos para evaluar y analizar los resultados del curso y reflexionar sobre el propio proceso de trabajo en el ámbito creativo. Se persigue esencialmente entenderlo como una manera activa de pensamiento entre idea/concepto y proceso fomentando la capacidad de reflexión crítica y plástica ante nuevas experiencias y propuestas creativas.

Los comentarios y autoevaluaciones de los alumnos también han sido motivo de estudio para diseñar el calendario de distribución de las prácticas.

Por último realizamos una relación de materiales y de programas necesarios para las prácticas o trabajos de clase con la vista puesta en el próximo curso.

### **2.- PC05 Resultados académicos.**

En el curso 2018/19 hemos tenido un grupo reducido de alumnos pero muy motivados con un gran interés por la asignatura con unos excelentes trabajos que superan en muchos aspectos los realizados en otros cursos; si bien todos han optado por presentar en la convocatoria de septiembre para poder disponer de un tiempo extra para el perfecto acabado de los mismos.

Llevamos varios años impartiendo la asignatura; si comparamos con otros cursos pasados, el 2016/17 se distingue por los buenos resultados obtenidos, con un 100% de sobresalientes.

Para el curso 2018/19 nos planteamos seguir en la misma línea de trabajo y con similares propuestas de prácticas, para potenciar consecuentemente el hecho creativo personal e intentar lograr la mejor experiencia docente para que cada uno de nosotros será

diferente. Fomentando el empleo de recursos tanto instrumentales como plásticos en el desarrollo del propio lenguaje ante nuevas formas de visión espacial en nuestros alumnos.

Los criterios de evaluación que hemos aplicado vienen explicados en el siguiente cuadro.

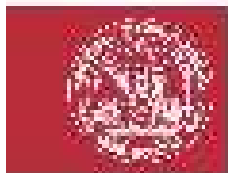
<b>Métodos / Instrumentos</b>	Informe de progreso
<b>Criterios de Valoración</b>	Dominio y coherencia en la formulación de argumentos sobre cada uno de los bloques que conforman la Guía de la Asignatura, aplicados en trabajos de campo.  Debates teórico prácticos.  Prueba/entrevista diagnóstica inicial.
<b>Ponderación</b>	<b>10</b>
<b>Métodos / Instrumentos</b>	Pruebas, ejercicios y problemas de proceso
<b>Criterios de Valoración</b>	Conocimientos adquiridos en cada uno de los bloques que conforman la Guía de la Asignatura. Limpieza, orden claridad de los trabajos que se han realizado en el aula, nivel de acabado y ejecución.  Autoevaluación del estudiante (individual o en grupo).
<b>Ponderación</b>	<b>30</b>
<b>Métodos / Instrumentos</b>	Valoración final de informes, trabajos, proyectos, etc. (individual o en grupo)
<b>Criterios de Valoración</b>	Conocimientos adquiridos en cada uno de los bloques que conforman la Guía de la Asignatura. Limpieza, orden claridad de los trabajos que se han realizado en el aula, nivel de acabado y ejecución.  Autoevaluación del estudiante (individual o en grupo).
<b>Ponderación</b>	<b>30</b>
<b>Métodos / Instrumentos</b>	Memorias
<b>Criterios de Valoración</b>	Conocimientos adquiridos en cada uno de los bloques que conforman la Guía de la Asignatura. Limpieza, orden claridad de los trabajos que se han realizado en el aula, nivel de acabado y ejecución.  Autoevaluación del estudiante (individual o en grupo).  Prueba/entrevista diagnóstica final.
<b>Ponderación</b>	<b>30</b>

Murcia, a 5 de septiembre de 2019



Fdo.: Rafael Torres Buitrago  
Coordinador de Dibujo y Espacio del 2D al 3D





## INFORME COORDINACIÓN SOBRE LA PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS y EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

**Asignatura:** 4491 Cine Moderno y Transformación de la Imagen

**Coordinador:** Prof. Toni Simó Mulet

**Titulación:** Máster Universitario en Producción y Gestión Artística  
Facultad de Bellas Artes, Universidad de Murcia

**Curso:** 2018-2019

**PC01 Planificación y desarrollo de las enseñanzas. Evaluación del aprendizaje.**

La asignatura Cine Moderno y Transformación de la Imagen está impartida por dos profesores. La coordinación de ambos profesores es continua durante todas las semanas que se ha impartido clase. La planificación del curso de la asignatura ha sido satisfactoriamente coordinada entre los dos profesores, destacando la coordinación teórico-práctica y de las clases centradas en contenidos teóricos. También se ha coordinado de manera satisfactoria la resolución de problemas en la realización de las prácticas artísticas. Una posible mejora en el dinamismo de las clases sería la presentación de las prácticas artísticas a tiempo en la convocatoria de enero de la mayor parte del alumnado, ya que el tiempo dedicado por parte del alumnado a nuestra asignatura se ve mermado por la absorción de dedicación del alumnado en otras asignaturas. Esto presenta desequilibrio en la docencia horizontal del Máster.

### PC05 Resultados académicos.

Análisis - resultado - mejora de los resultados obtenidos en el 2018/2019:

En el análisis de los resultados académicos del curso se hace notar que hay una mejora en cuanto implicación y resultados académicos en los alumnos al haber sido implementada la asignatura hacia la práctica artística. La implicación de los alumnos durante el curso 2018-2019 fue satisfactoria y la evaluación refleja esta mejora. Una posible mejora sería la coordinación de los trabajos teóricos con la práctica artística.

Fdo.: Toni Simó Mulet

Murcia a 30 Septiembre de 2019

## FACULTAD DE BELLAS ARTES.

### Comisión de Máster-Comisión de Calidad

Coordinación de asignatura Taller de Investigación en la Gestión artística. Master en Gestión y Producción Artística.

CURSO: 1

COORDINADORA: M. Victoria Sanchez Giner.

CORREO: [chezner@um.es](mailto:chezner@um.es)

Curso 2018/2019

## PC01 REUNIONES:

1ª reunión: 25/06/2018, 2ª reunión: 03/09/2018, 3ª reunión: 21/01/2019, 4ª reunión 29/07/2019.

### DOCENTES DE LA ASIGNATURA:

M Victoria Sánchez Giner, M Carmen Pérez Casanova y Juan Antonio Lorca Sánchez

### ANÁLISIS

El temario de la asignatura se ha desarrollado de forma correcta e intensa abarcando y cumpliendo todos los contenidos de la Guía docente. Destacar que la dinámica de la asignatura ha sido muy fluida. Esto ha beneficiado las prácticas facilitando el flujo de trabajo de estudiantes y docentes. El Aula Virtual ha tenido una gran interacción.

Tras analizar el número de matrículas con otras asignaturas optativas del título y comprobar que TALLER DE INVESTIGACIÓN EN LA GESTIÓN ARTÍSTICA **es una asignatura con amplia demanda** entre los estudiantes matriculados en el master en su primera matrícula (6) estamos muy satisfechos con la buena acogida de la asignatura, desde que comenzamos a impartirla en el curso 2016/17 por encargo del Departamento de Bellas Artes y esperamos seguir creciendo, haciendo visible el Máster y abrir convenios con otras instituciones que ya nos han manifestado su interés. La incorporación de la Profesora Pérez Casanova ha supuesto un impulso significativo.

Con respecto a la evaluación sin asuntos que destacar.

Código seguro de verificación: RUXFMPN7-Q3/Lk+ti-4ZqIEQw4-IVKMMfBM

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento administrativo electrónico archivado por la Universidad de Murcia, según el artículo 27.3 c) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre. Su autenticidad puede ser contrastada a través de la siguiente dirección: <https://sede.um.es/validador/>

COPIA ELECTRÓNICA - Página 14 de 26



## INICIATIVAS DE MEJORA

Proponemos que desde la Comisión de calidad del Master se estudie con los estudiantes y docentes de todas las asignaturas de cada cuatrimestre la carga de tareas y entregas para que el equilibrio entre las mismas atienda a criterios de proporcionalidad.

### PC05 Resultados académicos.

Los resultados académicos del cursos 2018/19 son excelentes con un 100% de aprobados sobre los estudiantes presentados y matriculados en la asignatura no siendo necesaria la convocatoria de Septiembre.

Código seguro de verificación: RUXFpN7-Q3/Lk+ti-4ZqIEQw4-IvKMMfBM

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento administrativo electrónico archivado por la Universidad de Murcia, según el artículo 27.3 c) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre. Su autenticidad puede ser contrastada a través de la siguiente dirección: <https://sede.um.es/validador/>





## FACULTAD DE BELLAS ARTES.

### Comisión de Máster-Comisión de Calidad

Coordinación de asignatura Géneros Pictóricos de la creación plástica. Master en Gestión y Producción Artística.

CURSO: 1

COORDINADORA: M. Victoria Sanchez Giner.

CORREO: [chezner@um.es](mailto:chezner@um.es)

### PC01

#### DOCENTE DE LA ASIGNATURA:

M Victoria Sánchez Giner

#### ANÁLISIS

El temario de la asignatura se ha desarrollado de forma correcta. Destacar que la metodología de Clase Invertida ha sido de gran ayuda para los estudiantes. Esto ha beneficiado las prácticas facilitando el flujo de trabajo de estudiantes y docentes. El Aula Virtual ha tenido una gran interacción entre todos. La realización de la exposición tal como indica la Guía Docente, como el curso anterior, supone una fuente de motivación adicional que los estudiantes agradecen enormemente por el esfuerzo que conlleva este tipo de difusión del conocimiento y transferencia. Tendrá lugar una vez finalizada la convocatoria de septiembre 2019. Con respecto a la evaluación sin asuntos que destacar.

#### INICIATIVAS DE MEJORA

Proponemos que desde la Comisión de calidad del Master se estudie con los estudiantes y docentes de todas las asignaturas de cada cuatrimestre la carga de tareas y entregas para que el equilibrio entre las mismas atienda a criterios de proporcionalidad.

### PC05

#### Resultados académicos.

Los resultados académicos del cursos 2018/19 a falta de la convocatoria de septiembre, son adecuados con un 100% de aprobados sobre los estudiantes presentados.

Código seguro de verificación: RUXFWPn7-Q3/Lk+ti-4ZqIEQw4-IVKMMfBM

COPIA ELECTRÓNICA - Página 16 de 26  
Esta es una copia auténtica imprimible de un documento administrativo electrónico archivado por la Universidad de Murcia, según el artículo 27.3 c) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre. Su autenticidad puede ser contrastada a través de la siguiente dirección: <https://sede.um.es/validador/>




Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS; Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:17; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios,OU=Ceres,O=FNMT-RCM,C=ES;

Firmante: ANTONIA RUIZ BENITEZ; Fecha-hora: 27/11/2019 13:17:03; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios,OU=Ceres,O=FNMT-RCM,C=ES;



Código seguro de verificación: RUXFwPn7-Q3/Lk+ti-4ZqIEQw4-IVKwMfBM

COPIA ELECTRÓNICA - Página 17 de 26  
Esta es una copia auténtica imprimible de un documento administrativo electrónico archivado por la Universidad de Murcia, según el artículo 27.3 c) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre. Su autenticidad puede ser contrastada a través de la siguiente dirección: <https://sede.um.es/validador/>

	<b>ARTE EN EL ESPACIO PÚBLICO Y NATURAL</b> INFORME COORDINACIÓN SOBRE LA PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS Y EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE.	<b>MÁSTER UNIVERSITARIO EN GESTIÓN Y PRODUCCIÓN ARTÍSTICA</b>
---	--	---

<b>Resultado de las reuniones evolución de master curso 2018/19</b> <b>Informe fruto de la reunión con los distintos coordinadores y alumnos de la asignatura</b>	
<b>Motivo: Analizar el desarrollo de las asignaturas del MÁSTER UNIVERSITARIO EN GESTIÓN Y PRODUCCIÓN ARTÍSTICA en Bellas Artes. Ir recogiendo las evidencias que cada uno de los docentes hemos ido recopilando a lo largo del curso 2018/19 de asignatura, cotejándolos y analizándolos con el alumnado de la misma.</b>	
<b>Asistentes:</b>  <b>Coordinador</b>  Francisco Javier Caballero Cano.  <b>Docente</b>  Antonio José García Cano.	Nombre y código de la asignatura.  <b>Arte en el espacio público y natural / código: 4495</b>  Nombre de la persona que coordina la asignatura  <b>Francisco Javier Caballero Cano</b>  .
<b>Informe:</b>  <b>PC01 Planificación y desarrollo de las enseñanzas.</b>  Como coordinador de asignatura <i>Arte en el Espacio Público</i> y Natural he realizado tres reuniones a lo largo del curso, para elaborar el Informe del 1er. cuatrimestre del curso 2018/2019, sobre las reuniones de coordinación que hemos mantenido como docentes de la asignatura, sobre el temario, prácticas y evaluación, con mi compañero y docente de esta asignatura Antonio José García Cano. En la primera de ellas, previa al inicio del curso, tratamos de ajustar el temario y las practicas, no en su número, si no en su extensión y composición. Además, debido al éxito del curso anterior, volvimos a incorporar la practica 0, para que el alumno entendiera y realizara con mas soltura la práctica del proyecto final, también se coordino el reparto tanto de días, como de materia a impartir por cada docente. Se de decidió incorporar las ODS (objetivos de desarrollo sostenible) junto y en colaboración con el macroproyecto de la universidad de Murcia "ODSesiones" como conceptos a desarrollar en los proyectos finales de intervención en el espacio público, debido al impacto que estos pueden tener en el espectador como arma de concienciación social.  En una segunda reunión, a mitad del cuatrimestre se evaluó si había sido buena la idea de incorporar la idea de los ODS como conceptos a desarrollar, al igual que la decisión de	

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS. Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:17. Emisor del certificado: CN=AAC FNMT Usuarios,OU=Ceres,OU=FNMT-RCM,C=ES.  
 Firmante: ANTONIA RUIZ BENITEZ. Fecha-hora: 27/11/2019 13:17:03. Emisor del certificado: CN=AAC FNMT Usuarios,OU=Ceres,OU=FNMT-RCM,C=ES.



