



Guía rápida

Herramienta CONECTA

Indicada para:

- Reuniones on-line de grupos reducidos
- Tutorías on-line

Información detallada y video-tutoriales: <https://www.um.es/web/atica/conecta> y <https://tv.um.es/canal?serie=23721>

Creación de una VIDEOCONFERENCIA (SALA)

1. Abra el navegador. Es necesario un navegador de última generación que soporte HTML5, por lo que **se recomienda Google Chrome**
2. Introduzca la dirección <https://conecta.um.es>
3. Introduzca el nombre de la sala que desee crear (una combinación de letras y números, sin caracteres especiales) y pulse el botón "Acceder".
4. Aparecerá una ventana en la que se le solicitará permiso para utilizar su micrófono y su cámara. Pulse el botón "Permitir".
5. Indicará que la conferencia no ha comenzado y solicitará autenticación en caso de tratarse del anfitrión. Debe de pulsar botón "Yo soy el anfitrión".

ATICA



6. Debe de autenticarse con su usuario @um.es y contraseña
7. Una vez realizada la autenticación, entrará en la sala. El sistema le mostrará información del nombre de la sala (en el ejemplo: prueba) que podrá compartir con los usuarios que desee. Dispone de la posibilidad de “Establecer contraseña de acceso”, en cuyo caso deberá comunicarla junto con el ENLACE.

8. Para finalizar, debe de pulsar el botón  que aparece en la parte inferior central de la pantalla.

Acceso invitados a la VIDEOCONFERENCIA (SALA)

1. Abra el navegador. Es necesario un navegador de última generación que soporte HTML5, por lo que **se recomienda Google Chrome**
2. Introduzca la dirección <https://conecta.um.es>
3. Introduzca el nombre de la sala (en el ejemplo: prueba)
4. En el caso de que el anfitrión no se haya conectado aún, el sistema permanecerá a la espera.



ATICA