Esta es una copia auténtica imprimible de un documento administrativo electrónico archivado por la Universidad de Murcia, según el artículo 27.3 c) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre. Su autenticidad puede ser contrastada a través de la siguiente dirección: <https://sede.um.es/validador/>

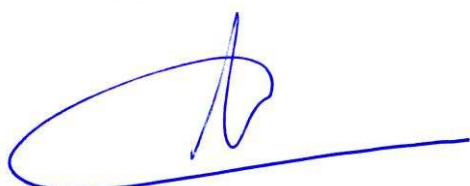
mantener la practica 0, observando que había sido una fantástica idea, y que la presentación final del proyecto en formato poster se haría digital para abaratar el coste de entrega par el alumno. En una tercera reunión tras el examen hubo una puesta en común de los proyectos presentados para poner entre los dos las notas. Se detectó que parte del alumnado deja la entrega para la segunda convocatoria, con el fin de terminar mejor el proyecto o llevarlo a cabo físicamente.

### PC05 Resultados académicos.

Análisis de los resultado académicos del curso 2018/2019.

Al detectar que algunos alumnos en los cursos pasado no entendieron bien la metodología de investigación y desarrollo del proyecto final, decidimos en este año implantar definitivamente en la guía docente la practica 0 para que el alumno tuviera una práctica inicial metodológica. Otro de los fallos que detectamos fue la falta de referentes en los proyectos, por lo cual este año hemos intentado hacer mas hincapié en ejemplos de artistas que trabajen en los temas tratados en la asignatura. Observamos que la incorporación de las ODS como conceptos a desarrollar en el proyecto final, así como las visitas del director del proyecto "ODSesines" D. Longinos Marín, fue fantástica para el desarrollo, cumpliendo el fin pedagógico de este proyecto, concienciando al alumno y haciendo que ellos, con sus proyectos, concencie al espectador de esos objetivos tan importantes en nuestra sociedad. También observamos que parte de los alumnos preferían presentarse en la segunda convocatoria en junio o septiembre, por lo cual hemos hecho mucho hincapié sobre el proyecto final dese el principio.

**Coordinador asignatura Arte en el espacio público y natural.**



**Fdº Francisco Javier Caballero Cano.**

## Planificación de las enseñanzas. Evaluación del aprendizaje.

\*FECHA: 30/07/2019

2019/2019

MASTER EN PRODUCCIÓN Y GESTIÓN ARTÍSTICA

\*CURSO:

1º

INFORME DEL/ LA COORD. DE LA ASIGNATURA, SOBRE LA PLANIFICACION DE LAS ENSEÑANZAS Y EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

\*NOMBRE ASIGNATURA: Estudios Migratorios en el Arte Contemporáneo

\*NOMBRE DEL/ LA COORDINADOR/A DE LA ASIGNATURA: Ana María Alcalde Ramírez

PCO1 PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS. EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE. Exponga de la forma más clara posible la coordinación académica y docente, contenidos, planificación que se ha seguido en la asignatura, así como la evaluación del aprendizaje del estudiante.

### Coordinación académica y docente:

Como la asignatura solo es impartida por una profesora, no ha habido coordinación docente. En cuanto a la académica, se ha coordinado con el profesorado de otras asignaturas, como *Taller de investigación en la práctica artística*, la realización de la Práctica 4: Propuesta Plástica, para que el alumnado pudiera invertir un mayor tiempo en su realización.

### Contenidos y planificación:

Este año, como novedad, se ha participado en el *festival Mucho Mayo de Cartagena* con una exposición de los proyectos en curso del alumnado de la asignatura. Esta experiencia ha sido muy enriquecedora pero ha impedido que se puedan impartir todos los contenidos incluidos en la Guía Docente de la asignatura, hecho que ha contado con el consenso del alumnado. Por este mismo motivo, no se ha podido seguir la planificación inicial prevista, ya que ha sido necesario adelantar el plazo de entrega de dos de las prácticas para hacerlas coincidir con las fechas del festival.

### Evaluación:

Se han seguido los sistemas y criterios de evaluación establecidos en la guía docente, así como la ponderación fijada para cada instrumento.

### ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DEL APRENDIZAJE.

Intente precisar en su análisis si se alcanzan y cuales no. Así como indicar a su criterio qué acciones mejorarían los resultados actuales, la idoneidad de los mismos, su supresión o modificación.

- **RA1. Manejar con dominio conceptos asociados al caminar como práctica artística, al viaje en el arte contemporáneo y a los movimientos migratorios y sus visualidades.**  
Todo el alumnado lo ha logrado de en mayor o menor medida, demostrándolo en la práctica "Memoria Final"
- **RA2. Analizar con sentido crítico películas y obras de artistas contemporáneos relacionados con los bloques teóricos de la asignatura.**  
Todos los estudiantes han presentado una película al resto de compañeros y la han analizado siguiendo unos parámetros concretos, por lo que todos han alcanzado este resultado de aprendizaje de manera satisfactoria.
- **RA3. Elaborar de manera colaborativa un mapa psicogeográfico / cartografía crítica de un espacio concreto de la ciudad de Murcia.**  
Se han llevado a cabo dos cartografías psicogeográficas de La Manga del Mar Menor entre todo el alumnado de la asignatura. Fueron incluidas en la exposición *Rutas (des)humanas*, teniendo una gran acogida por el público asistente.
- **RA4. Utilizar el caminar / viajar como metodología para crear.**  
Se realizó un recorrido por una zona de La Manga del Mar Menor siguiendo los pasos de tres inmigrantes subsaharianos que nos mostraron los lugares que habitaban y en los que trabajaban durante el verano; paralelamente nos contaron sus historias de vida. Esta experiencia permitió la creación de los mapas

Código seguro de verificación: RUxFMpN7-Q3/Lk+ti-4ZqIEQw4-IvKWMfBM

COPIA ELECTRÓNICA - Página 20 de 26

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento administrativo electrónico archivado por la Universidad de Murcia, según el artículo 27.3 c) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre. Su autenticidad puede ser contrastada a través de la siguiente dirección: <https://sede.um.es/validador/>



psicogeográficos descritos en el apartado anterior y también fue el punto de partida de los proyectos personales de todo el alumnado, que también fueron presentados en la exposición *Rutas (des)humanas*.

- **RA5. Desarrollar y presentar públicamente un proyecto artístico contextualizado dentro de las poéticas del desplazamiento.**

Los/as alumnos/as presentaron sus proyectos personales y colectivos de manera individual al público asistente a la exposición *Rutas (des)humanas*, logrando captar su atención e interés tanto por el dominio de la comunicación oral como de los contenidos vinculados a cada proyecto.

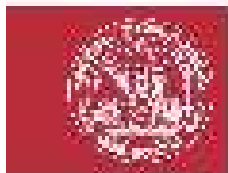
#### PC05 RESULTADOS ACADÉMICOS

Los resultados son muy satisfactorios, el 60% del alumnado ha obtenido un sobresaliente y el 40% restante un notable alto.

Unos resultados a toda española de la academia

Ind. Aurora Alcalde Ramirez





## INFORME COORDINACIÓN SOBRE LA PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS y EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

- Nombre y código de la asignatura.  
(4498) NUEVAS TENDENCIAS DE LOS MATERIALES EN LA PRÁCTICA ESCULTÓRICA [18/19]
- Nombre de la persona que coordina la asignatura. EVA SANTOS SÁNCHEZ-GUZMÁN
- PC01 Planificación y desarrollo de las enseñanzas. (Exponer de la forma más clara posible la coordinación académica y docente, contenidos, planificación que se ha seguido en la asignatura, así como la evaluación del aprendizaje del estudiante.)

Esta asignatura se imparte por dos docentes, Inmaculada Abarca y Eva Santos que ya han colaborado en otras asignaturas. El curso propone dos temas fundamentalmente: Arte y juego y recuperación de la materia para la práctica escultórica. Si bien cada una de las docentes se ha encargado de un tema, ambas han participado activamente en casi todas las sesiones, excepto el último mes que Inmaculada Abarca estuvo de baja laboral.

Análisis de los resultados de aprendizaje (Intentar precisar en su análisis si se alcanzan y cuales no. Así como indicar a su criterio qué acciones mejorarían los resultados actuales, la idoneidad de los mismos, su supresión o modificación.)

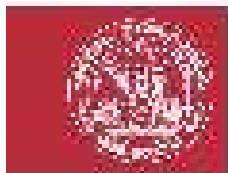
El aprendizaje de contenidos se realiza principalmente de modo activo, mediante sesiones prácticas apoyadas, puntualmente, con trazos teóricos.

Los resultados de aprendizaje propuestos en la guía docente son (se comenta su alcance)

*Aplicar los compromisos del arte povera, relacional, feminista y ecológico en la propia obra artística.* Se han analizado dichos terminos poniéndolos en práctica mediante actividades creativas diferentes en cada session. Hay que señalar que la capacidad creativa del grupo de estudiantes ha permitido interconectar los conceptos. Así mismo, la conferencia impartida por Lucía Loren en el Máster ha facilitado la comprensión de los compromisos del arte povera y del arte ecológico.

*Aplicar el juego en los procesos de creación.* Como hemos señalado, la dinámica del curso se ha basado en la realización de actividades diferentes en cada sesion, esto ha permitido trabajar con las diferentes acepciones de juego.

*Analizar conceptos derivados de los materiales, escultóricos o no, para aplicarlos en la práctica artística personal.* Los materiales naturales y reutilizados, el uso del cuerpo y la acción, los textiles... se vinculan con el arte povera, ecológico y feminista.



Queremos agradecer al servicio de jardinería de la Universidad por poner a nuestra disposición tanto el espacio de almacenaje de la poda para trabajar *in situ*, como el transporte de estos residuos orgánicos al taller.

*Trabajar en grupo con personas con diversas capacidades desde la creatividad.* Un grupo de personas de ASSIDO (Asociación de personas con síndrome de Down) ha colaborado en las prácticas de un modo intermitente aportando su visión y creatividad y permitiendo a los estudiantes entrar en procesos creativos grupales diversos.

*Desarrollar un proyecto en el que se contemple la adecuada relación entre las ideas, los deseos personales y la obra realizada.*

Se realizó un proyecto colectivo-participativo que abarcó las últimas sesiones y que concluyó con una performance llevada a cabo por los alrededores de la facultad. Así mismo, cada participante elaboró una memoria final en la que se recogen, no solo las prácticas sino, y especialmente, el análisis de las experiencias creativas y vivenciales.

*Desarrollar un aprendizaje vivencial, reflexivo y creativo que aporte la conciencia individual y social.* Por lo dicho, este resultado de aprendizaje ha sido transversal con los anteriores.

PC05 Resultados académicos.

La asignatura ha tenido 6 estudiantes matriculados, de los cuales una de ellas no pudo asistir siendo evaluada con No presentado. El alto rendimiento del resto, se ve reflejado en las calificaciones superando el 8,5.

Murcia, 1 de octubre de 2019

Eva Santos Sánchez-Guzmán

Coordinadora de la asignatura

Fdo. electrónicamente



## INFORME COORDINACIÓN SOBRE LA PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS y EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

- Nombre y código de la asignatura: 4499 Diseño expográfico y montaje de exposiciones
- Nombre de la persona que coordina la asignatura: Isabel Tejada Martín
- PC01 Planificación y desarrollo de las enseñanzas

La asignatura tiene como finalidad la realización de una exposición final colectiva de tipo tesis entre los alumnos del Máster, estén o no matriculados en la asignatura. Se trata de un proyecto de carácter colaborativo en el que participan todo el alumnado de la asignatura asumiendo distintos roles: comisarios, coordinadores, diseñadores de montaje, diseñadores de catálogo y cartel, comunicación, etc.

Lo primero fue visitar el espacio donde se celebraría el evento, donde analizamos sus características arquitectónicas y su problemática como cubo blanco.

Pasamos a realizar un estudio de todos y cada uno de los dossiers artísticos y teóricos de los estudiantes a la búsqueda de temas comunes.

Selección colectiva de un tema común y elaboración de materiales visuales y de literatura crítica para obtener referentes tanto plásticos como conceptuales. Primer contacto con los agentes implicados.

Propuesta individual de piezas.

Propuestas de montaje a partir de una maqueta a escala.

Elaboración de textos, decisión sobre el tipo de catálogo a hacer.

Montaje e inauguración del proyecto.

- Análisis de los resultados de aprendizaje

Como resultado está la exposición que actualmente se presenta en el Centro Puertas de Castilla del Ayto de Murcia, con el título Ni ventaneras ni visitadoras. Una propuesta crítica que analiza para quién se piensan y diseñan las ciudades. Han colaborado todos los estudiantes implicados más o menos en la misma medida.

A nuestro entender se han obtenido buenos resultados de aprendizaje, si bien resulta problemático que la asignatura no pueda tener créditos en el segundo cuatrimestre. Al menos 1 crédito, ya que la profesora ha tenido que implicarse durante este periodo para coordinar la propuesta, lo que supone un rebosamiento de su carga docente.

La elección del Centro Puertas de Castilla como espacio expositivo debería revisarse, ya que este año hemos tenido problemas ajenos al máster que el mismo ha debido solucionar in extremis.

- PC05 Resultados académicos.

Se trata de una propuesta muy completa que aúna resultados individuales, ya sean creativos, ya teóricos o de gestión, con un trabajo de carácter colaborativo en el que todo el alumnado debe hacerse responsable. Cualquier elemento que falle, puede hacer caer la torre de resultados del grupo.

El resultado a nuestro entender ha sido muy bueno.

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS; Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:17; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios,OU=Ceres,O=FNMT-RCM,C=ES;  
Firmante: ANTONIA RUIZ BENITEZ; Fecha-hora: 27/11/2019 13:17:03; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios,OU=Ceres,O=FNMT-RCM,C=ES;



Código seguro de verificación: RUxFMpN7-Q3/Lk+ti-4ZqIEQw4-IvKWMfbM

COPIA ELECTRÓNICA - Página 25 de 26

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento administrativo electrónico archivado por la Universidad de Murcia, según el artículo 27.3 c) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre. Su autenticidad puede ser contrastada a través de la siguiente dirección: <https://sede.um.es/validador/>



## INFORME DEL/LA COORD. DE LA ASIGNATURA, SOBRE LA PLANIFICACION DE LAS ENSEÑANZAS Y EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE.

**Asignatura:** (4500) TFM MÁSTER UNIVERSITARIO EN PRODUCCIÓN Y GESTIÓN ARTÍSTICA [19/20]

**Coordinador:** Salvador Conesa Tejada

### PC01 Planificación y desarrollo de las enseñanzas

Durante la realización del Trabajo Fin de Máster (TFM) se ha realizado un seguimiento del trabajo personal y autónomo del estudiante. Siempre se ha desarrollado bajo la supervisión de un tutor o tutora que han orientado al estudiante en su elaboración, respetando las Actividades Formativas mediante las actividades de enseñanza-aprendizaje, proyectuales y autónomas, descritas en la Guía Docente. Todo el proceso se ha realizado con normalidad y los tutores y tutoras de los trabajos han realizado el informe pertinente, del mismo modo que el tribunal ha utilizado los criterios del Sistema de Evaluación, aclarados y especificados en las Observaciones de Evaluación de la Guía Docente.

Los trabajos presentados cumplen con los contenidos y competencias que se han adquirido con el resto de asignaturas y/o materias que conforman el plan de estudios, y todos se han presentado y defendido de forma individual y pública.

Se han respetado y utilizado los criterios de evaluación recogidos en el Sistema de Evaluación de la Guía Docente, recogidos en la Normativa propia por la que se regula el Trabajo Fin de Máster.

### PC05 Análisis de los resultados de aprendizaje.

De los 22 alumnos y alumnas matriculadas, 9 han superado la prueba final y 13 no lo han hecho. Todos los estudiantes que se han presentado durante el curso han superado la prueba final, consiguiendo una tasa de éxito del 100 %, siendo la nota más baja un 7 y la más alta un 9,7, de lo cual se puede deducir que el nivel de los trabajos, en su mayoría, es alto o muy alto. No obstante, las tasas de rendimiento y evaluación son de un 70 %.

Las acciones de mejoras propuestas por el coordinador, dirigidas a aumentar las tasas de rendimiento y evaluación son:

- Realizar reuniones focales con los grupos de interés para tratar de motivar al alumnado para la realización el TFM durante el curso académico.
- Modificar el calendario para que el alumnado pueda dedicar, a final de curso, el tiempo necesario a finalizar el TFM antes del periodo de exámenes.
- Ampliar los enlaces y documentos disponibles en "recursos". Hay un 10% del alumnado que no ha visitado Aula Virtual.

Fdo. Digitalmente por Salvador Conesa Tejada  
Murcia, 1 de octubre de 2019



## ANEXO 6

### PUNTO 6

#### INFORME DE RESULTADOS SOBRE (PC06) PLAN DE MOVILIDAD DESARROLLADO EN EL CURSO 2018- 2019 DE LAS TITULACIONES DE GRADO EN BELLAS ARTES Y MÁSTER UNIVERSITARIO EN PRODUCCIÓN Y GESTIÓN ARTÍSTICA.

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS; Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:19; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios,OU=Ceres,OU=FNMT-RCM,C=ES;  
Firmante: ANTONIA RUIZ BENTEZ; Fecha-hora: 27/11/2019 13:17:05; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios,OU=Ceres,OU=FNMT-RCM,C=ES;



# INFORME FINAL DE MOVILIDAD DE LOS ESTUDIANTES. CURSO 2018-19

## GRADO EN BELLAS ARTES

12-11-2019

PROCESO/S

PC06. MOVILIDAD DE LOS ESTUDIANTES.

PC06

SISTEMA DE ASEGURAMIENTO INTERNO DE CALIDAD.  
VICEDECANATO DE CALIDAD. FACULTAD DE BELLAS ARTES.

Firmante: GERARDO DIEGO REINALDOS; Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:19; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios, OU=Ceres, O=FNMT-RCM,C=ES;  
Firmante: ANTONIA RUIZ BENTEZ; Fecha-hora: 27/11/2019 13:17:05; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios, OU=Ceres, O=FNMT-RCM,C=ES;



## INFORME FINAL SOBRE RESULTADOS DEL PLAN DE MOVILIDAD. CURSO 2018-2019. GRADO EN BELLAS ARTES

Desde hace años la Facultad de Bellas Artes viene desarrollando planes de movilidad de estudiantes mediante los programas de intercambio internacional. La movilidad en el territorio nacional se realiza en el marco del Programa SICUE entre las distintas facultades de Bellas Artes de España.

Durante este curso desde el Vicedecanato de Internacionales se ha intensificado la colaboración con el Servicio de Relaciones Internacionales SRI de la Universidad de Murcia, desarrollando los distintos Programas de Movilidad Internacional para favorecer el intercambio de estudiantes y profesores, tanto en Grado en Bellas Artes como en el Máster de Producción y Gestión Artística.

A través de los diferentes acuerdos suscritos, la movilidad se ha realizado en el marco del Programa Erasmus+ con diversos centros e instituciones artísticas de diferentes países de Europa y a través del Programa ILA con instituciones de Iberoamérica.

El plan de Movilidad para el curso 2018-2019, aprobado en Junta de Centro de 17-12-2018, contemplaba la realización de un protocolo de acogida para el profesorado visitante de centros e instituciones nacionales e internacionales que participan de los diferentes programas de intercambio existentes. Dicho protocolo se encuentra en proceso y se espera que para el curso 2019-2020 pueda implantarse definitivamente.

Los datos sobre la movilidad de los estudiantes de las titulaciones oficiales que se imparten en la Facultad de Bellas Artes son los siguientes:

RESULTADOS OBTENIDOS SOBRE EL PLAN DE MOVILIDAD DE ESTUDIANTES CURSO 2018-2019		
PROGRAMAS		Nº Estudiantes
Estudiantes de Convenio de otras universidades		<b>10</b>
ERASMUS	Estudiantes de otras universidades europeas.	<b>5</b>
	• Panepistimio Ioanninon – Universitè D'Ioannina	2
	• Accademia di Belle Arti di Frosinone	1
	• Universitatea de Arte "George Enescu"	1
	• Accademia Albertina di Belle Arti di Torino	1
ILA	Estudiantes de Latinoamérica.	<b>5</b>
	• Universidad Autónoma de Querétaro	2
	• Universidad de Guadalajara	3
Estudiantes de convenio de la Facultad de Bellas Artes		<b>28</b>
ERASMUS	Estudiantes de convenio BBAA.	<b>13</b>
	• Accademia Albertina di Belle Arti di Torino	2
	• Accademia Belle Arti Reggio Calabria	1
	• Accademia di Belle Arti di Brera (Milán)	1
	• Accademia di Belle Arti di Carrara	2
	• Accademia di Belle Arti di Napoli	2
	• Accademia di Belle Arti di Palermo	2
	• Universidade do Porto	2
	• Université Polytechnique Hauts-de-France	1
SICUE	Territorio nacional.	<b>15</b>
	• Universidad Complutense de Madrid (UCM)	2
	• Universidad de Barcelona (UB)	1
	• Universidad de Castilla-La Mancha (UCLM)	1

• Universidad de Granada (UGR)	2
• Universidad de La Laguna (ULL)	1
• Universidad de Málaga (UMA)	2
• Universidad de Salamanca (USAL)	1
• Universidad de Sevilla (US)	1
• Universidad de Zaragoza (UNIZAR)	2
• Universidad Miguel Hernández de Elche (UMH)	1
• Universidad Politécnica de Valencia (UPV)	1

Durante el curso 2018-2019 se han desplazado 3 profesores de centros europeos a nuestro centro y de 3 profesores de nuestra Facultad a centros europeos mediante el Programa de movilidad docente Erasmus+, realizando estancias para impartir docencia y visitas de supervisión.

Se ha realizado una reunión con la Vicerrectora de Internacionalización y el Jefe del Área de Internacionales para analizar los datos de internacionalización del centro y plantear posibles planes de acciones que sirvan para reforzar los distintos programas de movilidad. A partir de los resultados de estos estudios se programarán reuniones informativas con estudiantes y profesores, con el objetivo de ampliar la calidad de los índices de movilidad del centro.



INFORME FINAL DE  
MOVILIDAD DE LOS ESTUDIANTES. CURSO 2018-19

MÁSTER UNIVERSITARIO EN PRODUCCIÓN Y GESTIÓN ARTÍSTICA

12-11-2019

PROCESO/S

PC06. MOVILIDAD DE LOS ESTUDIANTES.

PC06

SISTEMA DE ASEGURAMIENTO INTERNO DE CALIDAD.  
VICEDECANATO DE CALIDAD. FACULTAD DE BELLAS ARTES.

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS; Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:19; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios, OU=Ceres, O=FNMT-RCM,C=ES;  
Firmante: ANTONIA RUIZ BENTEZ; Fecha-hora: 27/11/2019 13:17:05; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios, OU=Ceres, O=FNMT-RCM,C=ES;





## INFORME DE MOVILIDAD DE LOS ALUMNOS Y ALUMNAS DEL MÁSTER UNIVERSITARIO EN PRODUCCIÓN Y GESTIÓN ARTÍSTICA DE LA UNIVERSIDAD DE MURCIA.

Aprobado en la CA del MUPGA el 22/10/2019

El presente informe analiza la movilidad de los alumnos y alumnas del Máster U. en Producción y Gestión artística y las posibles propuestas de mejora.

Documentos o indicios analizados:

- F01-PC06 - MÁSTER U. EN PRODUCCIÓN Y GESTIÓN ARTÍSTICA -  
Registro de Indicadores de Movilidad

Una vez analizados los datos aportados por el documento F01-PC06, la Comisión Académica del Máster U. en Producción y Gestión Artística estima oportuno continuar la dinámica de los años anteriores; seguir colaborando con el Servicio de Relaciones Internacionales, SRI de la Universidad de Murcia con los Programas de Movilidad Internacional para favorecer el intercambio de alumnado a nivel de Máster, en el Programa Erasmus con diversos centros artísticos de diferentes países de Europa. Además, se sigue apoyando desde el Programa Erasmus Cruz del Sur del cual se ha ido recibiendo alumnado.

Se apoyarán también, con la difusión adecuada desde la coordinación de la titulación, las futuras Convocatorias de Intercambio cuando salgan publicitadas.



## ANEXO 7

### PUNTO 7

#### INFORME FINAL SOBRE LOS RESULTADOS DEL (PC04) PLAN DE ORIENTACIÓN A ESTUDIANTES (POE) DESARROLLADO PARA LAS TITULACIONES EN EL CURSO 2018-2019

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS; Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:20; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios,OU=Ceres,O=FNMT-RCM,C=ES;  
Firmante: ANTONIA RUIZ BENITEZ; Fecha-hora: 27/11/2019 13:17:07; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios,OU=Ceres,O=FNMT-RCM,C=ES;



INFORME FINAL SOBRE RESULTADOS  
PLAN DE ORIENTACIÓN A ESTUDIANTES.  
CURSO 2018-2019

CENTRO.  
FACULTAD DE BELLAS ARTES.

TITULACIONES.  
GRADO EN BELLAS ARTES Y  
MÁSTER UNIVERSITARIO EN PRODUCCIÓN Y GESTIÓN ARTÍSTICA.

<b>PROCESO/s</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>PC04. Orientación a Estudiantes.</b>	
<b>PC04</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	IN01-PC04. Acciones de orientación programadas	
	<input checked="" type="checkbox"/>	IN02-PC04. Estudiantes del primer curso que participan en programas de acogida.	
	<input checked="" type="checkbox"/>	IN03-PC04. Estudiantes que participan en programas de acción tutorial.	
	<input checked="" type="checkbox"/>	IN04-PC04. Estudiantes que participan en los programas de orientación y apoyo a la formación.	
	<input checked="" type="checkbox"/>	IN05-PC04. Estudiantes que participan en programas de orientación laboral.	

APROBADO EN:	<input type="checkbox"/>	JUNTA DE CENTRO	FECHA:	
	<input checked="" type="checkbox"/>	COMISIÓN DE CALIDAD	FECHA:	12-11-2019

SISTEMA DE ASEGURAMIENTO INTERNO DE LA CALIDAD.  
VICEDECANATO DE CALIDAD. FACULTAD DE BELLAS ARTES.

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS; Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:20; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios.OU=Ceres.O=FNMT-RCM.C=ES;  
 Firmante: ANTONIA RUIZ BENITEZ; Fecha-hora: 27/11/2019 13:17:07; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios.OU=Ceres.O=FNMT-RCM.C=ES;



## INFORME FINAL SOBRE RESULTADOS PLAN DE ORIENTACIÓN A ESTUDIANTES CURSO 2018-2019

### GRADO EN BELLAS ARTES

#### PC04. Orientación a Estudiantes.

##### IN01-PC04-G. Acciones de orientación programadas en el curso 2018-2019.

- Jornada de Bienvenida en la Facultad de Bellas Artes con el equipo Decanal y el Departamento de Bellas Artes, así como las actividades que desde Rectorado y a través del Vicerrectorado de Estudiantes se programaron.

##### IN02-PC04-G. Estudiantes del primer curso que participan en programas de acogida.

- Todos los estudiantes de primer curso completo fueron informados de los distintos planes que ofrece la Facultad de Bellas Artes y la Universidad de Murcia.

##### IN03-PC04-G. Estudiantes que participan en programas de acción tutorial.

- No consta ningún participante en el programa de acción tutorial durante el curso 2018-2019.

##### IN04-PC04-G. Estudiantes que participan en los programas de orientación y apoyo a la formación.

- Las actividades propuestas para la orientación y apoyo a la formación se realizan en colaboración con UMUEMPRENDE servicio perteneciente a la Universidad de Murcia. Así todas las actividades se anuncian con la suficiente antelación y tienen acceso a ellas los/las estudiantes que están interesados.

##### IN05-PC04-G. Estudiantes que participan en programas de orientación laboral.

- Las actividades propuestas para la orientación laboral se realizan en colaboración con el COIE (Centro de orientación e información de empleo) perteneciente a la Universidad de Murcia. Así todas las actividades se anuncian con la suficiente antelación y tienen acceso a ellas los/las estudiantes que están interesados.



## ANEXO 8

### PUNTO 8

#### INFORME FINAL SOBRE LAS ACCIONES DE MEJORA DESARROLLADAS EN EL CENTRO DURANTE EL CURSO 2018-2019

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS; Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:20; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios,OU=Ceres,O=FNMT-RCM,C=ES;  
Firmante: ANTONIA RUIZ BENITEZ; Fecha-hora: 27/11/2019 13:17:10; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios,OU=Ceres,O=FNMT-RCM,C=ES;



## INFORME FINAL SOBRE EL RESULTADO DEL PROGRAMA DE ACCIONES DE MEJORA PARA LA CALIDAD DE LAS TITULACIONES DE LA FACULTAD DE BELLAS ARTES. CURSO 2018-2019. (SAIC-BBAA).

La Comisión de Aseguramiento de la Calidad de la Facultad (CAC-BBAA) debe de diseñar un Plan de mejoras que profundice en las políticas y objetivos establecidos para la calidad del Centro y sus titulaciones. En el Curso 2018-2019 se programaron una serie de Acciones de Mejora (AM) que han repercutido en la gestión de tareas que llevan implícitas para la eficaz aplicación de los procesos implicados en el Sistema de Aseguramiento Interno para la Calidad de la Facultad de Bellas Artes (SAIC-BBAA).

A continuación, se presenta la siguiente tabla que especifica todas la Acciones de Mejora (AM) iniciadas/en proceso/realizadas desde diciembre de 2018 hasta el 30 de septiembre de 2019.

PROGRAMA ACCIONES DE MEJORA DE LA CALIDAD REALIZADOS EN EL CURSO 2018/2019								
Proceso SAIC-BBAA	Acciones a realizar	Tarea	Responsable	Evidencias que deben haber	Fecha Inicio/Fin	Agente Control		
						Iniciado	proceso	finalizado
PC01. Planificación de las enseñanzas. Evaluación del aprendizaje. PC05. Resultados Académicos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diseñar un modelo optimizado en el que el coordinador docente de cada asignatura pueda informar sobre la planificación, coordinación, metodología, sistemas de evaluación y evaluación del aprendizaje del estudiante. Considerando una vinculación del mismo (PC01) con el proceso clave PC05. Análisis de los resultados.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Analizar el proceso PC01 de la Unidad de Calidad de la UM para adoptar sus objetivos trasladados a nuestras titulaciones.</li> <li>Reuniones con coordinadores y docentes.</li> <li>Elaboración del modelo PC01-BBAA.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Coordinador de Calidad y CAC-BBAA.</li> <li>Coordinadores Académicos de los títulos y sus comisiones.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Actas CAC-BBAA y Junta de Centro.</li> <li>Informe sobre Resultados académicos.</li> <li>AM_PC01_v1. Acción de mejora. Modelo de informe docente y académico sobre análisis de la planificación de las enseñanzas y evaluación del aprendizaje de la asignatura (PC01). Análisis de los resultados académicos (PC05). Facultad de Bellas Artes.</li> </ul>	Curso 2018/2019	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Revisar competencias de las Guías Docentes. Materias para evitar duplicidades.</li> <li>Revisar la memoria verificada del título en este aspecto.</li> <li>Mejorar coordinación HV.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Analizar el proceso PC01 de la Unidad de Calidad de la UM para adoptar sus objetivos trasladados a nuestras titulaciones.</li> <li>Reuniones con coordinadores y docentes.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Coordinador de Calidad y CAC-BBAA.</li> <li>Coordinadores Académicos de los títulos y sus comisiones.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Actas de reuniones: comisión académica y CAC-BBAA.</li> </ul>	Curso 2018/2019	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PC05. Resultados Académicos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mejorar el desarrollo del informe de resultados académicos relacionado con el proceso clave PC05. Resultados académicos. Destacando especialmente de los resultados aquellos que podría ser mejorados estableciendo las acciones específicas programadas y su seguimiento.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Analizar los resultados académicos de las titulaciones teniendo en cuenta no solo los datos aportados por la Unidad de Calidad de la Universidad, sino también desde los obtenidos en el proceso PC01 sobre planificación y resultados del aprendizaje.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Coordinador de Calidad y CAC-BBAA.</li> <li>Coordinadores Académicos de los títulos y sus comisiones.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Actas de reuniones: comisión académica y CAC-BBAA.</li> <li>Informe anual a la Junta de Centro y su envío al Claustro Universitario.</li> </ul>	Curso 2018/2019 siguientes	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PC09. Información pública y rendición de cuentas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mejorar el modo y sistema en el que se publica la información.</li> <li>Mejorar la web de la facultad en los aspectos de conectividad, usabilidad, estética y re-estructuración de contenidos.</li> <li>Mejorar la accesibilidad a la información sobre la evolución de las titulaciones. Evidencias</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar un informe previo sobre el estado inicial de la web del centro, revisando todos los aspectos mejorables y proponiendo su resolución.</li> <li>Gestionar y/o realizar las acciones de mejora y actualización de la web del centro.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Coordinador de Calidad y CAC-BBAA.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Actas de reuniones CAC-BBAA y Junta de Centro.</li> <li>Informe previo provisional sobre el estado de la web del centro.</li> <li>Informe final sobre las actuaciones realizadas como acciones de mejora en la web del centro.</li> </ul>	Curso 2018/2019	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS. Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:20. Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios.OU=Ceres.O=FNMT-RCM.C=ES.  
 Firmante: ANTONIA RUIZ BENITEZ. Fecha-hora: 27/11/2019 13:17:10. Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios.OU=Ceres.O=FNMT-RCM.C=ES.



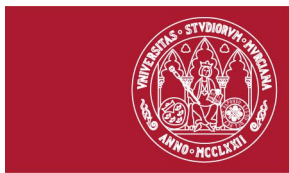
	<p>sobre procesos, análisis, resultados y seguimientos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mejorar los procesos de mantenimiento y actualización de la información general en especial sobre las titulaciones: planificación de cursos, publicación de guías docentes, calendarios de exámenes, horarios, etc.</li> <li>Creación de una URL más amigable para la web del centro.</li> <li>Mejorar el modo en el que aparece el listado de PDI vinculado al Centro y sus titulaciones, así como al Departamento de Bellas Artes.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gestionar la creación de la URL amigable: um.es/bellasartes</li> <li>Realizar un seguimiento del informe previo.</li> <li>Realizar un informe final sobre los resultados analizando los puntos objetivo.</li> <li>Gestionar la solicitud sobre la automatización del listado desde una consulta a la base de datos matriz de la UM.</li> </ul>						
PA04. Gestión de incidencias -SQRF.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Crear un modelo genérico para la presentación de incidencias para todos los grupos de interés.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Revisar todos los campos clave que deben completarse para la presentación de incidencias</li> <li>Establecer el procedimiento según los criterios de calidad de UNICA.</li> <li>Presentarlo a la CAC-BBAA</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Coordinador de Calidad.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Actas de Junta de Centro y CAC-BBAA</li> <li>AM_PA04_v1. Acción de mejora (PA04). Modelo genérico presentación de incidencias.</li> </ul>	Curso 2018/2019	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diseñar un formulario que facilite el informe de contraste sobre la incidencia recibida.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Analizar el procedimiento y garantizar su efectividad centrandolo el objetivo del informe en las fundamentaciones de parte relacionadas con el motivo de incidencia (queja y reclamación).</li> <li>Presentarlo a la CAC-BBAA</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Coordinador de Calidad.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Actas de Junta de Centro y CAC-BBAA</li> <li>AM_INF01-PA04_v1. Acción de mejora (PA04). Modelo informe de contraste de incidencias (QR).</li> </ul>	Curso 2018/2019	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Crear un modelo de informe de análisis, resultados y/mejoras sobre incidencias interpuestas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Revisar todos los campos clave que deben completarse para la presentación de incidencias</li> <li>Establecer el procedimiento según los criterios de calidad de UNICA.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Coordinador de Calidad.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Actas de Junta de Centro y CAC-BBAA</li> <li>AM_F2-PA04_v1. Modelo Informe Análisis, Resultados y/o Mejoras sobre Incidencias presentadas</li> </ul>	Curso 2018/2019	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
PE01. Establecimiento de políticas y objetivos de calidad del centro.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mejorar el informe sobre política y objetivos de calidad en la Facultad de Bellas Artes.</li> <li>Realizar el seguimiento sobre las acciones y líneas de actuación planteadas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Analizar los aspectos estratégicos del Centro orientados a mejorar la calidad de sus titulaciones.</li> <li>Revisar cada uno de los miembros del equipo de dirección del centro de entre sus competencias, la política y objetivos.</li> <li>Elaborar el informe sobre la política y objetivos para la calidad del centro considerando las aportaciones de cada uno de los miembros del equipo y aquellas que se estimen oportunas facilitadas por otro órgano o persona de interés.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Equipo de dirección del centro (Secretario y vicedecanos).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Actas de Junta de Centro.</li> <li>Informe de Políticas y objetivos para la calidad de la Facultad de Bellas Artes.</li> </ul>	Curso 2018/2019	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
PA03. Satisfacción, expectativas y necesidades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mejorar la planificación y el procedimiento para la realización de las encuestas de opinión a los distintos grupos de interés.</li> <li>Mejorar el porcentaje de participación en las encuestas de satisfacción.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaborar el Plan de recogida de opiniones de los grupos de interés implicados en las titulaciones.</li> <li>Planificar y realizar las encuestas.</li> <li>Elaborar el informe sobre resultados de las encuestas y las acciones de mejora necesarias para promover en el curso 2019-2020.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Coordinadores Académicos de los títulos y sus comisiones.</li> <li>Coordinador de Calidad y CAC-BBAA.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acta de CAC-BBAA.</li> <li>Informe sobre resultados del plan de recogida de opiniones del curso 2018-2019 para la titulación del Grado en BBAA.</li> </ul>	Curso 2018/2019	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

OTRAS MEJORAS REALIZADAS EN EL CURSO 2018-2019.

- Modificación del Manual de Garantía Interna para la Calidad de la Facultad de Bellas Artes y su actualización como Manual de Aseguramiento Interno para la Calidad de la Facultad de Bellas Artes.
- AM\_v1. Actualización del directorio del PDI del Centro (Telf Despachos, Mail UM y Ubicación). Uso General. Facultad de Bellas Artes.

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS: Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:20; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios, OU=Ceres, O=FNMT-RCM, C=ES; Firmante: ANTONIA RUIZ BENITEZ: Fecha-hora: 27/11/2019 13:17:10; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios, OU=Ceres, O=FNMT-RCM, C=ES;





Código seguro de verificación: RUXFWMoHy-c/gnl+Q4-9NH94FWm-KnMYC3n2

**E0. Documento que explique el grado de ejecución del Plan de mejoras. (en el caso de que el título haya establecido un Plan de mejoras como consecuencia de la anterior renovación de la acreditación)**

Tabla de Plan de mejoras de la titulación y seguimiento de las mismas.

CÓDIGO	FACULTAD DE BELLAS ARTES / MÁSTER U. EN PRODUCCIÓN Y GESTIÓN ARTÍSTICA	2016/2017	2017/2018	2018/2019
	CRITERIO 1. ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO			
<b>AM1.1</b>	Se seguirán realizando actas que demuestren, además de los hechos, la existencia de los procedimientos de coordinación implementados.	Finalizado	Finalizado	Finalizado
	CRITERIO 3. SISTEMA DE GARANTÍA INTERNO DE CALIDAD (SGIC)			
<b>AM3.1</b>	Establecer un mínimo de 4 reuniones anuales de la comisión de calidad de la Facultad, en las que se aborden todos los procesos del SGIC.	Finalizado	Finalizado	Finalizado
<b>AM3.2</b>	Generar evidencias para la implantación definitiva y seguimiento de los procesos descritos en el manual de calidad para cada uno de los títulos.	En proceso	En proceso	Finalizado
<b>AM3.3</b>	Generar actas y planes de acciones de mejora y su seguimiento, relacionadas con el Sistema de Garantía Interna de Calidad del Centro, con menciones específicas para cada uno de los títulos incluido en su alcance, en los casos que corresponda.	En proceso	En proceso	Finalizado
<b>AM3.4</b>	Realizar una acción formativa, destinada a responsables de título y profesorado en general del Centro, a fin de profundizar en el conocimiento del SGIC y los procesos de verificación, seguimiento y acreditación.	En proceso	En proceso	Iniciado





- AM\_v1. Modelo solicitud cambio ubicación para el PDI del Centro (Telf Despachos, Mail UM y Ubicación). Infraestructuras. Facultad de Bellas Artes.
- AM\_v1. Modelo análisis y resolución de Comisión sobre solicitud cambio ubicación para el PDI del Centro (Telf Despachos, Mail UM y Ubicación). Infraestructuras. Facultad de Bellas Artes.
- AM\_v1. Acción de mejora en el aseguramiento de la calidad: garantía docente y académica durante permisos de ausencias del PDI. Facultad de Bellas Artes.
- AM\_v1. Acción de mejora en el directorio del PDI del centro y departamento de Bellas Artes. Facultad de Bellas Artes.

Gerardo Robles Reinaldos. Coordinador de Calidad BBAA.

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS; Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:20; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios.OU=Ceres.O=FNMT-RCM.C=ES;  
Firmante: ANTONIA RUIZ BENITEZ; Fecha-hora: 27/11/2019 13:17:10; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios.OU=Ceres.O=FNMT-RCM.C=ES;

## ANEXO 9

### PUNTO 9

#### INFORME SOBRE (PE01) REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LA POLÍTICA Y OBJETIVOS DE CALIDAD DEL CENTRO PARA EL CURSO 2019-2020

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS; Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:21; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios,OU=Ceres,OU=FNMT-RCM,C=ES;  
Firmante: ANTONIA RUIZ BENITEZ; Fecha-hora: 27/11/2019 13:17:12; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios,OU=Ceres,OU=FNMT-RCM,C=ES;



## INFORME DE ANÁLISIS Y SEGUIMIENTO SOBRE EL PLAN DE POLÍTICA Y OBJETIVOS DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE BELLAS ARTES PARA EL CURSO 2019-2020

PLAN APROBADO EN JUNTA DE CENTRO DEL 17-12-2018

REVISADO EN:  
CAC-BBAA: 12-11-2019

PROCESO/S

PE01

PE01. ESTABLECIMIENTO, REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LA POLÍTICA Y  
OBJETIVOS PARA LA CALIDAD.

Revisión y estado de las acciones para el curso 2019-2020

SISTEMA DE ASEGURAMIENTO INTERNO DE CALIDAD.  
VICEDECANATO DE CALIDAD. FACULTAD DE BELLAS ARTES.

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS; Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:21; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios.OU=Ceres.O=FNMT-RCM.C=ES;  
Firmante: ANTONIA RUIZ BENTEZ; Fecha-hora: 27/11/2019 13:17:12; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios.OU=Ceres.O=FNMT-RCM.C=ES;

## INFORME DE ANÁLISIS Y SEGUIMIENTO SOBRE EL PLAN DE POLÍTICA Y OBJETIVOS DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE BELLAS ARTES PARA EL CURSO 2019-2020.

12-11-2019

Proceso Estratégico:  
PE01-C\_Politica y Objetivos\_2019-20. Establecimiento, revisión y actualización de la política y los objetivos de calidad.

Informe de análisis y seguimiento por la CAC-BBAA sobre el Plan de Política y Objetivos de Calidad de la Facultad de Bellas Artes para el curso 2019-2020 aprobado inicialmente en Junta de Centro del 17-12-2018.

En el presente informe se hace una revisión del estado y seguimiento de las acciones programadas inicialmente. Para el curso 2019-2020 se revisan las que han finalizado y analizan las que merecen de un seguimiento y continuidad expreso para este curso. De igual forma se analizan y proponen las acciones de mejora relacionadas que para el curso 2019-2020 se pretenden acometer.

Para ello, y como política estratégica de nuestro Centro para el curso 2019-2020 se hace una revisión de todas y cada una de las acciones programadas inicialmente, destacando en **rojo** las que siguen activas o continúan como objetivo y relacionándose con nuevas acciones de mejora.

A continuación, en la siguiente tabla se describen las actuaciones programadas nuevas como resultado de la revisión y análisis de las establecidas inicialmente:

REVISIÓN DE ACCIONES PROGRAMADAS	2018-2019		2019-2020	
	Finalizada	Abierta	Seguimiento	Mejoras
<b>En el ámbito de la Calidad:</b>				
A1. Actualizar el Manual del Sistema de Garantía Interna de la Calidad del centro (MSGIC) al nuevo Manual del Sistema de Aseguramiento Interno de la Calidad de la Facultad de Bellas Artes de la Universidad de Murcia (MSAIC).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A2. Revisar y en su caso definir la gestión de incidencias y su difusión del canal de atención.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>Acciones relacionadas para el curso 2019-2020</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisión y seguimiento del procedimiento de gestión de incidencias.</li> <li>• Desarrollar los modelos de protocolo para incidencias: Sugerencias, quejas, reclamaciones y felicitaciones</li> </ul>				
A3. Establecer un protocolo de actuación efectivo del centro en la toma de consideración y/o resolución sobre sugerencias, quejas, reclamaciones, felicitaciones y agradecimientos recibidas desde los grupos de interés.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>Acciones relacionadas para el curso 2019-2020</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regular mediante normativa interna el protocolo de actuaciones y presentación de informes/evidencias de los coordinadores de curso y titulación, conforme al SAIC-BBAA.</li> </ul>				
A4. Emprender acciones de mejora en la participación de los grupos de interés (PDI, PAS y estudiantes) en el Plan de Recogida de Opiniones en los procesos de encuestación.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>Acciones relacionadas para el curso 2019-2020</b>				



	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar un folleto de bienvenida a los nuevos estudiantes de nuevo ingreso para mejorar la comunicación entre los grupos de interés.</li> <li>Revisar los cuestionarios de satisfacción y añadir aspectos más enfocados a la titulación para obtener de manera más precisa los resultados.</li> </ul>			
A5. Realizar un seguimiento desde las coordinaciones de nivel y de título para la mejora de la planificación académica: contenidos, rendimientos y resultados.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>Acciones relacionadas para el curso 2019-2020</b>				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Revisar la coordinación vertical y horizontal de las titulaciones.</li> <li>Elaborar un procedimiento para asignar los grupos de prácticas.</li> </ul>			
En el ámbito de las relaciones institucionales y de la cultura:	2018-2019		2019-2020	
	Finalizada	Abierta	Seguimiento	Mejoras
A6. Promover el aumento de convenios de colaboración con instituciones y empresas y lograr un aumento en el número de estudiantes que realicen prácticas extracurriculares promoviendo muy especialmente aquellas que establezcan becas remuneradas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>Acciones relacionadas para el curso 2019-2020</b>				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Revisar todos las empresas que tienen convenio con la UM para recibir estudiantes de prácticas, así como conocer la satisfacción de los estudiantes.</li> <li>Establecer un método de comunicación eficaz para poder realizar las tareas de difusión y visibilización.</li> </ul>			
A7. Participar activamente en las actividades culturales, locales, regionales, nacionales e internacionales.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Acciones relacionadas para el curso 2019-2020</b>				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Poner en marcha un espacio web sobre las actividades que se realizan en la facultad. El espacio web "sala de exposiciones", deberá servir para ayudar a los estudiantes a motivarse en sus tareas y mejorar sus resultados.</li> </ul>			
A8. Participar activamente en la difusión actividades culturales, locales, regionales, nacionales e internacionales generadas o participadas por la Facultad de Bellas Artes.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>Acciones relacionadas para el curso 2019-2020</b>				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Desde el Vicedecanato de investigación y cultura para el curso 2019-2020 se va ha seguir ampliando las actividades orientándose con las que mayor expectativa generaron. Los objetivos de difusión, y la consolidación de algunas actividades podrían ser suficiente para que pudiera plantearse u ciclo de actividades con mayor cobertura.</li> </ul>			
En el ámbito de las infraestructuras:	2018-2019		2019-2020	
	Finalizada	Abierta	Seguimiento	Mejoras
A9. Realizar un análisis sobre las necesidades y distribución de espacios, usos y accesibilidad.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>Acciones relacionadas para el curso 2019-2020</b>				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan de eficiencia y uso de los espacios de trabajo de la Facultad de Bellas Artes.</li> <li>Plan Piloto de acceso controlado mediante la tarjeta inteligente universitaria a las aulas y laboratorios de practicas para que los estudiantes puedan desarrollar su trabajo autónomo.</li> <li>Adecuación de las zonas comunes para su uso como espacios de socialización de los estudiantes y demás grupos de interés.</li> <li>Puesta en marcha de espacios y microespacios expositivos.</li> <li>Plan de eficiencia, uso y necesidad de los lamacenes de la facultad.</li> </ul>			

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS: Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:21: Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios, OU=Ceres, O=FNMT-RCM, C=ES.  
 Firmante: ANTONIA RUIZ BENTEZ: Fecha-hora: 27/11/2019 13:17:12: Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios, OU=Ceres, O=FNMT-RCM, C=ES.



A10. Continuar con la adecuación de espacios en materia térmica acústica.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A11. Evaluar la situación del edificio de la Carpintería, estudiar las necesidades para los talleres de escultura en cuanto a las implicaciones que tendrá el deterioro del edificio en la docencia práctica del Área y elevar las propuestas al rectorado para encontrar soluciones efectivas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A12. Cooperar con el Departamento de Bellas artes en un plan plurianual para la renovación de ordenadores y software.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Acciones relacionadas para el curso 2019-2020</b>				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar un estudio de optimización y eficiencia sobre el uso de las aulas de informática de la facultad, así como una previsión de gasto plurianual para su mantenimiento y actualización. Priorizar la dedicación de las mismas a la docencia de los títulos oficiales.</li> </ul>			
En el ámbito del alumnado:	<b>2018-2019</b>		<b>2019-2020</b>	
	Finalizada	Abierta	Seguimiento	Mejoras
A13. Establecer una política de comunicación estable y permanente con el alumnado y especialmente con sus representantes para su efectiva integración en el funcionamiento de la Facultad.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>Acciones relacionadas para el curso 2019-2020</b>				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Revisar y actualizar el diseño del Programa de Orientación a Estudiantes de la facultad para mejorar su efectividad.</li> </ul>			
A14. Analizar y racionalizar los espacios de la Facultad para posibilitar de manera efectiva el desarrollo continuado y eficiente del trabajo autónomo del alumnado.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Acciones relacionadas para el curso 2019-2020</b>				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Analizar y estudiar la forma de optimizar los espacios y talleres de la facultad para que los estudiantes puedan desarrollar de forma autónoma sus actividades curriculares.</li> <li>Implantar como prueba piloto un sistema de control de acceso en aulas de alta frecuencia para facilitar el acceso de los estudiantes con su tarjeta inteligente universitaria. Optimizar el uso del espacio y habilitarlo para poder desarrollar el trabajo autónomo.</li> </ul>			
A15. Apoyar las iniciativas de acción y de desarrollo profesional y cultural promovidas por el alumnado.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>Acciones relacionadas para el curso 2019-2020</b>				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Intensificar y mejorar las relaciones del equipo de dirección del Centro con la Delegación de Estudiantes colaborando en sus iniciativas culturales como conferencias, talleres, seminarios, exposiciones, etc.</li> </ul>			
A16. Facilitar al alumnado la integración en el ámbito cultural dentro de las competencias de la Facultad de Bellas Artes.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>Acciones relacionadas para el curso 2019-2020</b>				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Revisar y actualizar el diseño del Programa de Orientación a Estudiantes de la facultad para mejorar su efectividad.</li> <li>Aprovechar las actividades culturales que se desarrollan desde el vicedecanato de investigación y cultura para que puedan mejorar las actividades curriculares que se realizan en las asignaturas de las titulaciones oficiales de grado y máster.</li> </ul>			
En el ámbito de la investigación:	<b>2018-2019</b>		<b>2019-2020</b>	
	Finalizada	Abierta	Seguimiento	Mejoras
A17. Apoyar y promover la actividad de todos los grupos de investigación radicados en la Facultad de Bellas Artes.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A18. Establecer las relaciones interdepartamentales e interuniversitarias que favorezcan el intercambio de conocimiento en el ámbito de actuación de los grupos de investigación.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A19. Fomentar las acciones en proyectos competitivos Regionales, Nacionales y Europeos presentes en nuestra facultad y apoyar su relación	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS; Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:21; Emisor del certificado: CN=AAC FNMT Usuarios.OU=Ceres.O=FNMT-RCM.C=ES;  
 Firmante: ANTONIA RUIZ BENITEZ; Fecha-hora: 27/11/2019 13:17:12; Emisor del certificado: CN=AAC FNMT Usuarios.OU=Ceres.O=FNMT-RCM.C=ES;



con otros proyectos afines, prestando especial atención a la internacionalización de los mismos.				
En el ámbito académico:	2018-2019		2019-2020	
	Finalizada	Abierta	Seguimiento	Mejoras
A20. Analizar las evidencias necesarias para plantear la renovación o, en su caso modificación de los estudios universitarios oficiales.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A21. Explorar las posibilidades de colaboración interdepartamental e interuniversitaria para la implantación de estudios universitarios oficiales y de estudios propios.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A22. Analizar y establecer los protocolos de funcionamiento en los diversos niveles de coordinación de las titulaciones de la Facultad.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Acciones relacionadas para el curso 2019-2020			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan de gestión de la comunicación académica-administrativa de los TFG/TFM</li> </ul>			
En el ámbito del Personal de Administración y Servicios (PAS):	2018-2019		2019-2020	
	Finalizada	Abierta	Seguimiento	Mejoras
A23. Promover y apoyar la mejora y adecuación continua del PAS en sus respectivos ámbitos de actuación.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A24. Analizar y, en su caso, reivindicar la necesidad de incorporación de miembros del PAS en aquellos ámbitos en los que son imprescindibles y necesarios.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A25. Estudiar las necesidades de técnicos especialistas destinados al mantenimiento y asistencia en los distintos talleres de la Facultad, y en su caso, proponer una ampliación razonada de la plantilla.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A26. Dignificar y apoyar la actividad desarrollada por el PAS en la Facultad de Bellas Artes.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Fecha: 12-11-2019

Gerardo Robles Reinaldos.  
Coordinador de Calidad BBAA.

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS; Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:21; Emisor del certificado: CN=AAC FNMT Usuarios.OU=Ceres.O=FNMT-RCM.C=ES;  
 Firmante: ANTONIA RUIZ BENTEZ; Fecha-hora: 27/11/2019 13:17:12; Emisor del certificado: CN=AAC FNMT Usuarios.OU=Ceres.O=FNMT-RCM.C=ES;



## ANEXO 10

### PUNTO 10

#### PROGRAMA DE ACCIONES DE MEJORA Y PROCESOS INVOLUCRADOS PARA EL CURSO 2019-2020 DE LA FACULTAD DE BELLAS ARTES Y SUS TITULACIONES

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS; Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:22; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios,OU=Ceres,OU=FNMT-RCM,C=ES;  
Firmante: ANTONIA RUIZ BENITEZ; Fecha-hora: 27/11/2019 13:17:14; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios,OU=Ceres,OU=FNMT-RCM,C=ES;





## PLAN DE ACCIONES DE MEJORA PARA LA CALIDAD DE LAS TITULACIONES DE LA FACULTAD DE BELLAS ARTES. CURSO 2019-2020. (SAIC-BBAA).

La Comisión de Aseguramiento de la Calidad de la Facultad (CAC-BBAA) debe garantizar el cumplimiento de los procesos del SAIC-BBAA para todas las titulaciones del centro. Siguiendo la política y objetivos generales de calidad del centro para el curso 2019-2020 se presenta el presente Plan de Acciones de Mejora.

El objetivo general en este Plan de Acciones de Mejora para la Facultad de Bellas Artes y sus titulaciones es concienciar a todos los grupos de interés del centro (PDI, PAS y estudiantes) de la intención en mejorar, facilitando la labor docente, la calidad, la gestión y mejorando el rendimiento académico de los estudiantes. Facilitar una mejor accesibilidad a los espacios de trabajo optimizando el uso de los recursos e infraestructuras y una política de difusión y transparencia.

De forma general, se proponen los siguientes objetivos encaminados a mejorar los aspectos académicos y de funcionamiento de las titulaciones como:

- Revisar la coordinación horizontal y vertical.
- Evitar duplicidades en los contenidos y vacíos.
- Revisar la adquisición de competencias en las asignaturas.
- Revisar las metodologías docentes.
- Revisar los sistemas de evaluación.
- Revisar la carga de trabajo del estudiante (tareas, etc.).
- Mejorar la información y difusión sobre el SAIC.
- Mejorar la información sobre movilidad.
- Revisión del Plan de Orientación de Estudiantes.
- Revisión y seguimiento del procedimiento de Gestión de incidencias.
- Desarrollar los modelos de protocolo para incidencias: Sugerencias, quejas, reclamaciones y felicitaciones.
- Elaborar un procedimiento para la asignación de grupos de prácticas.
- Regular mediante normativa interna el protocolo de actuaciones y presentación de informes/evidencias de los coordinadores de curso y titulación, conforme al SAIC-BBAA.
- Elaboración de informe sobre normativa e instrucciones de gestión, uso y publicación de contenidos en la web de la facultad.
- Presentación del Plan Piloto de Acceso Automatizado a las aulas y laboratorios de prácticas para que los estudiantes puedan desarrollar su trabajo autónomo.
- Plan de eficiencia y uso de espacios de trabajo de la Facultad de Bellas Artes.
- Plan de eficiencia, uso y necesidad de los almacenes de la Facultad de Bellas Artes.
- Adecuación de las zonas comunes para su uso como espacios de socialización de los estudiantes y demás grupos de interés.
- Puesta en marcha de espacios y micro espacios expositivos.
- Plan de Gestión de la comunicación académica-administrativa de los TFG/TFM.

De manera concreta, se especifican en la siguiente tabla las acciones de mejora:



ACCIONES DE MEJORA DE LA CALIDAD PARA EL CURSO 2019-2020.  
FACULTAD DE BELLAS ARTES.

FACULTAD DE BELLAS ARTES

Proceso SAIC-BBAA	Acción de Mejora	Tareas	Responsable	Fecha Inicio/fin	Evidencias	Agente Control		
						Iniciado	proceso	finalizado
PC04	Realizar un folleto de bienvenida a los nuevos estudiantes como complemento de mejora dentro del Plan de Acogida del Centro para el curso 2019-2020.		Equipo dirección.	Curso 2019-2020	Impreso Folleto de Bienvenida.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
PE01	Desarrollar un Plan de Acción Coordinado sobre la titulación que involucre distintas actuaciones programadas para corregir las deficiencias. Este plan estará integrado en las políticas del centro y formará parte de los objetivos para el curso 2019-2010.		Coordinadores Académicos y comisiones.	Curso 2019-2020		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PC01	Informar y concienciar al profesorado sobre la necesidad de coordinación HV de asignaturas y materias, fomentando reuniones docentes académicas para coordinar, planificar y en su caso detectar problemas y proponer acciones de mejora.		Coordinadores Académicos y comisiones.	Curso 2019-2020		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PC01	Desarrollar un modelo de informe para los coordinadores de asignaturas en el que el responsable pueda reflejar las acciones realizadas y las mejoras, en su caso.		Coordinador Calidad.	Curso 2019-2020		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PC01	Desarrollar un modelo de informe para que desde la Comisión académica de la titulación se analice y evalúe la coordinación entre materias, vacíos y duplicidades contenidos, sistema de evaluación, etc, conforme a la memoria de verificación de la titulación.		Coordinador Calidad.	Curso 2019-2020		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PC09	Difundir información precisa a todos los estudiantes sobre las claves del Sistema de Aseguramiento Interno de la Calidad del Centro (SAIC). Folleto/infografía: Difusión en papel, web y por en Aula Virtual. Programar la difusión para que se efectiva.		Equipo dirección.	Curso 2019-2020		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PA06	Realizar un informe de infraestructura sobre los espacios del centro, necesidades, ocupación, accesibilidad y recursos disponibles y de uso común.		Vicedecano de Infraestructuras	Curso 2019-2020	Informe sobre los recursos materiales del centro: espacios, uso y ocupación, accesibilidad y otros recursos disponibles de uso común.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PC07	Modificar las cuestiones referentes a las asignaturas de prácticas externas (no tiene la titulación), por lo que debe modificarse para el siguiente curso como "prácticas externas extracurriculares" para poder medir mejor los datos y su eficiencia.		Coordinadores Académicos y comisiones.	Curso 2019-2020		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
PA03	Revisar los cuestionarios de satisfacción y añadir aspectos enfocados a la titulación para poder obtener de manera más precisa los resultados.		CAC-BBAA	Curso 2019-2020		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Vicedecanato de Calidad. Facultad de Bellas Artes.

Campus Universitario de Espinardo. 30100 Murcia

T. 868 88 9363 – vicecalibbaa@um.es – [www.um.es/bellasartes](http://www.um.es/bellasartes)

- Pág. 3 -

Código seguro de verificación: RUXFWur0-J+16UjE9-b+kKBoCh-UUYJBKYt

COPIA ELECTRÓNICA - Página 3 de 6  
Esta es una copia auténtica imprimible de un documento administrativo electrónico archivado por la Universidad de Murcia, según el artículo 27.3 c) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre. Su autenticidad puede ser contrastada a través de la siguiente dirección: <https://sede.um.es/validador/>



PC04	Revisión del Plan de Orientación de Estudiantes.		Vicedecana de Coordinación y Estudiantes.	Curso 2019-2020		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PA04	Revisión y seguimiento del procedimiento de Gestión de incidencias.		Coordinador Calidad.	Curso 2019-2020		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PA04	Desarrollar los modelos de protocolo para incidencias: Sugerencias, quejas, reclamaciones y felicitaciones.		Coordinador Calidad.	Curso 2019-2020		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PC01	Elaborar un procedimiento para la asignación de grupos de prácticas.		Coordinadores Académicos y comisiones.	Curso 2019-2020		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PC01	Regular mediante normativa interna el protocolo de actuaciones y presentación de informes/evidencias de los coordinadores de curso y titulación, conforme al SAIC-BBAA.		Coordinadores Académicos y comisiones.	Curso 2019-2020		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PC09	Elaboración de informe sobre normativa e instrucciones de gestión, uso y publicación de contenidos en la web de la facultad.		Coordinador Calidad.	Curso 2019-2020		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PA06	Presentación del Plan Piloto de Acceso Automatizado a las aulas y laboratorios de prácticas para que los estudiantes puedan desarrollar su trabajo autónomo.		Vicedecano de Infraestructuras.	Curso 2019-2020		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PA06	Plan de eficiencia y uso de espacios de trabajo de la Facultad de Bellas Artes.		Vicedecano de Infraestructuras.	Curso 2019-2020		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PA06	Plan de eficiencia, uso y necesidad de los almacenes de la Facultad de Bellas Artes.		Vicedecano de Infraestructuras.	Curso 2019-2020		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PA06	Adecuación de las zonas comunes para su uso como espacios de socialización de los estudiantes y demás grupos de interés.		Vicedecano de Infraestructuras.	Curso 2019-2020		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PA06	Puesta en marcha de espacios y microespacios expositivos.		Vicedecano de Infraestructuras.	Curso 2019-2020		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PC01	Plan de Gestión de la comunicación académica-administrativa de los TFG/TFM.		Coordinadores Académicos y comisiones.	Curso 2019-2020		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Vicedecanato de Calidad. Facultad de Bellas Artes.

Campus Universitario de Espinardo. 30100 Murcia

T. 868 88 9363 – vicecalibaa@um.es – [www.um.es/bellasartes](http://www.um.es/bellasartes)

- Pág. 4 -

Código seguro de verificación: RUXFWur0-J+16JhE9-b+kKBoCh-UUYJBKYt

COPIA ELECTRÓNICA - Página 4 de 6

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento administrativo electrónico archivado por la Universidad de Murcia, según el artículo 27.3 c) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre. Su autenticidad puede ser contrastada a través de la siguiente dirección: <https://sede.um.es/validador/>





## INFORME SOBRE LAS ACCIONES DE MEJORA DEL MÁSTER U. EN PRODUCCIÓN Y GESTIÓN ARTÍSTICA PARA EL CURSO 2019/2020

El coordinador de la titulación informa, que el pasado día 24 de octubre de 2019 la Comisión Académica del MPGA se reunió en sesión ordinaria para estudiar los indicios recogidos en relación al funcionamiento del curso 2018/2019.

Tras analizar los distintos procesos relacionados y contrastarlas con los indicios previos recogidos en años anteriores la comisión propone las siguientes medidas de mejora:

### PLAN DE MEJORAS.

Mejorar las instalaciones del Máster realizando una instalación eléctrica perimetral en el aula de Laboratorio (0.18) para que puedan trabajar en su espacio asignado (Mejora finalizada con el presupuesto del Máster)

Comprar e instalar una pizarra digital en el aula de Laboratorio (0.18) para que el profesorado pueda realizar una presentación dinámica y hacer uso de las TICs en el aula.

Comprar e instalar en el aula de Laboratorio 8 ordenadores (equipos completos) para que el alumnado pueda realizar las prácticas dentro del aula asignada al Máster y bajo la tutorización del profesorado.

Instalación de un falso techo en el aula 0.18. Para amortiguar el ruido de la calefacción y para aclimatar el aula con el consiguiente ahorro energético.

Realizar una encuesta para averiguar el material necesario para que se ajuste a las necesidades del alumnado y profesorado

Instalación de taquillas ajustadas a las necesidades del alumnado.

Coordinación entre materias y asignaturas. Continuar supervisando la carga de trabajo del alumnado mediante reuniones focales del coordinador con los responsables de las asignaturas y con el alumnado.

Continuar con los trabajos de revisión de la titulación a partir de los indicios recogidos en estos últimos años

Programar una charla con el COIE para que el alumnado tenga más información sobre las prácticas de empresa extracurricular

Realizar una charla al alumnado del Máster para que conozcan mejor Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad

Realizar un horario con una franja horaria de tarde manteniendo la oferta de las asignaturas optativas.

Coordinar los horarios con la Comisión Académica del Grado en Bellas Artes para ofertar horarios que faciliten al alumnado la asistencia a clase, preferiblemente en franjas horarias de tarde.

Mantener los dos seminarios y las cuatro conferencias propuestas.



Gerardo Robles Reinaldos. Coordinador de Calidad BBAA.

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS; Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:22; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios.OU=Ceres.O=FNMT-RCM.C=ES;  
Firmante: ANTONIA RUIZ BENITEZ; Fecha-hora: 27/11/2019 13:17:14; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios.OU=Ceres.O=FNMT-RCM.C=ES;



## ANEXO 11

### PUNTO 11

(PA03) PLAN DE RECOGIDA DE OPINIONES 2019-2020 SOBRE LAS TITULACIONES DE GRADO EN BELLAS ARTES Y MÁSTER UNIVERSITARIO EN PRODUCCIÓN Y GESTIÓN ARTÍSTICA.

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS; Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:23; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios,OU=Ceres,OU=FNMT-RCM,C=ES;  
Firmante: ANTONIA RUIZ BENITEZ; Fecha-hora: 27/11/2019 13:17:16; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios,OU=Ceres,OU=FNMT-RCM,C=ES;





**Centro:** FACULTAD DE BELLAS ARTES  
**Curso:** 2019/20

Titulación	Grupo de Interés	Subgrupo	Descripción	Método	Mes previsto	Resp. realiz. (e-mail)
CENTRO	PAS	--	PA03_C_1819_A_satisfaccion_centro	Encuesta	Junio	Coordinador Calidad
GRADO EN BELLAS ARTES	Alumnos	Curso 1º	PA03_G_1819_C0_satisfaccion_ingres	Encuesta	Diciembre	Coordinador Calidad
	Alumnos	TODOS	PA03_G_1819_C1_satisfaccion_alum	Encuesta	Febrero	Coordinador Calidad
	Alumnos	TODOS	PA03_G_1819_C2_satisfaccion_alum	Encuesta	Mayo	Coordinador Calidad
	Profesores	TODOS	PA03_G_1819_A_satisfaccion_profes	Encuesta	Julio	Coordinador Calidad
	Egresados	--	PA03_G_1819_A_satisfaccion_egresa	Encuesta	Marzo	COIE
	Empleadores	--	PA03_G_1819_A_satisfaccion_emplea	Encuesta	Marzo	COIE
	PAS	--	PA03_G_1819_A_satisfaccion_pas	Encuesta	Julio	Coordinador Calidad
MÁSTER U. EN PRODUCCIÓN Y GESTIÓN ARTÍSTICA	Alumnos	Curso 1º	PA03_M_1819_C0_satisfaccion_ingre	Encuesta	Diciembre	Coordinador Master
	Alumnos	TODOS	PA03_M_1819_C1_satisfaccion_alum	Encuesta	Febrero	Coordinador Master
	Alumnos	TODOS	PA03_M_1819_C2_satisfaccion_alum	Encuesta	Mayo	Coordinador Master
	Profesores	TODOS	PA03_M_1819_A_satisfaccion_profes	Encuesta	Julio	Coordinador Master
	Egresados	--	PA03_M_1819_A_satisfaccion_egresa	Encuesta	Marzo	COIE
	Empleadores	--	PA03_M_1819_A_satisfaccion_emple	Encuesta	Marzo	COIE
	PAS	--	PA03_M_1819_A_satisfaccion_pas	Encuesta	Julio	Coordinador Master



## ANEXO 12

### PUNTO 12

#### INFORME SOBRE (PC06) PLAN DE MOVILIDAD 2019-2020 DE LAS TITULACIONES DE GRADO EN BELLAS ARTES Y MÁSTER UNIVERSITARIO EN PRODUCCIÓN Y GESTIÓN ARTÍSTICA.

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS; Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:24; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios.OU=Ceres.O=FNMT-RCM.C=ES;  
Firmante: ANTONIA RUIZ BENITEZ; Fecha-hora: 27/11/2019 13:17:19; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios.OU=Ceres.O=FNMT-RCM.C=ES;



Vicedecanato de Calidad. Facultad de Bellas Artes.

Campus Universitario de Espinardo, 30100 Murcia

Código seguro de verificación: RUxFMtMa-BibJoMWz-aMrykQdd-jmeEMO0y

COPIA ELECTRÓNICA - Página 1 de 3

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento administrativo electrónico archivado por la Universidad de Murcia, según el artículo 27.3 c) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre. Su autenticidad puede ser contrastada a través de la siguiente dirección: <https://sede.um.es/validador/>



## PLAN DE MOVILIDAD DE ESTUDIANTES CURSO 2019-20

TITULOS

### GRADO EN BELLAS ARTES Y MÁSTER UNIVERSITARIO EN PRODUCCIÓN Y GESTIÓN ARTÍSTICA

12-11-2019

PROCESO/S

PC06

PC06. MOVILIDAD DE LOS ESTUDIANTES.

Plan de Movilidad de Estudiantes de las titulaciones oficiales de Bellas Artes para el curso 2019-2020

SISTEMA DE ASEGURAMIENTO INTERNO DE CALIDAD.  
VICEDECANATO DE CALIDAD. FACULTAD DE BELLAS ARTES.



## PLAN DE MOVILIDAD DE ESTUDIANTES PARA EL CURSO 2019-2020 DE LAS TITULACIONES DE GRADO EN BELLAS ARTES Y MÁSTER UNIVERSITARIO EN PRODUCCIÓN Y GESTIÓN ARTÍSTICA

El Plan de Movilidad de la Facultad de Bellas Artes para el curso 2019-2020 se plantea en continuidad con lo planteado en cursos anteriores, incidiendo especialmente en los programas Erasmus+, ILA y SICUE; con el objetivo de incrementar la movilidad de estudiantes y profesorado, potenciando, tanto la cantidad de los intercambios, como la calidad en la consecución de objetivos.

Las acciones más destacadas para llevar a cabo los objetivos de movilidad se centrarán en la difusión de información y la atención directa a los movilizados por parte los tutores y el coordinador de internacionales.

Como acciones concretas a desarrollar en los diferentes programas se proponen:

En el programa Erasmus+: incrementar el número de estudiantes y profesores en movilidad en ambos sentidos. También se continuará promoviendo la participación en el Programa Erasmus Mundus.

En el programa ILA: proponer la creación de nuevos acuerdos con centros de países latinoamericanos e impulsar el número de estudiantes y profesores en movilidad.

En el programa ISEP: animar a los estudiantes de nuestro centro para que amplíen conocimientos del idioma inglés, con la obtención del certificado TOEFL, ya que les permitirá ser competitivos postulando en las distintas convocatorias para estudiar en universidades de EE. UU., Canadá y Australia.

En el Programa SICUE: informar para fomentar los intercambios de estudiantes entre nuestro centro y el resto de Facultades de Bellas Artes de España.

Se fortalecerá la colaboración con el Servicio de Relaciones Internacionales para favorecer los intercambios de estudiantes y profesorado en el Grado en Bellas Artes y del Master en Gestión y Producción Artística.

Se informará a los profesores para que participen en las convocatorias de movilidad docente Erasmus+ en las modalidades de estancias para impartir docencia en instituciones de educación superior europeas o planteando visitas de supervisión a universidades europeas con las que ya existen convenios.

Se apoyarán las visitas de profesores extranjeros que puedan acogerse a los distintos programas de intercambio suscritos por el centro para realizar cursos o talleres dirigidos a nuestros estudiantes.

Se reforzará la estrategia informativa del centro sobre programas de internacionalización, directamente desde el Vicedecanato de Internacionales y en colaboración con las iniciativas programadas desde el Servicio de Relaciones Internacionales.

## ANEXO 13

### PUNTO 13

(PC04) PLAN DE ORIENTACIÓN A ESTUDIANTES (POE) PARA EL CURSO 2019-2020 DE LAS  
TITULACIONES DE BELLAS ARTES.

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS; Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:28; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios.OU=Ceres.O=FNMT-RCM.C=ES;  
Firmante: ANTONIA RUIZ BENITEZ; Fecha-hora: 27/11/2019 13:17:24; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios.OU=Ceres.O=FNMT-RCM.C=ES;



## PLAN DE ORIENTACIÓN A ESTUDIANTES. CURSO 2019-20

### GRADO EN BELLAS ARTES

### MÁSTER UNIVERSITARIO EN PRODUCCIÓN Y GESTIÓN ARTÍSTICA

12-11-2019

PROCESO/S

PC04. ORIENTACIÓN A ESTUDIANTES.

PC04

SISTEMA DE ASEGURAMIENTO INTERNO DE CALIDAD.  
VICEDECANATO DE CALIDAD. FACULTAD DE BELLAS ARTES.

Firmante: GERARDO DIEGO REINALDOS; Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:28; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios.OU=Ceres.O=FNMT-RCM.C=ES;  
Firmante: ANTONIA RUIZ BENTEZ; Fecha-hora: 27/11/2019 13:17:24; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios.OU=Ceres.O=FNMT-RCM.C=ES;

PROGRAMA DE ORIENTACIÓN A ESTUDIANTES.  
CURSO 2019-2020

CENTRO.  
FACULTAD DE BELLAS ARTES.

TITULACIONES.  
GRADO EN BELLAS ARTES Y  
MÁSTER UNIVERSITARIO EN PRODUCCIÓN Y GESTIÓN ARTÍSTICA.

<b>PROCESO/s</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>PC04. Orientación a Estudiantes.</b>	
<b>PC04</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	IN01-PC04. Acciones de orientación programadas para 2019-2020	
	<input checked="" type="checkbox"/>	IN02-PC04. Programa de Acogida previsto.	
	<input checked="" type="checkbox"/>	IN03-PC04. Programa de Acción tutorial.	
	<input checked="" type="checkbox"/>	IN04-PC04. Programas de Orientación y apoyo a la formación.	
	<input checked="" type="checkbox"/>	IN05-PC04. Programas de Orientación Laboral.	

APROBADO EN:	<input type="checkbox"/>	JUNTA DE CENTRO	FECHA:	
	<input checked="" type="checkbox"/>	COMISIÓN DE CALIDAD	FECHA:	12-11-2019

SISTEMA DE ASEGURAMIENTO INTERNO DE LA CALIDAD.  
VICEDECANATO DE CALIDAD. FACULTAD DE BELLAS ARTES.

**PROGRAMA DE ORIENTACIÓN A ESTUDIANTES (POE)  
FACULTAD DE BELLAS ARTES. CURSO 2019 – 2020****GRADO EN BELLAS ARTES****PC04. Orientación a Estudiantes.**

Para el Curso 2019-2020 se propone, como acción específica del proceso PC04, revisar y mejorar el diseño del Programa de Orientación de la Facultad de Bellas Artes que se ha ido desarrollando hasta ahora.

**IN01-PC04-G. Acciones de orientación programadas para 2019-2020**

- Jornada de Bienvenida. 11 de octubre 2019. Facultad de Bellas Artes.
- Feria de Servicios UM. 24 de septiembre de 2019. Universidad de Murcia. Centro Social.

**IN02-PC04-G. Programa de Acogida previsto.**

- El Plan de Acogida se inició con una Jornada de Bienvenida y presentación de la Facultad de Bellas Artes el 11 de septiembre de 2019. Así todos los miembros del equipo decanal explicaron sus funciones y áreas de trabajo en dos sesiones una de mañana y otra de tarde, en el primer día que los estudiantes matriculados en primero llegaron al Centro. Además, el Departamento de BBAA se presentó, la Delegación de Estudiantes de la Fac de BBAA y un representante del CEUM explicaron las principales líneas de actuación y la relevancia de la participación activa en la Universidad de Murcia.  
Al inicio de las sesiones se proyectaron sendos vídeos del Rector de la UM, la Vicerrectora de Estudiantes y el Coordinador, además del Defensor universitario enviados desde Rectorado.
- Desde el Vicerrectorado de Estudiantes se programó una Jornada de información general de todos los Servicios de la Universidad de Murcia el día 24 de septiembre, específica para los/las estudiantes de primero. Desde el Vicedecanato de Coordinación Académica y Estudiantes se contactó con los profesores con docencia ese día y en el horario de 13:00 a 16:00h. para que propiciaran la asistencia de los estudiantes a la feria de servicios de la UM, en el Centro Social del campus de Espinardo.

**IN03-PC04-G. Programa de Acción tutorial.**

- El programa de acción tutorial se anunció tanto en la Jornada de Bienvenida en nuestra Facultad de Bellas Artes, como en el AV del Grado Bellas Artes, está en funcionamiento ahora mismo.



**IN04-PC04-G. Programas de Orientación y apoyo a la formación.**

Actividades de orientación específicas para los estudiantes de la Facultad de Bellas Artes matriculados en los estudios oficiales de Grado y Máster en el curso 2019/2020 e impartidas por personal del UMUEMPRENDE:

- Pon a trabajar tu creatividad.
- Cómo comunicar tu proyecto con éxito.
- Storytelling: cómo narrar tu proyecto.
- Claves para producir vídeos de impacto.

Además para los estudiantes de tercero (30 de octubre 2019) se ofreció una charla sobre las posibilidades de realizar acciones de emprendimiento donde se informaba de las distintas posibilidades de convocatorias y becas, premios, seguimiento y orientación a proyectos personales con el personal de UMUEMPRENDE.

Otra de las acciones de interés para nuestros estudiantes son las diferentes conferencias que se desarrollan en colaboración con todos los Vicedecanatos, como la impartida recientemente por Julio César Abad Vidal titulada: *Introducción al anime. Hibridaciones y fenómenos.* el pasado miércoles 30 de octubre en el Salón de Actos de la Facultad, los Seminarios de Juan Sánchez, y MieKe Bal entre otros de los programados.

**IN05-PC04-G. Programas de Orientación Laboral.**

Actividades de orientación específicas para los estudiantes de la Facultad de Bellas Artes matriculados en los estudios oficiales de Grado y Máster en el curso 2019/2020 e impartidas por personal del COIE:

**Grado en Bellas Artes.**

- PRIMER CURSO
  - Cómo definir objetivos y planificar tu carrera. (Primer cuatrimestre).
- SEGUNDO CURSO
  - Prácticas extracurriculares en empresas/instituciones. (Segundo cuatrimestre).
- TERCERO Y CUARTO CURSO
  - Cómo mejorar mi red de contactos para la búsqueda de empleo. (segundo cuatrimestre).
  - Cómo elaborar un curriculum. (segundo cuatrimestre).
  - Cómo afrontar una entrevista de trabajo. (Segundo cuatrimestre).

Máster Universitario en Producción y Gestión Artística.

- Estrategias de búsqueda de empleo. (Segundo cuatrimestre.)

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS; Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:28; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios.OU=Ceres.O=FNMT-RCM.C=ES;  
Firmante: ANTONIA RUIZ BENITEZ; Fecha-hora: 27/11/2019 13:17:24; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios.OU=Ceres.O=FNMT-RCM.C=ES;





## ANEXO 14

### PUNTO 14

PROGRAMA DE ACTUALIZACIÓN Y MEJORA DE CONTENIDOS DE LA WEB DEL CENTRO. (PC09)  
INFORMACIÓN PÚBLICA, TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CURSO 2019-2020.

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS; Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:28; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios.OU=Ceres.O=FNMT-RCM.C=ES;  
Firmante: ANTONIA RUIZ BENTEZ; Fecha-hora: 27/11/2019 13:17:26; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios.OU=Ceres.O=FNMT-RCM.C=ES;



## PROGRAMA DE ACTUALIZACIÓN Y MEJORA DE CONTENIDOS DE LA WEB DEL CENTRO FACULTAD DE BELLAS ARTES PARA EL CURSO 2019-2020

PC09. INFORMACIÓN PÚBLICA, TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS

REVISADO EN:  
CAC-BBAA: 12-11-2019

PROCESO/S

PC09

PC09. INFORMACIÓN PÚBLICA, TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS.

Revisión y diseño de nuevas acciones para el curso 2019-2020

SISTEMA DE ASEGURAMIENTO INTERNO DE CALIDAD.  
VICEDECANATO DE CALIDAD. FACULTAD DE BELLAS ARTES.



PROGRAMA DE ACTUALIZACIÓN Y MEJORA DE CONTENIDOS DE LA WEB DEL CENTRO.  
(PC09) INFORMACIÓN PÚBLICA, TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL  
CURSO 2019-2020.

FACULTAD DE BELLAS ARTES

**Resumen.**

Para el Curso 2019-2020 se propone, realizar una actualización profunda de la web institucional de la Facultad de Bellas Artes, así como mejorar la accesibilidad y navegación de los contenidos. El programa que se presenta tiene por objetivo realizar una reestructuración del esquema visual y de cómo se muestran los contenidos.

**Actualización de contenidos.**

La primera acción consiste en la revisión y actualización de los contenidos, preferentemente los académicos que deben garantizarse su publicación y transparencia como son:

- Titulaciones de la Facultad de Bellas Artes.
- Guías docentes actualizadas de las titulaciones.
- Tutorías del profesorado, telf. UM, mail institucional de contacto y ubicación.
- Planificación actualizada del curso académico.
- Horarios de clase y aulas.
- Calendario de exámenes de las convocatorias oficiales.
- Coordinación.
- Acción tutorial, actividades de acogida.
- Movilidad.
- Orientación académica y profesional.
- Prácticas extracurriculares.

Así como también:

- Revisión y actualización de los órganos colegiados y sus comisiones.
- Políticas y estrategias. Objetivos de calidad y mejora continua.
- Calidad.
- Gestión de los servicios administrativos.
- Rendición de cuentas: actas, memorias y otras evidencias SAIC-BBAA.
- Normativa.
- Investigación.
- Innovación.

Grupos de interés propios del Centro:

- PDI
- PAS
- Estudiantes

### Revisión general sobre navegabilidad y estructura.

Una vez que todos los contenidos se encuentren actualizados se procedería a revisar la estructura. Debe de actualizarse a una estructura sencilla y clara que contenga limitados niveles de profundidad. Deberán distinguirse, entre los contenidos, aquellos que suelen mantenerse mucho tiempo y siguen conservando el interés y los que precisan de actualizaciones periódicas: datos académicos, actas, evaluaciones, etc.

Respecto a los datos más dinámicos y que tiene un corto periodo de difusión como: conferencias, talleres, seminarios, exposiciones y otras actividades, será necesario de un publicador en el que pueda etiquetarse cada acción extracurricular por tipos para añadir en cada sección.

### Mejoras visuales y accesibilidad.

La nueva versión a la que algunas facultades ya se están adaptando, son una referencia visual para nuestro propósito. Debe de realizarse diverso material gráfico para mejorar la visibilidad, tanto imágenes como videos, pero sin perder la accesibilidad rápida, sencilla y eficaz.

### Gestión de los contenidos y mantenimiento.

La página web de nuestra facultad debe ser actualizada y seguirse un protocolo para gestionar qué contenidos se publican y cuales no, cual es el proceso para ello y quien publica o revisa. Es por eso que para ese curso 2019-2020 se implementará lo siguiente:

- Protocolo de gestión de contenidos web entre responsables de la página, PAS y SIU.
- Mantenimiento.
- Un modelo de solicitud de publicación de contenido, en el que se describa con detalle el tipo de publicación y el enfoque, otro texto, enlaces, fechas, datos relevantes de la actividad a publicar y al menos una imagen de 1024px x 500px.

Gerardo Robles Reinaldos. Coordinador de Calidad BBAA.



## ANEXO 15

### PUNTO 15

INFORME, ANÁLISIS, SEGUIMIENTO Y TOMA DE DECISIONES, SI PROCEDE, SOBRE LAS INCIDENCIAS RECOGIDAS HASTA LA FECHA EN EL CURSO 2019-2020 RELATIVAS AL CENTRO Y SUS TITULACIONES.

Firmante: GERARDO DIEGO ROBLES REINALDOS; Fecha-hora: 27/11/2019 13:11:26; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios.OU=Ceres.O=FNMT-RCM.C=ES;  
Firmante: ANTONIA RUIZ BENITEZ; Fecha-hora: 27/11/2019 13:17:28; Emisor del certificado: CN=AC FNMT Usuarios.OU=Ceres.O=FNMT-RCM.C=ES;

INFORME INICIAL SOBRE EL PROCESO  
**PA04 GESTION DE INCIDENCIAS (SQRF)**  
 EN EL CURSO 2019-2020

**ANÁLISIS Y SEGUIMIENTO DE INCIDENCIAS**

## GRADO EN BELLAS ARTES

TIPO DE INCIDENCIA RECIBIDA	Recibidas	Aceptadas/ admitidas	Resueltas	Observaciones. Acciones de mejora generadas (AM) en su caso.
SUGERENCIAS	2	2	1	-Con motivo de la sugerencia anónima: PA04BBAAGBBAA-Q-2019-10-061 en la que se solicitaba poner más bancadas en los pasillos para uso habitual. Desde el centro y a través del vicedecanato de infraestructuras se ha realizado las gestiones para disponer de mobiliario del almacén de la Universidad. Por lo que se han distribuido en los espacios comunes de la facultad mobiliario (mesas y sillas) para uso común de los estudiantes y demás grupos en general. La resolución de la sugerencia ha resultado un éxito que se le traslada al responsable (Vicedecano de Infraestructuras). No solo por el uso que está teniendo sino también por la gestión realizada y la eficiencia de optimizar recursos propios y contener el gasto. -Se ha recibido una sugerencia anónima: PA04BBAAGBBAA-S-2019-11-061, en la que se solicita que se pongan perchas en el interior de los servicios para evitar dejar el bolso en el suelo. En la misma sugerencia se solicita también que se instalen más enchufes en la sala de estudio. La incidencia se traslada al centro, en concreto al vicedecano de infraestructuras para su análisis y estimación.
QUEJAS	1	1	0	-Se recibió una queja sobre la docencia de la asignatura de Movimiento: PA04BBAAGBBAA-Q-2019-10-081, se procedió a elevarla al órgano superior, según indica la ley de procedimiento administrativo común y a la espera de indicación y/o resolución si la hubiera por parte del rectorado para resolver la incidencia según el SAIC-BBAA.
RECLAMACIONES	0	0	0	
FELICITACIONES	1	1	-	-La profesora Dra. Victoria Sánchez Giner, recibió una felicitación: PA04BBAAGBBAA-F-2019-10-301, por su docencia y dedicación en la asignatura de Pintura II. Este hecho deberá de comunicarse al departamento responsable para su conocimiento y difusión, implementando una de las acciones de mejora del programa para el curso 2019-2020.
OTROS	0	0		
Total:	4	4	1	

**MÁSTER UNIVERSITARIO EN PRODUCCIÓN Y GESTIÓN ARTÍSTICA**

Hasta la fecha (12-11-2019) no se tiene constancia en el Centro de ninguna incidencia relacionada con la titulación, con la docencia de las asignaturas ni de sus profesores.

Gerardo Robles Reinaldos.  
Coordinador de Calidad BBAA.

